

ПРИКАЗ

1 сентября 2023г.

пгт. Кировское

№243-о/д

Об организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году

В соответствии с постановлением Совета Министров Республики Крым от 27.08.2020 №514 «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из бюджета Республики Крым бюджетам муниципальных образований Республики Крым на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, в рамках реализации Государственной программы развития образования в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций» (с изменениями и дополнениями), Постановлением администрации Кировского района Республики Крым от 31.08.2023г № 885 «О внесении изменений в постановление администрации Кировского района Республики Крым от 14.04.2020 №115 «Об утверждении Порядка по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Кировского района Республики Крым» и с целью укрепления здоровья детей, создания условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся в 2023-2024 учебном году в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания обучающихся, и обеспечить максимальный охват горячим питанием обучающихся всех категорий за счет федерального, муниципального бюджетов, а также за счет родительских средств.

2. Обеспечить бесплатным горячим питанием следующих обучающихся:

2.1. Основное питание по основному меню:

2.1.1. Горячий завтрак 1-4 классы – стоимость одного дня 76,41 руб. за счет средств Федерального бюджета в количестве 257 человек, 5-11 классы (льготная категория – дети с ОВЗ, дети из семей участников СВО, дети под опекой, дети из многодетных и малоимущих семей, дети-инвалиды) – за счет средств бюджета Кировского района Республики Крым, в количестве 131

человека.

2.1.2. Обед 1-11 классы (льготная категория: дети с ОВЗ, дети из семей участников СВО, дети под опекой, дети из многодетных и малоимущих семей, дети-инвалиды) – стоимость одного дня 67 руб. за счет средств бюджета Кировского района, в количестве 237 человек.

2.2. Дополнительное питание всем желающим за безналичный расчёт в виде буфетной продукции.

с 04.09.2023 по 24.05.2024

3. Создать все необходимые условия для организации полноценного, качественного питания в соответствии с санитарно-эпидемическими правилами для обучающихся 1-11 классов. Для этого:

3.1. Согласовать предоставленные организатором питания в школе:

- Основное двухнедельное меню.

3.2. Утвердить и разместить данную информацию на официальном сайте школы, информационных стендах в столовой и для родителей (законных представителей):

- График работы столовой, буфета – приложение № 1

- График питания обучающихся – приложение № 2

- График дежурства учителей на переменах в обеденном зале – приложение № 3

- График проветривания столовой – приложение № 4

- График влажной и генеральной уборки столовой – приложение № 5

3.3. Возложить персональную ответственность за предоставление достоверной информации для оплаты услуги:

Копия приказов о приеме и выбытии учащихся 1-4 классов, льготной категории за отчетный месяц.

Секретарь школы

Копия классного журнала 1-4 классов с учетом посещаемости за отчетный месяц.

Классные руководители 1-4 классов.

Табель питания за отчетный месяц 1-4 классов .

Классные руководители 1-4 классов

Сводная ведомость по человекодням за отчетный месяц

Ответственный за питание Мишура Н.В.

Копия классного журнала 1-11 классов с учетом посещаемости за отчетный месяц льготной категории (обеда).

Классные руководители 1-11 классов

Табель питания за отчетный месяц 1-11 классов льготной категории классов (обеда).

Классные руководители 1-11 классов

Копия классного журнала 5-11 классов с учетом посещаемости за отчетный месяц льготной категории (завтраки).

Классные руководители 5-11 классов

Табель питания за отчетный месяц 5-11 классов льготной категории классов (завтраки).

Классные руководители 5-11 классов.

4. Назначить социального педагога Мишуру Н.В. ответственной за:

- Организацию питания по школе в целом.

-Проведение мониторинга качества организации питания с последующим написанием аналитической справки

Мишуре Н.В.:

4.1. Оформить тематические стенды в столовой по формированию культуры здорового питания, вывесить основное двухнедельное меню, ежедневное меню, правила личной гигиены, памятку о здоровом питании, а также разместить данную информацию на официальном сайте и информационных стендах.

До 06.09.2023

4.2. Продолжить осуществление родительского контроля за организацией горячего питания в школе.

Постоянно

4.3. Продолжить в рамках внутришкольного контроля мониторинг организации питания учащихся.

В течение учебного года

4.4. Продолжить работу с детьми и их родителями по доведению до 100% охвата обучающихся горячим питанием, просветительскую работу по формированию навыков культуры здорового питания, полезностью горячего питания у детей, родителей и педагогического коллектива.

Постоянно

4.5. Осуществлять контроль за соблюдением детьми правил личной гигиены, санитарно-гигиеническим состоянием столовой, пищеблока, соблюдением режима и графика питания детей, дежурством педагогических работников в обеденном зале.

Постоянное

4.6. Проводить разъяснительную работу среди учащихся и родителей для пропаганды гигиенических основ питания.

Постоянно

4.7. Информировать родителей об организации питания, периодически организовывать обсуждение на родительских собраниях вопросов, связанных с питанием.

Постоянно

4.8. Осуществлять контроль за выполнением требований нормативных документов по приему и хранению продуктов питания, приготовлению реализации бытовых блюд.

Постоянно

4.9. О нарушениях безопасности условий организации питания своевременно информировать директора школы.

Постоянно

4.10. Не привлекать к приготовлению, раздаче кулинарных изделий, проведения санитарной обработки и дезинфекции оборудования, посуды и инвентаря персонал, в должностные инструкции которых не входят

указанные виды деятельности 4

Постоянно

4.11. Создать особые условия в обеденном зале для обучающихся, которые по состоянию здоровья и выбору родителей питаются пищей из дома.

с 04.09.2023

4.12. Вести протоколы родительского контроля по питанию.

1 раз в месяц

5. Медицинской сестре Мостовской М.С.:

5.1. Ежедневно контролировать организацию питания, качество поступающих продуктов, правильность закладки продуктов и приготовления готовой пищи.

Постоянно

5.2. Участвовать в бракераже готовой пищи, вести Журнал бракеража готовой кулинарной продукции.

Ежедневно

5.3. Контролировать отбор и хранение суточных проб готовой пищи
Ежедневно

5.4. При необходимости проводить «С» витаминизацию блюд и регистрировать сведения о количестве витаминов, поступающих с искусственно витаминизированными блюдами в журнал витаминизации третьих и сладких блюд.

Постоянно

5.5. Ежедневно перед началом работы проводить осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и остальных поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей с занесением результатов осмотра в журнал здоровья.
Ежедневно в 8:30 утра

5.6. Контролировать прохождение работниками столовой медицинских осмотров с обязательными отметками в санитарных книжках.

1 раз в 3 месяца

5.7. Контролировать соблюдение режима питания детей;

Контроль приготовления пищи проводить на основе принципов ХАССП.

Ежедневно

5.8. Своевременно составлять ежедневное меню совместно с работниками столовой и утверждать его у директора школы до начала питания в соответствии с основным двухнедельным меню.

Ежедневно

5.9. Проводить санитарно-просветительскую работу с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций.

В течение года

5.10. Вести ведомость контроля за рационом питания с целью контроля за качественным и количественным составом рациона питания, ассортиментом используемых пищевых продуктов и продовольственного

сырья.

Постоянно

5.11. Контролировать санитарное состояние пищеблока

Постоянно

5.12. Продолжить вести следующие Журналы:

- Гигиенический журнал;
 - Ведомость контроля за рационом питания;
 - Журнал бракеража готовой кулинарной продукции
 - Журнал учета температурного режима холодильного оборудования
- Ежедневно

5.13. Взять под контроль соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм по организации питания в школе:

- ежедневную влажную обработку всех помещений пищеблока с применением моющих и дезинфицирующих средств;
- генеральную уборку всех помещений пищеблока.

Один раз в неделю

- Организацию сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания, а также перчаток.

- мытьё посуды и столовых приборов дезинфицирующими средствами или использование одноразовой посуды.

- уборку обеденного зала в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм;

- ежедневную влажную уборку обеденного зала после каждого приёма пищи с применением моющих и дезинфицирующих средств;

- генеральную уборку обеденного зала один раз в неделю.

6.Кладовщику Аметовой Г.С.:

6.1.Продолжить вести Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях (согласно п.3.8 СанПин 2.3/2.4.3590-20)

7. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1. Информировать родителей о порядке обеспечения учащихся горячим питанием, бесплатными завтраками и обедами, буфетной продукцией в 2023-2024 учебном году.

Об оплате буфетной продукции банковской картой (безналичный расчет).

7.2. Провести беседы по культуре приема пищи, о правилах поведения в столовой и личной гигиене учащихся.

7.3. Уделять внимание формированию культурно–гигиенических навыков во время употребления пищи учащимися.

Постоянно

7.4. Закрепить за каждым ребенком 1-4 классов постоянное место за обеденным столом.

7.5. Вопросы по организации питания выносить за родительское собрание в классе не реже 1 раза в год.

7.6. Продолжить работу с детьми и их родителями по 100% охвату

учащихся горячим питанием.

В течение учебного года.

7.7. Вести ежедневный табель питания за отчетный месяц. Своевременно предоставлять информацию о фактическом количестве обучающихся на текущий день сотрудникам столовой.

до 09.00 ежедневно

7.8. Ежемесячно предоставлять сводную ведомость о фактическом количестве полученных приёмов горячей пищи обучающимися своего класса.

8.4. Обязать работников столовой соблюдать требования СанПин:

8.4.1. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приёма пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств

8.4.2. Обеспечить обработку посуды, проведения уборки и санитарной обработки предметов производственного окружения разрешенными к применению в установленном порядке моющие, чистящие и дезинфицирующие средства, согласно инструкциям по их применению.

8.4.3. Обеспечить санитарную обработку технологического оборудования ежедневно по мере его загрязнения и по окончании работы. Производственные столы в конце работы мыть с использованием моющих и дезинфицирующих средств, промывать горячей водой температуры не ниже 45° С и насухо вытирать сухой, чистой тканью. Для моющих и дезинфицирующих средств, применяемых для обработки столов, выделять специально промаркированную емкость.

8.4.5. Организовать работу с использованием средств индивидуальной защиты (перчатки).

8.4.6. Организовать уборку пищеблока в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм;

- ежедневную влажную уборку пищеблока после окончания приёма пищи с применением моющих и дезинфицирующих средств;

- генеральную уборку пищеблока один раз в неделю. Постоянно

9. Контроль за выполнением данного приказа возложить на ответственного за организацию питания Мишуру Н.В.

Директор

Н.Б. Радченко

С приказом ознакомлены:

		Н.В. Мишура
		М.С. Мостовская
		Г.С.Аметова
		Акишина Е.П.
		Аметова Н. Э.
		Люманова Э.Н.

учащихся горячим питанием.

В течение учебного года.

7.7. Вести ежедневный табель питания за отчетный месяц. Своевременно предоставлять информацию о фактическом количестве обучающихся на текущий день сотрудникам столовой.

до 09.00 ежедневно

7.8. Ежемесячно предоставлять сводную ведомость о фактическом количестве полученных приёмов горячей пищи обучающимися своего класса.

8.4. Обязать работников столовой соблюдать требования СанПин:

8.4.1. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приёма пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств

8.4.2. Обеспечить обработку посуды, проведения уборки и санитарной обработки предметов производственного окружения разрешенными к применению в установленном порядке моющие, чистящие и дезинфицирующие средства, согласно инструкциям по их применению.

8.4.3. Обеспечить санитарную обработку технологического оборудования ежедневно по мере его загрязнения и по окончании работы. Производственные столы в конце работы мыть с использованием моющих и дезинфицирующих средств, промывать горячей водой температуры не ниже 45° С и насухо вытирать сухой, чистой тканью. Для моющих и дезинфицирующих средств, применяемых для обработки столов, выделять специально промаркированную емкость.

8.4.5. Организовать работу с использованием средств индивидуальной защиты (перчатки).

8.4.6. Организовать уборку пищеблока в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм;

- ежедневную влажную уборку пищеблока после окончания приёма пищи с применением моющих и дезинфицирующих средств;

- генеральную уборку пищеблока один раз в неделю. Постоянно

9. Контроль за выполнением данного приказа возложить на ответственного за организацию питания Мишуру Н.В.

Директор

Н.Б. Радченко

С приказом ознакомлены:



01.09.23		Н.В. Мишура
01.09.23		М.С. Мостовская
01.09.23		Г.С.Аметова
01.09.23		Акишина Е.П.
		Аметова Н. Э.
01.09.23		Люманова Э.Н.

Списки детей льготной категории по состоянию на 01.09.2023г.

№ п/п	ФИО	класс
Дети из многодетных семей		
1.	Смаилова Эмине Марленовна	1-А
2.	Аблямитова Сабина Максutowна	1-А
3.	Сейтмамutowна Назлыхан Рустемовна	1-А
4.	АсановаСафие Ризвановна	1-Б
5.	Джелялова Сафие Таировна	1-Б
6.	Станоткина Анна Васильевна	1-Б
7.	Мустафаев Эмин Сейранович	1-Б
8.	Мустафаев Эмиль Ремзиевич	1-Б
9.	Раздueva Дарина Денисовна	1-Б
10.	Абдурешитов Руслан Айдырович	1-Б
11.	Беличков Дмитрий Иванович	1-Б
12.	Велиева Айсара Исмаиоловна	1-Б
13.	Аджиева Эдие Ремзиевна	1-Б
14.	Асанова Сафие Ризвановна	1-Б
15.	Балахонова Даяна Евгеньевна	2-А
16.	Ибрагимова Мерьем Музаффаровна	2-А
17.	Сеитмететов Ислям Эрнэстович	2-А
18.	Якубов Керим Таирович	2-А
19.	Ибрагимова Мерьем Музаффаровна	2-А
20.	Усеинова Сафие Эдемовна	2-А
21.	Сулейманова Фериде Вильдановна	2-А
22.	Исмаилова Эмине Юсуфовна	2-А
23.	Джаферова Арзы Наримановна	2-А
24.	Ибраимова Мерьем Асановна	2-А
25.	Бекиров Азиз Эсфетович	2-Б
26.	Шекерханов Эмин Эльмарович	2-Б
27.	Кер-оглы Усеин Эбазерович	2-Б
28.	Мустафаев Эмир Редванович	2-Б
29.	Нижник Александра Владимировна	2-Б
30.	Ибадуллаева Жасмин Нуриевна	2-Б
31.	Сулейманова Эльнара Хайбуллаевна	2-В
32.	Авамилова Ясмينا Меметовна	2-В
33.	Ваапов Сейран Расимович	2-В
34.	Муртазаева Нияра Аметовна	2-В
35.	Новиков Вячеслав Евгеньевич	2-В
36.	Сейтмамбетова Нурие	2-В
37.	Пидлисная Анна Александровна	2-В
38.	Бештыева Зльнара Руслановна	2-В
39.	Турна Селим Азизович	3-А
40.	Коломиец Злата Андреевна	3-А
41.	Аджиев Арсен Ремзиевич	3-А
42.	Красная Александра Александровна	3-А
43.	Сейтмететов Рамазан Эрнестович	3-А
44.	Дербишев Ресуль Рефатович	3-А

45.	Мустафаева Нияра Эльдаровна	3-А
46.	Шихбадинова Арзы Алимовна	3-А
47.	Шабалин Михаил Геннадьевич	3-А
48.	Смаилова Камила Марленовна	3-А
49.	Зарединов Рефат расимович	3-А
50.	Карабаджак Диана Айдеровна	3-А
51.	Чауш Алим Халилович	3-А
52.	Усеинов Али Рудемович	3-Б
53.	Джелялов Ленур Таирович	3-Б
54.	Нагашев Азиз Лимарович	3-Б
55.	Топчи Эмир Муротович	3-Б
56.	Шевченко Элина Витальевна	3-Б
57.	Сулейманов Арсен Хайбулаевич	3-Б
58.	Балахонова Милана Евгеньевна	3-Б
59.	Асанова Айлин Ризвановна	3-Б
60.	Денислямова Мавиле Исметовна	3-Б
61.	Сейтмамбетова Джемиле Серверовна	3-Б
62.	Мамбетов Герай Диляверович	
63.	Абдуджалилова Суссана Алваровна	4-А
64.	Сейтмамүтова Фатиме Рустемовна	4-А
65.	Усенинова Эсма Серверовна	4-А
66.	Балахова Лемара Евгеньевна	4-А
67.	Ислямова Сафие Исмаиловна	4-А
68.	Аблямитова Альяна Серверовна	4-А
69.	Салаватов Руслан Арсенович	4-А
70.	Избинская Даниелла Андреевна	4-Б
71.	Ибадлаева Мавиле Руслановна	4-Б
72.	Ходжаметов Ахтем Хикметович	4-Б
73.	Самединова Диана Викторовна	4-Б
74.	Кадыров Керим Русланович	4-Б
75.	Килячихина Вероника Юрьевна	4-Б
76.	Меркитский Ридван Русланович	4-Б
77.	Мустафаева Эмине Сейрановна	4-Б
78.	Меджитова Эмилия Дамировна	4-Б
79.	Альвапов Эмин Эрвинович	4-Б
80.	Эмир-Аметов Эмир Нариманович	4-Б
81.	Бекиров Эмиль Эльдарович	4-Б
82.	Бештыева Гульнара Руслановна	4-Б
83.	Килячихин Матвей Юрьевич	5-А
84.	Лукошенко Люба	5-А
85.	Абдурешитов Азиз Айдырович	5-А
86.	Горячева Таисия Александровна	5-А
87.	Горячева Кира Александровна	5-А
88.	Сейтджалилов Юнус Марленович	5-А
89.	Топчи Али Муратович	5-А
90.	Ислямов Амир Лебанович	5-А
91.	Джаминская Эльмаз Арсеновна	5-А
92.	Чауш Исмаил Халилович	5-А
93.	Аджемирова Сафина Эльдаровна	5-Б
94.	Назарбеков Али Заирович	5-Б

95.	Муртазаева Эльмаз Аметовна	5-Б
96.	Станоткин Александр Васильевич	5-Б
97.	Усеинов Эмир-Али Эдемович	5-Б
98.	Эмирамзаев Эмир Сейранович	5-Б
99.	Беличков Иван Иванович	5-Б
100.	Мамбетова Джаника Диляверовна	5-Б
101.	Эреджепов Ахтем Эльдарович	5-Б
102.	Аблямитова Амира Серверовна	6-А
103.	Аблятифова Сафие Рустемовна	6-А
104.	Коломиец Анастасия Андреевна	6-А
105.	Борт Мария Николаевна	6-А
106.	Имсаилова Айше Юсуфовна	6-А
107.	Кадыров Ресуль Русланович	6-А
108.	Велиев Артур Решатович	6-А
109.	Кер-Оглы Мавиле Эбазеровна	6-А
110.	Салямова Эльмаз Рустемовна	6-А
111.	Самединов Тимур Викторович	6-А
112.	Турна Сабина Азизовна	6-А
113.	Усеинова Ясмина Серверовна	6-А
114.	Таджибаева Диана Дмитриевна	6-А
115.	Велилаева Ясина Бахшишевна	6-А
116.	Усеинов Абдувели Рудемович	6 -Б
117.	Билофост София Олеговна	6 -Б
118.	Новиков Роман Евгеньевич	6 -Б
119.	СейтмамUTOва Афизе Рустемовна	6 -Б
120.	Усачев Максим Сергеевич	6 -Б
121.	Герасин Павел Игоревич	6 -Б
122.	Канушина Александра Алексеевна	6 -Б
123.	Бекирова Хатидже Эльдаровна	6 -Б
124.	Нижник Екатерина Владимировна	6 -Б
125.	Канарова Мавиле Марленовна	6-Б
126.	Ибраимов Али Асанович	6-Б
127.	Рефиджанов Эльдар Ресульевич	6-Б
128.	Ибадлаев Ферат Русланович	7-А
129.	Мурадасилова Сафие Ленуровна	7-А
130.	Абдужалилова Лиана Алваровна	7-А
131.	Карабаджак Адлен Айдерович	7-А
132.	Эреджепов Саит Эльдарович	7-А
133.	Муртазаева Тамила Аметовна	7-Б
134.	Ибрагимов Селим Музаффарович	7-Б
135.	Османов Эрвин Марленович	7-Б
136.	Раздуев Иван Денисович	7-Б
137.	Ким Артур Вадимович	7-Б
138.	Сенчугова Грейс Михайловна	7-Б
139.	Концевич Маргарита Юрьевна	7-Б
140.	Симутенкова Валерия Вячеславовна	7-Б
141.	Меркитская Эльзара Руслановна	8-А
142.	Билофост Артём Олегович	8-А
143.	Кёр-Оглы Эльмира Эбазеровна	8-А
144.	Красная Виктория Александровна	8-А

145.	Джаминская Севиля Арсеновна	8-А
146.	Шихбадинов Ришат Алимович	8-А
147.	Пятак Иван Николаевич	8-А
148.	Якубов Расим Энверович	8-А
149.	Саямов Ридван Рустемович	8-А
150.	Аблятифова Эмилия Рустемовна	8-А
151.	Абдулгафарова Эвелина Сейрановна	8-А
152.	Сачков Максим Артемович	8-А
153.	Турна Данияр Азизович	8-А
154.	Рефиджанов Ленммар Ресульевич	8-А
155.	Дербишев Ислям Рефатович	8-Б
156.	Исмаилов Алим Ремзиевич	8-Б
157.	Сейтджалилов Ислям Марленович	8-Б
158.	Аджиев Эрнес Ремзиевич	8-Б
159.	Абдурешитов Тимур Айдырович	8-Б
160.	Бекиров Шевкет Эсфетович	8-Б
161.	Мустафаев Шевкет Ремзиевич	8-Б
162.	Абдурашитова Сусанна Фахриевна	8-Б
163.	Якубова Урьяне Таировна	8-Б
164.	Сейтмететова Камила Эрнестовна	9-А
165.	Раздубев Артём Денисович	9-А
166.	Исмаилова Эльмаз Юсуфовна	9-А
167.	Станоткин Алексей Васильевич	9-А
168.	Мулласланова Диана Эльдаровна	9-А
169.	Яшин Артур Павлович	9-А
170.	Эмирамзаева Ава-Шерфе	9-А
171.	Воробьева Ксения Анатольевна	9-А
172.	Ибадуллаева Изабелла Нуриевна	9-А
173.	Бекирова Сафие Эсфетовна	10-А
174.	Сейтджалилов Билял Марленович	10-А
175.	Кадырова Алие Руслановна	10-А
176.	Сейтмететова Сабрина Эрнестовна	10-А
177.	Борт Анна Николаевна	10-А
178.	Денисламов Асан Исметович	10-А
179.	Усеинов Эмиль Рудемович	10-А
180.	Канушин Никита Алексеевич	10-А
181.	Цой Константин Владимирович	10-А
182.	Концевич Ольга Юрьевна	10-А
183.	Велилаев Эмир Бахшишевич	11-А
184.	Исмаилов Ибраим Ремзиевич	11-А
185.	Ислямова Элина Лебановна	11-А
186.	Меркитская Диляра Руслановна	11-А
187.	Канарова Мавиле	11-А
188.	Хаджаметова Гульсум	11-А
	Дети под опекой	
189.	Стрижев Александр Викторович	1-Б
190.	Стрижев Дмитрий Викторович	1-Б
191.	Сеничкина Софья Артемовна	1-А
192.	Стрижева Татьяна Викторовна	3-А
193.	Стрижева Альбина Викторовна	6-А

194.	Трошин Евгений Ильич	6-Б
195.	Сеничкин Павел Артемович	7-Б
196.	Алиасхабова Ульяна Артуровна	9-А
197.	Дети инвалиды	
198.	Исмаилова Айше Муслимовна	5-А
	Абсалямов Руслан Решатович отказ от питания	7-Б
199.	Сеттаров Риза Русланович	9-А сухой паек
200.	Трофимов Иван Константинович	3-А сухой паек
201.	Мамадалиев Селим Шавкатбекович	3-Б
202.	Тарапатин Владислав Павлович	9-А
203.	Дети с ОВЗ	
204.	Нагашева Диана Лимаровна	8-Б сухой паек
205.	Коноводов Артем	1-Б
206.	Якубова Ленура Ридвановна	2-В
207.	Раздубев Евгений Денисович	6-Б
208.	Феняк Александра Васильевна	5-Б
209.	Шкомердяка Диана Артемовна	3-Б
210.	Якубова Лемара Ридвановна	3-Б
211.	Слюсарев Матвей Алексеевич	5-Б
212.	Османов Тамерлан	2-Б
213.	Назарбеков Ленур Заирович	4-Б
214.	Якубов Арсен Ридванович	2-В
215.	Коновалов Александр Александрович	5-Б
216.	Мерзликин Даниил Сергеевич	5-Б
	Дети из малоимущих семей	
217.	Додо Фериде Дияверовна	10-А
218.	Додо Аблязиз Дияверович	8-Б
219.	Нагашев Азиз Лимарович	2-Б
220.	Шутак Карина Денисовна	5-Б
221.	Глазунова Даниэлла Александровна	3-А
	Дети из семей участников СВО	
222.	Абдулгазизова Эвелина Агзамовна	5-А
223.	Абдулгазизов Даниил Агзамович	2-А
224.	Пименова Юлия Александровна	8-А
225.	Клименко Карина Дмитриевна	4-А
226.	Шурубов Филипп Игоревич	5-А
227.	Ряполов Никита Андреевич	5-Б
228.	Ряполов Мария Андреевна	3-А
229.	Лашин Денис Романович	6-Б
230.	Касьян Ева Ивановна	1-А
231.	Аганин Иван Дмитриевич	1-А
232.	Касьян Давид Иванович	1-А
233.	Майкина Алина Евгеньевна	2-А
234.	Майкин Александр Евгеньевич	3-А
235.	Белоруков Вячеслав Алексеевич	3-А
236.	Комаров Артем Максимович	7-Б
237.	Комарова Злата Максимовна	5-Б
238.	Гоцалюк Кристина Андреевна	10-А
239.	Гоцалюк Ксения Андреевна	7-Б

Приложение 2

График работы столовой и буфета

8.00	Начало работы столовой
8.15-10.00	Завтрак
11.00- 13.30	Обед
13.30-14.00	Влажная уборка
9.25- 12.10	Работа буфета

Приложение 3.

График приема пищи

Завтрак		
время	ряд	класс
8.15		2 А,Б,В; 4-Б
9.05		1-А,Б
9.15		3-А,Б, 4-А
10.10		5-11
Обед		
11.50		1-А,Б
11.10		2-А,Б,В, 3-А,Б
12.10		4-А,Б, 5-А,Б. 6-Б
13.10		6-А,7-11

Приложение 4.

График проветривания столовой	График дезобработчки столовой	График влажной уборки столовая
09-30ч.-09-45ч 10-30ч.-10-45ч 11-30ч.-11-45ч 12-35ч.-12-50ч	11-35ч.-11-55ч 13-30ч.-14-00ч	09-00ч.-09-15ч 10-00ч.-10-10ч 11-30ч.-11-45ч 12-30ч.-12-45ч 13-30ч.-13-50ч

Приложение 5

График дежурства учителей по столовой на I полугодие 2023-2024 учебного года

№ п/п	ФИО классного руководителя	Класс	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1	Тихомирова М.А.	5-А	11.09 26.09	12.10 27.10	21.11	07.12 21.12
2	Попович М. В.	5-Б	12.09 27.09	13.10	07.11 22.11	06.12 20.12
3	Когтина Л.А.	6-А	13.09 29.09	16.10	08.11 24.11	08.12 22.12
4	Зотова В.В.	6-Б	15.09	02.10 17.10	10.11 27.11	11.12 25.12
5	Меджитов Ю.Р.	7-А	18.09	03.10	13.11	12.12

				18.10	28.11	26.12
6	Горская Н.В.	7-Б	14.09 28.09	19.10	09.11 23.11	14.12 21.12
7	Аметова Н.Э.	8-А	20.09	04.10 20.10	15.11 29.11	13.12 27.12
8	Лешкевич Е.В.	8-Б	19.09	05.10 23.10	14.11 30.11	14.12, 28.12
9	Палкина А.Л.	9-А	21.09	06.10 25.10	16.11	01.12 15.12 29.12
10	Татаревская С.Б.	10-А	25.09	09.10 24.10	20.11	04.12 18.12
11	Полуянчик В.О.	11-А	22.09	10.10 26.10	17.11	05.12 19.12