



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Кировская общеобразовательная школа №1"
Кировского района Республики Крым
ул. Школьная, 7, пгт. Кировское, Кировский район, Республика Крым, 297300
тел.: (06555) 4-17-29,
E-mail: kir_sh@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

11.04.2025г.

пгт Кировское

№ 93-од.

«Об организации подготовки
к открытию лагеря с дневным пребыванием
детей в период летних каникул»

В соответствии с постановлением администрации Кировского района Республики Крым «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Кировском районе в 2025 году» от 17.02.2025г. № 14, в целях обеспечения необходимых условий для организации отдыха детей в летний каникулярный период,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать на базе МБОУ «Кировская ОШ №1» лагерь с дневным пребыванием детей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кировская общеобразовательная школа №1» Кировского района Республики Крым (далее – лагерь) продолжительностью 21 день в период с 04.08.2025г. по 29.08.2025г., в количестве 70 человек.
2. Утвердить Положение об организации работы лагеря дневного пребывания детей на базе МБОУ «Кировская ОШ №1»
3. Утвердить списочный состав лагеря из числа сотрудников МБОУ «Кировская ОШ №1» (приложение 1).
4. Утвердить план работы лагеря (приложение 2).
5. Заведующему хозяйством Форостяной Т.С. подготовить документы для приёмки лагеря до 20.06.2025г.
 - 5.1 произвести антибактериальную обработку до 24.07.2025 г.
 - 5.2 организовать генеральную уборку помещений, предназначенных для размещения лагеря на первом, втором этажах до 24.07.2024г.;
 - 5.3. выдать для отряда бумажные полотенца, туалетную бумагу, мыло;
 - 5.4. подготовку пакета документов по противопожарной безопасности для комиссии по приёмке лагеря в срок до 20.07.2025г.
 - 5.5. обеспечить выполнение санитарных норм и медицинского обслуживания;
 - 5.6. обеспечить своевременное заключение договоров на приобретение продуктов для организации горячего питания.

6. Начальнику лагеря с дневным пребыванием детей:
- 6.1. разработать план работы лагеря до 30.05.2025г;
 - 6.2. подготовить документы для приёмки лагеря до 30.05.2025г;
 - 6.3 ознакомить с должностными инструкциями по охране труда и выдать их каждому работнику лагеря до 30.05.2025 г.
 - 6.4. обеспечить организацию двухразового (завтрак, обед) горячего питания
7. Специалисту по охране труда Малеванному И.А.:
- 7.1. провести вводный инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности с работниками лагеря 30.05.2025г.
 - 7.2. обеспечить комплексную безопасность в период проведения оздоровительной летней кампании, в том числе контроля за качеством состояния спортивных площадок и спортивного инвентаря, используемых для организации отдыха детей в период каникул;
 - 7.3. провести ревизию наличия и соответствия требованиям инструкций по охране труда для работы лагеря, а также наличие всех требуемых актов по проверке создания безопасных условий отдыха детей в лагере на базе школы.
 - 7.4. подготовить аптечки, согласно требованиям.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой..

Врио директора



О.В. Кузнецова