

Дорожная карта реализации Программы развития.

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Исполнитель	Ответственный
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый индикатор (показатель)	наименование продукта		
Задача 1. Проведение самодиагностики образовательной организации, определение уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России»					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи – директор Д.С.Муратова	
<u>Мероприятие 1.1.</u> Знакомство с разработками ФГБНУ «Институт Управления образованием Российской академии образования» (раздел «Школа Минпросвещения России»).	Октябрь-ноябрь 2023г.	Ноябрь 2023г.	Управленческая команда изучила материалы ФГБНУ «Институт управления образованием Российской академии образования» (раздел «Школа Минпросвещения России»)	-	Администрация школы	Директор Д.С.Муратова
<u>Мероприятие 1.2</u> Прохождение самодиагностики в электронном виде.	09.11.2023	09.11.2023	Получены результаты самодиагностики. Изучены рекомендации федерального оператора Проекта	Графический профиль результата, таблица, рекомендации	Администрация школы	Директор Д.С.Муратова

			по повышению стартового уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России».			
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 1: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профорентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»						
Задача 2. Управленческий анализ и проектирование условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России»					Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.	
<u>Мероприятие 2.1</u> формирование актива школьной команды (управленческая команда), организация работы.	Ноябрь 2023	09.11.2023г.	Управленческая команда создана и приступила к выполнению задания.	Положение о школьной управленческой команде	Администрация школы	Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.
<u>Мероприятие 2.2.</u> Анализ результатов самодиагностики школы в рамках Проекта: достижения, исходный уровень по показателям «Школы Минпросвещения России», проблемы, требующие решения для перехода на	До 30.11.2023 г.	30.11.2023г.	Отчет о результатах самодиагностики	Аналитическая справка	Управленческая команда	Заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.

более высокий уровень.						
Мероприятие 2.3. Выявление дефицитов показателей соответствия уровню модели «Школы Минпросвещения России»; анализ ресурсов для достижения следующего (повышенного) уровня условий.	До 30.11.2023 г.	30.11.2023г.	Краткая характеристика мер, реализация которых позволит обеспечить соответствие необходимому уровню модели «Школа Минпросвещения России»; выявление, формулирование и письменная фиксация проблем.	Аналитическая справка	Управленческая команда	Заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.
Мероприятие 2.4. Разработка «дорожной карты» по повышению уровня соответствия модели «Школы Минпросвещения России» управленческой командой.	До 30.11.2023 г.	30.11.2023г.	Управленческой командой разработана «дорожная карта».	«Дорожная карта»	Управленческая команда	Заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.
Мероприятие 2.5. Педагогический совет «Перспективный портрет школы».	До 30.11.2023 г.	08.11.2023г.	Обсуждение на Педагогическом совете Концепции	Протокол педагогического совета	Управленческая команда	Директор Д.С.Муратова

			Программы развития, системы конкретных мероприятий.			
Мероприятие 2.6. Отчёт учредителю о самодиагностике, проект Концепции программы развития «дорожная карта».	До 28.11.2023 г.	28.11.2023г.	Итоговый отчет о самодиагностике: <ul style="list-style-type: none"> • Общая характеристика - выявленный интегральный уровень соответствия параметрам модели «Школа Минпросвещения России»; • Аналитическая (графическая) часть; Проблемное поле образовательной организации (выявленные проблемы); • Сводные данные по выявленным дефицитам в соответствии с указанными критериями; • Аудит несоответствий; • Направления программы 	Проект Концепции Программы развития	Управленческая команда	Директор Муратова Д.С., заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.

			развития для обеспечения соответствия следующему уровню модели «Школы Минпросвещения России» («зоны ближайшего развития школы»).			
<u>Мероприятие 2.7.</u> Разработка программы развития образовательной организации	До 29.11.2023 г.	29.11.2023 г.	Программа развития согласована с Учредителем, с Управляющим советом школы и педагогическим советом.	Программа развития	Управленческая команда	Директор Муратова Д.С., заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.
<u>Мероприятие 2.8.</u> Изучение и постоянный мониторинг мероприятий, реализуемых в рамках Программы.	С 01.12.2023г. Регулярно в соответствии с «дорожной картой».	постоянно	Мониторинг	Результаты мониторинга	Управленческая команда	Директор Муратова Д.С., заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 2: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профорентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»						
Задача 3. Выбор управленческого трека развития школы					Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.	
<u>Мероприятие 3.1</u> Анализ возможных	Ноябрь 2023г.	До 29.11.2023 г.	Выбор трека развития - Модель Программы развития школы.	Протокол	Управленческая команда	Заместители директора по

Управленческих треков, обсуждение школьной командой.						УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.
<u>Мероприятие 3.2</u> Заседание Управляющего Совета лицея.	Ноябрь 2023г.	До 29.11.2023г.	Согласование Программы развития.	Протокол	Управляющий Совет	Директор Муратова Д.С.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 3: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профорентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»						
Задача 4. Описание условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России» с учётом восьми магистральных направлений развития					Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.	
№1. Знание						
<u>Мероприятие 4.1.</u> Формирование перечня учебников и учебных пособий в соответствии с федеральным перечнем (единая линейка учебников).	Январь- февраль 2024-2026 г.	Январь- февраль 2024-2026 г.	Перечень учебников сформирован	Приказ «Об утверждении списка учебников и учебных пособий на учебный год»	Библиотекарь Галимова Л.И.	Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.
<u>Мероприятие 4.2.</u> Организация работы порталом «Единое содержание общего образования» и конструктором примерных рабочих программ.	Август 2024 г., 2025 г., 2026 г.	30 августа 2024 г., 2025 г., 2026 г.	Разработка рабочих программ по предметам.	Рабочие программы	Учителя- предметники	Заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.
<u>Мероприятие 4.3.</u> Объективная ВСОКО. Разработка	регулярно	регулярно	Контроль за графиком оценочных процедур.	Аналитическая справка	Административная команда	Директор Муратова Д.С.

текущей и промежуточной аттестации с учётом требований ФГОС, международных исследований, современных требований к инструментам оценивания). Выполнение рекомендаций по результатам оценивания (в том числе ВПР).						
<u>Мероприятие 4.4.</u> Развитие внутришкольной системы профессионального роста и развития, наставничества (поддержка молодых учителей)	2023-2025 г.	2023-2025 г.	Индивидуальная программа развития система наставничества как инструменты наращивания профессиональных компетенций педагогов.	Положение о наставничестве	Педагог-наставник	Заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.
<u>Мероприятие 4.5.</u> Сетевая форма реализации образовательных программ.	2023-2026г.	2023-2026 г.	Организована сетевая форма.	Договор о сетевом взаимодействии	Управленческая команда	Заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.
№2. Воспитание						

Мероприятие 4.6. Создание Штаба воспитательной работы	2023 г.	2023г.	Штаб создан, полномочия определены	Положение о Штабе воспитательной работы, приказ директора о персональном составе Штаба.	Педагог-организатор Поплавская Т.М., советник директора по воспитанию Джумадинова И.В.,	Заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.
Мероприятие 4.7. Участие в реализации проекта «Орлята России».	Ноябрь 2023г.	С 01.11.2023г	Сформированы списки участников, собраны заявления от родителей. Прохождение треков, сдача отчётов в соответствии с календарным планом проекта.	Заявления от родителей, загруженные в личный кабинет, отчёты по трекам в личных кабинетах руководителей.	Советник директора по воспитанию Джумадинова И.В., классные руководители	Заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.
Мероприятие 4.8. Разработка Концепции организации внутришкольного пространства, положения об организации внутришкольных пространств	До 01.11.2023 г.	01.11.2023 г.	Обсуждение Концепции с педагогами, учащимися, родителями.	Положение об организации внутришкольных пространств.	Классные руководители, управленческая команда	Директор Муратова Д.С.
№3. Здоровье						
Мероприятие 4.9. Разработка единого календарного плана физкультурных, спортивных и	До 01.09.2023 г.	01.09.2023 г.	План разработан и реализуется.	Единый календарный план	Учитель физической культуры Козиянчук О.Л.	Заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.

массовых спортивно-массовых мероприятий.						
№4. Творчество						
Мероприятие 4.10. Развитие дополнительного образования.	01.09.2023 г.	01.09.2023 г.	Открыты новые места ДОД.	Приказ о создании кружков и секций.	Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.	Директор Муратова Д.С.
№5. Профориентация						
Мероприятие 4.11. Включение в полномочия заместителя директора по воспитательной работе по профориентационной деятельности в лице	01.09.2023 г.	01.09.2023 г.	В полномочия заместителя директора по ВР включено ведение комплексной работы по профориентационной деятельности в лице	Должностная инструкция	Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.	Директор Муратова Д.С.
Мероприятие 4.12. Психологическое и тьюторское сопровождение выбора профессии.	В течение года	В течение года	Психологическое и тьюторское сопровождение выбора профессии.	Программа профориентационной работы для учащихся.	Педагог-психолог Калояниди В.В.	Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.
Мероприятие 4.13. Вовлечение семьи в профориентационный процесс	В течение года	В течение года	Разработана и реализуется программа. Вовлечение семьи в процесс сопровождения профессионального самоопределения.	Программа работы с родителями по профориентации и профессиональному сопровождению.	Социальный педагог Сеит-Меметова М.Э.	Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.
№6. Учитель. Школьная команда						

Мероприятие 4.14. Повышение квалификации педагогов в сфере воспитания.	По отдельному графику	По отдельному графику	Педагоги школы успешно прошли КПК.	Удостоверения о прохождении КПК.	Классные руководители	Заместитель директора по УВР Минеева Е.А.
Мероприятие 4.15. Система наставничества.	2024-2025 г.	2024-2025 г.	Сформированы наставнические «пары» по модели «учитель-учитель», организовано планирование непрерывного профессионального развития через индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ). В соответствии с выявленными дефицитами и лучшими педагогическими практиками в рамках работы РМО – формирование наставнических пар «учитель-учитель» в лицее.	Положения: «О развитии системы наставничества», «Об ИОМ педагога», Приказ «О системе наставничества».	Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.	Заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.
№7. Школьный климат						
Мероприятие 4.16	2024г.	2024г.	Оформление	Комфортная среда	Директор Муратова Д.С.	Директор Муратова Д.С.

Оформление комфортного рекреационного пространства.			рекреационных пространств.	рекреационных пространств.		
№8. Образовательная среда						
Мероприятие 4.17. Проектирование зоны отдыха, креативных пространств при подготовке к ремонту школы.	До 01.01.2024 г.	01.01.2024 г.	Проект креативных пространств школы и реализация его на Практике.	Проект «Школьная территория - территория комфорта» Презентация.	Администрация школы, Управляющий совет, педагогический коллектив, ученическое самоуправление, члены классных родительских комитетов	Директор Муратова Д.С.
Мероприятие 4.18. Участие педагогов школы в деятельности профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки начинающих учителей на базе ИКОП («Сферум»)	В течение года	В течение года	Педагоги школы - активные члены профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки начинающих учителей на базе ИКОП («Сферум»)	Регистрация педагогов в сообществах.	Методический совет	Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 4:						
«знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профорентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»						
Задача 5. Построение системы персонифицированного профессионального развития педагогов					Заместитель директора по	

и руководителей школы, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов				УВР Кальченко К.В.		
Мероприятие 5.1. Формирование и реализация индивидуальных образовательных маршрутов руководителей и педагогов школы.	До 01.09.2024 г.	До 01.09.2024 г.	Сформированы «дефицитные» Запросы педагогов Построены образовательные и развивающие индивидуальные маршруты. Построена система персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей школы, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов. Внешнее и внутреннее тьюторство.	ИОМ педагогов и руководителей Удостоверения КПК	Управленческая команда, внешние и внутренние тьюторы	Заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 5: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профорентация», «учитель»						
Задача 6. Формирование предметно-пространственной среды в перспективе цифровизации образования для расширения возможности индивидуализации образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.				Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.		

Мероприятие 6.1. Повышение квалификации педагогических работников по вопросам цифровизации, обновления ИКТ-инфраструктуры, дистанционных образовательных технологий, автоматизированных информационных систем	2024-2026 г.	2024-2026 г.	Пройдены КПК, повышены компетенции.	Удостоверения о прохождении КПК	Педагоги	Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.
Мероприятие 6.2. Дальнейшая индивидуализация образовательного процесса через реализацию индивидуальных учебных планов, сетевые формы реализации образовательных программ	2024-2026 г.	2024-2026 г.	Реализация ИУП, сетевых форм реализации образовательных Программ.	ИУП	Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.	Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.

Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 6:

«знание», «профориентация», «учитель», «образовательная среда»						
Задача 7. Расширение возможности образовательного партнёрства для повышения качества освоения содержания учебных предметов в практическом применении.						Директор Муратова Д.С.
Мероприятие 7.1. Дальнейшее сотрудничество с социальными партнерами школы	В рамках договора	В рамках договора	Сотрудничество в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ по следующим направлениям: физкультурно-спортивная, техническая.	Дополнительные общеразвивающие программы, Договоро сотрудничестве	Директор Муратова Д.С.	Директор Муратова Д.С.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 7: «знание», «творчество», «воспитание», «профориентация», «образовательная среда».						
Задача 8. Развитие управленческой модели школы.						Директор Муратова Д.С.
Мероприятие 8.1. Реализация проектного подхода в управлении школой: «Управление качеством образования»; «Современная школа»; «Воспитание и социализация»; «Школа	2024-2026 г.	2024-2026 г.	Реализация управленческих проектов	Аналитические справки, отчёты, результаты мониторингов.	Администрация школы	Директор Муратова Д.С.

возможностей».						
<u>Мероприятие 8.2.</u> Создание условий для предотвращения и профилактики деструктивных проявлений в поведении обучающихся: создание Школьной Службы примирения (ШСП), реализация деятельности.	2024-2026 г.	2024-2026 г.	Внедрение медиации и восстановительных технологий в Деятельность педагогов по урегулированию межличностных конфликтов в образовательной среде и профилактике правонарушений. Формирование социально-психологической компетенции учащихся через деятельность в ШСП, развитие свойств и качеств личности, необходимых для конструктивного разрешения конфликтных ситуаций на основе примирительных встреч.	Положение о ШСП.	Управленческая команда	Заместители директора по УВР Кальченко К.В., Минеева Е.А.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 8: «здоровье», «воспитание», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»						
Задача 9. Развитие направления работы с семьей (школа для ребёнка и для всей семьи).					Заместитель директора по УВР Кальченко К.В.	
<u>Мероприятие 9.1.</u>	2024-2026 г.	2024-2026 г.	Организована работа с	Программа	Администрация	Заместитель

Профорентация. Реализация программы работы с родителями.			родителями в рамках профорентационной программы по самоопределению обучающихся.		школы Школьная команда	директора по УВР Кальченко К.В.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 9:						
«знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профорентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»						
Задача 10. Независимая оценка качества образования, а также система внутреннего аудита.					Директор Муратова Д.С.	
Мероприятие 10.1. Мониторинг Программы развития, корректировка.	не реже 1 раза в полугодие	не реже 1 раза в полугодие	Мониторинг Программы развития (графический вариант), отчёты.	У правленческая команда	Администрация школы Школьная команда	Директор Муратова Д.С.