**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Старокрымская общеобразовательная школа №2 имени дважды Героя Советского Союза Амет-Хана Султана» Кировского района Республики Крым**

Утверждаю

Директор МБОУ «Старокрымская ОШ № 2

им. Амет-Хана Султана»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.У. Балбек

10 марта 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СТАРОКРЫМСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА АМЕТ-ХАНА СУЛТАНА» КИРОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

1. **Режим работы МБОУ «Старокрымская ОШ № 2 им. Амет-Хана Султана»: понедельник – пятница с 08:00 до 17:00.**
   1. Пропускной режим строится на принципах доброжелательности, приветливого и вежливого отношения к работникам Школы, обучающимся, родителям (законным представителям), посетителям.
   2. Не допускаются в учреждения лица: находящиеся в нетрезвом состоянии, а также под воздействием наркотических или психотропных веществ; не выполнившие в полном объёме требования вахтёр, дежурного охранника по осуществлению пропускного режима; с огнестрельным оружием или с боеприпасами; с легковоспламеняющимися жидкостями и взрывоопасными предметами, другими материалами и веществами, способными нести ущерб жизни и здоровью людей.
   3. Лицо, находящееся в нетрезвом состоянии, либо совершающее противоправные действия при попытке входа-выхода (проход через турникет по чужому пропуску, по пропуску неустановленного образца, пронос (вынос) на объект (с объекта) запрещенныхпредметов и др.) задерживаются. При необходимости используется кнопка тревожной сигнализации, о чём докладывается директору или дежурному администратору, или ответственному за безопасность школы, эксплуатацию СКУД.
   4. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание Школы, вахтер, дежурный охранник действует по указанию директора Школы или дежурного администратора, или ответственного за безопасность школы, эксплуатации СКУД.
2. **Пропускной режим для обучающихся школы.**

2.1.Обучающиеся проходят в здание через КПП с использованием электронных пропусков, согласно расписанию занятий и мероприятий, утверждённых администрацией учреждения. Во всех случаях обучающиеся должны прийти в Школу не позднее, чем за 10 минут до начала занятий и мероприятий.

2.2. Учащиеся учреждения не имеют права находиться в здании после окончания занятий или