



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
КИРОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**

П Р И К А З

«27» октября 2021г.

пгт Кировское

№ 143

***О проведении муниципального этапа
Всероссийской олимпиады
школьников в 2021/2022 учебном году
в Кировском районе***

Во исполнение приказов Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 14.07.2021г. № 1193 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году» (далее – олимпиада), от 26.10.2021г. №1684 «О внесении изменений в приказ от 14.07.2021 №1193», в соответствии с письмом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 27.10.2021г. №4074/01-15, учитывая санитарно-эпидемиологическую ситуацию в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в ноябре - декабре 2021/2022 учебного года в Кировском районе Республики Крым муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников.

2. Утвердить:

2.1 Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады (приложение 1).

2.2. График проведения муниципального этапа олимпиады (Приложение 2).

2.3. Регламент организации и проведения муниципального этапа олимпиады (приложение 3).

3. Информационно-методическому отделу (Губановой А.П.):

3.1. Обеспечить информационно-методическое сопровождение муниципального этапа олимпиад согласно Порядку проведения всероссийской олимпиады школьников.

3.2. Организовать проведение муниципального этапа олимпиады для обучающихся 7-11 классов (по математике – для обучающихся 5-11 классов) согласно графику (приложение 2) и определить местами проведения олимпиады общеобразовательные организации, в которых проходят обучение участники муниципального этапа олимпиады (победители школьного этапа).

3.3. Опубликовать протоколы с результатами участников на сайте организатора либо оргкомитета муниципального этапов не позднее 2 рабочих дней с момента окончания написания олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

3.4. В течение **5 рабочих** дней после проведения муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, направить протоколы заседания жюри (в формате PDF за подписью председателя жюри) и приложений к протоколу – рейтинг (в формате EXCEL и PDF) за подписью председателя жюри, членов жюри и председателя оргкомитета муниципального этапа олимпиады в электронном виде на электронный адрес: konkursi_i_olimpiadi@mail.ru.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Назначить в МБОУ ответственных за проведение муниципального этапа олимпиады.

4.2. Обеспечить участие обучающихся-победителей школьного этапа олимпиад (не более одного участника по каждому предмету в каждой классной параллели) в муниципальном этапе в соответствии с графиком проведения олимпиад по общеобразовательным предметам (приложение 2)

4.3. Обеспечить соблюдение всех противоэпидемических требований при проведении олимпиады.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника ИМО «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района Республики Крым» Мамбетову И.М.

Директор МКУ
«Центр по обеспечению
деятельности образовательных
учреждений Кировского района»




Н.И. Минчёнок

**Состав оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2021/2022 учебном году**

1.Мамбетова И.М., председатель оргкомитета, начальник информационно-методического отдела МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района»

2.Губанова А.П., член оргкомитета, методист информационно-методического отдела МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района»

3.Ляшенко А.А., член оргкомитета, методист информационно-методического отдела МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района»

Приложение 2
к приказу МКУ «Центр по обеспечению
деятельности образовательных учреждений
Кировского района»
от 26.10.2021г. № 143

**График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников на 2021/2022 учебный год**

Предмет	Дата проведения
Искусство (МХК)	09.11.2021
Право	10.11.2021
Экономика	11.11.2021
Английский язык	12-13.11.2021
География	14.11.2021
Русский язык	15.11.2021
Экология	17.11.2021
Технология	18.11.2021
Физика	19.11.2021
Информатика и ИКТ	20.11.2021
Обществознание	21.11.2021
Французский язык	23-24.11. 2021
Немецкий язык	
Новогреческий язык	25.11.2021
Украинский язык и литература	26.11.2021
Литература	27.11.2021
Биология	28.11.2021
Астрономия	29.11.2021
Крымскотатарский язык и литература	02.12.2021
Физическая культура	03.12.2021
Математика	04.12.2021
История	05.12.2021
Основы безопасности жизнедеятельности	10-11.12.2021
Химия	12.12.2021

Регламент
организации и проведения муниципального этапа Всероссийской
олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников (далее – ВОШ) для обучающихся 4-11 классов в Кировском районе в 2021 году проводится дистанционном режиме.

1.2. Муниципальный этап ВОШ проводится в образовательных организациях согласно графику.

1.3. Физическая культура проводится для учащихся 9-11 классов.

1.4. Для проведения ВОШ в 4-х классах определены даты:

15 ноября 2021 года – по предмету «Русский язык».

04 декабря 2021 года – по предмету «Математика».

1.5. Начало проведения ВОШ – 10:00.

1.6. Для координации мероприятий на уровне образовательной организации руководителями общеобразовательных учреждений назначается ответственный за проведение ВОШ и получение заданий ВОШ.

1.7. В каждой аудитории проведения должны присутствовать организаторы, не являющиеся преподавателями по данному учебному предмету.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВОШ

2.1. Разъяснения о проведении ВОШ по каждому предмету будут направлены дополнительно (за день до проведения).

2.2. Организатором муниципального этапа ВОШ будет определена форма проведения по отдельным предметам (при необходимости).

2.3. Ссылка на платформу (для предметов с тестовой частью) будет направлена на электронные адреса ОО за 20 минут до начала проведения.

2.4. Задания для предметов, требующих развернутые ответы и вычисления, будут направлены на электронные адреса ОО за 1 час до начала проведения.

2.5. К участию в муниципальном этапе ВОШ допускаются победители школьного этапа ВОШ (не более 1 обучающегося по каждой параллели).

2.6. Комплект заданий и ответов участников ВОШ предоставить в день проведения ВОШ в информационно-методический отдел МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района» (далее - ИМО МКУ).

2.7. При проведении ВОШ необходимо соблюдать рекомендации Роспотребнадзора по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.8. Ответственный за проведение ВОШ в ОО не позднее, чем за день до проведения олимпиады по определенному предмету, подготавливает аудитории.

2.9. Ответственный за проведение ВОШ в ОО не позднее, чем за час до проведения олимпиады, обеспечивает материально-техническое оснащение ОО.

2.10. Все аудитории для проведения ВОШ должны быть оборудованы средствами видеонаблюдения.

2.11. Каждая аудитория проведения ВОШ должна быть оснащена средствами воспроизведения аудиозаписи. Рекомендуемая схема рассадки – один участник за партой.

2.12. Все участники после распределения между аудиториями проведения вносятся ответственным организатором в аудиторный список участников (Приложение 1).

2.13. По окончании ВОШ ответственный организатор комплектует пакеты (конверты) с заданиями и ответами участников по аудиториям и направляют в ИМО МКУ.

2.14. Образовательная организация, на базе которой проводятся ВОШ, также должна подготовить черновики со штампом образовательной организации.

2.15. Пакеты по аудиториям должны быть запечатаны. На каждом пакете указывается предмет, по которому проводится ВОШ, дата проведения, количество работ.

2.16. В 10:00 организатор в аудитории вскрывает пакет с материалами работы и раздает участникам в произвольном порядке.

2.17. Организатор проводит инструктаж для участников.

2.18. По завершении проведения ВОШ организатор в аудитории собирает работы участников, раскладывает по комплектам и упаковывает в пакет (конверт). На пакете (конверте) с бланками должен быть указан предмет, по которому проводилась ВОШ, дата проведения. Используемые черновики и списки участников упаковывают отдельно.

2.19. На работах (ответах) участников не должно быть указаний на общеобразовательное учреждение и ФИО участника олимпиады. Для

определения организатором проведения олимпиады данных об участнике необходимо вложить обезличенную работу в двойной листок тетради, который необходимо подписать следующим образом:

Муниципальный этап всероссийской олимпиады по
_____ 2021г

Ф.И.О.(учащегося) _____

Класс _____ школа _____

Дата рождения _____

Домашний
адрес _____

Ф.И.О. (полностью) наставника, подготовившего к олимпиаде, место работы,
должность: _____

3. ПРОВЕРКА И ОЦЕНИВАНИЕ ВОШ

3.1. Проверка ВОШ осуществляется предметной комиссией согласно утвержденному приказу МКУ от 26.10.2021г. № 141 и приказу от 26.10.2021г. № 142.

3.2. Каждый пункт проверки ВОШ должен быть оснащен принтером для печати комплектов для проверки экспертам и сканером для сканирования протоколов проверки.

3.3. Эксперты предметной комиссии получают обезличенные работы участников ВОШ и осуществляют проверку ответов и их оценивание. Записи на черновиках и КИМ не проверяются. Каждая работа проверяется одним экспертом один раз.

3.4. Проверка ВОШ осуществляется экспертами в течение **трех рабочих дней** со дня получения комплектов для проверки.

СПИСОК УЧАСТНИКОВ ВОШ

Наименование образовательной организации

Дата проведения _____ Предмет _____ Номер аудитории _____
Время начала _____ Время окончания _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество участника	Класс	ФИО учителя-предметника
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Ответственный организатор в аудитории _____