ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «Старокрымская ОШ №2
им. Амет-Хана Султана»
от «27» 08 2026 ___ г.
Протокол № 12

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Старокрымская ОШ №2
им. Амет-Хана Султана»
_____ Сейтякубова Т.Д.
«28» 08 2026
№ 1240

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

кружка **«Генч журналистлер»**

Направленность: социально-гуманитарная
Срок реализации программы: 1 год
Вид программы: модифицированная
Уровень: стартовый
Возраст обучающихся: 14-15 лет
Составитель: Нуралиев Эмирали Зулферович
педагог дополнительного образования

г. Старый Крым,
2026г.

1. Комплекс основных характеристик программы

1.1.Пояснительная записка

В настоящее время основой разработки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ является следующая нормативно-правовая база:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (в действующей редакции);

– Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;

– Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 642 (в действующей редакции);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательною деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

– Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей (в действующей редакции);

– Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. №882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (в действующей редакции);

– Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития России до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

– Федеральный закон Российской Федерации от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (в действующей редакции);

- Постановление Главного государственного санитарного врача России от 02 июня 2026 г. №19 "Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (в действующей редакции);

– Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» (в действующей редакции);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Об образовании в Республике Крым: закон Республики Крым от 06.07.2015 г. № 131-ЗРК/2015 (в действующей редакции);

– Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.09.2021 г. № 1394 «Об утверждении моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей Республики Крым»;

– Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;

– Распоряжение Совета министров Республики Крым от 11.08.2022 г. № 1179-р «О реализации Концепции дополнительного образования детей до 2030 года в Республике Крым»;

– Постановление Совета министров Республики Крым от 20.07.2023 г. № 510 «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере при формировании государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на территории Республики Крым»;

– Постановление Совета министров Республики Крым от 17.08.2023 г. № 593 «Об утверждении Порядка формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных органов Республики Крым, и Формы отчета об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных органов Республики Крым»;

– Постановление Совета министров Республики Крым от 31.08.2023 г. № 639 «О вопросах оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных образовательных программ» в соответствии с социальными сертификатами»;

– Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые), разработанные Минобрнауки России совместно с ГАОУ ВО «Московский государственный педагогический университет». ФГАУ «Федеральный институт развития образования» и АНО дополнительного

профессионального образования «Открытое образование», письмо от 18.11.2015 г. № 09-3242;

– Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2023 г. № 04-423 «О направлении методических рекомендаций для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»;

– Письмо Минпросвещения России от 01.06.2023 г. № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования», «Инструкцией по подготовке к реализации профориентационного минимума в образовательных организациях субъекта Российской Федерации»);

– Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 г. № АБ-3935/06 «Методические рекомендации по формированию механизмов обновления содержания, методов и технологий обучения в системе дополнительного образования детей, направленных на повышение качества дополнительного образования детей, в том числе включение компонентов, обеспечивающих формирование функциональной грамотности компетентностей, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием человека, значимых для вхождения Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования, для реализации приоритетных направлений научно технологического и культурного развития страны»;

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 г. № 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года»

– Устав МБОУ «Старокрымская ОШ №2 им. Амет-Хана Султана»

– Локальные акты МБОУ «Старокрымская ОШ №2 им. Амет-Хана Султана» (Положения)

Направленность

Программа имеет социально-гуманитарную направленность. Программа направлена на повышение социального, нравственного, интеллектуального уровней обучающихся.

Актуальность

Актуальность программы состоит в том, что она способствует формированию социально-активной личности, ориентированной на самоутверждение и самореализацию.

Кроме того, содержание программы может способствовать профессиональному самоопределению.

Новизна

Новизна дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы состоит в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения, основам журналистского мастерства, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества.

Отличительные особенности

Отличительной особенностью программы является заинтересованность ребят возможностью применять выдумку, фантазию, осуществлять поиск разных приемов и способов выражения своих мыслей, творчески общаться друг с другом. Ребята овладевают умением отбора словесного материала, целесообразно его использовать в своих творческих работах, учатся постигать технику выпуска газеты, постигают секреты мастеров. А это в конечном итоге способствует художественно-творческому развитию детей.

Педагогическая целесообразность

Педагогическая целесообразность программы обусловлена важностью создания условий для формирования у обучающихся общекультурных, коммуникативных и социальных навыков, необходимых для успешного интеллектуального и духовно-нравственного развития.

Адресат программы

Адресатом программы являются дети в возрасте 14-15 лет. Набор и формирование групп на стартовый уровень осуществляется без вступительных испытаний.

Объем и срок освоения программы

Данная программа реализуется в течение одного года: 36 недель (I полугодие составляет 16 недель и II полугодие – 20 недель), рассчитана на 72 часа.

Уровень программы

Программа рассчитана на один год обучения стартового уровня, 72 часа, численность группы составляет 28 чел.

Форма обучения

Занятия проводятся в очной форме, возможно с применением дистанционных образовательных технологий и электронных образовательных ресурсов. Форма обучения: групповая.

Особенности организации образовательного процесса

Основным составом объединения выступает группа обучающихся среднего школьного возраста. Виды занятий определяются содержанием программы (лекция, круглый стол, деловая игра, практическое занятие и пр.). Набор в группы проводится посредством предоставлением заявления родителем (законным представителем) или самим ребёнком, достигшим 14-ти лет, и согласия на обработку персональных данных в письменном виде, с последующей подачей заявки в АИС «Навигатор» ДО РК»

Режим занятий

Занятия проводятся 2 раза в неделю по 1 часу (1 академический час – 45 мин.).

1.2 Цель

Изучение теоретических основ в области журналистики и практических навыков применения полученных знаний.

Задачи

1) *Образовательные* (предметные, обучающие):

формировать стойкий интерес и развивать мотивацию к занятиям журналистикой; совершенствовать и развивать навыки литературного творчества; повышать грамотность.

2) Метапредметные (развивающие):

развивать коммуникативные и творческие способности детей через журналистскую деятельность.

3) Личностные (воспитательные):

Формировать общечеловеческие ценности, воспитывать морально-волевые и нравственно-этические качества, такие как взаимовыручка, ответственность, сила духа, трудолюбие, дисциплинированность, целеустремлённость.

1.3 Воспитательный потенциал программы

Воспитательный потенциал программы направлен на формирование определённых умений, нравственных убеждений, коммуникативного опыта, жизненной активности.

Программа «Генч журналистлер» построена на основе личностно ориентированного и деятельностного подходов, способствует развитию мотивации обучающихся к познанию и творчеству, их самопознанию, личностному и профессиональному самоопределению.

Программа «Генч журналистлер» знакомит обучающихся с разновидностями информации, способами её отбора и анализа, включает основные понятия о средствах массовой информации, характеристику деятельности печатных и электронных СМИ.

1.4 Содержание программы

1.4.1. Учебный план

№	Наименование раздела, темы	Всего часов	Аудиторные часы		Форма аттестации/контроля
			Теория	Практика	
1	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ Входная диагностика	1		1	Составление плана работы
Раздел 2. Общие сведения. Основы журналистики.		**5**	**3**	**2**	Написание материала по заданной теме. Работа с индивидуальными карточками. Тестирование
2.1	Журналистика в России	1	1		
2.2	Журналистское произведение	2	1	1	

2.3	Журналистика как профессия	2	1	1	
Раздел 3. Речь и её свойства		**7**	**3**	**4**	Работа с индивидуальными карточками. Написание материала по вариантам. Тестирование
3.1	Типы речи	2	1	1	
3.2	Стили речи	2	1	1	
3.3	Публицистический стиль	2		2	
3.4	Промежуточная аттестация	1	1		
Раздел 4. Функции журналистики		**35**	**21**	**14**	Работа с иллюстративным материалом, индивидуальными карточками. Написание материала для школьной газеты. Работа с текстом. Тестирование. Написание репортажа для газеты.
4.1	Методы сбора информации	2	1	1	
4.2	Интервью как метод сбора информации	2	1	1	
4.3	Литературное редактирование текста	4	2	2	
4.4	Типология периодических изданий. Газета и журнал как тип изданий	2		2	
4.5	Как делается газета	4	2	2	
4.6	Заголовок и лид в газете	4	3	1	
4.7	Понятие о жанре. Жанрообразующие факторы	2	1	1	
4.8	Информационные жанры	2	1	1	

4.9	Заметка как жанр	4	3	1	
4.10	Интервью как жанр	4	3	1	.
4.11	Репортаж	4	3	1	
4.12	Промежуточная аттестация	1	1		
Раздел 5 Анализ газетных и журнальных публикаций		**24**	**12**	**12**	Работа с иллюстративным материалом, книгами. Написание материала для газеты. Написание сочинения размышления на тему: «Чему я научился в результате посещения кружка «Генч журналистлер». Написание статьи, рецензии
5.1	Отчет	2	1	1	
5.2	Аналитические жанры, их особенности	2	1	1	
5.3	Статья	4	2	2	
5.4	Рецензия	2	1	1	
5.5	Обзор и обозрение	2	1	1	
5.6	Комментарий	4	2	2	
5.7	Художественно-публицистические жанры	2	1	1	
5.8	Зарисовка	2	1	1	
5.9	Подведение итогов работы кружка	2	1	1	
5.10	Итоговая аттестация	2	1	1	
	Итого	**72**	**39**	**33**	

1.4.2. Содержание учебного плана

Вводное занятие. Инструктаж по ТБ. Входная диагностика (1ч)

Теория: Знакомство с целями и задачами программы. Составление плана работы в кружке.

Практика: Инструктаж по технике безопасности.

Раздел 2: Общие сведения. Основы журналистики (5ч)

2.1.Тема: Журналистика в России (1ч)

Теория: Журналистика в России. Возникновение журналистики в России. «Куранты», «Петровские ведомости», «Всякая всячина» Екатерины II, «Трутень», «Московские ведомости», Краткий обзор журналов XIX века

Практика: Статья «Состояние современной журналистики в России».

2.2. Тема: Журналистское произведение (2ч)

Теория: Журналистское произведение. Рождение журналистского произведения, социальный заказ, приверженность определенной теме, Замысел произведения, структура, проблемная сторона замысла

Практика: Сбор материала, планирование и конкретизация идеи.

2.3. Тема: Журналистика как профессия (2ч)

Теория: Место и роль журналистики в современном обществе. Основные типы информации. Функции журналистики (Коммуникативная, организаторская, регулятивная, рекреационная и др.). Права и обязанности журналистов, регламентируемые Законом о СМИ. Этика журналиста.

Практика: Репортаж «Журналистика как профессия»

Раздел 3: Речь и её свойства (7ч)

3.1. Тема: Типы речи (2ч)

Теория: Типы речи. Повествование, описание, рассуждение. Особенности и различие типов речи.

Практика: Найдите в газетных и журнальных публикациях примеры повествования, описания, рассуждения. Напишите маленький рассказ на тему «Маленькое происшествие», используя разные типы построения.

3.2. Тема: Стили речи (2ч)

Теория: Научный, художественный, официально-деловой, публицистический стили. Сходство и различие художественного и публицистического стилей. Особенности публицистического стиля – лексические, фразеологические, синтаксические, изобразительно-выразительные средства.

Практика: Тест «Понятие о стилях речи»

3.1. Тема: Публицистический стиль (2ч)

Теория: Публицистический стиль. Сходство и различие художественного и публицистического стилей. Особенности публицистического стиля – лексические, фразеологические, синтаксические, изобразительно-выразительные средства.

Практика: Найдите в газетных и журнальных публикациях примеры тропов и стилистических фигур, определите их роль в тексте.

3.2. Промежуточная аттестация (1ч)

Теория: Тестирование

Раздел 4. Функции журналистики (35ч)

4.1. Тема: Методы сбора информации(2ч)

Теория: Методы сбора первичной информации, факторы, влияющие на выбор методов. Традиционные и нетрадиционные методы. Наблюдение и эксперимент как метод сбора первичной информации.

Практика: Репортаж «Эксперимент как метод и жанр журналистики.»

4.2. Тема: Интервью как метод сбора информации (2ч)

Теория: Интервью как метод сбора информации. Проблемы, которые могут возникнуть при интервьюировании, пути их решения.

Практика: Взять интервью у одного из сотрудников школы

4.3. Тема: Литературное редактирование текста (4ч)

Теория: Понятие литературного редактирования. Основные виды речевых ошибок. Плеоназм и неправильное употребление фразеологизмов.

Практика: Оформление фоторепортажей, создание газеты

4.4. Тема: Типология периодических изданий. Газета и журнал как тип изданий (2ч)

Теория: Понятие о типе средства массовой информации, основные типологообразующие факторы. Различие печатных и аудиовизуальных СМИ. Газета как тип издания Журнал как тип издания. Различие газеты и журнала.

Практика: Выпуск газеты «Гоньдже»

4.5. Тема: Как делается газета (4ч)

Теория: Технологический цикл выпуска газеты. Основные характеристики газеты: формат, объем, тираж, шрифт, текст, понятие о газетном дизайне, модели газеты.

Практика: Анализ газет «Гоньдже» с прошлого года

4.6. Тема: Заголовок и лид в газете (4ч)

Теория: Заголовок и лид в газете. Заголовок и заголовочный комплекс, информационные свойства заголовка, его функции. Способы создания заголовков. Понятие о лиде, его различные виды.

Практика: подобрать заголовки к текстам. Написание сочинения на выбранную тему

4.7. Тема: Понятие о жанре. Жанрообразующие факторы (2ч)

Теория: Понятие о жанре. Жанрообразующие факторы.

Практика: Статья «Проблемы жанроразграничения, различные теории жанров журналистики».

4.8. Тема: Информационные жанры (2ч)

Теория: Информационные жанры. Общая характеристика.

Практика: Репортаж **«**Особенности информационных жанров, их отличительные признаки»

4.9. Тема: Заметка как жанр(4ч)

Теория: Заметка – простейшая форма оперативного газетного сообщения. Событийный повод для написания заметки. Сжатость изложения, высокая оперативность. Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические, политематические, хроникальные подборки. «Перевёрнутая пирамида».

Практика: написание заметки на выбранную тему

4.10. Тема: Интервью как жанр (4ч)

Теория: Интервью. Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью-зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Логика интервью. Моделирование ситуации.

Практика: Взять интервью у одного из сотрудников школы

4.11. Тема: Репортаж (4ч)

Теория: Метод наблюдения. Фиксация в тексте его хода и результатов Критерий отбора события для репортажа, предметная основа жанра. Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское «я», внимание к детали и подробности.

Практика: Приготовить событийный репортаж (оперативность, хронологичность), познавательный репортаж (в основе тема, а не событие), спортивный репортаж.

4.12. Тема: Промежуточная аттестация (1ч)

Теория: Тестирование

Раздел 5 Анализ газетных и журнальных публикаций (24ч)

5.1. Тема: Отчет (2ч)

Теория: Отчет. Виды отчетов. Особенности отчетов.

Практика: составить отчет урока.

5.2. Тема: Аналитические жанры, их особенности (2ч)

Теория: Назначение и функции аналитических жанров, их отличие от информационных жанров. Основные виды жанров.

Практика:

Сообщение на тему «Аналитические жанры, их особенности.»

5.3. Тема: Статья (4ч)

Теория: Виды статей, трансформация жанра.

Статья - жанр, предназначенный для анализа актуальных, общественно-значимых процессов, ситуаций, явлений и управляющих ими закономерностей. Функции и задачи статьи. Проблемная, общеисследовательская, полемическая, историческая.

Практика: Написать статью на выбранную тему

5.4. Тема: Рецензия (2ч)

Теория: Рецензия Предмет рецензии. Цели и задачи рецензента. Логический план рецензии. Гранд- рецензии и мини-рецензии.

Практика: написать рецензию на любимую книгу

5.5. Тема: Обзор и обозрение (2ч)

Теория: Обзор и обозрение. Общий обзор, обзор-презентация, информационный обзор. Метод обозрения, стиль. Общее обозрение. Тематическое обозрение.

Практика: Тест по изученной теме

5.6. Тема: Комментарий (4ч)

Теория: Комментарий. Комментарий как метод и жанр журналистики. Цель комментирования, предмет. Построение комментария и его структурные элементы. Колонка, её принципиальное отличие от комментария.

Практика: написать комментарий на статью из школьной газеты

5.7. Тема: Художественно-публицистические жанры (2ч)

Теория: Художественно-публицистические жанры. Их особенности, отличия от аналитических. Образность. Очерк. Жанровое разнообразие.

Образность, типизация, насыщенность литературно-художественными средствами, языковые и стилистические особенности. Эмоциональная выразительность.

Практика: написать статью в художественно-публицистическом жанре.

5.8. Тема: Зарисовка. (2ч)

Теория: Зарисовка. Задачи зарисовки. Место зарисовки в газете.

Практика: составить зарисовку в газету

5.9. Тема: Подведение итогов работы кружка (2ч)

Теория: Подведение итогов работы кружка.

Практика: Обсуждение достигнутого, планирование дальнейшей деятельности.

5.10. Тема: Итоговая аттестация (2ч)

1.5. Планируемые результаты

К концу обучения учащиеся

- будут знать:

- о профессии журналиста в целом;
- об основных специальностях журналиста: корреспонденте, репортере, комментаторе, фотокорреспонденте;
- о том, что такое газета и ее основных рубриках;
- о том, как выпускается газета (сбор материала, написание статьи, редактирование, оформление);
- понятия, определения, термины по журналистике.

- будут уметь:

- определять основные специальности журналистской деятельности;
- определять основные качества журналиста;
- написать газетную статью в основных жанрах: заметка о каком-либо культурном событии, статья на нравственно-моральную тему, репортаж о спортивном мероприятии, интервью с интересным человеком;
- смоделировать и выпустить номер газеты творческой группой с распределением обязанностей на журналистов, иллюстраторов, фотокорреспондентов, редактора.

2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график

Годовой календарный учебный график Программы составлен с учётом годового календарного графика МБОУ «Старокрымская ОШ № 2 им. Амет-Хана Султана» и учитывает в полном объёме возрастные, психофизические особенности обучающихся, отвечает требованиям охраны жизни и здоровья и нормам СанПиНа. Программа рассчитана на 72 учебных часа, 36 недель. Начало занятий – 01 сентября, окончание занятий по программе – 31 мая. Учебные занятия проводятся согласно расписанию, утверждённому и.о.директора МБОУ «Старокрымская ОШ № 2 им. Амет-Хана Султана», включая каникулярное время.

	1 полугодие												2 полугодие																			
Месяц	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май			
Кол-во учебных недель	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
Кол-во часов в неделю (гр.)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Кол-во часов в месяц (гр)	8				8				8				8				8				8				8				8				8			
Аттестация/ формы контроля	Составление плана работы				Написание материала по заданной теме. Выпуск газеты «Гоньдже»№ 1				Написание материала для школьной газеты Выпуск газеты «Гоньдже»№2				Написание материала для газеты. Выпуск газеты «Гоньдже»№2				Написание материала для газеты. Выпуск газеты «Гоньдже»№3				Написание материала для газеты. Выпуск газеты «Гоньдже»№4				Написание материала для газеты. Выпуск газеты «Гоньдже»№5				Написание материала для газеты. Выпуск газеты «Гоньдже»№6				Написание размышления . Выпуск газеты «Гоньдже»№7			
	Объем учебной нагрузки на учебный год 72 часа																															

2.2. Условия реализации программы

2.2.1. Кадровое обеспечение

Педагог дополнительного образования, обладающий компетенциями в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

2.2.2. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение:

- кабинет редакции школьной газеты «Гоньдже»;
- мультимедийное оборудование;
- микрофоны.

В личном пользовании учащихся:

- цифровая камера;
- камера мобильного телефона;
- диктофон;
- блокнот и ручка.

2.2.3. Методическое обеспечение

Формы организации образовательного процесса: групповая.

Формы организации учебного занятия: основными формами являются беседа, встреча с интересными людьми, диспут, конференция, круглый стол, практическое занятие, творческая мастерская.

Педагогические технологии: технология группового обучения, технология коллективного взаимообучения, технология проблемного обучения, технология – дебаты, коммуникативная технология обучения и др.

Алгоритм учебного занятия:

1. Подготовительный
   1.1. Организационный
   1.2. Проверочный
2. Основной
   2.1. Подготовительный (подготовка к новому содержанию)
   2.2. Усвоение новых знаний и способов действий
   2.3. Первичная проверка понимания изученного
   2.4. Закрепление новых знаний, способов действий и их применение
   2.5. Обобщение и систематизация знаний
   2.6. Контрольный
3. Итоговый
   3.1. Итоговый
   3.2. Рефлексивный

Методическое обеспечение программы включает в себя: методическую литературу и методические разработки для обеспечения образовательного и воспитательного процесса (календарно-тематическое планирование, планы-конспекты занятий, годовой план воспитательной работы, сценарии воспитательных мероприятий, дидактический материал и т.д.), является приложением к программе, а также является образцом для разработки учебно-воспитательного комплекса.

2.2.4. Информационное обеспечение

Информационное обеспечение

1. Государственные информационные ресурсы

- Официальный сайт ГБОУ ДО РК «ДДЮТ» http://ddyt.ru/

2. Информационно-коммуникационные педагогические платформы:

- «Сферум» https://sferum.ru/?p=start

- Навигатор дополнительного образования Республики Крым https://xn--82-kmc.xn--80aafey1amqq.xn--d1acj3b/

3. Образовательные порталы:

- Российское образование http://www.edu.ru

- Инфоурок https://infourok.ru/

2.3 Формы аттестации/контроля

Контроль усвоения знаний осуществляется в следующих формах:

- педагогическое наблюдение;
- устный опрос;
- письменное тестирование;
- участие в мероприятиях.

Входная диагностика проводится по итогам набора учебных групп в начале учебного года. Цель входной диагностики: познакомиться с обучающимися и определить уровень их общего интеллектуального развития, умения общаться на родном языке.

Текущий контроль осуществляется в соответствии с предусмотренными программой занятиями повторениями и закреплениями пройденного материала и письменными тестами.

Промежуточный контроль осуществляется в конце первого полугодия в форме письменного тестирования, включающего задания на прослушивание материала, и устной беседы в виде вопросов-ответов.

Итоговый контроль осуществляется в конце II полугодия, имеет ту же структуру, что и промежуточный, включая в себя весь изученный материал.

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов.

В процессе освоения учебной программы применяются следующие формы отслеживания образовательных результатов:

- тестирование;
- собеседование;
- устный опрос;
- фотоотчет
- самостоятельная работа;
- итоговое и промежуточное тестирование.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов. Для предъявления и демонстрации образовательных результатов по программе используются:

- диагностические материалы, которые позволяют определить количество учащихся (чел./%), полностью освоивших дополнительную образовательную программу, освоивших

программу в необходимой степени, не освоивших программу; определить уровень усвоения программы (высокий, средний, низкий);
- аналитическая справка по результатам мониторинга образовательного уровня учащихся;
- открытое занятие;
- творческая работа;
- тестирование.

2.4. Список литературы

Список литературы для педагога

1. Гринина-Земская А.М. Сочинения в газетных жанрах. Волгоград, 2002.
2. Журбина Е.И. Теория и практика художественно-публицистических, жанров. - М., 1969.
3. Калганова Т.А. Сочинения различных жанров. М.: Просвещение, 2002.
4. Корконосенко С. Г. Основы журналистики. Москва. 2002.
5. Ладыженская Т.А. Теория и практика сочинений различных жанров. М., 1997.
6. Ладыженская Т.А. и Зепалова Т. С. Развивайте дар слова. М., 1990.
7. Лозовский Б.Н. Искусство разговаривать и получать информацию. М., 1993.
8. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебное пособие. М.: Изд-во МГУ, 1995.
9. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей “Открытый урок” на сайте WWW:http://www.1september.ru
10. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. – М.: Аспект пресс, 2000. – 312 с.

Список литературы для родителей

1. Азбель А. А. Как помочь современному выпускнику выбрать профессию. //Психология современного подростка. СПб., 2005.
2. В мире подростка/ Под ред. А. А. Бодалева. М., 1980.
3. Орлова Т. Г. Как помочь подростку войти во взрослую жизнь. М., 2005.
4. Петровский А. В. Всегда ли правы родители? Психология воспитания. М., 2003.

Список литературы для обучающихся

1. Интернет-технологии.//Под ред. В.Н. Васильева, Л.С. Лисицыной. СПб.: Питер, -2003.
2. Калмыков Л.А., Коханова Л.А. Интернет-журналистика. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005.
3. Кихтан, В.В. Информационные технологии в журналистике / В.В. Кихтан. - Ростов н/Д. : Феникс, 2004.
4. Нильсен Я., Лоранжер Х. Web-дизайн. Удобство использования Web-сайтов. М.: Диалектика; Вильямс, 2007.
5. Прайс Дж., Прайс Л. Текст для Web: доступность и привлекательность. М.: Вильямс, 2003.
6. Амзин А. Новостная интернет-журналистика. – М.: Аспект пресс, 2011
7. Грабельников А.А. Русская журналистика на рубеже тысячелетий. - М., 2001.

8. Закон РФ «О средствах массовой информации» (Закон о СМИ) от 27.12.1991 N 2124-1 (действующая редакция от 24.11.2014) http://www.consultant.ru/popular/smi/
© КонсультантПлюс, 1992-2015
9. Ким М.Н. Жанры современной журналистики. – СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2004

3. Приложения

3.1. Оценочные материалы

Диагностическая карта

_____ диагностика/текущий контроль 202_/ 202_ уч. год

№	Фамилия, имя учащегося	Вопросы или критерии по видам деятельности										Итог
1												

Лист оценки достижений учащихся кружка
«Генч журналистлер»

№ п/п	**Фамилия, имя обучающегося**	**Оценка теоретических знаний и практических умений: 1) 2) 3)**			**Оценка поведенческих навыков: 1) 2) 3)**		
		Входная диагностика	**Промежуточная диагностика**	**Итоговая аттестация**	**Входная диагностика**	**Промежуточная диагностика**	**Итоговая аттестация**
1							

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Комплекс игр и упражнений

Цель проведения игр, тренингов и упражнений на занятиях: обучение приёмам работы, необходимым в работе журналиста.

Задачи:

- знакомить с различными способами выполнения журналистских (редакционных) заданий, учить работать как самостоятельно, так и в команде (редакции);

- развивать образное мышление, логику, творческое мышление, память, кругозор;

- воспитывать точность и аккуратность при передаче информации, желание работать над собой.

Продолжительность выполнения работ 45 минут.

Критерии оценивания

Краткий конспект

Игру можно проводить с участием команд или с индивидуальными игроками. Ведущий раздает текст. Игроки внимательно читают его, конспектируя его на полях

рисунками, схемами или символами. Слов и предложений в конспектах быть не должно. Затем игроки передают смысл информации, пользуясь своими конспектами. Побеждает тот, кто передаст текст ближе всех к содержанию.

Образная память

Участников игры знакомят с информацией. Затем игроки делятся на команды. Их задача - представить текст в виде застывшей немой сцены. Каждый из участников может изобразить деталь этого текста, нарисовать или написать ее на листе бумаги. Команды по очереди представляют свои варианты. Побеждает тот, кто точнее всех передаст суть информации.

Эмоциональная память

В игре принимают участие индивидуальные игроки. Им раздаются тексты, которые надо будет озвучить с наиболее выразительными интонациями. После того, как будут прочитаны все предложенные тексты, определяется победитель - тот, чья информация наиболее полно отразилась в памяти слушателей.

Зрительная память

Игроки делятся на команды, каждая из которых создает собственную композицию из членов команды или неживых предметов. После того, как представители соперников познакомятся с готовым произведением, необходимо поменять в нем как можно больше деталей. Соперникам надлежит восстановить первоначальный вид композиции. Побеждает та команда, которой это удастся сделать максимально точно и быстро.

Журналист-художник

Игру можно проводить с участием команд или с индивидуальными игроками. Участники рисуют словесную картинку по предложенной фразе. Например, "он рассердился" - "он грохнул кулаком по столу и отшвырнул ногой стул". Побеждает тот, кто сможет ярче передать "эффект присутствия".

Тренинговое занятие для юных журналистов «Научись общаться».

Цель: научить будущих журналистов правильному общению, умению расположить собеседника к беседе.

1. Ритуал приветствия. Упражнение «Мяч». Все участники садятся в круг. Ведущий бросает мяч одному из участников, при этом он называет свое имя и имя того, кому адресован мяч. Играют до тех пор, пока все участники Познакомятся.

2. Ознакомление с правилами работы в группе.

Конфиденциальность: Все личное, что обсуждается в группе, не должно выходить за ее пределы, рассказываться другим людям.

Уважение: На занятии должна царить атмосфера свободного выражения мыслей без боязни вызвать насмешки окружающих. Это также право на внимание: когда высказывается один – все остальные слушают и не перебивают, тем самым, проявляя уважение к говорящему. Говорящего, при необходимости может прервать только ведущий.

Взаимная поддержка:

Каждый участник может рассчитывать на постоянную поддержку.

Упражнение «Комплимент».

Всем хочется стать чуточку лучше. Есть много способов научиться жить бесконфликтно.

Один из них – умение делать комплименты. Если журналист хочет расположить к себе собеседника, ему необходимо научиться говорить комплименты. Все участники по кругу говорят друг другу комплименты.

4. Упражнение «Культурная беседа».

Умение выразить свое расположение к собеседнику – это еще не все. Журналисту надо уметь вести диалог, поддерживать беседу.

Участники делятся на пары, определяют тему диалога и стараются построить беседу таким образом, чтобы можно было внимательно выслушать своего партнера, помочь ему раскрыть тему, а заодно решить и свои задачи.

5. Упражнение «Речевой этикет».

В речи культурного человека, умеющего общаться, обязательно должны быть слова вежливости.

Вежливость – неотъемлемое качество общения. Участники по кругу, обращаясь к рядом сидящему, называют:

а) слова приветствия (Здравствуйте!... Доброе утро!.... Привет!....)

б) высказывают просьбу (Скажите пожалуйста … Разрешите попросить вас…Будьте добры!...)

в) как начать знакомство (Позвольте познакомиться! …Разрешите представить вам!)

г) как извиниться (Приношу вам свои извинения, простите)

д) слова утешения (Не огорчайтесь!.... Нет повода для беспокойства!...).

е) слова благодарности (Благодарю… Признателен вам…) ж) слова прощания (Надеюсь увидеть вас еще… Доброго пути… Приятно было познакомиться.)

6. Информационный блок

а) самый главный человек на свете – это тот, кто перед тобой. Полюбите его, найдите положительные качества в нем. Дарите ему знаки внимания и уважения.

б) ищите, что вас сближает, старайтесь не противоречить собеседнику по любому поводу.

в) старайтесь не отзываться о людях дурно.

г) стройте общение на равных.

д) не спорьте по мелочам

е) не спорьте с тем, с кем спорить бесполезно ж) стремитесь не к победе, а к истине и миру.

6. Упражнение «Трудная ситуация».

При общении часто возникают трудные ситуации, найти выход из которых порой нелегко.

- Вчера ты мне шел навстречу и не поздоровался. Это невежливо.

Вопрос участникам: Что вы ответите? Участники по очереди высказывают свою точку зрения.

7.Рефлексия. Участники по кругу: характеризуют настроение, обмениваются мнениями и чувствами о проведенном занятии (что показалось самым важным, полезным, что чувствовали, какие мысли приходили в голову).

Тестирование

Журналист ли ты?

1.Любишь ли ты сочинять?

А. Не без этого...

Б. Люблю продолжать чьи-то истории.

В. И без меня хватает сказочников.

2. Сможешь ли ты сейчас, с ходу рассказать о своѐм друге?

А. Конечно! Мне есть о чѐм рассказать.

Б. Сразу нет. Надо подумать.

В. Лучше я его нарисую.

3. Ты познакомился с интересным учѐным. Сможешь ли ты задать ему 10 вопросов?

А. Без проблем, даже больше.

Б. Пять точно!

В. Придумать бы ещѐ эти вопросы...

4. Ты пишешь сочинение о Пушкине. Где ищешь информацию о поэте?

А. Везде. Ищу факты в книгах, интересные зацепки из других статей о нѐм, даже попрошу родителей вспомнить любимые строчки.

Б. Сейчас всѐ можно найти в Интернете.

В. О Пушкине столько написано, вряд ли стану оригинальничать.

5. Тебе предстоит выступить на классном часе

А. Постараюсь подключить всех и устроить диспут.

Б. Каждый сам за себя. Лично я подготовлюсь отлично.

В. Почему я должен выступать?

Ответы: Если ты набрал больше:

«А» - Ты уже журналист. Активность, любознательность, умение общаться с людьми и кропотливо работать над информацией – все эти качества у тебя уже есть.

«Б» - Возможно, ты еще не определился с выбором профессии. В любом случае, набор определенных профессиональных качеств у тебя уже есть. Они могут тебе пригодиться в жизни.

«В» - Здорово, что в мире есть и другие профессии! Попробовать и признать, что это не твоѐ –огромный плюс. Вычѐркиваем журналистику из списка предполагаемых профессий и продолжаем искать себя...

4.2. Методические материалы

Конспект занятия кружка «Генч журналистлер»

Тема занятия: Практическое занятие по теме «Интервью как метод сбора информации»

Виды обучения: объяснительно-иллюстративное, поисковое, проблемное

Технология: развивающее обучение, ИКТ

Методы преподавания:

1. Словесные (работа с текстом, выступления учащихся)
2. Наглядные (мультимедийная презентация)
3. Практические (выполнение заданий)
4. Поисковый с использованием технических средств обучения

Образовательные цели занятия:

- изучение жанра журналистики – интервью;
- применение знаний основ интервью в нестандартной ситуации

Образовательные задачи:

- организовать изучение и обеспечить понимание учащимися особенностей интервью;
- создать ситуацию для использования учащимися теоретических знаний в практических упражнениях: «Поиск сокровища», «Интервью с интересным человеком», «Шапка-невидимка».

Развивающая цель: развитие коммуникативных и информационных компетентностей

Развивающие задачи:

- продолжить формирование умений работать с текстом, анализировать и обобщать полученную информацию;
- формирование понятийного аппарата;
- развитие умений работать в парах;
- развитие монологической речи.

Оборудование:

- Компьютер
- Мультипроектор
- Мультимедийная презентация «Что такое интервью, или Раз вопросик, два вопросик»
- Лист-опросник
- Опорный план статьи «Интервью с интересным человеком»

Ход занятия:

1. Создание проблемной ситуации

- Вы – редакция школьной газеты. Когда идет подготовка свежего номера, каждому поручено какое-либо задание. Начнем сразу с задания. Нужно взять интервью у директора нашей школы. Думаю, с этим заданием легко справится …

Итак, сейчас ты берешь блокнот, карандаш и идешь брать интервью.

- Задание понятно? А куда ты отправилась? Ты уже решила, о чем будешь его спрашивать? А он готов дать интервью? Может, он занят на уроке, может, уехал на совещание…

Как быть?

Ребятам: Как вы думаете, каков будет исход интервью? Будет ли задание редактора выполнено успешно? Что нужно для того, чтобы интервью было успешным?

2. Тема занятия, целеполагание

- Сегодня мы продолжим знакомиться с одним из самых интересных жанров журналистики – интервью, его видами, этапами и узнаем секреты успешного интервью. Эти знания помогут вам в практической работе при выполнении упражнений.

3. Мозговой штурм

- Подумаем над тем, каким должно быть успешное интервью.

Прежде чем отправиться на интервью, нужно…

(обучающиеся высказывают свои предположения, педагог делает пометки на доске маркером)

В процессе «мозгового штурма» могут быть такие пометки:

- продумать тему интервью
- выбор собеседника
- подготовка вопросов
- договор о встрече
- создать комфортную обстановку – расположить к себе собеседника
- вопросы корректные, открытые
- уточнить подробности, факты, цитаты собеседника (правильно ли я понял Вашу мысль?)
- показать черновой вариант статьи собеседнику до выпуска в печать

3. Работа с теоретическим материалом.

- Посмотрим, все ли секреты успешного интервью мы назвали. Для этого откройте папку «Журналист» на рабочем столе и найдите ссылки на Интернет-источники по теме «Интервью как жанр журналистики». Ссылки активные. Вы можете открыть любую ссылку, познакомиться с материалом.

- Что нового узнали? Что вы можете добавить к сказанному?

4. Практическая часть

- Известная истина гласит: «В мире нет дороже сокровища, чем душа человека». Сегодня мы с вами будем искать сокровища в своем собеседнике. Наша задача – найти «сокровище» в своем партнере по интервью, отыскать то, что, может быть, он и сам не знал о себе; помочь ему открыть себя как сокровище.

- Разделимся на 2 группы. Каждая группа получит задание. Работаем 10 мин.

Задание для 1 группы:

Прочитайте вопросы листа - опросника. Вам нужно взять интервью у 2-х членов своей группы и записать ответы в таблицу. Ваша задача: выбрать собеседника, желательно менее знакомого, и как можно больше узнать о нем в ходе интервью. (см. Приложение 1.)

Задание для 2 группы:

1. Взять интервью у одного из наших гостей. Постараться получить как можно более полный ответ на предложенные вопросы.
2. Оформить полученные в ходе интервью данные в виде статьи-характеристики» «Интересный собеседник».

(в Приложении 2 прилагаются вопросы и клише статьи-характеристики)

5. Обсуждение работы в группах

1. Какие люди были особенно интересны для тебя?
2. Было ли так, что подтверждалось твое впечатление об этом человеке?

3. Испытывал ли ты трудности в ходе проведения интервью? В чем была причина затруднений?
Мониторинг работы групп
6. Дополнительное задание:
Упражнение «Шапка-невидимка»
- В работе журналиста бывает много случаев, когда нет времени на подготовку интервью, составление вопросов. Нужно действовать быстро. И тогда от умения журналиста, его ума, быстрой реакции на ответ собеседника и коммуникативных качеств зависит исход интервью. Представим и мы ситуацию, когда нужно срочно взять интервью и нет времени на его подготовку. Проиграем ситуацию.
(педагог надевает на одного из обучающихся шапку- невидимку, на которой написано, кто наш герой, причем он сам об этом не знает. Другой обучающийся в роли журналиста должен задать ему 2-3 вопроса, «разговорить» собеседника)

7. Подведение итогов занятия

- Еще раз повторим основные правила интервью.
(работа с презентацией, проговариваем, делаем пометки в блокноте)
8. Рефлексия деятельности
-Вспомните ситуацию начала занятия. А теперь вы сможете взять интервью? Чему научились, какие знания приобрели?

Приложение 1.

Лист-опросник

Цель: отыскать «сокровище» в своем партнере по интервью.

* Взять интервью у членов своей группы. Количество участников интервью не ограничено. Вопросы можно задавать в любом порядке и по своему выбору.

№ вопроса	Вопрос Кто из собеседников…	Ответ / имя собеседника
1	Вырос в семье, где более 3 детей?	
2	Назван в честь отца/ матери?	
3	С детского возраста должен был взять на себя обязанности по уходу за младшими детьми в семье?	
4	Любит борщ?	
5	Говорит на трех языках?	
6	Побывал за свою жизнь в других странах? (каких?)	
7	Умеет доить корову?	
8	Помнит наизусть хотя бы три стихотворения А.С. Пушкина?	

9	Любит танцевать народные танцы?	
10	Ежедневно читает газету? Смотрит программу «Вести»?	
11	Верит в то, что «старый друг лучше новых двух»?	
12	Любит петь, моясь в душе?	
13	С детства мечтал завести собаку и до сих пор не исполнил свою мечту?	
14	Кому в детстве рассказывали много народных сказок?	
15	Для кого физкультура – самый любимый школьный предмет?	
16	Чье детство прошло в деревне?	

Приложение 2

Задание для обучающихся 2 группы:

1. Взять интервью у кого-нибудь из наших гостей. Постараться «разговорить» собеседника и получить полную информацию.
Совет: Не забудьте представиться и познакомиться с собеседником.
2. Используя данные, полученные в ходе интервью, составить характеристику собеседника в виде небольшой статьи.

Вопросы интервью:

1. Какая ваша любимая книга? Любимый фильм, телепередача?
2. Есть ли у Вас любимый герой, персонаж, на которого Вы бы хотели быть похожим?
3. Продолжите, пожалуйста, предложение.
- Самый большой успех в жизни – это…
- В жизни все зависит от…
- Думаю, я никогда не смогу…

Примерный план статьи об интересном человеке (ваше творчество приветствуется!)

Имя моей героини…..
Из разговора с ней мы узнали, что…. (какая любимая книга, передача, на кого бы хотела быть похожей…)
… (имя) считает, что в жизни все зависит от…
Самый большой успех в жизни, по ее мнению, это…
…. (имя) никогда не сможет….
Вывод: Во время интервью я узнала много нового о своем собеседнике, то, что она…

Сценарий воспитательного мероприятия

Агитбригада
пресс-центра школьной газеты «Гоньдже»
(Выход под ритмичную музыку «У нас молодых впереди года…»)

Слайд 1

- Уважаемые зрители! Вас приветствует агитбригада пресс-центра газеты «Гоньдже» МБОУ «Старокрымская ОШ № 2 им. Амет-Хана Султана».
- Наша газета выпускается с 1999 г.
- Главное достоинство издания – разнообразие рубрик и тем, позволяющее читать газету, как малышам, так и старшеклассникам.
- Наша цель – информирование всех участников учебного процесса о школьной жизни и создание школьной летописи.
- Наши задачи – привлечение к освещению школьной жизни в газете учеников, учителей и родителей; через «Гоньдже» открывать творческий потенциал товарищей.

Слайд 2

Наши рубрики

- Школьные новости
- Культура
- Это интересно
- Говори правильно!
- Здоровое поколение
- Поздравления
- Развлекательная страничка

Слайд 3

Механизм реализации:

Сбор, обработка информации

Набор заметок

Подготовка фотографий со школьных мероприятий

Верстка газеты

Слайд 4

- «Гоньдже» всегда в самом центре, происходящих в школе событий, мероприятий, проводимых в родном крае.
- Акции, конкурсы, соревнования.
  Ни одно событие не останется без внимания!
- В наших руках будущее!
- Будущее зависит только от нас!
- Мы мечтаем, строим планы и действуем, каждый день мы наполняем смыслами.
- Важно обмениваться идеями и воплощать их в жизнь.

(Слайд 5. Участники исполнят песню)

С пятницы по понедельник я с тобой.
Ты мой читатель, и ты мой герой.
Тебе я обещаю, будет весело
И очень интересно, ведь с тобою вместе-е-е.
Газета «Гоньдже», наши, наши вести
И если честно, нам с тобой так повезло
Всегда на месте, там, где интересно.
С газетой «Гоньдже» нам с тобою так повезло!

(Монтаж)

- Еще совсем недавно мы были так далеки от того, что сегодня мутной волной захлестнуло нас всех.
- Правонарушения, санкции, болезни, разрушенные судьбы.

(Ходят по сцене продавцы газет, выкрикивая заголовки статей)

- Коронавирус наступает!
- СПИД – чума 21 века
- Откажись от вредных привычек!
- На краю пропасти!

Люди, опомнитесь! Остановитесь! Задумайтесь!

Жизнь дана нам лишь одна! И дана на добрые дела!

- Лишь тебе СЕЙЧАС решать
  Жить на два или на пять!
- Даже если сегодня жизнь кажется пустой и бессмысленной, думаешь, что ничего не получается...
- Найти общий язык с друзьями и родителями…
- Даже если беда постучала в твои двери…
- И, кажется, что нет выхода…

Вместе: Помни! Ты не один!

(Звучит припев песни «Сочиняй мечты!»)

Тогда сочиняй мечты!

Есть миллионы шансов, что скоро будет все сбываться!

(Берут разноцветные таблички. Произнося слова, переворачивают)

Слайд 6. Добавь в сою жизнь ярких красок! И сделай свой выбор!

Красный – ЛЮБОВЬ. Любовь к семье, родному краю, Родине.

Слайд 7. Оранжевый – ВЕРА в свои силы.

Слайд 8. Желтый – творчество и саморазвитие. Наш выбор активность и творчество. Творческие люди любят петь и танцевать, с ними не скучно в ногу шагать.

Слайд 9. Зеленый – здоровье. Мы говорим, НЕТ вредным привычкам!

Слайд 10. Голубой – спорт. Жизнь проводить нужно в дружбе со спортом, Это способ простой и очень надежный!

Слайд 11. Синий – мир во всем мире.

Слайд 12. Фиолетовый – успех. Мы против негативных явлений и выбираем успех.

(Переворачивают таблички. На обратной стороне надпись: ДЕРЗАЙ! Трек 3)

Мы исследователи и романтики,
Скоро будем покорять галактики,
Мир удивительный сохраним,
Знаем, мы это нас ждет.
Но, а пока мы ночью не спим
Ждем, когда время придет.

Вместе: Спасибо за внимание!

(Уходят под песню «Все зависит от нас самих!»)

3.3. Календарно-тематическое планирование

№	Название темы занятия	Количество часов	Дата по расписанию		Форма аттестации /контроля	Примечание (корректировка)
			По плану	По факту		
Сентябрь						
1	Вводное занятие. Знакомство с целями и задачами программы. Инструктаж по технике безопасности	1			Составление плана работы	
2	Журналистика в России. Возникновение журналистики в России. «Куранты», «Петровские ведомости», «Всякая всячина» Екатерины II, «Трутень», «Московские ведомости», Краткий обзор журналов XIX века. Состояние современной журналистики в России.	1				
3	Журналистское произведение. Рождение журналистского произведения, социальный заказ, приверженность определенной теме, Замысел произведения, структура, проблемная сторона замысла. Накопление материала, планирование и конкретизация идеи.	1				
4	Практическое занятие	1			Написание материала по заданной теме.	

5	Журналистика как профессия. Место и роль журналистики в современном обществе. Основные типы информации. Функции журналистики (Коммуникативная, организаторская, регулятивная, рекреационная и др.). Права и обязанности журналистов, регламентируемые Законом о СМИ. Этика журналиста.	1			Работа с иллюстративным материалом, индивидуальными карточками	
6	Практическое занятие	1				
7	Типы речи. Повествование, описание, рассуждение. Особенности и различие типов речи	1			Работа с иллюстративным материалом, индивидуальными карточками	
8	Практическое занятие по теме «Типы речи»	1			Написание материала по вариантам	
	Итого за месяц	8				
Октябрь						
9	Понятие о стилях речи. Научный, художественный, официально-деловой, публицистический стили. Сходство и различие художественного и публицистического стилей. Особенности публицистического стиля – лексические, фразеологические, синтаксические, изобразительно-выразительные средства.	1			Работа с иллюстративным материалом, индивидуальными карточками	
10	Практическое занятие по теме «Стили речи»	1			Устное/письменное определение стиля произведений, обоснование своего выбора	

11	Публицистический стиль. Сходство и различие художественного и публицистического стилей. Особенности публицистического стиля – лексические, фразеологические, синтаксические, изобразительно-выразительные средства.	1			Работа с иллюстративным материалом, индивидуальными карточками	
12	Практическое занятие по теме «Публицистический стиль»	1			Устное/письменное определение стиля произведений, обоснование своего выбора	
13	Промежуточная аттестация.	1			Тестирование	
14	Методы сбора первичной информации, факторы, влияющие на выбор методов. Традиционные и нетрадиционные методы. Наблюдение и эксперимент как метод сбора первичной информации. Эксперимент как метод и жанр журналистики.	1			Работа с иллюстративным материалом, индивидуальными карточками.	
15	Практическое занятие по теме «Методы сбора информации»	1			Написание материала для школьной газеты	
16	Интервью как метод сбора информации. Проблемы, которые могут возникнуть при интервьюировании, пути их решения.	1			Работа с иллюстративным материалом – газетами и журналами.	
	Итого за месяц	**8**				
Ноябрь						
17	Практическое занятие по теме «Интервью как метод сбора информации»	1			Написание плана-интервью для материалов школьной газеты.	
18	Понятие литературного	1			Работа с	

	редактирования, Основные виды речевых ошибок. Плеоназм и неправильное употребление фразеологизмов.				иллюстративным материалом	
19	Практическое занятие	1			Работа с текстами	
20	Виды правок текста (правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка).	1			Работа с иллюстративным материалом	
21	Виды правок текста (правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка).	1			Работа с иллюстративным материалом	
22	Практическое занятие	1			Работа с иллюстративным материалом	
23	Понятие о типе средства массовой информации, основные типологообразующие факторы. Различие печатных и аудиовизуальных СМИ.	1			Работа с иллюстративным материалом	
24	Газета как тип издания Журнал как тип издания. Различие газеты и журнала. Основные типологические признаки газеты и журнала.	1			Работа с иллюстративным материалом	
	Итого за месяц	**8**				
Декабрь						
25	Практическое занятие.	1			Работа с иллюстративным материалом.	
26	Технологический цикл выпуска газеты. Основные характеристики газеты: формат, объем, тираж, шрифт, текст, понятие о газетном дизайне, модели газеты.	1			Работа с иллюстративным материалом	
27	Практическое занятие.	1			Работа с иллюстративн	

					ым материалом.	
28-29	Заголовок и лид в газете. Заголовок и заголовочный комплекс, информационные свойства заголовка, его функции. Способы создания заголовков. Понятие о лиде, его различные виды.	2			Работа с иллюстративным материалом.	
30-31	Практическое занятие.	2			Работа с иллюстративным материалом.	
32	Понятие о жанре. Жанрообразующие факторы. Проблемы жанроразграничения, различные теории жанров журналистики.	1			Работа с иллюстративным материалом.	
	Итого за месяц	**8**				
	Итого за 1 полугодие	**32**				
Январь						
33	Понятие о жанре. Жанрообразующие факторы. Проблемы жанроразграничени, различные теории жанров журналистики.	1				
34	Проблемы жанроразграничени, различные теории жанров журналистики.	1				
35-36	Информационные жанры. Общая характеристика. Особенности информационных жанров, их отличительные признаки.	2			Работа с иллюстративным материалом.	
37-38	Заметка - простейшая форма оперативного	2			Работа с иллюстративн	

	газетного сообщения. Событийный повод для написания заметки. Сжатость изложения, высокая оперативность. Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические, политематические, хроникальные подборки. "Перевёрнутая пирамида".				ым материалом, книгами.	
39	Практическое занятие.	1			Работа с иллюстративным материалом, книгами.	
40	Практическое занятие.	1			Работа с иллюстративным материалом, книгами.	
	Итого за месяц	**8**				
Февраль						
41	Практическое занятие.	1				
42	Промежуточная аттестация	1				
43-44	Интервью. Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью-зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Логика интервью. Моделирование ситуации.	2			Работа с иллюстративным материалом, книгами.	
45-46	Практическое занятие	2			Написание материала.	
47-48	Метод наблюдения. Фиксация в тексте его хода и результатов. Критерий отбора события для репортажа, предметная основа жанра. Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское	2			Работа с иллюстративным материалом, книгами.	

	"я", внимание к детали и подробности. Событийный репортаж (оперативность, хронологичность), познавательный репортаж (в основе тема, а не событие), спортивный репортаж.					
	Итого за месяц	**8**				
Март						
49	Практическое занятие.	1			Написание репортажа для газеты.	
50	Практическое занятие.	1				
51	Отчет. Виды отчетов. Особенности отчетов.	1			Работа с иллюстративным материалом, книгами.	
52	Практическое занятие.	1			Написание материала для газеты.	
53-54	Аналитические жанры, их особенности. Назначение и функции аналитических жанров, их отличие от информационных жанров. Основные виды жанров.	2			Работа с иллюстративным материалом, книгами	
55-56	Виды статей, трансформация жанра. Статья - жанр, предназначенный для анализа актуальных, общественно-значимых процессов, ситуаций, явлений и управляющих ими закономерностей. Функции и задачи статьи. Проблемная, общеисследовательская, полемическая, историческая.	2			Работа с иллюстративным материалом, книгами.	
	Итого за месяц	**8**				
Апрель						
57	Практическое занятие.	1			Написание материала для газеты.	
58	Практическое занятие.	1				
59	Рецензия Предмет	1			Работа с	

	рецензии. Цели и задачи рецензента. Логический план рецензии. Гранд-рецензии и мини-рецензии.				иллюстративным материалом, книгами.	
60	Практическое занятие.	1			Написание материала для газеты.	
61	Обзор и обозрение. Общий обзор, обзор-презентация, информационный обзор. Метод обозрения, стиль. Общее обозрение. Тематическое обозрение.	1			Работа с иллюстративным материалом, книгами.	
62	Практическое занятие.	1			Написание материала для газеты.	
63-64	Комментарий. Комментарий как метод и жанр журналистики. Цель комментирования, предмет. Построение комментария и его структурные элементы. Колонка, её принципиальное отличие от комментария.	2			Работа с иллюстративным материалом, книгами.	
	Итого за месяц	**8**				
Май						
65	Практическое занятие.	1			Написание материала для газеты.	
66	Практическое занятие.	1				
67-68	Художественно-публицистические жанры. Их особенности, отличия от аналитических. Образность. Очерк. Жанровое разнообразие. Образность, типизация, насыщенность литературно-художественными средствами, языковые и стилистические особенности. Эмоциональная	2			Работа с иллюстративным материалом, книгами.	

	выразительность.					
69-70	Зарисовка. Практическое занятие	2			Написание материала для газеты.	
71	Подведение итогов работы кружка	1			Написание сочинения-размышления на тему «Чему я научился в результате посещения кружка «Генч журналистлер»	
72	Итоговая аттестация	1			Написание статьи, рецензии	
	Итого за месяц	8				
	Итого за II полугодие	40				
	Итого за год	72				

3.3. Лист корректировки
дополнительной общеразвивающей программы
«Генч журналистлер»

№ п/п	Причина корректировки	Дата	Согласование с заместителем директора по УВР (подпись)

3.5.План воспитательной работы

Цель: создание благоприятной среды для повышения личностного роста обучающихся, их развития и самореализации.

Задачи:

- формировать гражданскую и социальную позицию личности, патриотизм и национальное самосознание учащихся;
- развивать творческий потенциал и лидерские качества обучающихся;
- создавать необходимые условия для сохранения, укрепления и развития духовного, эмоционального, интеллектуального, личностного и физического здоровья обучающихся.

Ожидаемые результаты:

- вовлечение большого числа обучающихся в досуговую деятельность и повышение уровня сплоченности коллектива;
- улучшение психического и физического здоровья обучающихся;
- сокращение детского и подросткового травматизма;
- развитие разносторонних интересов и увлечений детей.

Предполагается, что в результате проведения воспитательных мероприятий будет достигнут высокий уровень сплоченности коллектива, повышение интереса к творческим занятиям и уровня личностных достижений обучающихся (победы в конкурсах), привлечение родителей к активному участию в работе объединения.

Для решения поставленных воспитательных задач и достижения цели программы, обучающиеся привлекаются к участию (подготовке, проведению) в мероприятиях города, учреждения, объединения: благотворительных акциях, творческих концертах, выставках, мастер-классах, лекциях, беседах и т.д. (по отдельному плану).

Формы проведения воспитательных мероприятий: беседа, игра, викторина, интеллектуальный аукцион, «Брейн-ринг», вахта памяти, гостиная (поэтическая, музыкальная, педагогическая…), дебаты, видеоэкскурс, защита проекта, конференция, лекция-рассуждение, ролевые игры, ток-шоу, диспуты, экскурсии, культпоходы, прогулки, обучающие занятия.

Воспитательные мероприятия по количеству участников: фронтальные, групповые, парные, индивидуальные.

Воспитательные мероприятия по содержанию воспитания: социальные, интеллектуальные, художественные, валеологические, трудовые, социально-педагогической поддержки, досуговые.

Методы воспитательного воздействия: словесные, практические и др.

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Праздник «День знаний»	сентябрь	Главный редактор школьной газеты «Гоньдже»
	Беседа по ПДД, по правовому воспитанию. Встреча с работниками правоохранительных органов	сентябрь	
	День солидарности в борьбе с терроризмом «Помнить, чтобы жить»	сентябрь	
Экологическое	Операция «Уют»	сентябрь	

воспитание	(благоустройство и озеленение кабинета)	октябрь	
Трудовое воспитание	Трудовые десанты по уборке территории школы	сентябрь октябрь апрель май	
	Организация дежурства в кабинете	сентябрь	
Духовно-нравственное	Участие в конкурсах	в течение года	
	Тематические публикации приуроченные к знаменательным датам	в течение года	
	Спецвыпуски по темам на каждый месяц: • Бильги куню • Оджалар куню • Амет-Хан Султан – коклер Султаны • Эгленджe чыкъышы • Янъы йыл кельгенде… • Бильген даа бильмек истер! • Номан Челебиджихан акъкъында. • Къадын-къызлар куню • Ораза байрам хайырлы олсун! • 18 майыс – матем куню	в течение года	
	Беседа «Этика журналиста»	февраль	Руководитель кружка
	Агитбригада пресс-центра школьной газеты «Гоньдже»	март	Главный редактор школьной газеты «Гоньдже»
	Публикация тематических статей от родителей.	в течение года	Главный редактор школьной газеты «Гоньдже»

Пронумеровано и прошнуровано

42 (сорок две)
страницы

Директор

Сейтякубова Т.Д