

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Старокрымская общеобразовательная школа № 2»
Кировского района Республики Крым
ул. Ленина, 44, г. Старый Крым, Кировский район, Республика Крым, 297345
тел.: (06555) 5-21-07 E-mail: starokrymskaya_osh2@mail.ru
Код ОГРН 1159102029030

Приказ

От 28.01.2021г.

№26

«Об утверждении «Дорожной карты»
по повышению объективности
оценивания учебных достижений
в 2021 году обучающихся»

В соответствии с п.5 приказа от 28.01.2021г. №25 МБОУ «Старокрымская ОШ №2» «Об обеспечении объективности оценки образовательных результатов при проведении оценочных процедур в 2021 году», с целью повышения объективности оценивания образовательных результатов при проведении оценочных процедур в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Дорожную карту» по повышению объективности оценивания учебных достижений обучающихся. (Приложение 1)
2. Контроль за исполнением приказа возложить на замдиректора по УВР Абибуллаеву Л. Ш.

Директор  Балбек Ф. У.
С приказом ознакомлен(а):
Абибуллаева Л. Ш. 



Приложение 1
к приказу от 28.01.2021г. № 26

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с локальными нормативными актами			
1	Повторное ознакомление педколлектива с -Положением о внутренней системе оценки качества образования -Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	До 1.02.2021г	Балбек Ф. У.
Работа по повышению профессиональной компетентности педагогических работников			
1.	Осуществление взаимодействия с МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района Республики Крым» по вопросам организации и проведения муниципальных, региональных, всероссийских процедур оценки качества образования.	В течение учебного года	Балбек Ф. У. Абибуллаева Л. Ш. Хайретдинова Э. К.
2.	Проведение совещаний с учителями по вопросам организации и проведения процедур оценки качества образования, анализ результатов данных процедур.	В течение учебного года	Абибуллаева Л. Ш. Хайретдинова Э. К.
3.	Повышение квалификации членов администрации школы посредством самообразования по теме «Обеспечение функционирования системы оценки качества образования в общеобразовательной организации».	В течение учебного года	Балбек Ф. У. Абибуллаева Л. Ш. Хайретдинова Э. К.
4.	Участие учителей в подготовке и проверке школьных и муниципальных мероприятий оценки качества образования.	В течение учебного года	Учителя школы
5.	Организация тематических консультаций для молодых педагогов и педагогов, испытывающих затруднения по темам: «Критерии оценивания работ по русскому языку и математике»; «Работа с детьми, испытывающими затруднения в учебе»; «Эффективные приемы работы по повышению уровня математических знаний»; «Работа с родителями».	В течение учебного года	Абибуллаева Л. Ш. Хайретдинова Э. К. Руководители ШМО,
6.	Участие в семинарах по вопросам проведения оценочных процедур на уровне муниципалитета; участие во всероссийских вебинарах по подготовке и проведению ЕГЭ, устного собеседования в 9-х классах и др..	В течение учебного года	Администрация Руководители ШМО

	Организация обучения в дистанционном формате.		
7.	Активное участие педагогов в работе ШМО и РМО.	В течение учебного года	Абибуллаева Л. Ш. Руководители ШМО
8.	Включить в повестку дня педагогических советов: • «Система педагогической преемственности оценочной деятельности педагогами начального уровня образования и уровня основного общего образования»; • «Совершенствование практической деятельности учителя с учетом результатов оценочных процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и др.)»		Балбек Ф. У.
9.	Участие педагогов в муниципальных конкурсах педагогического мастерства, педагогических конференциях и др.	В течение учебного года	Балбек Ф. У.
1	Проведение предметных недель, открытых уроков.	В течение учебного года	Абибуллаева Л. Ш. Руководители ШМО
Работа с родителями (законными представителями) учащихся			
1.	Информирование участников федеральных оценочных процедур (итоговое сочинение (изложение), ГИА-9, ГИА-11(12), ВПР и др.) и их родителей законных представителей через организацию работы телефона «горячей линии».	В течение учебного года	Администрация
2.	Проведение родительских собраний по параллелям классов 4, 5, 6, 7-х «Для чего нужны ВПР?» Информационно - разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Январь-март 2021	Классные руководители
3.	Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции.	2020 - 2021 у. г.	Классные руководители

4.	Проведение родительских собраний в 9, 11 классах. «Как помочь обучающимся подготовиться и сдать ГИА?» (знакомство с нормативно-правовыми документами, организация проведения ГИА, демоверсии и т.д.)	Январь - февраль 2021г	Классные руководители
5.	Проведение совместного родительского собрания для родителей обучающихся 9,11 классов «Психологическая подготовка к сдаче ГИА. Чем могут помочь родители?»		Классные руководители, педагог-психолог
Работа с учащимися			
1.	Проведение классно-обобщающего контроля в 5-х, 9-х, 11 классах.	2020-2021 учебный год	Администрация
2	Участие в реализации проекта «Я сдам ОГЭ, ЕГЭ»	2020-2021 учебный год	Классные руководители, учителя-предметники
Мониторинг результатов			
1.	Анализ оценочных процедур.	В течение учебного года	Администрация
2.	Анализ результатов ВПР.	Май-сентябрь 2021 г.	Абибуллаева Л.Ш.
3.	Анализ результатов ГИА-2021г.	Июнь - июль 2021 г.	Администрация