Утверждено

Директор Н.Г.Лысенко

**Дорожная карта по организации работы оценки качества образования**

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Старокрымский УВК №1 «Школа-гимназия**

**Цель:**

создание условий для эффективной и качественной подготовки обучающихся 5- 11 классов МБОУ «Старокрымский УВК №1 «Школа-гимназия» к промежуточной аттестации и ГИА.

Задачи:

* организация необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа качества обучения учащихся в школе ;
* совершенствование условий для современного образования и воспитания обучающихся с учѐтом их индивидуальных особенностей;
* развитие профессиональной компетенции педагогических работников;
* использование педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников

Ожидаемые результаты:

1. Повышение качества образования в школе в 2018-2019 учебном году.
2. Рост познавательной мотивации обучающихся (участие в школьных, районных, региональных олимпиадах,, конкурсах и проектах).
3. Совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно-воспитательного процесса.
4. Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования.

**План работы**

* 1. Нормативно-правовые документы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственные  исполнители | Ожидаемый результат |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Изучение Протокола выездного собеседования Рособрнадзора по вопросам организации работы по оценке качества образования в муниципальном образовании Кировского района Республики Крым от 30.10.2018 , приказа МКУ «Об оценке качества образования в муниципальном образовании Кировского района республики Крым от 07.11.2018г | ноябрь | зам.директора по УВР Мазуренко Л.И.., руководители МО. | Повышение образования | качества |
| 1.2 | Подготовка и проведение ВПР (документация – положения, приложения в соответствии с утверждённым графиком проведения  работ | в соответствии с планом работы | Зам.директора по УВР  Мазуренко Л.И. | Повышение образования | качества |
| 1.3 | Корректировка положения о ВСОКО МБОУ «Старокрымски УВК №1 «Школа-гимназия» | ноябрь | директор | Повышение образования | качества |
| 1.4 | Корректировка плана ВШК с учётом системной работы с учителями, требующими особого внимания( молодые и малоопытные, показывающие стабильно низкие результаты) | ноябрь | зам.директора по УВР | Повышение образования | качества |
| 1.5 | Разработка плана подготовки к ГИА | сентябрь | зам.директора по УВР | Повышение качественной подготовки выпускников к ГИА |  |

**2.Организационная деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Корректировка графика курсовой подготовки, аттестации педагогов | сентябрь | зам. директора по УВР. | Повышение профессионального уровня педагогических работников |
| 2.2 | Формирование «групп риска» учителей – предметников по результатам ЕГЭ, ОГЭ 2018 года | сентябрь | зам. директора по УВР. | Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качественной подготовки выпускников |
| 2.3 | Определение списка учителей, требующих методической помощи, закрепление за ними наставников | ноябрь | зам. директора по УВР. | Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качественной подготовки выпускников |
| 2.4 | Семинар «Организация работы в общеобразовательном учреждении с обучающимися, имеющими низкие результаты обучения» | ноябрь | зам. директора по УВР.  руководители МО | Внедрение новых форм работы в ОУ со слабоуспевающими учащимися, позволяющих устранить пробелы в знаниях |
| 2.5 | Совещание «Организационно-педагогическая деятельность в условиях подготовки к ГИА» | март | зам. директора по УВР | Оценка готовности общеобразовательных учреждений к проведению государственной итоговой аттестации |
| 2.6 | Организация деятельности психолого-медико-педагогической комиссии. | в течение  учебного года | педагог-психолог | Выявление детей, нуждающихся в коррекции, оказание помощи родителям по вопросам обучения данной категории детей |
| 2.7 | Комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня адаптации обучающихся 1, 4,5 классов. | сентябрь, октябрь | зам. директора по УВР | Разработка методических и практических мероприятий, обеспечивающих благоприятные условия для адаптации ребенка к школе, его дальнейшее развитие, обучение и воспитание |
| 2.8 | Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов,  конкурсов, участие в проектной исследовательской работе и т.п.  Районная олимпиада по учебным предметам среди обучающихся | по плану работы | зам. директора по УВР | Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению; выявление одаренных детей |
| **3.** | **3.Информационно-аналитическая деятельность** | | | |
| 3.1 | Подготовка аналитического материала по итогам государственной итоговой аттестации в выпускных 9 ,11-х классах | сентябрь | зам. директора по УВР, руководители МО | Принятие своевременных мер направленных на обеспечение качественного образования |
| 3.2 | Анализ и корректировка показателей ОКО | ноябрь | зам. директора по УВР. | Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качественной подготовки выпускников |
| 3.3 | Обеспечение функционирования на сайте школы рубрики «Государственная итоговая аттестация» | постоянно | зам. директора по УВР. | Информирование общественности об особенностях организации и проведения ГИА |
| 3.4 | Анализ результатов качества успеваемости по итогам четверти, полугодия, учебного года | октябрь январь, март,май | зам. директора по УВР, руководители МО | Система непрерывного мониторинга, позволяющая принять соответствующие решения по устранению негативных явлений |
| 3.5 | Проведение и анализ результатов пробных экзаменов по предметам:  9 класс – математика, русский язык, биология, обществознание;  11класс- математика, русский язык | март | зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники | Создание условий для обеспечения коррекции образовательной деятельности с целью устранения пробелов в знаниях обучающихся; повышение качества подготовки выпускников |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **4 Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность** | | | |
| 4.1 | Контроль рабочих программ, планов работы МО на 2018-2019 учебный год | август  сентябрь | зам. директора по УВР. | Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы по повышению качества образования |
| 4.2 | Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ | по итогам четвертей, учебного года | зам. директора по УВР | Получение информации о выполнении учебных программ.  Создание условий для коррекции администрации ОО деятельности по реализации в полном объеме учебных программ |
| 4.3 | Контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | октябрь - декабрь  март - май | зам. директора по УВР | Принятие управленческих решений по повышению качества образования |
| 4.4 | Контроль подготовки учителей к урокам | в течение года | администрация | Принятие управленческих решений по повышению качества образования |
| 4.5 | Контроль объективности оценивания обучающихся | 1 раз в четверть | зам. директора по УВР | Принятие управленческих решений по повышению качества образования |
| 4.6 | Персональный контроль за деятельностью педагогов, выпускники которых показали низкий уровень знаний по результатам государственной итоговой аттестации | в течение  учебного года | .  администрация | Адресная, своевременная управленческая и методическая помощь, корректировка деятельности |
| 4.7 | Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации | в течение  учебного года | администрация | Изучение деятельности по организации и обеспечению подготовки всех категорий участников образовательного процесса к государственной итоговой аттестации |
| 4.8 | Проведение социологического опроса по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации | март | руководитель ОО | Определение уровня готовности всех участников образовательного процесса к проведению государственной итоговой аттестации |
| 4.9 | Заслушивание отчетов учителей-предметников, классных руководителей о работе с обучающимися 9, 11 классов:  - обучающиеся «группы риска»  - обучающиеся «успевающие»  - обучающиеся «высокобалльники». | декабрь, март | учителя-предметники, классные руководители 9,11-х классов | Определение уровня готовности всех участников образовательного процесса к проведению государственной итоговой аттестации |
| 4.10 | Административный контроль за состоянием  преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки(химия, физика ,математика) | в течение года | администрация | Повышение качества преподавания  предметов |
| 4.11 | Заслушивание вопросов успеваемости , результатов ГИА на педсоветах | август, май | администрация | Принятие управленческих решений по повышению качества образования |
| 4.12 | Контроль выдачи медалей «За особые успехи в учении» | май | администрация |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **5.Методическая деятельность** | | | |
| 5.1 | Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей – предметников | в течение  учебного года | руководители МО, зам. директора по УВР. | Банк эффективных форм, методов подготовки к итоговой аттестации |
| 5.2 | Организация консультаций по изучению эффективных методик подготовки учащихся к ЕГЭ | в течение  учебного года | зам. директора по УВР | Трансляция педагогического опыта |
| 5.3 | Диагностика затруднений педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА | октябрь-ноябрь | зам. директора по УВР | Отслеживание затруднений у педагогов при подготовке учащихся к ГИА с целью коррекции оказания методической помощи |
| 5.4 | Проведение обучающих семинаров с учителями по написанию поурочных планов, подготовке к урокам | в течение  учебного года | зам. директора по УВР |  |
| 5.5 | Проведение аналитических семинаров по выявлению причин низких результатов обучения | в течение  учебного года | зам. директора по УВР | Разработка рекомендаций по устранению причин низких результатов |
| 5.6 | Повышение квалификации педагогических работников через:  - курсовую подготовку;  - участие в работе РМО, ШМО;  - участие в конкурсах и проектах;  - самообразование | в течение  учебного года | администрация | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов |
| 5.7 | Заседание НМС «О результатах проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2017-2018 учебном году» | сентябрь | зам. директора по УВР | Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качественной подготовки выпускников |
| 5.8 | Закрепление педагогов-наставников из числа наиболее опытных учителей за учителями школы, требующих методической помощи | сентябрь | руководители МО, зам. директора по УВР | Повышение качества преподавания  предметов, методическая помощь |
| 5.9 | Разработка плана работы по организации сопровождения учителей, требующих методической помощи | сентябрь | руководители МО, учителя-наставники | Адресная, своевременная методическая помощь, корректировка деятельности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **6.Работа с учащимися, имеющими низкий уровень общеобразовательной подготовки** | | | |
| 6.1 | Выявление детей «группы риска»,составление индивидуальной дорожной карты работы с детьми «группы риска» | сентябрь | учителя-предметники классные руководители | Формирование базы данных |
| 6.2 | Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска». | в течение  учебного года | классные руководители, педагог -психолог | Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении учебных программ |
| 6.3 | Проведение контроля за деятельностью учителей-предметников по организации работы с учащимися, имеющими низкий уровень общеобразовательной подготовки | январь | зам. директора по УВР | Принятие управленческих решений по повышению качества подготовки учащихся, имеющих низкий уровень общеобразовательной подготовки |
| 6.4 | Семинар- совещание «Организации работы с учащимися, имеющими низкий уровень общеобразовательной подготовки» | декабрь | .  зам. директора по УВР | Банк эффективных форм, методов, приемов по подготовке учащихся, имеющих низкий уровень общеобразовательной подготовки |

**7. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7.1 | Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и поведению учащихся. | в течение плану | года | по | классные руководители | | | Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных промежуточных  аттестационных оценок. |
| 7.2 | Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, электронными журналами, дистанционная работа | в течение плану | года | по | классные руководители | | | Повышение уровня знаний указанных обучающихся,  ликвидация пробелов. Активизация контроля родителей за  успеваемостью детей |
| 7.3 | Проведение «Дня открытых дверей» для родителей | октябрь | | | зам.директора по ВР | | | Более осмысленное представление родителей о  деятельности учителей, проблемах  обучающихся.  Повышение конкурентноспособности учебного заведения |
| 7.4 | Проведение общешкольных и классных родительских собраний | в течение плану | года | по | зам.директора по ВР зам.директора по УВР | | | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с  общей картиной успеваемости, |
| 7.5 | Проведение заседания классных и общешкольного родительских комитетов | в течение плану | года | по | зам.директора по ВР | | | Повышение уровня просветительской  деятельности среди родителей |
| 7.6 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Управляющий совет родительский комитет, совет по  профилактике) | в течение плану | года | по | зам.директора по ВР |  |  | Повышение качества образования |
| 7.7 | Организация родительского лектория по вопросам ФГОС, Государственной (итоговой) Аттестации  учащихся | в течение плану | года | по | зам. директора по УВР | | | Повышение качества образования |