



# Руководство пользователя

## «Портал школьных музеев»

### «ПОРТАЛ ШКОЛЬНИХ МУЗЕЕВ»

# **ПОРТАЛ ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ**

**Портал школьных музеев расположен на сайте ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» (<https://fcdtk.ru>).**

**Переход в Интернет осуществляется через браузер Google Chrome.**



# GOOGLE CHROME

Введите поисковый запрос в Google или укажите URL



В строке поиска набираем сайт **fcdtk.ru** и переходим на главную страницу сайта ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения»

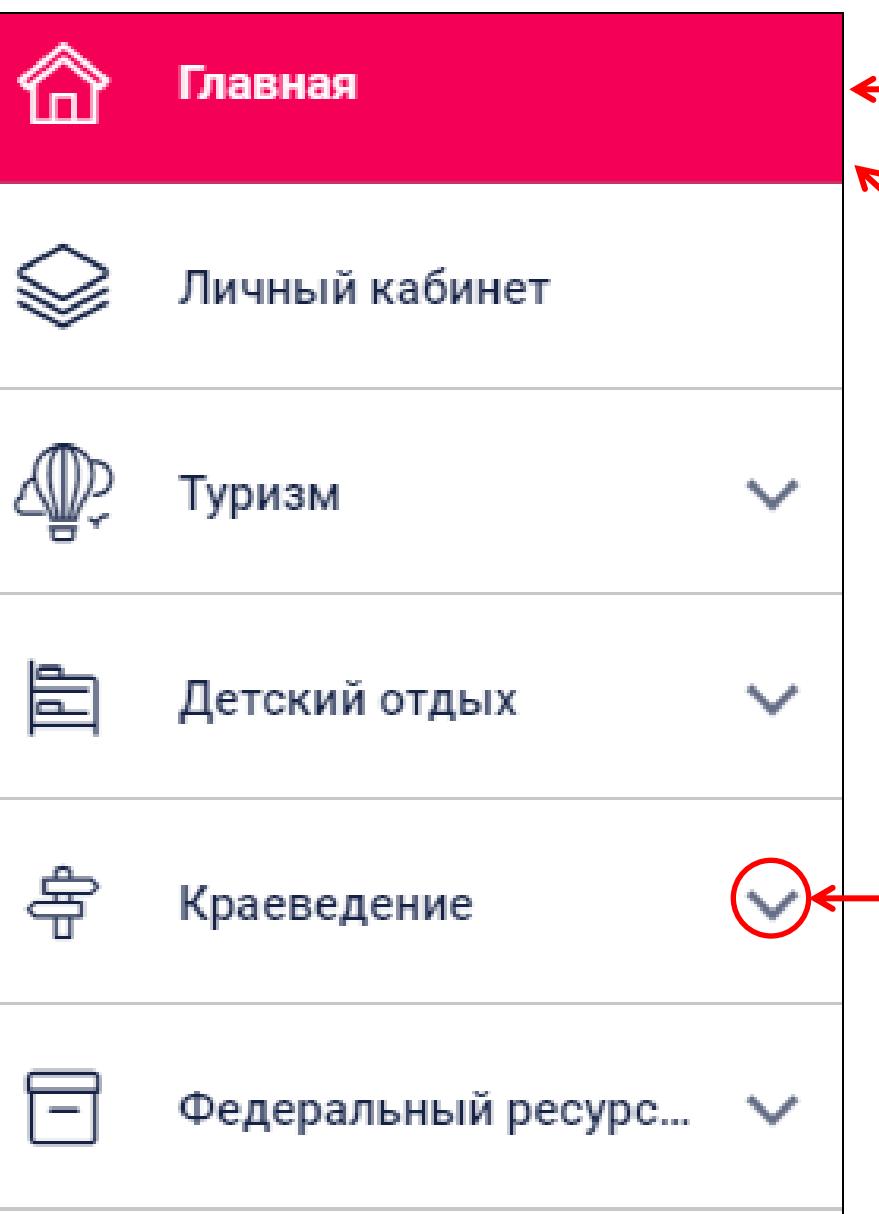


## **Сокращения в тексте:**

ФЦДЮТиК – ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения»,  
ОО- образовательная организация.

ЧАСТЬ I.  
ВВОДНАЯ

# ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА САЙТА (fcdtk.ru)



Колонка разделов –  
слева на экране.

## Главная страница сайта

Информация по школьным  
музеям расположена в  
разделе Краеведение.  
Кликнув по «галочке»,  
возможно просмотреть  
подразделы.

# ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА САЙТА (fcdtk.ru)



Краеведение



Реестр Школьных музеев



Школьные Музеи Нормативная база



Методические материалы

Документы

Положения. Условия



Итоги мероприятий



**Рассмотрим  
подразделы,  
касающиеся  
школьных  
музеев (▽).**

# ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА САЙТА (fcdtk.ru)

## РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РФ

The screenshot shows the top navigation bar with links for 'Главная' (Home), 'Личный кабинет' (Personal Cabinet), 'Туризм' (Tourism), and 'Детский отдых' (Children's Leisure). Below this is the main content area titled 'Реестр Школьных музеев' (Register of School Museums) under the 'Министерство просвещения Российской Федерации' (Ministry of Education of the Russian Federation) logo.

Система поиска – подробно рассмотрена в видеоинструкции «Портал школьных музеев» (см след. слайд).

The screenshot displays a list of school museums from various regions. Each entry includes a thumbnail image, the museum's name, its location, the date it was registered, and its category. Red arrows point to the 'Поиск' (Search) button and the filter icon (three horizontal lines) in the header.

Номер	Название музея	Регион	Категория	Дата регистрации	Номер
11607	Музей крестьянского быта МБОУ гимназии им. Героя С...	Липецкая область	ЭТНОГРАФИЧЕСКИЙ	РЕЕСТР 01/05/07	11607
12746	Краеведческий музей МКУ «Центр содействия семьяном...	Кемеровская область - Кузбасс	КРАЕВЕДЧЕСКИЙ	РЕЕСТР 01/09/99	12746
12747	Музей имени Веры Волошиной и Юрия Двужильного МКУ ...	Кемеровская область - Кузбасс	ВОЕННО-ИСТОРИЧЕСКИЙ	РЕЕСТР 01/09/99	12747
12778	Зал Славы МБОУ ДОД "Дворец пионеров и школьников г...	Курская область	ИСТОРИЧЕСКИЙ	РЕЕСТР 03/11/11	12778

Реестр Школьных музеев Российской Федерации (база данных) – только для просмотра, подробно рассмотрен в *Инструкции для первичного ознакомления Руководителей школьных музеев с Порталом* и в *Алгоритме для первичного ознакомления Региональных кураторов школьных музеев с Порталом* (см след. слайд).

# **ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА САЙТА (fcldtk.ru)**

## **ШКОЛЬНЫЕ МУЗЕИ. НОРМАТИВНАЯ БАЗА**

**В данном подразделе размещены следующие виды документов:**

- 1. Документы для работы на Портале школьных музеев (видеоинструкции, инструкции и Алгоритм для первичного ознакомления с Порталом);**
- 2. Федеральные законы;**
- 3. Положение, Методические рекомендации;**
- 4. Исторические документы.**

# **ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА САЙТА (fcdtk.ru)**

## **ПОЛОЖЕНИЯ. УСЛОВИЯ**

## **ИТОГИ МЕРОПРИЯТИЙ**

**Положения. Условия – размещены Положения и Условия проведения Конкурсов очного и заочного формата.**

**Итоги мероприятий – размещены протоколы результатов Конкурсов.**

**ЧАСТЬ II.**

**СОЗДАНИЕ**

**«СТРАНИЧКИ» МУЗЕЯ**

**НА ПОРТАЛЕ**

**ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ.**

**РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ**

**МУЗЕЕВ РЕГИОНА**

# ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА САЙТА (fcdtk.ru)

Справа вверху  
расположена кнопка  
**«Войти».**

Регионы



Войти

Чтобы войти и работать на Портале школьных музеев необходимо получить **ПРИГЛАШЕНИЕ** от Регионального куратора школьных музеев. Приглашение – это письмо [noreply@fcdtk.ru](mailto:noreply@fcdtk.ru), содержащее восьмизначный пароль.

О получении Приглашения и о кнопке «Войти» подробно рассказано в *Инструкции для первичного ознакомления Руководителей школьных музеев с Порталом* и в *Алгоритме для первичного ознакомления Региональных кураторов школьных музеев с Порталом*.

# ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА САЙТА (fcdtk.ru)

«Авторизация»

Авторизация

E-mail или мобильный номер\*

Обязательное поле

Пароль\*

Обязательное поле

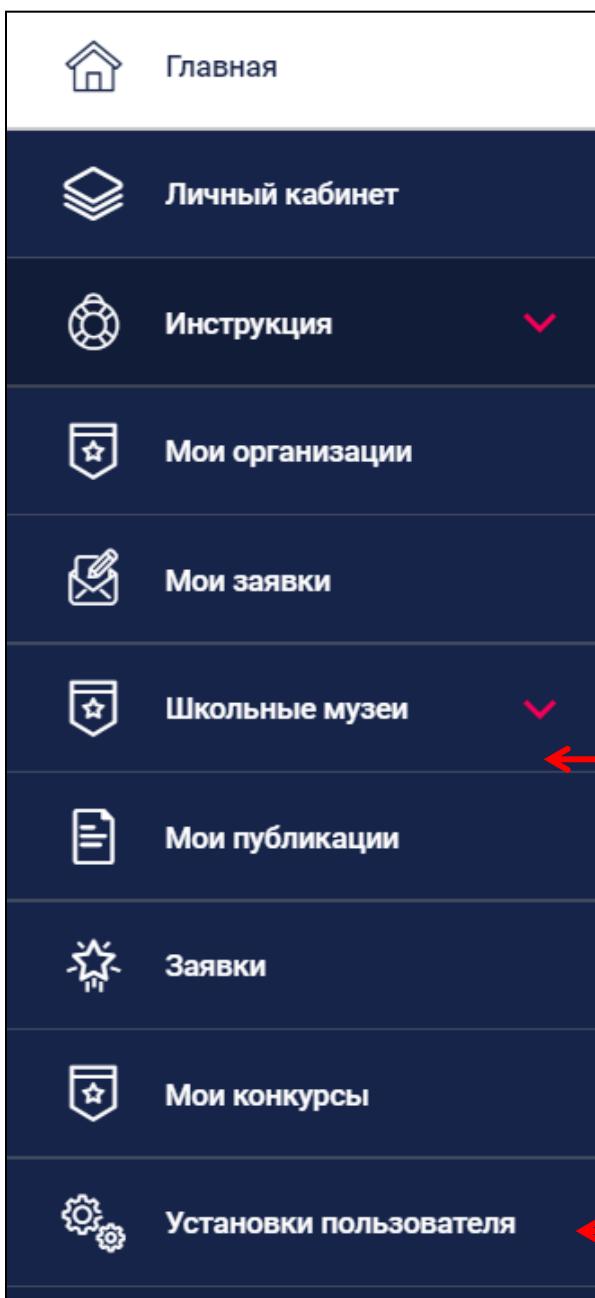
ВОЙТИ

Забыли пароль

Регистрация

«Авторизация» – подробно рассказано в *Инструкции для первичного ознакомления Руководителей школьных музеев с Порталом* и в *Алгоритме для первичного ознакомления Региональных кураторов школьных музеев с Порталом*.

# «ПОЛЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»



«Поле взаимодействия» – подробно рассмотрено в *Инструкции для первичного ознакомления Руководителей школьных музеев с Порталом* и в *Алгоритме для первичного ознакомления Региональных кураторов школьных музеев с Порталом*.

«Поле взаимодействия» Региональных кураторов дополнено Рабочей группой (база данных: ФИО, эл. адреса Руководителей школьных музеев).

Для создания «странички» музея переходим на вкладку **«ШКОЛЬНЫЕ МУЗЕИ»** (клик по «галочки») с выбором **«Реестра школьных музеев»** (переход осуществляется одним кликом левой кнопкой мыши).

*«Мои заявки», «Заявки» - пока не используем.*

**При первом обращении к «Полю взаимодействия» необходимо внести информацию АККАУНТА («УСТАНОВКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ»).**

# УСТАНОВКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ. «АККАУНТ»

- 1- Название**
- 2- Карточка – заполнение ФИО, География (Город)**
- 3 - Публичное – по желанию заполняется**
- 4- Биография – по желанию заполняется**
- 5-Документы – загрузка Приказа о назначении Руководителя школьного музея (pdf-формат, подпись, печать)**
- 6- Системный параметр (телефон не был указан при отправке Приглашения) – не обращать внимания**

≡ Аккаунт 1

2 Карточка 3 Публичное 4 Биография 5 Документы

▲ Без телефона 6



Фамилия \*

Имя \*

Отчество

География

Город

выберите город

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА

Кнопки «назад» (1), «вперед» (1), «обновить» (2), «переход на Главную страницу» (3)

1 2 3

fcdtk.ru/control/museums

>Main menu: Главная, Личный кабинет, Инструкция, Мои организации, Мои заявки, Школьные музеи (highlighted with red box), Реестр Школьных Музеев (highlighted with red box).

Reestr Shkolsykh Muzeev

Search bar: Поиск (1), Расширенный поиск, 7, 4+

Map section: Карта Региона, Без названия, Республика Хакасия, Уточнить данные, 5664, 5663, 5662.

Text on the left: База данных имеет вид серых, то есть незаполненных информацией, окон.

Text on the right: О Реестре школьных музеев региона рассказано в Инструкции для первичного ознакомления Руководителей школьных музеев с Порталом и в Алгоритме для первичного ознакомления Региональных кураторов школьных музеев с Порталом.

1- Система «Поиска» – поиск по базе данных региона.  
2- Количество музеев в базе данных.  
3- Карта региона с указанием месторасположения школьных музеев.  
4- «Плюс» – создание «странички» школьного музея (см след. слайд).

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ПЛЮС»

- ✓ Нажимаем «+».
- ✓ Появляется окно «Новый музей». Для системы под термином «новый музей» понимается как еще незарегистрированный музей, так и музей, имеющий свидетельство.
- ✓ В строки 1, 2 вписываем название музея, например, Музей Грина. Тем самым в базе данных появляется серое окошко с называнием - Музей Грина (пока незаполненная «страничка» музея).
- ✓ Далее нажимаем «Добавить», «Редактировать».

Новый музей RU

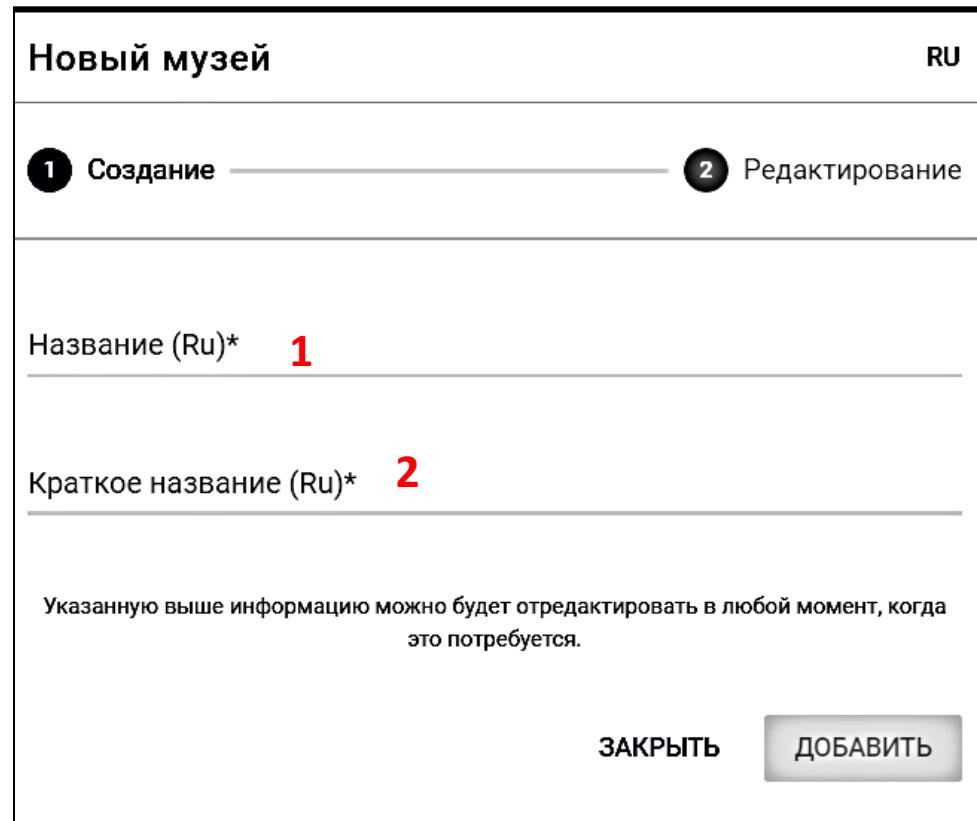
1 Создание 2 Редактирование

Название (Ru)\* 1

Краткое название (Ru)\* 2

Указанную выше информацию можно будет отредактировать в любой момент, когда это потребуется.

ЗАКРЫТЬ ДОБАВИТЬ



# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ПЛЮС»

☰ Реестр Школьных Музеев ▾



УПРАВЛЕНИЕ / ШКОЛЬНЫЕ МУЗЕИ / РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ

Поиск



7



Музей Грина

В базе данных региона появляется «страничка» Музея Грина. Переход на «страничку» происходит двумя кликами левой кнопкой мыши по серому окну.

Уточнить данные – статус музея – более подробно о типах статуса музея

рассказано в *Инструкции для первичного ознакомления Руководителей школьных музеев с Порталом* и в *Алгоритме для первичного ознакомления Региональных кураторов школьных музеев с Порталом*.

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «СТРАНИЧКА» МУЗЕЯ

≡ Музей

Карточка

Паспорт

Галерея

Описание

Экспозиции

Документы

Контакты

**Под заполнением «странички» музея понимается заполнение всех разделов**

- ❖ Задача нижеуказанных пояснений – помочь показать музеи региона на всю страну качественно и информативно, чтобы любой пользователь сайта ФЦДЮТИК обратил внимание на музей, и у него возникло стремление связаться с музеем лично.
- ❖ Унифицирование заполнения некоторых граф разделов позволит избежать "разношерстности" информации по всем регионам. Безусловно, творческий подход Руководителей школьных музеев приветствуется, как это применили уже многие Руководители школьных музеев (см Реестр школьных музеев РФ на Главной странице сайта <https://fcdtk.ru/museums>).
- ❖ Портал предполагает систему поиска, а значит, чем полнее будет прописана информация по музею, тем чаще музей будет в выборке поиска.
- ❖ И еще – Руководители школьных музеев должны помнить, что они заполняют Портал не для кого-либо, а для себя!!! Портал – это страна музеев!!!

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «КАРТОЧКА»

Карточка

Паспорт

Галерея

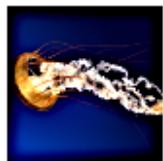
Описание

Экспозиции

Документы

Контакты

1



Аглай Шатрова  
Создатель

2



Для загрузки:  
Размер файл

Свидетельство

номер

1- Создатель – создатель «странички» музея.  
Информация получена из Установки пользователя (Аккаунта).

2- Логотип – загрузка фотографии.  
По данной фотографии пользователь сайта будет иметь первое представление о музее. Можете загрузить фотографию повторно, как в Галерее.

3- На проверку – нажатие кнопки после заполнения всех разделов (у Регионального куратора вместо данной кнопки будет кнопка – Проверен, которую необходимо нажать после проверки всех разделов).

4- Скачать – Печать свидетельства установленного образца после установления статуса «Подтвержден». (см след. слайд).

3

НА ПРОВЕРКУ

4

СКАЧАТЬ



# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «КАРТОЧКА»

### Регистрация

Статус регистрации

Уточнение данных

Дата регистрации

автоматически

Регистратор

введите организацию

Номер свидетельства ФЦДЮТИК

введите номер

Протокол

введите номер

**1- Статус регистрации: Уточнить данные, На проверку, Проверен, Подтвержден (подробно рассмотрен в Инструкции для первичного ознакомления Руководителей школьных музеев с Порталом и в Алгоритме для первичного ознакомления Региональных кураторов школьных музеев с Порталом).**

**2- Номер свидетельства, выданный ФЦДЮТИК.**

**3- Дата регистрации – дата протокола, отмечена на свидетельстве. Но новый музей не имеет еще свидетельства, посему эту дату заполняет Региональный куратор школьных музеев при проверке музея.**

**4- Протокол – отмечен на свидетельстве. Но новый музей не имеет еще свидетельства, посему эту графу заполняет Региональный куратор школьных музеев при проверке музея.**

**5- Регистратор – организация, которая курирует школьные музеи на региональном уровне. Заполняет Региональный куратор школьных музеев при проверке музея.**

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА. «КАРТОЧКА»

## Регистрация

Статус регистрации

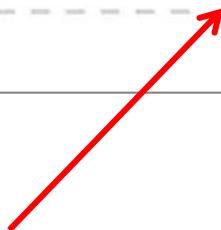
Уточнить данные

Дата регистрации

Номер свидетельства ФЦДЮТИК

5664|

Протокол



**Обращайте внимание на правильность  
ввода номера свидетельства. Только цифры.  
Не надо добавлять значок номера «№».**

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «КАРТОЧКА»

### Основное

Аббревиатура \* **1**

Музей Грина

Название \* **2**

Музей Грина

Дата открытия **3**

выберите дату

Профиль **4**

выберите профиль

### География

Субъект **5**

выберите субъект

1, 2 – Прописываем Музей ОО, АДРЕС через пробелы, вплоть до дома. Запятую ставим перед адресом. Индекс не прописываем. Регион не указываем. Адрес прописывается через запятые (см ниже).

**ВНИМАНИЕ!!!** Если населенный пункт входит в состав названия ОО, то он не отделяется запятой. Например,

**Музей истории МБОУ СОШ № 5 г. Волгоград,  
ул. Лесная, 25**

Или

**Музей истории МБОУ СОШ № 5, г. Волгоград,  
ул. Лесная, 25**

Идентичные названия в 1 и 2, так как данные идут и в Реестр школьных музеев РФ на Главной странице сайта, и в Реестр школьных музеев региона.

Если есть возможность сокращать в названии образовательной организации, например, на СОШ, МБОУ, МОУ и т.п., то сокращай название.

3 4 5 – Заполняются выбором из списка

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ПАСПОРТ»

Карточка

Паспорт

Галерея

Описание

Экспозиции

Документы

### Руководитель

Фамилия

введите имя

---

Имя

введите имя

---

Отчество

введите отчество

---

Телефон

введите номер

---

E-mail

введите адрес

---

**Обращайте внимание на корректность ввода эл. адреса и телефона.**

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА. «ПАСПОРТ»

На базе организации

Из списка **1**

выберите значение

Нет в списке **2**

МОАУ СОШ № 15 ГО г. Нефтекамск

**На базе организации – необходимо внести только название образовательной организации, где расположен музей (без адреса и без названия музея).**

**Поэтому, сначала, смотрим, есть ли организация в списке (1), и, если она не найдена, то прописываем организацию в графе «Нет в списке» (2) в соответствии с названием в Карточке. Данная информация идет на карту России.**

**ВНИМАНИЕ! Если населенный пункт входит в состав названия ОО, то он обязательно указывается.**

**Например, Музей истории МБОУ СОШ № 5 г. Волгоград**

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ПАСПОРТ»

Адрес

введите адрес

Кликая на графу левой кнопкой мыши, переходим на карту России, где прописываем в графе «Введите адрес» месторасположение (АДРЕС) музея вплоть до дома через запятую (индекс не указываем, регион – указываем). Данная информация идет на карту России.

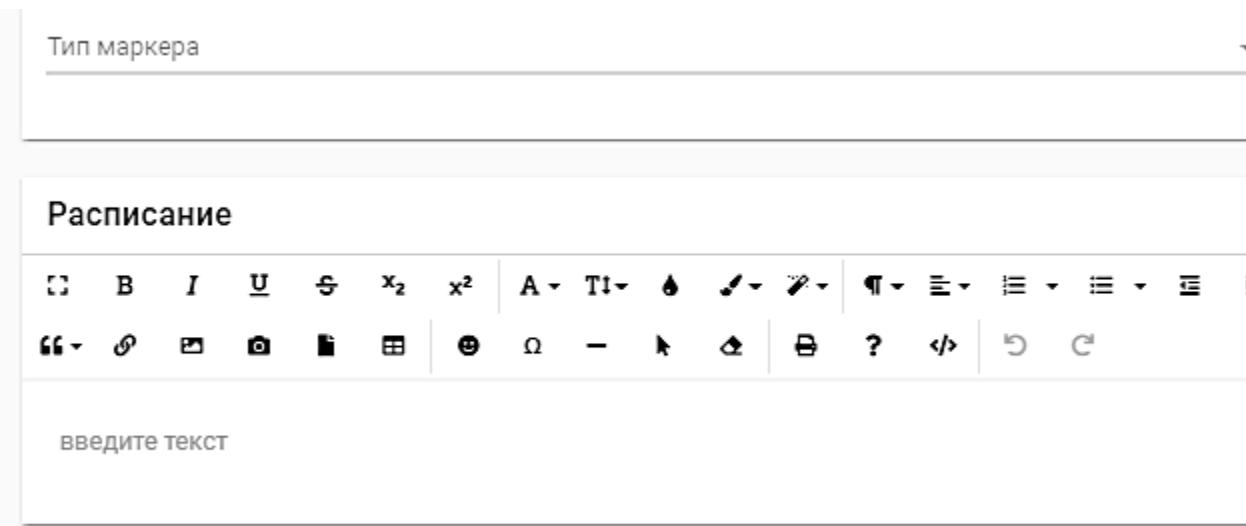
Например. Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Лесная, 25

При этом, прокрутив страницу вниз, под картой России, необходимо выбрать из списка в графе «Тип маркера» – Школьный музей.  
При желании, написать Расписание работы музея.

Тип маркера

Расписание

введите текст



И не забудьте на странице карты России  
нажать СОХРАНИТЬ (ВЕРХНИЙ ПРАВЫЙ УГОЛ).

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА. «ПАСПОРТ»

Таким образом, появляется информация по адресу  
и значок «Школьный музей».

## Адрес



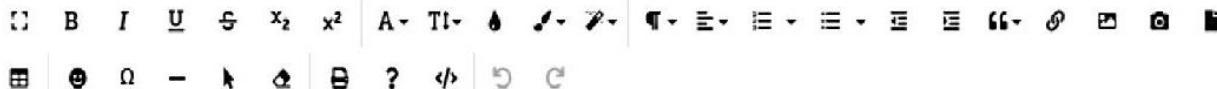
Липецкая область, Липецкий район, с. Боринское, ул П. Смородина, 11  
Школьный музей

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ПАСПОРТ»

### Характеристика помещения

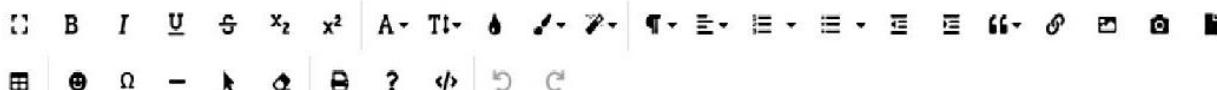
RU



Кабинет с одним окном, находится на втором этаже школы. Пожарная сигнализация имеется. Размеры 19.8. Помещение разделено перегородкой на две части. Стенды. Полки. Шкафов нет. Окно закрыто темной шторой. Помещения для хранения фондов нет.

### Цели музея

RU



Создание условий для воспитания гражданина и патриота, умеющего действовать в интересах совершенствования своей личности, общества и Отечества, любящего свою семью, школу, село, Россию.

### Задачи музея

RU



- развитие интереса к истории, культуре, быту, языку родного края;
- развитие интереса к поиску, исследованиям, научно-познавательной деятельности;
- развитие творческих способностей учащихся;

Оформляется в соответствии с [Методическими рекомендациями по оформлению разделов Реестра школьных музеев региона на Портале школьных музеев](#) ([Главная страница сайта/Краеведение/Школьные музеи. Нормативная база](#))

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ПАСПОРТ»

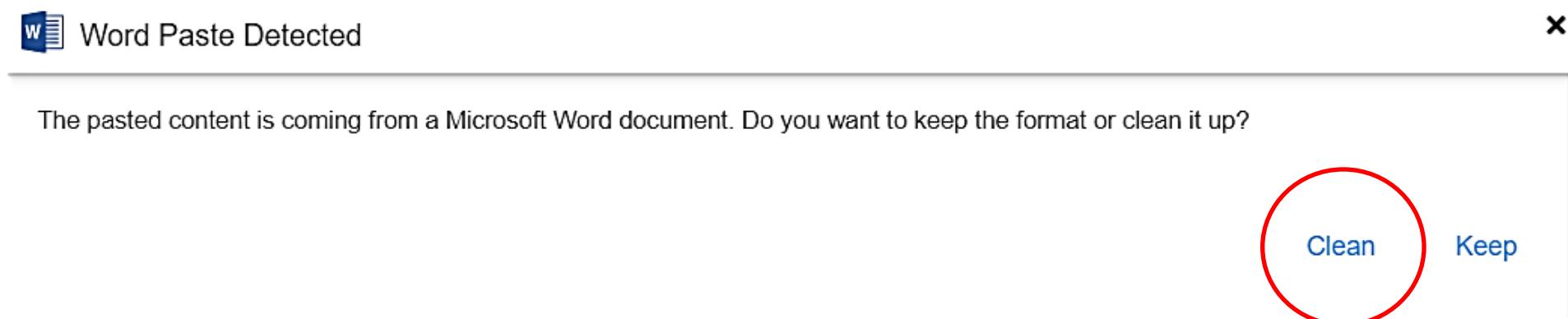
**ВНИМАНИЕ!!!**

**Если текст копируется из word-документа,  
то при вставке текстового блока появится окошко.**

**Clean – очистка формата word-документа,**

**Keep – удержание формата word-документа.**

**НАЖИМАЕМ CLEAN.**

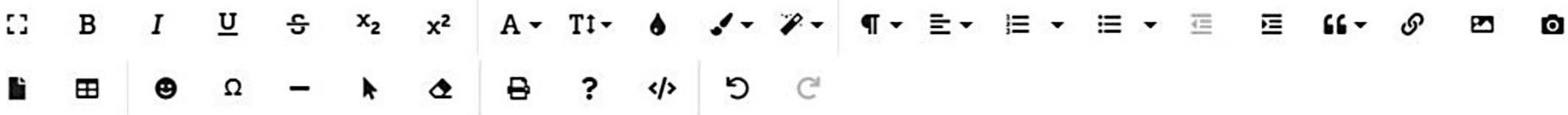


# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ПАСПОРТ»

Характеристика помещения

RU

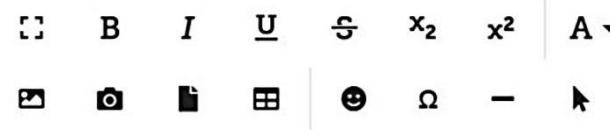


Геологический музей "Центра образования №40" ГО г. Уфа расположен на втором этаже в двух смежных комнатах площадью 35 м<sup>2</sup> каждая.

### ВНИМАНИЕ!!!

Если текст копируется из word-документа,  
то при вставке текстового блока могут появиться  
лишние пустые строки, что некачественно отобразится  
в Реестре школьных музеев РФ на Главной странице сайта.

Характеристика помещения



Геологический музей "Центра образования №40" ГО г. Уфа расположен на втором этаже в двух смежных комнатах площадью 35 м<sup>2</sup> каждая.

Необходимо сразу удалять пустые строки  
(ставится курсор на пустую строку и нажимается  
на клавиатуре клавиша Backspace либо клавиша  
с длинной стрелкой « ← → »).

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ГАЛЕРЕЯ»

Оформляется в соответствии с [Методическими рекомендациями по оформлению разделов Реестра школьных музеев региона на Портале школьных музеев](#)  
**(Главная страница сайта/Краеведение/Школьные музеи. Нормативная база)**



Описание слайда (Ru)

Предметы быта крестьян

Подпись слайда

Источник

Год

Параметры

Растянуть

**ОПИСАНИЕ – Название фотографии.  
«ЧТО МЫ ВИДИМ НА ФОТОГРАФИИ?»**

**ИСТОЧНИК – Дополнительная информация, важная уточняющая информацию по фотографии, например, «**ОТКУДА И КОГДА ПОЯВИЛСЯ ЭТОТ ЭКСПОНАТ В МУЗЕЕ?**» По желанию указывать.  
ГОД – год фиксации изображения.**

**ПАРАМЕТРЫ – альбомный или книжный формат показа фотографии.**

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ГАЛЕРЕЯ»

Примерное оформление надписей под фотографиями в графах Описание, Источник, Год.

ФОТОГРАФИЯ С ИЗОБРАЖЕНИЕМ	ОПИСАНИЕ (кто, что)	ИСТОЧНИК (кем, где, когда)	ГОД (фиксация снимка)
ПРЕДМЕТА в музее, в экспозиции	Грамота педагога Костылевой А.И., 1943 г.	Передан в дар музею родственником, 2005 г.	2019 или 2020 – мы говорим о том, что нажали кнопку фотоаппарата в 2019 или 2020 году
СТАРАЯ ФОТОГРАФИЯ ПРЕДМЕТА	Грамота педагога Костылевой А.И.	Передан в дар музею родственником, 2005 г.	1943 г. – мы говорим о том, что нажали кнопку фотоаппарата в 1943 году
ЭКСПОЗИЦИЯ	Общий вид экспозиции	Оформлен учениками школы, 2005 г.	2019 или 2020 – мы говорим о том, что нажали кнопку фотоаппарата в 2019 или 2020 году
ВЫСТАВКА	К юбилею писателя	Оформлен учениками школы	2005 – мы говорим о том, что нажали кнопку фотоаппарата в 2005 году
ФОТОГРАФИЯ МЕСТНОСТИ	Школа № 25	Передан учеником школы, 2005 г.	1930 – мы говорим о том, что нажали кнопку фотоаппарата в 1930 году
	Школа № 25	Передан учеником школы	2019 – мы говорим о том, что нажали кнопку фотоаппарата в 2019 году
ЧЕЛОВЕК	Костылева А.И.	Передан учеником школы, 2005 г.	1943 – мы говорим о том, что нажали кнопку фотоаппарата в 1943 году
МЕРОПРИЯТИЕ, ЭКСКУРСИЯ	Экскурсия «Во имя Победы»	Экскурсовод – Лазарева Аня, ученица 9 класса	2015 – мы говорим о том, что нажали кнопку фотоаппарата в 2019 году

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ГАЛЕРЕЯ»

### Рекомендации по заполнению граф:

Данная система была выработана с целью представления данных единообразно:

1. Страйтесь меньше текста использовать на фотографии (макс – 2 строки), иначе текст закрывает изображение. Для развернутого текста есть Раздел Экспозиции.

2. Точку в конце Описания не ставим.

3. Страйтесь соблюдать смысловую цепочку показа фотографий. Сначала лучше показать общий вид музея, далее – по желанию, но учесть одно – сначала указать фото одной темы, потом – другой и т.д.

4. Фотографии – не должно быть только о мероприятиях или общих видах. Обращайте внимание, что надо показать и МУЗЕЙ!!!

5. Не загружайте много фотографий. После 10 фотографий внимание пользователя рассеивается. Загружайте самые информативные фото.

**ВНИМАНИЕ!!! Если текст копируется из word-документа,  
то при вставке текстового блока появится окошко.**

**Clean – очистка формата word-документа,**

**Кеер – удержание формата word-документа.**

**НАЖИМАЕМ CLEAN.**

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ГАЛЕРЕЯ»

ПРИМЕР показа фотографий при использовании «Параметры».



Параметры

Растянуть



Параметры

Растянуть

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ОПИСАНИЕ»

**Оформляется в соответствии с**

Методическими рекомендациями по оформлению разделов Реестра  
школьных музеев региона на Портале школьных музеев  
**(Главная страница сайта/Краеведение/  
Школьные музеи. Нормативная база)**

**ВНИМАНИЕ!!! Если текст копируется из word-документа,  
то при вставке текстового блока появится окошко.**

**Clean – очистка формата word-документа,  
Keep – удержание формата word-документа.  
НАЖИМАЕМ CLEAN.**

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ОПИСАНИЕ»



Геологический музей "Центра образования №40" ГО г. Уфа расположен на втором этаже в двух смежных комнатах площадью 35 m<sup>2</sup> каждая.

### ВНИМАНИЕ!!!

Если текст копируется из word-документа,  
то при вставке текстового блока могут появиться  
лишние пустые строки, что некачественно отобразится  
в Реестре школьных музеев РФ на Главной странице сайта.



Геологический музей "Центра образования  
комнатах площадью 35 m<sup>2</sup> каждая.

Необходимо сразу удалять пустые строки  
(ставится курсор на пустую строку и нажимается  
на клавиатуре клавиша Backspace либо клавиша  
с длинной стрелкой « ← → »).

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА. «ЭКСПОЗИЦИИ»

Паспорт Галерея Описание Экспозиции

Добавьте экспозицию

Нажимаем на плюсик



Нажимаем «ромашку»



Новый раздел

Удалить, при желании



# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА. «ЭКСПОЗИЦИИ»

Х Редактирование экспозиции

СОХРАНИТЬ

Короткое название экспозиции (RU)

RU

Новый раздел

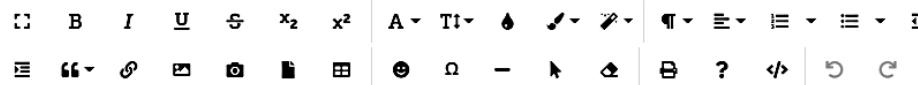
Содержание экспозиции (RU)

RU

Краткий текст экспозиции

Описание экспозиции (RU)

RU



Введите текст блока описания

Не забывайте  
при выходе из  
Раздела  
нажимать  
**«СОХРАНИТЬ»**



Оформляется в соответствии

с Методическими рекомендациями по оформлению разделов Реестра школьных музеев региона на Портале школьных музеев  
(Главная страница сайта/Краеведение/  
Школьные музеи. Нормативная база)

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ЭКСПОЗИЦИИ»

### ВНИМАНИЕ!!!

1. Если текст копируется из word-документа, то при вставке текстового блока могут появиться лишние пустые строки, что некачественно отобразится в Реестре школьных музеев РФ на Главной странице сайта. **НЕОБХОДИМО СРАЗУ УДАЛЯТЬ ПУСТЫЕ СТРОКИ** (ставится курсор на пустую строку и нажимается на клавиатуре клавиша Backspace либо клавиша с длинной стрелкой « ←→ »).
2. Если текст копируется из word-документа, то при вставке текстового блока появится окошко. Clean – очистка формата word-документа, Keep – удержание формата word-документа. **НАЖИМАЕМ CLEAN.**

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ЭКСПОЗИЦИИ»

### Рекомендации по заполнению граф:

Данная система была выработана с целью представления данных единообразно:

1. Название – в конце текста точку не ставим; кавычки (если они используются) должны быть проставлены одинаковыми.
2. Содержание – из чего состоит раздел экспозиции.

Содержание является дополнительной информацией к Описанию, поэтому на Главной странице сайта в Реестре школьных музеев РФ отображается серым курсивом. Желательно не прописывать большой текст. Достаточно использовать перечисление общего характера, из чего состоит раздел – Фотографии, стенды, поделки, личные вещи, предметы домашней утвари и т.п.–в конце перечисления точку не ставим. Если руководитель пожелает, то он может перечисления предметов указать в Описании, создав предложение:

«Экспозиция содержит [перечисление]».

3. Описание – развернутый текст. Точку ставим в конце предложения.

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА. «ЭКСПОЗИЦИИ»

Карточка

Паспорт

Галерея

Описание

Экспозиции

Документы

Контакты

## ПРИМЕР



○ Деревенская изба



○ Летопись школы

Перемещение  
разделов



○ История Кармановской ГРЭС



○ Летопись Великой Отечественной войны и локальных войн



# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА. «ДОКУМЕНТЫ»

Галерея	Описание	Экспозиции	Документы
Добавьте документ			
 			

**Кнопка i – Подсказка, какие документы необходимо загрузить.  
Кнопка плюс – Загрузка документов.**

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ДОКУМЕНТЫ»

Загрузка следующих документов (вид документа/кто загружает):

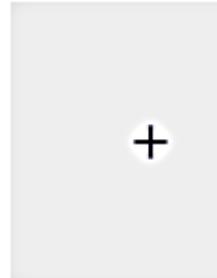
- Акт обследования музея (pdf-форма, печать, подпись) /Руководитель школьного музея,
- Учетная карточка музея (excel-форма) /Руководитель школьного музея,
- Приложение № 4 (excel-форма) /Руководитель школьного музея,
- Заявка (pdf-форма, печать, подпись) /Региональный куратор школьных музеев,
- Протокол региональной комиссии по паспортизации музеев образовательных организаций (pdf-форма, печать, подпись) /Региональный куратор школьных музеев,
- Свидетельство музея ФЦДЮТиК (pdf-форма) – для зарегистрированного музея /Руководитель школьного музея.

Виды и типы документов, необходимые для загрузки, рассмотрены в *Инструкции для первичного ознакомления Руководителей школьных музеев с Порталом* и в *Алгоритме для первичного ознакомления Региональных кураторов школьных музеев с Порталом.*

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ДОКУМЕНТЫ»

После нажатия кнопки плюс, появляется окно загрузки документов.  
Не забудьте СОХРАНИТЬ перед выходом (кнопка справа).

Файл	
Название (Ru) *	<b>1</b> <input type="text" value="введите название"/>
Документ *	<b>2</b> 
Параметры	
Тип	<b>3</b> <input type="text" value="выберите тип"/>
Год создания	<b>4</b> <input type="text" value="выберите год"/>

**Заполняем следующие графы:**

- 1- Сокращенное название документа:**  
**Акт обследования, Учетная карточка, Заявка, Протокол региональной комиссии, Приложение № 4, Свидетельство.**
- 2- Плюс (загрузка документа).**
- 3- Тип документа (выбор из списка):**  
**Школьный музей: соответствующее название.**
- 4- Год:**  
**для Акта обследования, Заявки, Протокола, Свидетельства – указывается год документа, для Учетной карточки, Приложения № 4 – указывается текущий год загрузки документа на Портал.**

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «ДОКУМЕНТЫ»

### Рекомендации по заполнению граф

#### **МУЗЕЙ НОВЫЙ, ПЕРВИЧНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ:**

- загрузка всех документов (см слайд 43),
- после получения статуса «Подтвержден» – загрузить Свидетельство.

#### **МУЗЕЙ ИМЕЕТ СВИДЕТЕЛЬСТВО:**

- загрузка всех документов (см слайд 43).

#### **ПОВТОРНАЯ ВЫДАЧА СВИДЕТЕЛЬСТВА (при изменении названия образовательной организации, названия музея, профиля, регистратора - то есть всех данных, представленных на Свидетельстве «школьный музей»):**

- загрузка Учетной карточки, Приложения № 4, Протокола, Заявки.
- после получения статуса «Подтвержден» – загрузить Свидетельство.

**Таким образом, в разделе «Документы» будет сохраняться вся история по музею.**

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «КОНТАКТЫ»

Нажимая «+», вносим информацию

Телефоны



Добавьте телефоны

Телефон образовательной организации

Сайты



<http://gymnasium642.spb.ru/virtualnyy-muzey>

«Страница» музея на сайте  
образовательной организации,  
а не сайт организации (желательно)



E-mail



642gimnazia@mail.ru

Эл. адрес образовательной организации

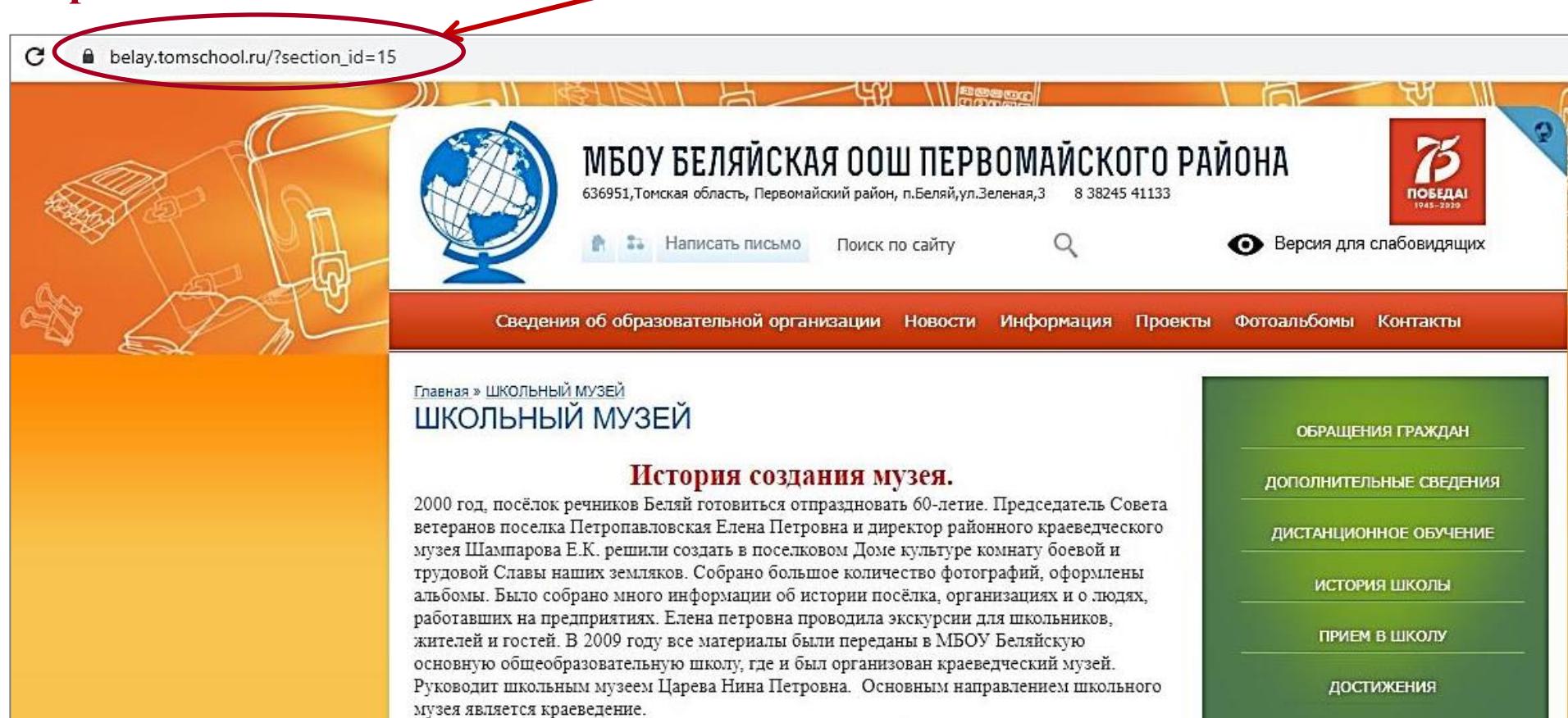


# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

## «КОНТАКТЫ»

### ПРИМЕР.

Указание в «Контактах» страницу музея на сайте образовательной организации.



The screenshot shows the homepage of the website for MBOU Belyajskaya Oosh Pervomaiskogo Rayona. The URL in the address bar is circled in red, showing [belay.tomschool.ru/?section\\_id=15](http://belay.tomschool.ru/?section_id=15). The page features a globe logo, contact information (636951, Tomsk Oblast, Pervomaysky District, Belyay, Zelenaya st., 3, phone 8 38245 41133), and a Victory Day logo (75 years). The menu includes links to information about the educational organization, news, information, projects, photo albums, and contacts. The 'Контакты' (Contacts) link is highlighted in red. The main content area discusses the history of the school museum's creation, mentioning the year 2000, the preparation for the 60th anniversary, and the efforts of local veterans and the museum director to create a space dedicated to the memory of fallen heroes and laborers. The sidebar on the right lists various sections such as citizen inquiries, additional information, distance learning, school history, admission, and achievements.

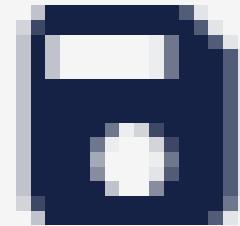


# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА.

**По заполнению разделов «странички» музея желательно сохранять информацию с помощью кнопки дискетки (правый верхний угол).**

**Если дискетка становится неактивной, это значит, что какая-то графа содержит введенную некорректную информацию.**

**После исправления дискетка снова станет «работающей».**



**ЧАСТЬ III.**

**РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ**

**МУЗЕЕВ РФ**

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РФ

Как только музей получает статус «Подтвержден», он автоматически попадает в Реестр школьных музеев РФ на Главной странице сайта ФЦДЮТиК.

На следующих слайдах рассмотрена информация – как и где по музею в Реестре школьных музеев РФ на Главной странице сайта ФЦДЮТиК отображаются занесенные данные «странички» музея Реестра школьных музеев региона (зеленый шрифт).

# ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА САЙТА. РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РФ

← → ⌂ fcdtk.ru/museums

Главная Личный кабинет Туризм Детский отдых Краеведение

Реестр Школьных музеев

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ДО «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА И КРАЕВЕДЕНИЯ» +7 (495) 36

Поиск

В окне «Поиска» набираем номер свидетельства музея, например, 11201+ enter

Расширенный поиск

221

11607

Музей крестьянского быта МБОУ гимназии им. Героя С...

ЭТНОГРАФИЧЕСКИЙ

РЕЕСТР 21/05/07 11607

Липецкая область

12746

Краеведческий музей МКУ «Центр содействия семейном...

КРАЕВЕДЧЕСКИЙ

РЕЕСТР 01/09/99 12746

Кемеровская область - Кузбасс

12747

Музей имени Веры Волошиной и Юрия Двужильного МКУ ...

ВОЕННО-ИСТОРИЧЕСКИЙ

РЕЕСТР 01/09/99 12747

Кемеровская область - Кузбасс

12778

Зал Славы МБОУ ДОД "Дворец пионеров и школьников г...

ИСТОРИЧЕСКИЙ

РЕЕСТР 03/11/11

Курская область

51

Номер свидетельства	Название музея	Категория	Дата регистрации	ID
11607	Музей крестьянского быта МБОУ гимназии им. Героя С...	ЭТНОГРАФИЧЕСКИЙ	РЕЕСТР 21/05/07	11607
12746	Краеведческий музей МКУ «Центр содействия семейном...	КРАЕВЕДЧЕСКИЙ	РЕЕСТР 01/09/99	12746
12747	Музей имени Веры Волошиной и Юрия Двужильного МКУ ...	ВОЕННО-ИСТОРИЧЕСКИЙ	РЕЕСТР 01/09/99	12747
12778	Зал Славы МБОУ ДОД "Дворец пионеров и школьников г...	ИСТОРИЧЕСКИЙ	РЕЕСТР 03/11/11	

# ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА САЙТА. РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РФ

The screenshot shows the main page of the 'Register of School Museums'. At the top, there are logos for the Ministry of Education of the Russian Federation and the Federal Center for Children's Tourism and Local Studies. The header includes a phone icon and the number +7 (495) 362 82 38, along with a 'Region' dropdown and a search bar containing '11201'. Below the header, the page displays a single search result for 'Школьный музей МОАУ СОШ № 15 ГО г. Нефтекамск, с. ...' located in 'Республика Башкортостан'. The result is categorized as 'ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКИЙ'. At the bottom, there are pagination controls for 'Страница' (Page), '10' (Items per page), '1-1 of 1', and navigation arrows.

Подводим «мышку» к картинке музея + два клика левой кнопкой мыши – переход на просмотр музея.

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РФ. КАРТОЧКА

КАРТОЧКА  
(профиль)

КАРТОЧКА  
(свидетельство)

КАРТОЧКА  
(логотип)

КАРТОЧКА  
(география)

КОНТАКТЫ

ПАСПОРТ  
(руководитель)



Прокрутка  
фотографий

ГАЛЕРЕЯ



№11201 Школьный музей МОАУ СОШ № 15 ГО  
г. Нефтекамск, с. Энергетик, ул.  
Высоковольтная, д. 15

Муниципальные образования Республики  
Башкортостан



Контакты

[neftsoch15.ru](http://neftsoch15.ru)  
+7 (34783) 6-40-20  
[soch15-neft@mail.ru](mailto:soch15-neft@mail.ru)

КАРТОЧКА  
(основное,  
дата открытия)

СВИДЕТЕЛЬСТВО ВЫДАНО 01.09.1998 ДАТА ОТКРЫТИЯ 01.09.1998

КАРТОЧКА ОПИСАНИЕ ЭКСПОЗИЦИИ ОТЗЫВЫ НАГРАДЫ

Музей создан при школе №15, был организован в 1998 году (приказ №15 от 12 октября 1998 г.). С момента образования музея было выбрано направление на изучение быта и традиций народов, проживающих на территории Янаульского и Краснокамского районов.

Экспозиции музея и разделы

1. Деревенская изба
2. Летопись школы
3. История Карманской ГРЭС
4. Летопись Великой Отечественной войны и локальных войн

Описание музея

Исследовательская работа членами кружка совместно с учителями истории проходит постоянно. На основе связей с общественностью, средств массовой информации, КГРЭС является спонсором и оказывает помощь в организации экскурсий в ближайшие города Республики Башкортостан и по историческим местам. Опыт работы музея представлен на мероприятиях муниципального, районного и федерального уровня.

Руководитель музея

ОПИСАНИЕ  
(аннотация)

ЭКСПОЗИЦИИ

ОПИСАНИЕ  
(описание)

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РФ. ОПИСАНИЕ. ЭКСПОЗИЦИИ

КАРТОЧКА ОПИСАНИЕ ЭКСПОЗИЦИИ ОТЗЫВЫ НАГРАДЫ

Цели музея

- гражданско-патриотич

## ПАСПОРТ (цели)

Задачи музея

- развитие интереса к истории родного края через краеведческую деятельность;
- организация доступа школы
- организация социальной п деятельности,
- выявление, сбор, хранение коллекций;
- внедрение модульной организации дополнительного образования;
- развитие сетевого взаимодействия проектно-педагогических команд, детей, родителей, создание информационно-коммуникативного пространства основных субъектов воспитания и дополнительного образования (другие музеи, архивы, библиотеки и др.);
- организация активной экскурсионно-массовой работы.

## ПАСПОРТ (задачи)

Краткая характеристика основного фонда музея

## ОПИСАНИЕ (краткая характеристика основного фонда)

Значимые и ценные экспонаты

## ОПИСАНИЕ (значимые и ценные экспонаты)

КАРТОЧКА ОПИСАНИЕ ЭКСПОЗИЦИИ ОТЗЫВЫ НАГРАДЫ

## ЭКСПОЗИЦИИ

### 1 История Поста №1

Фотографии, документы об открытии Поста №1, воспоминания юнармейцев



3

В экспозиции представлены материалы об истории Поста №1 с мая 1984 по настоящее время.

### Почетные часовые Поста №1

Фотографии, документы, личные вещи

В экспозиции представлена информация о Почетных часовых Поста №1 Стасика Меркулова, Александра Алябьева, Дмитрия Старосельцева, Виктора Кузнецова, А.Н. Родимова, Н.Г. Преснякова.



Раздел:  
**1-Название,  
2-Содержание,  
3-Описание, с  
возможным  
добавлением  
фотографий**

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РФ

Раздел «Документы» не отображается для просмотра в Реестре школьных музеев РФ.

КАРТОЧКА

ОПИСАНИЕ

ЭКСПОЗИЦИИ

ОТЗЫВЫ

НАГРАДЫ



Отзывы, Награды –  
пока не используем.

**ЧАСТЬ IV.**  
**«ГАЛЕРЕЯ»**

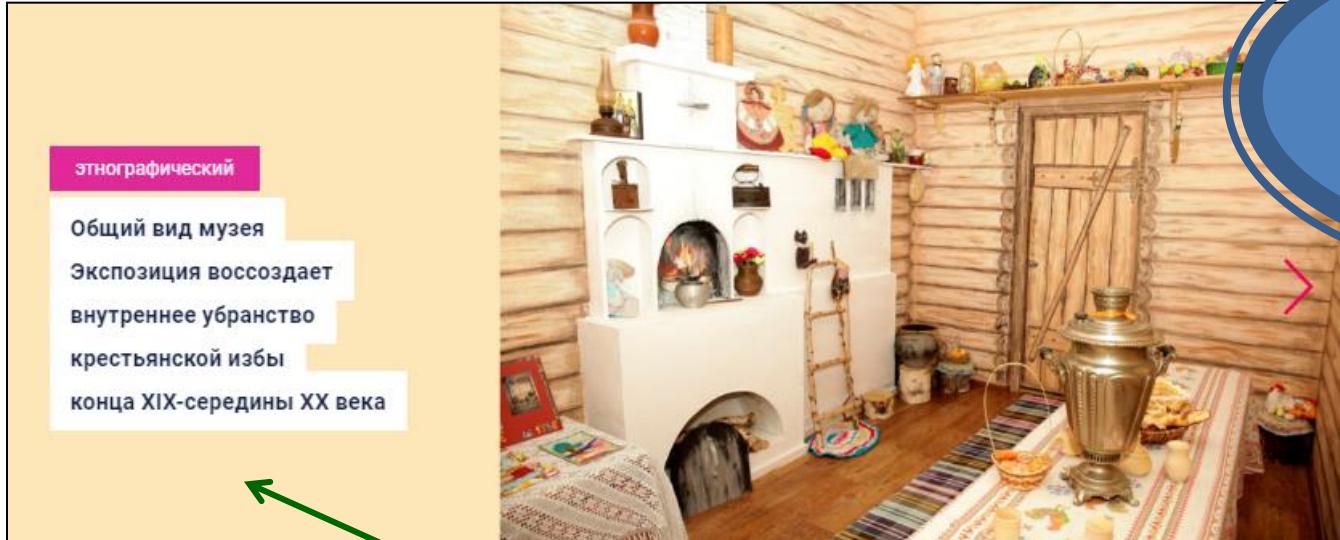
**(примеры оформления)**

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА

На следующих слайдах  
показаны примеры  
оформления фотографий.

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА

Разбивка  
текста на  
строки



При желании добавить фон к  
фотографии в графическом  
редакторе.

А вот так надпись  
выглядит в разделе  
«Галерея. Описание  
слайда» Реестра  
школьных музеев  
региона.

Описание слайда (Ru)

Общий вид музея  
Экспозиция воссоздает  
внутреннее убранство  
крестьянской избы  
конца XIX-середины XX века

{ добавление пустых  
строк

полужирное начертание

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА

Выбор  
ракурса



При фотографировании заранее выбирается ракурс экспозиции, чтобы впоследствии поместить текст на свободном пространстве. В данном случае, свободное пространство – зеленое покрытие.

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА

Обработка  
фотографий



Экспозиция «Комната ленинградки - блокадницы»

Создана в 2000 г. Т. В. Хижняковой.

Фото 2020 г.

Фотография обрабатывается с помощью графического редактора с добавлением текста в соответствии с разделом «Галерея»:

- Описание,
- Источник,
- Год.

# РЕЕСТР ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЕВ РЕГИОНА



Коллаж – интересная подача показа фотографий. Но лучше применять такую форму только для одного, первого, слайда «Добро пожаловать в музей!», как обобщающую информацию по музею.

ЧАСТЬ V.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ

# ПРОЕКТ В СОЦСЕТЯХ

ФГБОУ до ФЦДЮТИК  
29 апр в 16:00

Продвигать

Обсуждения 6 ред.

- # Хэштеги для навигации по группе #  
26 мар 2019  
1 комментарий
- 🔍 Краеведение  
26 мар 2019  
5 комментариев
- \* Отдых и оздоровление детей яи  
26 мар 2019  
4 комментария
- 📍 Детский туризм  
26 мар 2019  
1 комментарий
- 🕒 Социально-педагогическое направление  
26 мар 2019  
1 комментарий
- 🏅 Спортивное ориентирование  
26 мар 2019  
1 комментарий

Наши мероприятия 3 ред.

- 🏕 ХИБИНЫ 2020  
4 июл 2020 в 12:00
- 🌐 Онлайн - курс PR и реклама  
1 мар 2020 в 20:00
- 🎥 ВИДЕОКРОЛИКИ  
21 ноя 2019 в 15:00

Контакты 1 ред.

pressa@turcentrnf.ru

**РУБРИКА**

ИСТОРИЯ РОССИИ В ШКОЛЬНЫХ МУЗЕЯХ

Жители посёлка Беляй - участники Великой Отечественной войны  
2019

Исторический музей МБОУ "Беляйская ООШ"  
Первомайского района, пос. Беляй, ул. Зеленая, д. 3  
fcdtk.ru

**ВКонтактах, в ленте новостей официальной странички ФЦДЮТИК ([https://vk.com/federal\\_center](https://vk.com/federal_center))**

**Вы можете ознакомиться с рубрикой «История России в школьных музеях», где размещается для просмотра информация по музеям (статус «Подтвержден»).**

**Электронный адрес Службы поддержки.**

**В службу направляются запросы  
только по техническим вопросам.**

**СЛУЖБА ПОДДЕРЖКИ**

***support@turcentrrf.ru***