

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гвардейская школа-гимназия № 3»
Симферопольского района Республики Крым
ОКПО 00828963 ОГРН 1159102023233 ИНН/КПП 9109009720/910901001
ул. Володи Ефимова, дом 25, пгт. Гвардейское, Симферопольский р-н,
Республики Крым, 297513 тел: (3652)323844
e-mail: school_simf4@crimeaedu.ru,

РАССМОТРЕНО на заседании педагогического совета протокол № 5 от 20.03.2024		УТВЕРЖДЕНО: приказом директора школы от 25.03.2024 № 125
---	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и реализации дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ

Рег. № 343 от «25» марта 2024г.

пгт Гвардейское

Положение о порядке разработки и реализации дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.2. Настоящее Положение о дополнительном образовании в школе разработано в соответствии с:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (в действующей редакции);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;
- Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации, утверждённая Указом Президента Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 642 (в действующей редакции);
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» - ПРИЛОЖЕНИЕ к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07.12.2018 г. № 3;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (в действующей редакции);
- Национальный проект «Образование» - ПАСПОРТ утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. № 16);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей» (в действующей редакции);
- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (в действующей редакции);
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития России до 2030 года»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (в действующей редакции);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности

для человека факторов среды обитания» (в действующей редакции);

– Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» (в действующей редакции);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Об образовании в Республике Крым: закон Республики Крым от 06.07.2015 г. № 131-ЗРК/2015 (в действующей редакции);

– Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.09.2021 г. № 1394 «Об утверждении моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей Республики Крым»;

– Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;

– Распоряжение Совета министров Республики Крым от 11.08.2022 г. № 1179-р «О реализации Концепции дополнительного образования детей до 2030 года в Республике Крым»;

– Постановление Совета министров Республики Крым от 20.07.2023 г. № 510 «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере при формировании государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на территории Республики Крым»;

– Постановление Совета министров Республики Крым от 17.08.2023 г. № 593 «Об утверждении Порядка формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных органов Республики Крым, и Формы отчета об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных органов Республики Крым»;

– Постановление Совета министров Республики Крым от 31.08.2023 г. № 639 «О вопросах оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных образовательных программ» в соответствии с социальными сертификатами»;

– Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые), разработанные Минобрнауки России совместно с ГАОУ ВО «Московский государственный педагогический университет». ФГАУ «Федеральный институт развития образования» и АНО дополнительного профессионального образования «Открытое образование», письмо от 18.11.2015 г. № 09-3242;

– Методические рекомендации по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей, письмо Министерства образования и науки РФ от 29.03.2016 г. № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций»;

– Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 20.02.2019 г. № ТС – 551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»;

– Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.12.2022 г. № АБ-3924/06 «О направлении методических рекомендаций «Создание современного инклюзивного

образовательного пространства для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на базе образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в субъектах Российской Федерации»;

– Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2023 г. № 04-423 «О направлении методических рекомендаций для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»;

– Письмо Минпросвещения России от 01.06.2023 г. № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования», «Инструкцией по подготовке к реализации профориентационного минимума в образовательных организациях субъекта Российской Федерации»);

– Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 г. № АБ-3935/06 «Методические рекомендации по формированию механизмов обновления содержания, методов и технологий обучения в системе дополнительного образования детей, направленных на повышение качества дополнительного образования детей, в том числе включение компонентов, обеспечивающих формирование функциональной грамотности и компетентностей, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием человека, значимых для вхождения Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования, для реализации приоритетных направлений научно технологического и культурного развития страны»;

– Уставом МБОУ «Гвардейская школа – гимназия №3»;

– Локальными актами:

Положение об организации обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

Положение устанавливает порядок деятельности по разработке, утверждению и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых и (или) планируемых к реализации МБОУ «Гвардейская школа – гимназия №3».

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается с целью создания условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью в дополнительном образовании детей и взрослых.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа - это образовательная программа, направленная на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организацию их свободного времени; обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

1.4. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются МБОУ «Гвардейская школа – гимназия №3».

1.5. В соответствии с утвержденной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой образовательная деятельность может осуществляться как одним, так и несколькими педагогическими работниками дополнительного образования.

1.6. Разработка и реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ основана на свободе выбора и режима их освоения; соответствии образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям детей; вариативности, гибкости и мобильности; разноуровневой (ступенчатости); модульности содержания, возможности взаимозачета результатов; ориентации на метапредметные и личностные результаты образования; творческом и продуктивном характере; открытом и сетевом характере реализации.

2. Содержание дополнительной общеобразовательной программы

2.1. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определяется в рамках следующих направленностей: художественная, социально-гуманитарная, техническая, естественнонаучная, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная.

2.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам должна быть направлена на: формирование и развитие творческих способностей обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся; выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности; профессиональную ориентацию обучающихся; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся; социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе; формирование общей культуры обучающихся; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

2.3. Программный материал дополнительного образования разрабатывается по принципу дифференциации в соответствии с уровнями сложности:

- ознакомительный (стартовый) уровень предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы;
- базовый уровень предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы;
- продвинутый (углубленный) уровень предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к предпрофессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

При этом каждый уровень программы является законченным этапом обучения, и в то же время основой для дальнейшего продвижения обучающегося. Каждый участник программы должен иметь право на стартовый доступ к любому из представленных уровней, которое реализуется через организацию условий и процедур оценки изначальной готовности участника (где определяется та или иная степень готовности к освоению содержания и материала заявленного участником уровня).

- Краткосрочная образовательная программа – образовательная программа, ограниченная сроком реализации не более 4 месяцев и объемом не менее 8 академических часов. По количеству часов в неделю и наполняемости групп краткосрочные программы должны соответствовать требованиям СанПиН.

К краткосрочным дополнительным общеобразовательным программам относятся и программы, реализуемые в каникулярный период, в течение небольшого срока (оптимальный период – лагерная смена).

2.4. Наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы должно соответствовать ее цели и содержанию.

3. Требования к условиям реализации дополнительной общеобразовательной

программы

3.1. Содержание, сроки, формы обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяются разработчиком самостоятельно по согласованию с администрацией МБОУ «Гвардейская школа-гимназия №3» в соответствии с действующими нормативными актами, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и утверждаются руководителем МБОУ «Гвардейская школа-гимназия №3».

3.2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут:

- реализовываться как самостоятельно, так и в формате сетевого взаимодействия;
- осуществляться на основе использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных и электронного обучения;
- использовать форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов;
- обеспечивать освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- обеспечивать обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы, что осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами МБОУ «Гвардейская школа-гимназия №3»;
- способствовать решению задач инклюзивного образования, направленного на обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей при создании специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
- с учетом особенностей обучающихся, осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме, а также допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

–

4. Оформление и структура дополнительной общеобразовательной программы

4.1. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа включает в себя следующие структурные компоненты:

Титульный лист программы - первая страница, служащая источником информации, необходимой для идентификации документа. На титульном листе указывается (Приложение № 1):

Наименование учреждения, организации (согласно формулировке устава организации);
Дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;
Гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя даты и номера приказа);
Наименование ДООП;
Направленность программы;
Срок реализации программы;
Вида программы (модифицированная/адаптированная/авторская/экспериментальная);
Уровень: разноуровневая (срок реализации – 1 год), либо стартовый (1 год), либо (базовый (от 1 до 3-х лет), либо углубленный (от двух и более) или многоуровневая (долгосрочная: два и более лет): состоит из стартового, базового, углубленный или стартового, базового, или базовый, углубленный).

Возраст обучающихся

Составитель ФИО, должность разработчика (-ов) программы;

Место (город, населенный пункт) и год разработки программы

5. Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

5.1. Пояснительная записка.

Этот раздел направлен на отражение общей характеристики программы:

Нормативно-правовая основа программы;

Направленность (профиль) программы - художественная, социально-гуманитарная, техническая, естественнонаучная, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная.

При обозначении **направленности программы** необходимо кратко, но аргументированно, обосновать принадлежность программы именно к данной направленности. Направленность определяется не только направлением деятельности, но и ведущей педагогической идеей, выраженной в исходной концепции, целях и задачах;

Актуальность программы. Включает в себя обоснование необходимости реализации данной программы с точки зрения современности, социальной значимости и состоит в том, чтобы отвечать потребностям современных детей и их родителей, быть ориентированной на эффективное решение актуальных проблем учащихся, соответствовать государственному заказу в области дополнительного образования и социальному заказу общества. Актуальность – это ответ на вопрос, зачем современным детям в современных условиях нужна данная программа. Актуальность формулируется кратко, конкретно, без лишних описаний.

Обоснование актуальности может основываться на фактах-цитатах из нормативно-правовых документов, результатах научных исследований, соцопросов, подтверждающих необходимость программы, рекомендовано включить описание инновационной составляющей опыта и практической значимости.

Новизна. Новое решение проблем дополнительного образования; новые методики преподавания, новые педагогические технологии в проведении занятий, нововведения в формах диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д.

В формулировках можно использовать слова, отражающие степень новизны: «впервые», «конкретизировано», «дополнено», «расширено», и др.

Необходимо кратко пояснить, что существенного составитель программы внес при ее разработке в сравнении с известными аналогами по содержанию, методам и организационным формам реализации предлагаемого материала.

Отличительные особенности. Отличие данной программы от программ других авторов, чей опыт использован и обобщен. Отличия могут быть в цели, в постановке образовательных задач, в построении учебного плана, в содержании занятий, в изложенных основных идеях, на которых базируется программа, в подборе и использовании разработчиком списка литературы, в методах, технологиях, приемах подачи материала и др.

Педагогическая целесообразность - аргументированное обоснование педагогических приемов, форм, средств и методов образовательной деятельности составителем (разработчиком) программы в соответствии с целями и задачами дополнительного образования детей. Кратко поясняется, почему именно предлагаемые в программе средства наиболее действенны для тех детей, на которых она рассчитана. Педагогическая целесообразность отвечает на вопрос: как содержание данной программы поможет решить какую-то проблему, какую пользу принесет учащемуся с педагогической точки зрения?

Адресат программы - В данном разделе описывается примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе: возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, наполняемость групп, медико-психолого-педагогические и иные условия приема обучающихся (могут быть указаны условия дополнительного набора обучающихся). Если программа многоуровневая, то рекомендовано прописать все условия приема и перевода обучающихся на разные уровни программы, с учетом требований действующего законодательства и локальных нормативно-правовых актов образовательного учреждения. Таким образом согласно ст. 55, п. 1 ФЗ № 273 на стартовый уровень принимаются все желающие без предъявления требований к специальным знаниям, умениям и навыкам. В объединения второго и последующих годов обучения (с учетом возрастных особенностей) могут быть зачислены обучающиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование или иные испытания (например, входное тестирование, собеседование, прослушивание и пр.).

ДОП должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей (ст. 75, п. 1 ФЗ № 273). Педагоги должны определить доминирующий возраст, уровень образования и именно его указывать, а если количество обучающихся разных возрастов примерно одинаково, необходимо разрабатывать программу на каждый возрастной период.

Объем и срок освоения программы. Минимальный годовой объем ДОП составляет 36 часов, исходя из расчета 1 час в неделю.

Объем программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы.

Срок освоения программы – определяется содержанием программы (гл. 10, ст. 75, п. 4 ФЗ № 273), планом работы образовательной организации на данный период времени и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризуют продолжительность программы – количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения. Если программа долгосрочная, рекомендовано написать, что между годами обучения соблюдаются преемственность и уровни освоения. В период летних школьных каникул детские объединения могут продолжать работу по реализации краткосрочных программ или использовать это время для проведения массовых мероприятий, экскурсий и др., согласно утвержденному плану работы на данный период времени.

Уровень программы. Уровни: ознакомительный (стартовый), базовый, углубленный (продвинутый). Формы обучения - очная, очно-заочная или заочная форме, а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения».

Формы обучения осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме, а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения».

Особенности организации образовательного процесса - в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально; состав группы (постоянный, переменный и др.).

Программа предполагает обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом психофизических особенностей, образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, т.е. включение обучающихся с особыми образовательными потребностями в нормотипичную группу.

Режим занятий. В данном подразделе указывается продолжительность и количество занятий в неделю со всеми вариантами и обоснованием выбора варианта. При определении режима занятий нужно указать продолжительность учебного часа, если она отличается от академического часа (45 минут). При этом следует написать, по каким причинам, в соответствии с какими нормативными актами, возрастными и другими особенностями обучающихся, продолжительность учебного часа изменена. А также в данном подразделе рекомендовано указать количество и продолжительность воспитательных мероприятий.

Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки учащихся с учетом СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021 г. и СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. № 28.

5.2. Цель и задачи программы.

Цель - это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат; должна быть ясна, перспективна, достижима, значима для учащегося. Должна быть сформулирована конкретно, однозначно, соответствовать направленности и отражать специфику конкретной программы. Описание должно содержать указание на виды деятельности, отражать развитие личностных качеств, а также общих и специальных способностей. Результаты достижения цели должны быть измеримы.

Цель должна отражать современные тенденции развития дополнительного образования детей. В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от

27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам должна быть направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания учащихся;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся (указать, каких именно, в соответствии с направлением творчества);
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени учащихся;
- адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- выявление, развитие и поддержку учащихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных стандартов и федеральных государственных требований.

Задачи программы осуществляют конкретизацию цели, раскрывают пути её достижения.

Задачи должны раскрывать логику достижения цели при организации практической деятельности учащихся, быть конкретными, чётко сформулированными, а главное – достижимыми и диагностичными. В программе должны быть определены следующие группы задач:

- образовательные (предметные, обучающие) - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.
- личностные (воспитательные) - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;
- метапредметные (развивающие) - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.

Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

5.3. Воспитательный потенциал программы.

В данном разделе программы необходимо описать через включение в какие коллективные общественно полезные практики учащиеся привлекаются к получению знаний, направленных для решение реальных проблем сообщества, страны.

73).

Воспитательная работа творческого/спортивного объединения может осуществляется по следующим направлениям организации воспитания и социализации обучающихся:

- 1) Гражданско-патриотическое
- 2) Нравственное и духовное воспитание
- 3) Воспитание положительного отношения к труду и творчеству
- 4) Интеллектуальное воспитание
- 5) Здоровьесберегающее воспитание
- 6) Социокультурное и медиакультурное воспитание
- 7) Правовое воспитание и культура безопасности
- 8) Воспитание семейных ценностей
- 9) Формирование коммуникативной культуры
- 10) Экологическое воспитание

5.4. Содержание программы.

Содержание программы должно быть отражено в учебном плане и содержании учебно-тематического плана.

5.4.1. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся. Структура учебного плана общеобразовательной общеразвивающей программы включает: наименование разделов и тем, определяет последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов деятельности, а также форм контроля) (Приложение 2).

5.4.2. Содержание учебного плана - реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме.

Очередность изложения содержания разделов и тем должно соответствовать порядку их представления в учебном плане. Материал рекомендовано излагать назывными предложениями, в именительном падеже и без подробного разъяснения действий педагога.

Если программа имеет срок реализации более одного года, целесообразно учебный план и содержание программы расписывать для каждого года обучения и/или уровня.

При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

- содержание составляется согласно УП;
- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в УП;
- необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);
- материал следует излагать назывными предложениями;
- содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно;
- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.);
- в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

5.4.3. Планируемые результаты. Это конкретная характеристика знаний, умений и навыков, которыми овладеет обучающийся при освоении программы после ее завершения. При написании этого пункта важно помнить, что планируемые результаты формулируются с учетом цели, задач и содержания программы, определяют совокупность основных знаний, умений, навыков, личностных качеств и компетенций, которые учащийся сможет продемонстрировать по завершении обучения по программе. Если программа имеет срок реализации более одного года, целесообразно планируемые результаты прописывать для каждого года обучения и/или уровня.

6. Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

6.1. Календарный учебный график. Должен составляться на основании учебного плана и календарного учебного графика образовательной организации с учетом установленной продолжительности учебного года в учебных неделях, учебных днях, включая работу в период школьных каникул. Составляется для каждой учебной группы, является обязательным приложением к программе. (Приложение 3)

В каникулярное время занятия проводятся в соответствии с ДОП и планом работы учреждения. Календарный учебный график регулируется локальными нормативно-правовыми актами образовательной организации с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации и Республики Крым.

Если программа имеет срок реализации более одного года, целесообразно составить календарный учебный график для каждого года обучения и/или уровня.

6.2. Условия реализации программы.

К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов: материально-техническое обеспечение - характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся).

6.2.1. Кадровое обеспечение.

6.2.2. Материально-техническое обеспечение. Содержит характеристику помещений для занятий по программе; перечень оборудования, приборов, инструментов, материалов, необходимых технических средств обучения, используемых в образовательном процессе,

учебные комплекты на каждого обучающегося (тетрадь, ручка и т.д.) (в расчете на количество обучающихся).

6.2.3. Методическое обеспечение представляет краткое описание методики работы по программе и включает в себя:

- 1) методики: мониторинга усвоения обучающимися учебного материала, авторские методики проведения занятия, обновления содержания образовательного процесса; методика организации воспитательной работы (формирования коллектива, выявления неформального лидера); работы педагога по организации учебного процесса: методика комплектования учебной группы, методика анализа результатов деятельности и др.;
- 2) методы обучения: методы, в основе которых лежит способ организации занятия (словесный, наглядный, практический); методы, в основе которых лежит уровень деятельности детей (объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый и др.);
- 3) методы воспитания (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.);
- 4) формы организации образовательного процесса: выбор той или иной формы обосновывается с позиции профиля деятельности (музыкального, спортивного, художественного, социально-гуманитарного и др.), категории обучающихся (дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья) и др.;
- 5) возможные формы организации учебного занятия – акция, аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, игра (деловая, ролевая), концерт, КВН, конкурс, конференция, круглый стол, круиз, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, олимпиада и др.;
- 6) педагогические технологии – технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология коллективного взаимообучения, технология программированного обучения, технология модульного обучения, технология блочно-модульного обучения, технология дифференцированного обучения, технология разноуровневого обучения и др.;
- 7) алгоритм учебного занятия – краткое описание структуры занятия и его этапов;
- 8) методические и дидактические материалы – дидактические пособия (рабочие тетради, инструкционные, технологические карты), раздаточные материалы, образцы изделий, тематические подборки материалов (текстов песен, сценариев, игр);

6.2.4. Информационное обеспечение - электронные образовательные ресурсы (аудио, видео), специальные компьютерные программы, информационные технологии.

Информационная среда должна обеспечить эффективную деятельность обучающихся по освоению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Информационное обеспечение реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы включает характеристики оснащения информационно-библиотечного центра, учебных кабинетов и лабораторий, сайта образовательной организации, и направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, планируемыми результатами, образовательного процесса и условиями его осуществления.

6.2. Формы аттестации.

Данный раздел содержит описание форм подведения итогов реализации программы. Аттестация/контроль позволяет определить, достигнуты ли обучающимися планируемые результаты, освоена ли ими программа. Формы аттестации/контроля индивидуальны для каждой программы, соответствуют локальному акту образовательной организации и учебному плану программы. Формы контроля: входной, текущий, промежуточный, итоговый контроль. Формы проведения контроля учащихся определяются педагогом в соответствии с ДОП: педагогическое наблюдение, опрос, контрольное задание, самостоятельная работа, кроссворд, викторина, тесты и др.; зачет, олимпиада, аукцион знаний, выставка, концерт, соревнование, презентация творческих работ, доклад, которые перечисляются согласно

учебному плану (проекты, творческие задания, конкурсы, выступления и т. д.). Результаты аттестации заносятся в диагностическую карту и должны отражать уровень планируемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы. В данном разделе педагог прописывает формы отслеживания и фиксации образовательных результатов, формы предъявления и демонстрации образовательных результатов.

6.3.Список литературы

При составлении списка литературы необходимо учитывать:

- основную и дополнительную учебную литературу: учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии;

- наглядный материал: альбомы, атласы, карты, таблицы. Список может быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей).

Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению.

7.Раздел 3. Приложения.

Справочные материалы, уточняющие текст данные, примеры и т.п. помещают в программах в виде приложений, которые располагают в конце текста.

7.1.Оценочные материалы.

Это контроль результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения (лист оценки достижений учащихся), а также их периодичности (тестирование, проверочные работы, вопросы, анкеты, примеры заданий для учащихся и др.), лист диагностики (диагностическая карта). При разработке заданий, используемых в оценочных материалах, необходимо опираться на соответствие уровня сложности заданий уровню программы, осваиваемому участником (принцип соответствия) Диагностические материалы, бланки опросников, тексты тестов, нормативы выполнения, описания заданий и др. помещаются в приложения к программе. В данном разделе отражается перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.

Оценочные материалы – перечень и краткое описание:

- форм, порядка и периодичности текущего контроля, промежуточной аттестации и итогового оценивания;

- диагностических методик, артериального аппарата и других материалов, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов;(Приложение 4)

- форм фиксации результатов. (Приложение 5)

Для отслеживания результативности образовательной деятельности по программе проводятся: входной (при необходимости) и текущий контроль, промежуточная аттестация и итоговый контроль (итоговое оценивание).

Входной контроль (при необходимости) – оценка стартового уровня образовательных возможностей учащегося при поступлении в объединение или осваивающих программу 2-го и последующих лет обучения, ранее не занимающихся по данной дополнительной общеразвивающей программе.

Текущий контроль – оценка уровня и качества освоения тем/разделов программы; осуществляется на занятиях в течение всего учебного года.

Промежуточная аттестация – оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы по итогам изучения раздела, темы или в конце определенного периода обучения/учебного года (при сроке реализации более одного года, а также личностных качеств учащихся (выявление динамики развития системы ценностей, изменение позиции, характера поступков и т. п.)

Итоговый контроль – оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы по завершению всего периода обучения по программе. При описании оценочных материалов указываются сроки проведения контроля, формы предъявления результатов в соответствии с локальным актом ОО.

7.2.Методические материалы.

Учебно-методический комплект: планы- конспекты занятий (обязательно приложить 1 разработку), сценарии мероприятий (обязательно приложить 1 разработку), иллюстративный

материал по тематике занятий, словарь специальных терминов с пояснениями, дидактические материалы, методическая литература, методические разработки и др.

7.3.Календарно тематическое планирование.

Календарно-тематическое план (КТП) - документ, регламентирующий образовательный процесс в творческом объединении, отражающий содержание соответствующей дополнительной общеразвивающей программы, составлен с учетом учебных часов, определенных учебным планом и содержанием программы, определяет последовательность изучения тем предполагаемой программы, количество часов на каждую из них и позволяет рассчитывать количество часов на изучение тем курса на полугодие, год; формы аттестации. КТП разрабатывается педагогом самостоятельно на каждую группу объединения (секции, кружка, клуба и т.д.) в соответствии с требованиями, закрепленными в локальных актах образовательной организации. При составлении данного документа педагог должен сопоставить содержание программы творческого/спортивного объединения, учебный план и расписание занятий. Корректировка КТП возможна в течение учебного года в зависимости от объективных обстоятельств. Если программа имеет срок реализации более одного года, целесообразно КТП прописывать для каждого года обучения и/или уровня. (Приложение 6)

7.4.Лист корректировки.

Указываются внесенные в программу изменения, причина корректировки и дата (Приложение 7).

7.5.План воспитательной работы – это документ, в котором прописан перечень мероприятий с обучающимися, взаимодействия с родителями, объединениями и организациями. Форма плана воспитательной работы утверждается образовательной организацией самостоятельно, включает названия, даты мероприятий и др. Утверждается ежегодно.

План воспитательной работы может включать следующие разделы:

- тематические мероприятия, акции внутриучрежденческого уровня;
- проектно-исследовательская работа;
- тематические мероприятия кружка.

Или включать следующие направления воспитательной деятельности:

- общекультурное направление (гражданско- патриотическое или экологическое воспитание, приобщение к культурному наследию и др.);
- духовно-нравственное направление (нравственно-эстетическое, семейное воспитание и др.);
- здоровьесберегающее направление (физическое воспитание, безопасность жизнедеятельности, формирование культуры здоровья и др.).

8.Порядок разработки и утверждение дополнительной общеобразовательной программы

8.1.Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается самостоятельно педагогическим работником на основе настоящего Положения. Допускается разработка программы коллективом педагогических работников (творческой группой).

8.2.Администрация МБОУ «Гвардейская школа-гимназия №3» осуществляют консультирование и практическую помощь в процессе разработки и оформления дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

8.3.Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа является локальным нормативным документом, поэтому она должна пройти внутреннюю экспертизу, и утверждение в определённом порядке.

Внутренняя экспертиза - в зависимости и соответствии с направленностью (профилем) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы обсуждение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы на заседании методических объединений в зависимости и соответствии с направленностью (профилем) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы - это анализ качества документа, его соответствия уставу МБОУ «Гвардейская школа-гимназия №3», действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию

дополнительного образования детей.

8.4.Решение о согласовании дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы обязательно заносится в протокол педагогического совета. Утверждение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется приказом руководителя МБОУ «Гвардейская школа-гимназия №3».

8.5.Только после утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы она может считаться полноценным нормативно-правовым документом.

8.6.Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа может быть дополнительно передана на внешнюю экспертизу содержания программы профильным специалистам в сторонние организации как по инициативе автора, так и по а

8.7.Процедура утверждения ранее разработанных и реализуемых дополнительных общеразвивающих программ проводится до начала следующего учебного года. Для новых дополнительных общеразвивающих программ процедура разработки, обсуждения и утверждения осуществляется в течении учебного года.

9. Обязанности и ответственность

9.1.Администрация МБОУ «Гвардейская школа-гимназия №3» осуществляет систематический контроль выполнения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, их практической части.

9.2.МБОУ «Гвардейская школа – гимназия №3» и педагог несут ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

9.3.К обязанностям педагога дополнительного образования относится:

- разработка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- своевременное представление дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ соответствии с требованиями настоящего Положения;
- организация образовательной деятельности по реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, календарно-тематического планирования в соответствии с годовым календарным учебным графиком на текущий учебный год;
- использование и совершенствование педагогических методик и образовательных технологий для качественной организации
- образовательной деятельности;

9.4.Итоги проверки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ подводятся на административных совещаниях.

10. Оформление и хранение рабочей программы

10.1.Рабочая программа оформляется в электронном варианте и распечатывается.

10.2.Текст рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля с левой стороны, верхние, нижние – 2см, правое 1 см.

10.3.Центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Листы формата А4. Таблицы встраиваются непосредственно в текст, если иное не предусматривается автором рабочей программы.

10.4.Рабочая программа должна иметь титульный лист с названием учебного предмета, курса или модуля, по которому ее разработали, и уровнем освоения программы (приложение 1).

10.5.Страницы рабочей программы должны быть пронумерованы снизу страницы по центру. Титульный лист не нумеруется.

11. Заключительные положения

11.1.Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы ежегодно обновляются разработчиками с учетом развития науки, техники, технологий, культуры, экономики и социальной сферы.

11.2.Изменения и (или) дополнения в дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и

качества реализации программы, изменений законодательных и нормативных правовых актов в сфере образования и иных сферах. Внесенные изменения и дополнения в программу проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения согласно Положению.

11.3.К дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе по усмотрению разработчика может быть разработан образовательно-методический комплекс, представляющий совокупность систематизированных материалов, необходимых для осуществления образовательной деятельности и эффективной реализации программы, успех обучающихся в познавательной, творческой, коммуникативной и других видах деятельности, включающий примеры (сценарии) занятий, примеры заданий для обучающихся и иные материалы по усмотрению разработчика программы.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым
Управление образования администрации
Симферопольского района Республики Крым
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гвардейская школа-гимназия № 3»
Симферопольского района Республики Крым

ОДОБРЕНО
Педагогическим советом

от «____» _____ 2024г.

Протокол №

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Гвардейская школа-гимназия №3»
_____ Е.В.Чванова

«____» _____ 2024г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
кружка «_____»

Направленность:
Срок реализации программы:
Вид программы:
Уровень:
Возраст обучающихся:
Составитель:
Должность:

пгт. Гвардейское
2024г.

Образец оформления учебного плана

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.					(зачет, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль и др.)
2.					
Итого					

Приложение 3

Пример календарного учебного графика (является приложением к программе)

Уровень

год обучения

группа(ы)

	1 полугодие																2 полугодие																							
Месяц	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май							
Кол-во учебных недель	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36				
Кол-во часов в неделю																																								
Кол-во часов в месяц																																								
Аттестация/ формы контроля	Входная диагностика	Коллоквиум		Тестирование				Контрольный срез знаний					Контрольный срез знаний	Контрольный срез знаний			Контрольный срез знаний						Контрольный срез знаний					Контрольный срез знаний					Коллоквиум			Контрольный срез знаний				
Объем учебной нагрузки на учебный год _____ часа на одну группу																																								

Пример диагностической карты

_____ диагностика/текущий контроль

202 / 202 уч. год

№ п/п	Фамилия имя учащегося	Вопросы или критерии по видам деятельности										Итог
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

Пример листа оценки достижений учащихся кружка

«_____»

Стартовый уровень

Периоды аттестации: начало года, I полугодие, II полугодие

202_/202_ учебного года

Руководитель: ФИО педагога

		Оценка теоретических знаний и практических умений			Оценка поведенческих навыков:		
		1) 2) 3)			1) 2) 3)		
		Входная диагностика Период с ____ по ____	Промежуточная аттестация Период с ____ по ____	Итоговая аттестация Период с ____ по ____	Входная диагностика Период с ____ по ____	Промежуточная аттестация Период с ____ по ____	Итоговая аттестация Период с ____ по ____

Оформление календарно-тематического планирования

№ п/п	Название раздела, темы	Кол-во часов	Дата по расписанию		Форма аттестации/ контроля	Примечание (корректировк а)
			по плану	по факту		
	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ (3 ч.)					
1.	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ. Практическая работа с текстами.	3				
	Теория литературного творчества (51 ч.)					
2.	Входная диагностика. Практикум с текстами.					
	Кол-во часов за I полугодие					
	Кол-во часов за II полугодие					
	Кол-во часов за год					

Приложение 7

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «_____»

№ п/п	Причина корректировки	Дата внесения изменений	Согласование с ЗДВР (подпись)