



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «АЛЁНУШКА» С. АРОМАТНОЕ  
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБДОУ Д/С «АЛЁНУШКА» С. АРОМАТНОЕ БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ)**

Принято  
Управляющим советом  
МБДОУ д/с «Алёнушка»  
с. Ароматное Белогорского района  
Республики Крым  
(протокол от 26.08.2025 № 1)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ д/с «Алёнушка»  
с. Ароматное Белогорского района  
Республики Крым  
\_\_\_\_\_ М.В. Ковальчук

Принято  
педагогическим советом  
МБДОУ д/с «Алёнушка»  
с. Ароматное Белогорского района  
Республики Крым  
(протокол от 25.08.2025 № 1)

Приказ от 27.08.2025 № 164

**ПОРЯДОК  
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ  
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ  
ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ  
БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДЕТСКИЙ  
САД «АЛЁНУШКА» С. АРОМАТНОЕ БЕЛОГОРСКОГО  
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ И РОДИТЕЛЯМИ  
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)  
ВОСПИТАННИКОВ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Алёнушка» с. Ароматное Белогорского района Республики Крым (далее – ДООУ) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ДООУ.

1.2. Порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации в ДООУ образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ (при наличии).

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим Порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами ДООУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

## **2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о приеме ребенка на обучение. Приказ о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования издается на основании заключенного договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования. Приказ о приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц издается на основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ДООУ оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденным заведующим Положением о порядке приема в ДООУ.

2.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в ДООУ.

## **3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и ДООУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДООУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим ДООУ. На основании приказа в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования вносятся соответствующие изменения.

3.4. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

#### **4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения по образовательным программам дошкольного образования могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника в ДОУ по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- санаторно-курортное лечение;
- отпуск родителей;
- по инициативе ДОУ (карантин, проведение ремонтных работ).

4.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления о сохранении места на период временного отсутствия воспитанника.

4.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в ДОУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе ДОУ является приказ заведующего.

#### **5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника могут быть прекращены в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) и ДОУ, в том числе в случае ликвидации ДОУ.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДОУ, если иное не предусмотрено Федеральными законами.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДОУ об отчислении воспитанника.

5.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

5.5. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении воспитанника из ДОУ.

5.6. Основания и порядок отчисления воспитанника из ДОУ регламентируется Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников.

5.7. В случае прекращения деятельности ДОУ, а также в случае аннулирования у нее или приостановления действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности, Управление образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей

(законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников является локальным нормативным актом ДООУ, принимается Управляющим и педагогическим советами и утверждается приказом заведующего ДООУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Порядка.

6.4. После принятия данного Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.