Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Алёнушка» с. Ароматное Белогорского района Республики Крым (МБДОУ д/с «Алёнушка» с. Ароматное Белогорского района Республики Крым)

ПРОТОКОЛ
заседания Управляющего совета

28.05.2025 с. Ароматное № 5

Присутствовали: 8 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников «Удовлетворенность родителей качеством оказываемых образовательных услуг в ДОУ».
2. Анализ информации об освоении воспитанниками образовательной программы дошкольного образования по итогам 2024-2025 учебного года.
3. О мониторинге эффективности реализации индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).
4. Рассмотрение проекта Плана работы на летний оздоровительный период 2025 года.
5. О планировании косметического ремонта здания и игровых площадок в летний период 2025 года.
6. О подготовке и проведении мероприятий, посвященных 55-летнему юбилею детского сада.
7. Согласование проекта Положения о защите персональных данных работников.
8. Подведение итогов работы Управляющего совета за 2024–2025 учебный год.

1. СЛУШАЛИ:

Делопроизводителя ДОУ, секретаря Управляющего совета, Пархоменко Е.В. об итогах проведения анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников «Удовлетворенность родителей качеством оказываемых образовательных услуг в ДОУ», которое проводилось с 05.05.2025 г. по 14.05.2025 г. Охарактеризовала результаты по каждому вопросу анкеты. По мнению родителей (законных представителей), ДОУ полностью удовлетворяет их запрос на образовательные услуги для детей дошкольного возраста.

РЕШИЛИ:

1. Уделить внимание материально-техническому оснащению помещений детского сада.
2. Продолжать вести системную работу по совершенствованию взаимодействия ДОУ с родителями, вовлечению их в управление.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - единогласно

2. СЛУШАЛИ:

Заведующего ДОУ, члена Управляющего совета, Ковальчук М.В. об освоении воспитанниками образовательной программы дошкольного образования по итогам 2024-2025 учебного года. В разрезе каждой группы и каждой образовательной области были озвучены результаты проведения диагностики для воспитанников ДОУ. Был сделан сравнительный анализ диагностик на начало и конец учебного года.

РЕШИЛИ:

1. Степень освоения воспитанниками образовательных программ по основным образовательным областям в 2024-2025 учебном году оценить на среднем уровне.
2. Воспитателям продолжать:

- вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям;

- развивать речевые и коммуникативные умения детей в образовательной деятельности и в индивидуальной работе с детьми на основе комплексного подхода;

- вести индивидуальные маршруты усвоения программного материала по проблемным образовательным областям;

- совершенствовать социальное партнерство семьи и детского сада, используя разные современные формы работы;

- вести работу по освоению и реализации современных педагогических технологий, направленных на развитие воспитанников.

3. Заместителю заведующего по ВМР ДОУ оказывать воспитателям методическую помощь и консультативную поддержку в вопросах разработки и внедрения эффективных методик воспитания и обучения, обеспечивая систематический анализ текущих результатов педагогической деятельности и своевременное выявление проблемных зон для их оперативного устранения.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - единогласно

3. СЛУШАЛИ:

Воспитателя, члена Управляющего совета, Крючкову Л.В. об оценке качества образовательной деятельности ДОУ по отношению к детям с особыми образовательными потребностями, выявление сильных сторон и проблемных зон для дальнейшего совершенствования инклюзивного образования. Кратко проанализировала результаты мониторинга текущего состояния индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ.

РЕШИЛИ:

1. Одобрить представленную систему мониторинга эффективности реализации индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в ДОУ.
2. Рекомендовать администрации ДОУ регулярно выявлять слабые стороны и своевременно вносить коррективы в реализацию образовательных маршрутов.
3. Усилить информационно-просветительскую работу среди педагогов и родителей по вопросам важности непрерывного мониторинга и сопровождения развития детей с ОВЗ.
4. Предоставить возможность представителям родительской общественности знакомиться с результатами мониторинга и активно участвовать в выработке решений по совершенствованию индивидуальных образовательных маршрутов.
5. Организация постоянного повышения квалификации педагогов путём участия в курсах, конференциях и вебинарах по вопросам инклюзии и специального образования.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - единогласно

4. СЛУШАЛИ:

Заведующего ДОУ, члена Управляющего совета, Ковальчук М.В. о проекте Плана работы на летний оздоровительный период 2025 года (далее – План). Познакомила членов Управляющего совета с содержанием и с основными мероприятиями Плана.

РЕШИЛИ:

1. Принять проект Плана работы на летний оздоровительный период 2025 года за основу.
2. Утвердить структуру проекта Плана.
3. Усилить работу ДОУ по обеспечению комплексной безопасности воспитанников в период летних каникул.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - единогласно

5. СЛУШАЛИ:

Заведующего ДОУ, члена Управляющего совета, Ковальчук М.В. о проведении косметического ремонта в здании и игровых площадках в летний период 2025 года. Косметический ремонт запланирован в период с 28.07.2025 по 01.08.2025 г. Прежде, чем начать косметический ремонт необходимо провести обследование технического состояния

зданий и сооружений, инвентаризация необходимых ремонтных работ, сформировать перечень запланированных видов работ, чтобы уложиться в сроки проведения ремонта. Для этого будет создана комиссия по подготовке к началу учебного года и по обследованию готовности ДОУ к приемке в 2025 году. Финансирование ремонтных работ будет осуществляться из собственных средств ДОУ.

РЕШИЛИ:

1. В состав комиссии по подготовке к началу учебного года и по обследованию готовности ДОУ к приемке в 2025 году включить председателя Управляющего совета Эбасанову Ф.Н.
2. Рекомендовать администрации ДОУ утвердить график подготовки детского сада к оценке готовности к началу нового 2025/2026 учебного года и приемке в 2025 году.
3. Довести информацию о предстоящем ремонте до сведения родителей (законных представителей) воспитанников путем размещения объявлений на сайте ДОУ, групповых родительских чатах.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - единогласно

6. СЛУШАЛИ:

Заведующего ДОУ, члена Управляющего совета, Ковальчук М.В. о подготовке и проведении мероприятий, посвященных 55-летнему юбилею детского сада, дата проведения - 22.08.2025. Организация торжественных мероприятий должна быть направлена на популяризацию истории дошкольного учреждения, укрепление корпоративного духа коллектива и формирование позитивного имиджа среди родителей и общественности. Нужно определить формат праздничных мероприятий (культурная программа, выставки, встречи выпускников), запланировать участие родителей и бывших воспитанников в мероприятиях, назначить ответственных лиц за организацию отдельных этапов подготовки.

РЕШЕНИЕ:

1. Рекомендовать администрации ДОУ составить сценарий празднования, назначить ответственных лиц подготовки, определить сроки готовности основных элементов программы.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - единогласно

7. СЛУШАЛИ:

Заведующего ДОУ, члена Управляющего совета, Ковальчук М.В. о том, что согласно требованиям законодательства необходимо актуализировать документы по персональным данным. Управляющему совету необходимо согласовать проект Положения о защите персональных данных работников ДОУ. Подробно охарактеризовала каждый раздел Положения.

РЕШИЛИ:

1. Согласовать проект Положения о защите персональных данных работников.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - единогласно

8. СЛУШАЛИ:

Председателя Управляющего совета Эбасанову Ф.Н. об итогах работы Управляющего совета в 2024-2025 учебном году. Наш Управляющий совет – «молодой» коллегиальный орган, который был создан в этом учебном году, дата создания - 21.10.2024 года. Мы только учимся работать. Сегодня – это наше 5-ое заседание. Все мероприятия, которые были запланированы на этот учебный год, выполнены. За истекший учебный год Управляющий совет работал в тесном взаимодействии с администрацией, педагогическим коллективом и родителями воспитанников. Основными целями Управляющего совета оставались защита интересов детей, улучшение условий их пребывания в ДОУ и повышение качества предоставляемого образования. Управляющий совет в этом учебном году рассматривал вопросы контроля качества образования, воспитания и питания, принимал участие в формировании локальной

нормативно-правовой базы, в распределении субвенции. Информация о работе Управляющего совета размещена на сайте ДОУ.

РЕШИЛИ:

1. Работу Управляющего совета считать эффективной в связи с успешным решением поставленных задач.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - единогласно

Председатель Эбасанова Ф.Н.

Секретарь Пархоменко Е.В.