

Приложение к постановлению
Администрации города
Симферополя
Республики Крым
от 31.12.2014 № 191

**Устав
муниципального бюджетного учреждения культуры
культурно-досуговый центр имени Т. Г. Шевченко
муниципального образования городской округ Симферополь**

г. Симферополь
2014 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры культурно-досуговый центр имени Т. Г. Шевченко муниципального образования городской округ Симферополь в дальнейшем именуемое «Бюджетное учреждение», создано на основании распоряжения Администрации города Симферополя от «17» декабря 2014г. № 21 «О переименовании коммунальных заведений и учреждений культуры Симферопольского городского совета», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Официальное наименование Бюджетного учреждения на русском языке:

полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение культуры культурно-досуговый центр имени Т. Г. Шевченко муниципального образования городской округ Симферополь;

сокращенное наименование: МБУК КДЦ им. Т. Г. Шевченко;

1.3. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией и действует в соответствии с настоящим Уставом.

1.4. Местонахождение Бюджетного учреждения:

Юридический адрес: 295034, Российская Федерация, Республика Крым, город Симферополь, улица Репина, д.66

Фактический адрес: 295034, Российская Федерация, Республика Крым, город Симферополь, улица Репина, д.66

1.5. Учредителем и Собственником имущества Бюджетного учреждения является муниципальное образование городской округ Симферополь Республики Крым.

Полномочия Учредителя Бюджетного учреждения осуществляет Администрация города Симферополя. Полномочия Собственника имущества Бюджетного учреждения осуществляет Администрация города Симферополя. Органом, осуществляющим координацию и регулирование деятельностью Бюджетного учреждения, является муниципальное казенное учреждение управление культуры и культурного наследия Администрации города Симферополя Республики Крым.

1.6. Бюджетное учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в отделении Федерального казначейства, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, местонахождением.

1.7. Бюджетное учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть иском и ответчиком в суде, арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Бюджетное учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закреплённого за ним имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя и назначением имущества.

1.8. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено Федеральными законами.

2. Цели, задачи, предмет и виды деятельности

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными в соответствии с Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры и искусства.

2.2. Основной целью деятельности Бюджетного учреждения является:

- удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры;
- поддержка и развитие любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, просветительской и досуговой деятельности различных направлений, форм, видов и жанров;
- организация досуга и отдыха жителей города Симферополя.

2.3. Задачами Бюджетного учреждения являются:

- обеспечение сохранения нематериального культурного наследия, развития народного творчества, любительского искусства,
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей, работы с детьми, пенсионерами;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- краеведческая и просветительская деятельность;
- осуществление культурных проектов и мероприятий в сфере традиционной народной культуры, любительского искусства, патриотического воспитания, работы с молодежью и в сфере спорта;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

- информационное обеспечение органов местного самоуправления, учреждений, общественных организаций, средств массовой информации по вопросам сохранения нематериального культурного наследия, развития народного творчества, народных художественных промыслов и ремёсел, любительского искусства, патриотического воспитания.

2.4. Предметом деятельности бюджетного учреждения является:

- удовлетворение общественных потребностей в культурно-досуговой сфере;
- развитие народного творчества, организация отдыха населения;
- эстетическое воспитание населения и организация просветительской деятельности;
- создание благоприятных условий для проведения свободного времени, развития творческих способностей, духовного обогащения населения.

2.5. Для достижения поставленных целей и задач Бюджетное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- организацию и проведение культурно-массовой, культурно-просветительской, досуговой, художественно-просветительской, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности, на базе клубных формирований, коллективов и кружков народного творчества, любительских объединений, студий и курсов;
- проведение театральных, праздничных, концертно-зрелищных мероприятий, кино-, видео- показов, дискотек, вечеров отдыха;
- организацию и проведение выставок, смотров, конкурсов, фестивалей, ярмарок и других форм культурной деятельности;
- проведение лекций, семинаров, конференций, круглых столов и т.п. в целях повышения квалификации учреждений культуры;
- проведение социологических исследований в области культуры;
- организацию информационных, консультационных и методических услуг в области культуры.

2.6. Бюджетное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности учреждения, лишь постольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- создание кружков, студий, любительских объединений на принципах самоокупаемости;
- организация платных дискотек, концертов, кино-, видео-показов, вечеров отдыха, спектаклей творческих коллективов, отдельных исполнителей;

- оказание организационно-методической помощи физическим и юридическим лицам в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий: семейные праздники, юбилейные торжества, презентации;
- оказание платных услуг по организации и проведению смотров, конкурсов, фестивалей, выставок, ярмарок (с реализацией изделий собственного производства) и других форм культурной деятельности;
- оказание услуг по проведению фото, кино- и видеосъёмки, оцифровки и видеомонтажа;
- предоставление услуг по организации звукозаписи творческих коллективов и исполнителей;
- организация тренингов, мастер-классов и практических занятий в сфере социально-культурной деятельности для различных социальных групп населения;
- осуществление художественно-оформительских услуг, изготовление и реализация театральных программ, буклетов и иной полиграфической продукции.

2.7. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

2.8. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.9. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у Бюджетного учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством.

3. Управление Бюджетным учреждением

3.1. Управление Бюджетным учреждением осуществляется директором (далее – руководитель) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах единоначалия на основании заключённого с ним трудового договора.

3.2. Руководитель Бюджетного учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Учредителя.

Учредитель заключает с руководителем Учреждения срочный трудовой договор, который может быть расторгнут или изменён до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Руководитель Бюджетного учреждения осуществляет руководство текущей деятельности Бюджетного учреждения и имеет следующие права:

- без доверенности действовать от имени Бюджетного учреждения, представлять его интересы в различных организациях, в судебных органах, органах государственной власти Российской Федерации и местного самоуправления;
- принимать обязательства от имени Бюджетного учреждения;
- управлять имуществом Бюджетного учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключённым с ним трудовым договором;
- совершать сделки, соответствующие целям деятельности Бюджетного учреждения, за исключением сделок, которые могут повлечь отчуждение имущества, выдавать доверенности, открывать счета в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на основании законодательства Российской Федерации и настоящего Устава издавать приказы, правила, инструкции, положения по вопросам, входящим в компетенцию Бюджетного учреждения, обязательные для выполнения работниками Бюджетного учреждения;
- утверждать штатное расписание в пределах установленных численности и фонда оплаты труда;
- устанавливать условия оплаты труда, формы материального поощрения работников Бюджетного учреждения, согласно Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных нормативных правовых актов;
- принимать на работу и увольнять с работы работников Бюджетного учреждения, применять к ним меры поощрения и налагать на них дисциплинарные взыскания;
- назначать на должность и освобождать от должности руководителей филиалов и представительств;
- обеспечивать выполнение постановлений и распоряжений и иных распорядительных документов Учредителя;
- осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Руководитель Бюджетного учреждения несёт перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным

законом и настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.5. Взаимоотношения работников и руководителя Бюджетного учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

Обязанности Руководителя:

- обеспечивать выполнение муниципального задания Учредителя в полном объеме;
- обеспечивать составление, утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Бюджетного учреждения, принимать меры по повышению размера заработной платы работникам;
- обеспечивать безопасные условия труда работникам;
- обеспечивать целевое использование муниципальных бюджетных средств;
- обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Бюджетным учреждением;
- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками;
- организовывать в установленном порядке аттестацию работников Бюджетного учреждения.

3.6. Предельная численность и структура Бюджетного учреждения устанавливается Учредителем.

4. Имущество и финансовое обеспечение Бюджетного учреждения

4.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Бюджетным учреждением Собственником имущества, так и приобретённым за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретённого Бюджетным учреждением за счёт выделенных собственником имущества Бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Бюджетного учреждения не несёт ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

Бюджетное учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества.

4.3. В отношении закреплённого имущества Бюджетное учреждение обязано:

- эффективно использовать имущества;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

4.4. Бюджетное учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Собственником или приобретённым бюджетным учреждением за счёт средства, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.5. Бюджетное учреждение осуществляет деятельность в соответствии с муниципальным заданием Учредителя, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.7. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых Федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

5. Филиалы и представительства Бюджетного учреждения

5.1. Бюджетное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Бюджетного учреждения, которое несёт ответственность за их деятельность. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Бюджетным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положением о них, утверждаемыми руководителем бюджетного учреждения по согласованию с Учредителем.

Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Бюджетного учреждения.

Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Бюджетного учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем бюджетного учреждения.

6. Публичная деятельность Бюджетного учреждения

6.1. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- учредительные документы, в том числе внесённые в них изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- решение Учредителя о создании бюджетного учреждения;
- решение Учредителя о назначении руководителя бюджетного учреждения;
- положение о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определённом соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- годовая бухгалтерская отчётность Бюджетного учреждения;
- сведения о проведённых в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- отчёт о результатах своей деятельности и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определённом соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой деятельности.

7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Бюджетного учреждения

7.1. Решение ликвидации или реорганизации Бюджетного учреждения принимается Учредителем и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Бюджетного учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Учредителя или по решению суда.

7.3. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Бюджетного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Бюджетное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Бюджетного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Бюджетное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

7.5. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания казённого или автономного учреждения

осуществляется по инициативе либо с согласия Учреждения в порядке, установленном законодательством.

7.6. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Ликвидация Бюджетного учреждения влечёт его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством.

7.8. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершённой, а Бюджетное учреждение – прекратившим существование, после внесения записи об этом в Единый государственные реестр юридических лиц.

7.9. При ликвидации и реорганизации Бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. При прекращении деятельности Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в соответствующий архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

7.11. Имущество бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с Федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передаётся ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

8. Международная деятельность Бюджетного учреждения

8.1. Бюджетное учреждение может осуществлять международное культурное сотрудничество в соответствии с действующим законодательством, по согласованию с Учредителем.

9. Историческая справка Учреждения

19 ноября 1952 год – в помещении по ул. Репина № 66 (ранее № 26) открыт Дом культуры для культурного обслуживания населения.

Архивная выписка из протокола заседания Симферопольского городского Совета депутатов трудящихся §18 «Об открытии Дома культуры»

1969 год - Областной Дом культуры им. Т. Г. Шевченко работников коммунально-бытовых предприятий. (Принадлежность – Крымский областной комитет профсоюза рабочих местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий).

1992 год – Республиканский Дом культуры им. Т. Г. Шевченко профсоюза рабочих местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий.

1993 год – Симферопольский Дом культуры им. Т. Г. Шевченко.

2007 год – коммунальное учреждение Симферопольского городского совета «Дом культуры им. Т. Г. Шевченко». (Основание: Решение 24 сессии V созыва Симферопольского городского совета от 26.07.07. № 325)

2014 год – Муниципальное бюджетное учреждение культуры культурно-досуговый центр имени Т. Г. Шевченко муниципального образования городской округ Симферополь (Основание: Постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от «17» декабря 2014г. №21 «О переименовании коммунальных заведений и учреждений культуры Симферопольского городского совета»)

Руководитель аппарата
Администрации города Симферополя

Г. В. Александрова

Начальник управления культуры
и культурного наследия
Администрации города Симферополя

Е. Г. Литвиненко



11