

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Симферопольская детская художественная школа имени Бернадского В.Д.»
295934, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Февральская, 3 тел. +7(3652) 25-34-29

СОГЛАСОВАНО:

Управление культуры и культурного наследия
Администрации города Симферополя
Начальник управления культуры и культурного наследия
_____ (А.В. Грекул)
« ____ » _____ 2025 г.

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
СДХШ им. Бернадского В.Д.
Протокол
от «14» января 2025 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО
СДХШ им. Бернадского В.Д.

_____ (С.В. Павличенко)
«24» января 2025 г.



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования
«Симферопольская детская художественная школа имени
Бернадского В.Д.»
муниципального образования городской округ Симферополь
за 2024 год

Симферополь 2025 г.

Вх. № 1098/12/02-02
18 04 2025

Отчет о результатах самообследования
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования
«Симферопольская детская художественная школа имени
Бернадского В.Д.» муниципального образования городской
округ Симферополь

Раздел 1. Общие сведения.

- 1.1. Тип: бюджетное учреждение дополнительного образования.
- 1.2. Вид: детская художественная школа
- 1.3. Учредитель: Администрация города Симферополя
- 1.4. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение
- 1.5. ОКВЭД 85,41
- 1.6. Наименования филиалов: нет
- 1.7. Место нахождения: 295034, г. Симферополь, ул. Февральская, 3.
- 1.8. Адрес осуществления образовательной деятельности:

Место нахождения: 295034, г. Симферополь, ул. Февральская, 3.

- 1.9. Банковские реквизиты:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Симферопольская детская художественная школа имени Бернадского В.Д.»
муниципального образования городской округ Симферополь (СДХШ им.
Бернадского В.Д.)

295034, г. Симферополь, ул. Февральская, 3.

ОГРН 1159102026819

ИНН 9102159205, КПП 910201001

ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОССИИ// УФК по
Республике Крым г. Симферополь, Р/с 03234643357010007500

ЕКС 40102810645370000035, БИК 013510002, личный счет 20756Э06100

1.10. Телефон: 8 (3652) 253429

1.11. Факс: нет.

1.12 E-mail: miss.sdhsh@yandex.ru

1.13. Сайт: <http://sdhsh.crm.muzkult.ru/>

1.14. ФИО директора: Павличенко Сергей Всеволодович

Раздел 2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

2.1. ОГРН 1159102026819

Реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица и внесении в ЕГРЮЛ, выданного Инспекцией Федеральной Налоговой Службой по г. Симферополю 17.02.2015, серия 91 № 000049223.

2.2. ИНН 9102159205

Реквизиты Свидетельства о постановке на учет Российской организации в налоговом

оргane по месту ее нахождения серия 91 №000049222, выдано Инспекция Федеральной

налоговой службы по г. Симферополю Республики Крым от 15.01.2015

2.3. Устав: утвержден Постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 21.12.2015 № 1634, зарегистрирован ИФНС по г. Симферополю 12 января 2016 года.

2.4. Лицензия на осуществление образовательной деятельности:
серия 82 Л 01

№0001059, регистрационный № 1002, наименование органа, выдавшего лицензию -

Министерство образования и молодежи Республики Крым, дата выдачи 27 апреля 2017

года, бессрочно.

2.4.1. Приложение № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от

27 апреля 2017 года № 1079 серия 82 П 01 №0001147:

Таблица 1

№ п\п	Дополнительное образование
	Полвид
1	2
1	Дополнительное образование детей и взрослых

Раздел 3. Сведения о зданиях и помещениях для ведения образовательной деятельности и ресурсном обеспечении образовательного процесса.

3.1. Форма владения зданиями и помещениями, реквизиты соответствующих

документов:

- Выписка из Реестра муниципального имущества муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым от 24.06.2016 о регистрации права оперативного управления на помещение 529,5 кв. м., кадастровый номер объекта 90:22:010217:1188;

3.2. Общая площадь используемых зданий и помещений: 529,5 кв. м

3.3. Учебная площадь: 270,0 кв. м

3.4. Учебная площадь на одного обучающегося: 2,43 кв. м

3.5. Экспертное Заключение Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Крым и городе федерального значения Севастополе» на используемые здания и помещения № 10.16-170516 от 16.02.2016).

3.6. Декларация пожарной безопасности, зарегистрированная Отделом надзорной деятельности по г. Симферополю УДН и профилактической работы Главного управления МЧС России по Республике Крым в отношении

СДХШ им. Бернадского В.Д. на используемые здания и помещения (рег. № 35701000-ТО-00149 от 26 июля 2021 года);

3.7. Оснащение учебных и специализированных помещений, используемых для реализации образовательных программ.

Таблица 2

Виды учебных помещений	Виды оборудования	% Оснащенности
класс № 1 рисунка, живописи, станковой композиции	Стол учителя - 1 шт. Стул учителя - 1 шт. Мольберт - 15 шт. Доска для рисования - 15 шт. Табуретки - 25 шт. Шкаф-тумба натюрмортная - 7 шт. Подставка для рисования - 6 шт. Светильник - 1 шт. Мольберт двухсторонний экспозиционный - 1 шт. Стеллаж односторонний - 1 шт. Шкаф широкий закрытый - 3 шт. Вешалка - 1 шт. Раковина - 1 шт.	100
класс № 2 рисунка, живописи, станковой композиции	Стол учителя - 2 шт. Стул учителя - 1 шт. Мольберт - 15 шт. Доска для рисования - 15 шт. Табуретки - 25 шт. Шкаф-тумба натюрмортная - 3 шт. Подставка для рисования - 7 шт. Светильник - 1 шт. Мольберт двухсторонний экспозиционный - 1 шт. Стеллаж односторонний - 1 шт. Встроенный шкаф закрытый - 1 шт. Вешалка - 1 шт. Раковина - 1 шт.	100

класс № 3 рисунка, живописи, станковой композиции	Стол учителя Стул учителя Мольберт Доска для рисования Стул ученический Табуретки Шкаф-тумба натюрмортная Подставка для рисования Светильник Мольберт двухсторонний экспозиционный Шкаф широкий закрытый Встроенный шкаф закрытый Монитор Вешалка	- 4 шт. - 1 шт. - 17 шт. - 17 шт. - 1 шт. - 25 шт. - 6 шт. - 1 шт. - 1 шт. - 2 шт. - 3 шт. - 3 шт. - 1 шт. - 1 шт.	100
класс № 4 рисунка, живописи, станковой композиции	Стол учителя Стул учителя Мольберт Доска для рисования Стул ученический Табуретки Шкаф-тумба натюрмортная Подставка для рисования Светильник Мольберт двухсторонний экспозиционный Стеллаж односторонний Вешалка Раковина	- 1 шт. - 1 шт. - 15 шт. - 15 шт. - 1 шт. - 25 шт. - 5 шт. - 2 шт. - 1 шт. - 1 шт. - 1 шт. - 1 шт. - 1 шт.	100
класс № 5 скульптуры и керамики	Стол учителя Стул учителя Скульптурный станок Гончарный круг Стул ученический Табуретки Шкаф-тумба Шкаф закрытый Стеллаж односторонний Монитор	- 3 шт. - 1 шт. - 28 шт. - 1 шт. - 3 шт. - 8 шт. - 1 шт. - 7 шт. - 5 шт. - 1 шт.	100

	Вешалка	- 1 шт.	
класс № 6 истории изобрази тельного искусства	Стол учителя	- 1 шт.	100
	Стул учителя	- 1 шт.	
	Стол ученический	- 9 шт.	
	Стул ученический	- 15 шт.	
	Табуретки	- 3 шт.	
	Мольберт двухсторонний экспозиционный	- 1 шт.	
	Шкаф широкий закрытый	- 1 шт.	
	Монитор	- 1 шт.	
	Вешалка	- 1 шт.	
класс № 7 рисунка, живописи, станковой композиции	Стол учителя	- 1 шт.	100
	Стул учителя	- 1 шт.	
	Стол ученический	- 2 шт.	
	Мольберт	- 15 шт.	
	Доска для рисования	- 15 шт.	
	Табуретки	- 25 шт.	
	Шкаф-тумба натюрмортная	- 6 шт.	
	Подставка для рисования	- 5 шт.	
	Шкаф широкий закрытый	- 3 шт.	
	Светильник	- 3 шт.	
	Мольберт двухсторонний экспозиционный	- 1 шт.	
	Шкаф широкий закрытый	- 3 шт.	
	Монитор	- 1 шт.	
	Вешалка	- 1 шт.	
	Раковина	- 1 шт.	
класс № 8 рисунка, живописи, станковой композиции	Стол учителя	- 2 шт.	100
	Стул учителя	- 1 шт.	
	Мольберт	- 15 шт.	
	Доска для рисования	- 15 шт.	
	Табуретки	- 25 шт.	
	Шкаф-тумба натюрмортная	- 3 шт.	
	Подставка для рисования	- 3 шт.	
	Светильник	- 1 шт.	
	Мольберт двухсторонний экспозиционный	- 1 шт.	
	Встроенный шкаф закрытый	- 2 шт.	
	Шкаф малый закрытый	- 2 шт.	
	Вешалка	- 1 шт.	

класс № 9 рисунка, живописи, станковой композиции	Стол учителя	- 4 шт.	100
	Стул учителя	- 1 шт.	
	Мольберт	- 15 шт.	
	Доска для рисования	- 15 шт.	
	Табуретки	- 25 шт.	
	Шкаф-тумба натюрмортная	- 4 шт.	
	Подставка для рисования	- 5 шт.	
	Светильник	- 1 шт.	
	Мольберт двухсторонний экспозиционный	- 1 шт.	
	Стеллаж односторонний	- 4 шт.	
	Шкаф широкий закрытый	- 2 шт.	
	Светильник	- 1 шт.	
Вешалка	- 1 шт.		
Лаборатория графики	Стол ученический	- 1 шт.	100
	Офортный станок	- 1 шт.	
Лаборатория скульптуры	Муфельная печь	- 1 шт.	100
	Вытяжка	- 1 шт.	
	Стеллаж для работ	- 1 шт.	
	Сушилка	- 1 шт.	

В школе богатый Натюрмортный фонд с учебными гипсами, предметами быта, чучелами птиц и животных, драпировками.

В Методическом фонде школы собраны лучшие учебные и творческие работы учащихся. В школе есть выставочный зал.

МФУ – 2 шт.

Принтеры – 2 шт.

Сканеры – 2 шт.

3.8. Наличие лицензионного программного оборудования и обеспечение доступа к Интернет-ресурсам в образовательном процессе.

Вид программы	Наименование программы	Где применяется
Операционная система	Windows 10	администрация
Офисный комплект программ	Office Professional Plus 2010	компьютеры администрации

Имеется доступ к Интернет-ресурсам на компьютерах администрации Школы.

3.9. Состояние библиотечного фонда.

Таблица 3

	Количество экземпляров
Общий фонд	2960
Новые поступления за 5 лет	0

3.10. Самооценка ресурсного обеспечения образовательных программ. Условия осуществления образовательного процесса соответствуют государственным и региональным требованиям в части: строительных норм и правил, санитарно-гигиенических норм. В учреждении созданы условия для обеспечения охраны жизни и здоровья учащихся и педагогов.

Техническое состояние здания и его материально-техническое оснащение являются удовлетворительным в обеспечении деятельности Школы.

Приобретены и используются в учебном процессе множительная и копировальная техника, аудио- и видео- аппаратура, мультимедийное оборудование.

В целях оснащения учебных кабинетов в соответствии с современными требованиями, обеспечения необходимыми методическими, дидактическими, информационными и наглядными материалами необходимо:

- использовать все виды финансирования, включая спонсорские средства;
- дополнительно оснастить помещения оргтехническим, компьютерным оборудованием;
- оформить дополнительные подписные издания по направлениям, реализуемым в учреждении.

Раздел 4. Педагогический состав и контингент обучающихся образовательного учреждения. Структура управления образовательным учреждением.

4.1. Сведения о педагогических работниках.

Таблица 4

Показатель	Кол.чел.	%
Всего педагогических работников (количество человек)	20	
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		100
Из них внешних совместителей	-	

Наличие вакансий (указать должности):—		нет	0
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим профессиональным образованием	15	75
	со средним профессиональным образованием	5	25
	с начальным профессиональным образованием		
	лица, не имеющие профессионального образования		
Прошли курсы повышения квалификации за последние 5 лет по должности «преподаватель», соответствующей предметной направленности преподаваемой программы.		20	100
Имеют квалификационную категорию по должности «преподаватель», соответствующей предметной направленности преподаваемой программы.	Всего	20	100
	Высшую	18	90
	Первую	1	5
	Вторую	0	0
Состав педагогического персонала	Преподаватель	1	5
Имеют учёную степень			
Имеют звания Заслуженный учитель, Заслуженный мастер спорта, Заслуженный деятель культуры и др.		4	19
Имеют государственные и ведомственные награды, почётные звания			

4.2. Самооценка педагогического потенциала образовательного учреждения. Администрация МБУДО ДХШ, представлена директором, который имеет достаточный опыт и педагогический стаж, работает в Школе с 2016 года, в должности директора – 8 лет.

Количественный состав преподавателей за последние годы составляет 20 человека. В течение последних 3-х лет 20 преподавателей прошли обучение на курсах повышения квалификации.

Очевиден высокий уровень профессиональной образованности (76% педагогических работников имеют высшее образование, 23% среднее профессиональное). 20 преподавателей – штатные сотрудники учреждения. Учитывая большой запрос родителей и детей на виды деятельности связанные с эстетическим и художественным воспитанием, заполнением досуга – образовательная политика учреждения ориентирована на его удовлетворение. Лучшие педагогические кадры ориентированы на развитие новых направлений живописи и декоративно – прикладной деятельности. Педагоги постоянно работают над самообразованием, повышением педагогического мастерства через участие в методических объединениях, в обучающих семинарах, семинарах-практикумах, в педагогических советах и других деловых совещаниях. На должном уровне в Школе организована аттестация педагогических кадров, 95% преподавателей были аттестованы, и имеют высшую и первую квалификационные категории.

4.3. Контингент обучающихся образовательного учреждения (за последние 3 года).

Таблица 5

Сохранение контингента обучающихся

Учебный год	На 1 сентября	На 30 мая	Отсев	
			Кол-во отсеявшихся	%
2020 - 2021	411	400	11	2,6
2021 - 2022	417	411	6	1,4
2022 - 2023	415	410	5	1,2
2023 - 2024	417	410	7	1,7

Контингент учащихся школы стабилен на протяжении последних трех лет и соответствует выполнению муниципального задания. По окончании обучения, дети получают документ об окончании школы (Свидетельство об окончании школы) и отчисляются из школы.

Итоговая аттестация выпускников

Таблица 6

Год	Количество выпускников (за год)	Кол-во выпускников, окончивших	% выпускников, окончивших
		на «хорошо» и «отлично»	на «хорошо» и «отлично»
2020 - 2021	88	68	77
2021 - 2022	84	70	83
2022 - 2023	74	67	91
2023 - 2024	77	72	93

4.4. Структура управления образовательным учреждением (организационно-управленческие взаимосвязи; сведения об администраторах (стаж, управленческая категория, награды, достижения); органы школьного самоуправления, их функции и полномочия; структура методической работы).

Управление Школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ, приказом №196 от 09.11.2018 г. министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом учреждения на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия. Система управления Школой строится на основе изучения мнений членов коллектива, а также выводов сделанных в результате самоанализа, проводимого администрацией.

Педагогический и детский коллективы Школы участвуют в управлении учреждением в качестве его субъектов.

Общее собрание трудового коллектива Школы	Директор Школы	
Педагогический совет	Методический совет	
преподаватели		
Дети	Родители	социум

(обучающиеся)	(законные представители)	
---------------	--------------------------	--

Управленческая деятельность в рамках реализации программы деятельности в первую очередь подразумевает интеграцию всех компонентов воспитательной системы Школы: целей, видов деятельности, субъектов, отношений, — в единую и целостную личностно развивающую образовательную среду.

Отличительными признаками такой среды являются ее открытость, самоорганизация, соблюдение баланса между традициями и новациями, наличие внутренних закономерностей.

Важнейшими функциями управления Школой как образовательной средой являются:

создание условий, благоприятствующих развитию личностно-ориентированной воспитательной системы Школы;

организация продуктивного сотрудничества и общения детей и взрослых;

выявление и эффективное использование средообразующих источников;

непрерывная управленческая рефлексия.

Линейно-функциональная система предполагает возможность перехода с одного уровня на другой, более высокий, что является показателем эффективности управленческой деятельности.

Система управления учреждением – это регулярно воспроизводимые связи и отношения.

Директор Школы		
Преподаватели		Младший обслуживающий персонал
Дети (обучающиеся)	Родители (законные представители)	

Администрация СДХШ им. Бернадского В.Д.

Директор Школы – Павличенко Сергей Всеволодович, стаж работы – 41 год, стаж работы в данной должности – 6 лет.

Директор Школы без доверенности действует от имени учреждения.

Директор представляет интересы учреждения; распоряжается в установленном порядке имуществом; заключает договора, в том числе трудовые; выдает доверенности; пользуется правом распоряжения средствами; утверждает штаты; издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников; несет ответственность за соблюдения норм охраны, труда и здоровья, техники безопасности во время образовательного процесса.

Директор отвечает за организацию образовательного и воспитательного

процессов в Школе, за выполнение учебных планов, дополнительных образовательных программ; осуществляет контроль над качеством учебно-воспитательной работы в Школе в целом; организует методическую работу, в том числе повышение квалификации педагогов учреждения.

Общее собрание трудового коллектива Школы проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год, согласно ежегодного плана. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники Школы. Решения на общем собрании трудового коллектива принимаются открытым голосованием большинством голосов.

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей в Школе действует педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Школы. Педагогический совет Школы заседает по мере необходимости, согласно ежегодного плана, но не реже четырех раз в год.

В Школе действует Методический совет – консультативный орган по вопросам организации методической, выставочной, конкурсной деятельности Школы. Заседания Методического совета проводятся в соответствии с планом работы или по мере необходимости, но не реже четырех раз в год и оформляются соответствующими протоколами.

Раздел 5. Содержание реализуемых образовательных программ.

5.1. Содержание образования в образовательном учреждении

Таблица 7

Наименование реализуемых программ	Автор, статус*, данные о программе**	Уровень (в соответствии со ступенями общего образования)	Количество часов в год	Срок реализации (лет)	Процент реализации	Количество обучающихся
Изобразительное искусство.						
1. Рисунок. ПО 01.	Рабочая модифицированная,	10-17 лет	1-5 год 561	5 лет	100%	410

УП 01. 1-5 класс ДХШ	на основе министерской программы для ДХШ, худ. отд. школ искусств, согласно ФГТ		час			
2.Живопись. ПО 01. УП 02. 1-5 класс ДХШ	Рабочая модифицированная, на основе министерской программы для ДХШ, худ. отд. школ искусств, согласно ФГТ	10-17 лет	1-5 год 495 часов	5 лет	100%	410
3.Композици я станковая ПО 01. УП 03. 1-5 класс ДХШ	Рабочая модифицированная, на основе министерской программы для ДХШ, худ. отд. школ искусств, согласно ФГТ	10-17 лет	1-5 год 363 часа	5 лет	100%	410
4.Беседы об искусстве ПО 02. УП 01. 1 класс ДХШ	Голубятников Г.И. Рабочая модифицированная, разработанная преподавателем, на основе министерской программы для ДХШ, худ. отд. школ искусств, согласно ФГТ	10-12 лет	1 год 49,5 часов	1 год	100%	92
5.История изобразитель ного искусства ПО 02.	Щевелева Е.В. Рабочая модифицированная, разработанная преподавателем, на	11-17 лет	2-5 год 198 часов	4 года	100%	319

УП 02. 2-5 класс ДХШ	основе министерской программы для ДХШ, худ. отд. школ искусств, согласно ФГТ					
6.Скульптура. В 01 2-5 класс ДХШ	Сеттарова Р.Я. Рабочая модифицированная, разработанная преподавателем, на основе министерской программы для ДХШ, худ. отд. школ искусств, согласно ФГТ	11-17 лет	2-5 год 198 часов	4года	100%	319
7.Декоративное искусство В 02 3-5 класс ДХШ	Голубятников Г.И. Рабочая модифицированная, на основе министерской программы для ДХШ, худ. отд. школ искусств, согласно ФГТ	12- 17 лет	3-5 год 99 часов	3 года	100%	208
8.Графическая композиция В 03 1-3 класс ДХШ	Воробьева Е.В. Голубятников Г.И. Сеттарова Р.Я. Рабочая модифицированная, на основе министерской программы для ДХШ, худ. отд. школ искусств, согласно ФГТ	10-14 лет	1-3 год – 99 часов	3года	90%	292
9. Пленэр ПО 03.	Рабочая модифицированная,	11-17	2-5 год – 112	4	98%	319

	ФГТ					
9. Пленэр ПО 03. УП 01 2-5 классы ДХШ	Рабочая модифицированная, на основе мниистерской программы для ДХШ, худ. отд. школ искусств, согласно ФГТ	11-17 лет	2-5 год – 112 часов	4 года	98%	319

Коллектив школы отмечен:

- Диплом Гран-при на Республиканском конкурсе «Юный художник» (живопись) 2019 г.
- Диплом Гран-при на Республиканском конкурсе «Юный художник» (композиция) 2020 г.
- Диплом Гран-при на Республиканском конкурсе «Юный художник» (скульптура) 2021 г.
- Диплом на 8 Международном конкурсе детского изобразительного творчества «Я рисую как Киселев», Туапсе 2021 г.
- Диплом на 3 Международном конкурсе детского художественного фестиваля «Салют, месье Петипа!», Рязань 2020 г.
- Диплом на 3 Международном конкурсе детского художественного фестиваля «Салют, месье Петипа!», Рязань 2021 г.
- Диплом на 9 Международном конкурсе детского изобразительного творчества «5 стипендий», Великий Новгород 2016 г.
- Диплом на 10 Международном конкурсе детского изобразительного творчества «5 стипендий», Великий Новгород 2017 г.
- Диплом на Всероссийском конкурсе изобразительного искусства «Ангел вдохновения», Санкт-Петербург 2019 г.
- Диплом на Всероссийском конкурсе изобразительного искусства «Ангел вдохновения», Санкт-Петербург 2020 г.
- Диплом на Всероссийском конкурсе изобразительного искусства «Живые истории», Санкт-Петербург 2020 г.
- Диплом на Всероссийском конкурсе изобразительного искусства «Живые истории», Санкт-Петербург 2022 г.
- Диплом на Всероссийском конкурсе изобразительного искусства «Маэстро», Санкт-Петербург 2019 г.
- Диплом на Всероссийском конкурсе изобразительного искусства «Маэстро», Санкт-Петербург 2020 г.
- Диплом на Республиканском конкурсе экологического плаката «Окомир глазами художника», Симферополь 2021 г.

- Диплом на 7 Всероссийском конкурсе детского рисунка на подводную тему «Осминожка-2016», Феодосия 2016 г.
- Диплом на Городеком фестивале искусств «Золотая осень-2017», Симферополь 2017 г.
- Почетные грамоты и благодарности Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым г. Симферополь, 2017, 2018 гг.
- Диплом Всероссийского конкурса изобразительного искусства «Живые истории» за высокий уровень предоставленных работ на конкурсный тур «Исчезнувшие, но не забытые». Санкт-Петербург 2022 .Центр изобразительного искусства «Артюша»
- Диплом за Международный конкурс изобразительного искусства «Ангел вдохновения» за высокий уровень предоставленных работ на конкурсный тур «Зеркало моды» Санкт-Петербург 2023г. Центр изобразительного искусства «Артюша»
- Благодарность за активное участие в Межрегиональном фестивале-конкурсе изобразительного искусства имени И.К.Айвазовского «Небо, море, скалы» 2023 г.
- Диплом за Международный конкурс изобразительного искусства «Ангел вдохновения» за высокий уровень предоставленных работ на конкурсный тур «Путь к звездам» Санкт-Петербург 2023г. Центр изобразительного искусства «Артюша»
- Благодарственное письмо от Администрации Гурьевского муниципального округа за подготовку и участие обучающихся СДХШ им. Бернадского В.Д. в VII Международном конкурсе-выставке детского изобразительного творчества «Вальс цветов» г. Гурьевск март, 2023 г.
- Диплом за Международный конкурс изобразительного искусства «Ангел вдохновения» за высокий уровень предоставленных работ на конкурсный тур «Я рисую натюрморт» Санкт-Петербург 2024г. Центр изобразительного искусства «Артюша»
- Диплом за Международный конкурс изобразительного искусства «Ангел вдохновения» за высокий уровень предоставленных работ на конкурсный тур «Зимний вечер» Санкт-Петербург 2025г. Центр изобразительного искусства «Артюша»

Школа обладает достаточно квалифицированными кадрами. Преподаватели имеют первую и высшую квалификационные категории.

Система методической работы школы в целом обеспечивает потребности педагогического коллектива в развитии и совершенствовании форм и методов работы.

Главная педагогическая задача коллектива школы связана с выявлением и развитием творческих способностей детей.

Раздел 6. Результаты освоения реализуемых образовательных программ

6.1. Творческие достижения обучающихся (за последние 2 года)

п/п	Мероприятие	Уровень (областной, всероссийский, международный)	Год проведения	Кол-во участников	Результат
1	XXII Межрегиональный художественный фестиваль-выставка "Радужная кисть" г. Самара приказ от 04-од №25.01.2024	Межрегиональный	2024	5	1 место –1 чел. Диплом победителя -4 чел.
2	X Международный конкурс детского изобразительного творчества «Я рисую как Киселев», Туапсе.	Международный	2024	1	2 место 1 чел
3	Республиканский открытый детский творческий конкурс «Сказка о речке Голубоглазке – заповедной жемчужине Крыма»	Республиканский	2024		1 гран-при–4 чел 1 место –3 чел. 2 место –5 чел.
4	Февраль. Межрегиональный детский конкурс рисунков «Рождественская палитра» с международным участием. https://vk.com/club219452149?w=wall-219452149_51	Межрегиональный	2024	2	2 место –2 чел.
5	Республиканский конкурс "10-летие воссоединения Крыма и России" проводит	Республиканский	2024	6	3 ГРАН-ПРИ, 1-"1",

	КРМЦ				1-"2", 1-"3"
6	27.02.2023 Всероссийский детско-юношеский конкурс рисунка и прикладного творчества "Осень-2023-го" Москва 2023-24 уч.г. Система добровольной сертификации информационных технологий "ССИТ"	Все российский	2024	2	2 место –2 чел.
7	Проведение Республиканского конкурса «Юный художник – 2024» (профильное направление – живопись) в рамках Всекрымского творческого проекта «Триумф талантов Тавриды»	Республиканский	2024	4	Гран При – 1чел. 1 место –1 чел. 2 место – 2 чел.
8	20.04. Всероссийский творческий конкурс "Космическое путешествие"	Все российский	2024	1	1 место –1 чел.
9	11.05. Международный открытый творческий Фестиваль-конкурс «Волшебство акварели».	Международный	2024	2	2 место –2 чел.
10	Всекрымская ОЛИМПИАДА по Живописи, рисунку.	Областной	2024	10	1 место –5 чел. 2 место – 2 чел. 3 место –3 чел.
11	8.06.2024. XV Международный детский фестиваль-конкурс изобразительного искусства "Сокровища нартов"	Международный	2024	1	1 место – 1 чел
12	10.06.2024. Республиканский	Республиканский	2024	2	1 место -2 чел

	конкурс "Палитра памяти"	канский			
13	Ежегодный международный творческий фестиваль-конкурс «ВДОХНОВЕНИЕ» г. Санкт-Петербург, Россия	Междуна родный	2024	1	1 место – 3 чел.
14	Международный фестиваль искусства "Звездный путь"	Междуна родный	2024	1	1 место – 1
15	Республиканский конкурс «Юный художник-2024» по композиции среди художественных школ и школ искусств с отделениями изобразительного искусства	Республи канский	2024	25	1 место – 7 чел. 2 место – 14 чел. 3 место – 4 чел.
16	в XVI Международной выставке – конкурсе «Человек от края до края...»	Междуна родный	2024	3	2 место – 1 чел. 3 место – 2 чел.
17	Всероссийский конкурс архитектурно-дизайнерского детского творчества «Дом хрустальный»	всероссий ский	2024	3	3 место – 3 чел.
18	VIII Международной выставке-конкурсе детского художественного творчества «П.И. Чайковский – глазами детей»	междунар одный	2024	7	3 место – 1 чел.
23	IV Международный детский художественный фестиваль «Салют, месье ПЕТИПА»	Междуна родный	2024	2	3 место – 2 чел.

По сравнению с прошлым учебным годом показатель выставочной и конкурсной деятельности ДХШ выросли на 14%. Качество представленных творческих работ и отмеченных дипломами, грамотами, благодарственными письмами, сертификатами увеличилось.

6.2. Самооценка организации работы с одаренными детьми.

Школа создаст равные «стартовые» возможности каждому ребенку, чутко реагируя на быстро меняющиеся потребности детей и их родителей, оказывая помощь и поддержку одаренным и талантливым обучающимся, поднимая их на качественно новый уровень индивидуального развития.

В работе с одаренными детьми Школа ставит перед собой цель: создание педагогически целесообразной, эмоционально насыщенной, мотивационно-ценностной среды для развития детей с явной, скрытой и потенциальной одаренностью.

Программа, реализуемая в Школе, является основой для организации учебно-воспитательного процесса по индивидуальной траектории: творчески одаренные обучающиеся могут реализовать свой личный проект.

Школа получила лицензию на реализацию дополнительного образования детей и взрослых по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств «Живопись».

Качество работы с одаренными детьми подтверждают результаты международных, всероссийских, региональных, краевых, зональных, районных конкурсов.

Раздел 7. Самооценка воспитательной деятельности образовательного учреждения.

- СДХШ им. Бернадского В.Д. в своей деятельности руководствуется:
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- приказом №196 от 09.11.2018 г. министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998года 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Подзаконными актами Министерства образования Российской Федерации;
- Документами органов управления культуры Республики Крым.
- Приоритетными воспитательными задачами педагогического коллектива являются:
- нравственное оздоровление среды, укрепление семейных связей;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития ребенка;
- профессиональное и социальное самоопределение детей и подростков;
- организация творческого труда и содержательного досуга обучающихся.

Организация культурно-досуговой деятельности

В Школе организуются и проводятся Творческие отчеты (проводится по итогам учебного года в форме ежегодных выставок лучших работ учащихся учебного года; после контрольных просмотров приглашаются родители (законные представители) учащихся, создаются необходимые условия для знакомства с результатами творческого развития детей.

Деятельность Школы представляют организованные преподавателями тематические выставки работ учащихся, приуроченные к юбилейным и праздничным датам - 8 марта, Дню защитников отечества, Дню победы, Дню города, к новогодним праздникам, Рождеству, Пасхе и пр.

Все мероприятия проводятся на высоком уровне, что является следствием высокого профессионального уровня и слаженности педагогического коллектива учреждения.

Организация работы с родителями обучающихся.

Организуя работу с родителями обучающихся коллектив Школы учитывает сформированную мотивацию и позитивное отношение родителей (законных представителей) к деятельности Школы.

Организуя работу с родителями (законными представителями), Школа ставит перед собой задачи:

учет мнения родителей (законных представителей) при разработке будущего состояния образовательного и воспитательного процесса;

привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к организации совместных мероприятий;

сотрудничество при разрешении кризисных ситуаций.

Школа старается сформировать новые и поддерживает уже существующие формы работы с родителями и законными представителями обучающихся.

Таковыми формами являются:

- документы, регламентирующие воспитательную деятельность; - содержание и специфика реализуемой в учреждении системы воспитательной работы;
- организация работы с родителями обучающихся

Раздел 8. Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения.

Школа является юридическим лицом, имеет печать, финансирование осуществляется через централизованную бухгалтерию управления культуры Администрации города Симферополя Республики Крым в соответствии с Договором на бухгалтерское обслуживание.

Источники финансирования:

бюджетные средства;

Раздел 9. Выявленные по результатам самообследования проблемы.

В Школе организуются и проводятся Творческие отчеты (проводятся по итогам учебного года в форме ежегодных выставок лучших работ учащихся учебного года; после контрольных просмотров приглашаются родители (законные представители) учащихся, создаются необходимые условия для знакомства с результатами творческого развития детей.

Деятельность Школы представляют организованные преподавателями тематические выставки работ учащихся, приуроченные к юбилейным и праздничным датам - 8 марта, Дню защитников отечества, Дню победы, Дню города, к новогодним праздникам, Рождеству, Пасхе и пр.

Все мероприятия проводятся на высоком уровне, что является следствием высокого профессионального уровня и слаженности педагогического коллектива учреждения.

Организация работы с родителями обучающихся.

Организуя работу с родителями обучающихся коллектив Школы учитывает сформированную мотивацию и позитивное отношение родителей (законных представителей) к деятельности Школы.

Организуя работу с родителями (законными представителями), Школа ставит перед собой задачи:

учет мнения родителей (законных представителей) при разработке будущего состояния образовательного и воспитательного процесса;

привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к организации совместных мероприятий;

сотрудничество при разрешении кризисных ситуаций.

Школа старается сформировать новые и поддерживает уже существующие формы работы с родителями и законными представителями обучающихся.

Таковыми формами являются:

- документы, регламентирующие воспитательную деятельность;

- содержание и специфика реализуемой в учреждении системы воспитательной работы;

- организация работы с родителями обучающихся

Раздел 8. Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения.

Школа является юридическим лицом, имеет печать, финансирование осуществляется через централизованную бухгалтерию управления культуры Администрации города Симферополя Республики Крым в соответствии с Договором на бухгалтерское обслуживание.

Источники финансирования:

бюджетные средства;

Раздел 9. Выявленные по результатам самообследования проблемы.

Школа ориентирована на функционирование в качестве открытой образовательной системы, поэтому нужно решить такие вопросы:

- дежурное наружное освещение;
- защищенность территории, поставить забор

Необходимо уделять большее внимание развитию социально-культурных связей учреждения, необходимо развивать взаимодействие с общественностью, в том числе через свой сайт в сети Интернет.

Есть проблемы с обеспечением Школы компьютерной техникой и средствами связи для выполнения стоящих перед ними задач.

Раздел 10. Планируемые мероприятия по решению выявленных проблем

Использовать эффективные воспитательные технологии, адаптировав их применительно к новым современным условиям и наполнив новым содержанием; продолжить работу по внедрению в жизнь Школы традиций, способных объединить и сплотить коллектив детей и педагогов;

Для улучшения функционирования Школы необходимо:

обеспечить Школу компьютерной техникой и средствами связи для выполнения стоящих перед ними задач;

повысить уровень квалификации преподавателей посредством обучения на курсах, участия в семинарах-пленэрах, мастер-классах и семинарах; более подробно информировать родителей, педагогов, обучающихся о целях, задачах и возможностях Школы.

Стимулирование профессионального роста педагогических и управленческих кадров учреждения проводить посредством включения в систему повышения квалификации, аттестации кадров, а также активного участия в конкурсах преподавателей. С целью развития научно-методического обеспечения деятельности Школы организовать взаимодействие с училищами и ВУЗами Республики Крым.

В целях расширения форм социального партнерства Школы, развития творческих связей коллективов учреждения по различным аспектам дополнительного образования детей развивать сайт учреждения в сети Интернет.