



СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета ТК
_____ **В.В. Мосалев**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 186-О от 30.12 2020 г.
директором МБУДО СДШИ
_____ **М.Н. Терехова**

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и ведении ГО создании объектового звена и выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Симферопольская детская школа искусств» муниципального образования городской округ Симферополь

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет принципы организации и ведения гражданской обороны, порядок выполнения задач, основы функционирования объектового звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

1.2. Положение разработано на основании Федеральных законов "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" (М 68-ФЗ от 21.12.1994 г.), "О гражданской обороне" (№ 28-ФЗ от 12.02.1998 г.), Постановления Правительства РФ "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" (от 30.12.2003 г. № 794 в ред. от 27.05.05г.).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

2.1. Гражданская оборона учреждения дополнительного образования является составной частью системы государственных оборонных мероприятий, осуществляемых в целях защиты постоянного состава и обучающихся школы.

2.2. Выполнение обязанностей по ГО и ЧС входит в обязанности должностных лиц, определенных приказом начальника ГО школы.

2.3. Начальником ГО является директор школы, он осуществляет руководство непосредственно через своих заместителей, уполномоченного по ГО и ЧС, и командиров формирований ГО и ЧС, создаваемых в школе. В пределах своей компетенции он издает приказы, распоряжения и инструкции.

2.4. На должность уполномоченного по ГО и ЧС назначается лицо, имеющее соответствующую подготовку. Он является основным организатором работы по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации последствий ЧС. Подчиняется непосредственно директору школы – начальнику ГО и несет персональную ответственность за организацию работы в области ГО и ЧС, а в порядке оперативной подчиненности

подчиняется начальнику штаба ГО и ЧС окружного управления образования, а также осуществляет взаимодействие с районными отделениями и специально уполномоченными по делам ГО и ЧС.

2.5. Учитывая важность решаемых ГО и ЧС вопросов, назначения на должности по ГО и ЧС должны проводиться с учетом деловых и морально – психологических качеств назначаемых.

2.6. ГО в школе рассматривается в качестве воинской оборонной и социальной задачи педагогического коллектива. При подведении итогов работы должно учитываться состояние дел по планированию и выполнению мероприятий ГО по обучению постоянного состава и обучающихся, наличию и состоянию коллективных и индивидуальных средств защиты, степени устойчивости в военное время и при возникновении ЧС в мирное время.

2.7. При аттестации должностных лиц, назначенных приказами на исполнение обязанностей по ГО и ЧС оценивать их работу по ГО и ЧС, а при выдвижении на вышестоящие должности, аттестации или присвоении званий – состояние дел на доверенном ему участке ГО и ЧС школы.

2.8. В школе оборудуется “Уголок ГО и ЧС”.

2.9. Ежегодно планируется и проводится “День защиты детей”, который является смотром качественного состояния ГО и ее способностей обеспечить защиту постоянного состава и учащихся при ЧС в мирное и военное время.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПО ГО И ЧС В ШКОЛЕ

Основными задачами ГО и ЧС являются:

3.1. Защита постоянного состава и учащихся в период их пребывания в школе при возникновении ЧС в мирное время, а также при угрозе нападения и при возникновении очагов поражения в военное время.

3.2. Создание, подготовка и поддержание в постоянной готовности невоенизированных формирований ГО и ЧС для решения задач гражданской обороны и оказания помощи пострадавшим при авариях на радиоактивно и химически опасных предприятиях, при пожарах, наводнениях и других стихийных бедствиях.

3.3. Создание и поддержание в готовности средств оповещения и связи, оповещение постоянного состава и обучающихся и доведение до них требований штаба ГО и ЧС окружного управления культуры по обстановке.

3.4. Накопление собственного фонда противорадиационных укрытий в подвальных (полуподвальных) помещениях школы, использование защитных сооружений РЭУ как укрытия постоянного состава и обучающихся.

3.5. Накопление средств разведки, дозиметрического контроля, организация их учета, надежного хранения и проверки на работоспособность.

3.6. Пропаганда ГО и ЧС, планирование и проведение “Дня защиты детей”. Выполнение задач ГО и ЧС достигается:

-заблаговременным планированием мероприятий по ГО и ЧС.

-целенаправленной подготовкой должностных лиц школы к выполнению своих функциональных обязанностей в различной обстановке.

-проведением тренировок по практической отработке приемов и способов защиты постоянного состава и учащихся.

-планированием денежных средств на приобретение имущества ГО, учебных и наглядных пособий.

-постоянным совершенствованием ГО, периодическим заслушиванием должностных лиц по делам ГО и ЧС о состоянии доверенного ему участка работы.

4. СОСТАВ ОБЪЕКТОВОГО ЗВЕНА РСЧС И ГО

4.1. СОСТАВ ОБЪЕКТОВОГО ЗВЕНА РСЧС И ГО:

-директор школы — руководитель гражданской обороны (РГО);

-председатель комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ);

-комиссия по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ) — координирующий орган;

-штаб по делам ГО и ЧС — постоянно действующий орган, управления по делам ГО и ЧС;

-дежурная служба — орган повседневного управления;

-система связи и оповещения;

-эвакуационная группа.

5. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЪЕКТОВОГО ЗВЕНА РСЧС И ГО

5.1. Участие в проведении единой государственной политики по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5.2. Защита жизни и здоровья персонала, членов их семей и обучающихся, материальных ценностей, уменьшение возможного ущерба от ЧС, определение потребностей в силах материально-технических и финансовых ресурсов по ликвидации ЧС.

5.3. Обеспечение постоянной готовности органов управления средств связи и оповещения. Планирование, подготовка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС в школе.

5.4. Создание запасов СИЗ для постоянного состава сотрудников и обучающихся.

5.5. Обучение персонала и обучающихся к действиям ЧС, подготовка и повышение квалификации руководящего состава и членов КЧС и ПБ.

5.6. Учет всех возможных и потенциальных источников ЧС, в том числе за пределами школы, определение степени их опасности.

6. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВОГО ЗВЕНА РСЧС

6.1. В зависимости от обстановки для объектового звена РСЧС устанавливаются три режима функционирования: повседневной деятельности, повышенной готовности, чрезвычайной ситуации.

6.2. Режим повседневной деятельности — функционирование объектового звена РСЧС в мирное время при нормальной, радиационной, химической, биологической, гидрометеорологической, сейсмической обстановке, при

отсутствии эпидемий, эпизоотии, эпифитотий. Выполняются превентивные мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС, повышению безопасности и защиты персонала, членов их семей и обучающихся от возможных ЧС мирного времени и факторов (последствий) военных действий. Осуществляются мероприятия по поддержанию в готовности органов управления к действиям в ЧС.

6.3. Режим повышенной готовности — функционирование объектового звена РСЧС при ухудшении, радиационной, химической, биологической, гидрометеорологической, сейсмической обстановки, при получении прогноза о возможном возникновении ЧС или угрозе начала военных действий. При режиме повышенной готовности непосредственное руководство объектовым звеном РСЧС осуществляет комиссия по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ). При необходимости усиливается дежурная служба. Принимаются меры по защите персонала, членов их семей и учащихся.

6.4. Режим чрезвычайной ситуации — функционирование объектового звена РСЧС при возникновении и ликвидации ЧС в мирное время, а также в случае применения противником современных средств поражения. При чрезвычайном режиме принимаются меры по защите персонала, членов их семей и обучающихся. Приводится в готовность защитное (подвальное) помещение к приему укрываемых, проводятся эвакуационные мероприятия. Осуществляется информирование (доклад) вышестоящего органа управления об обстановке и возможном её развитии, о ходе ликвидации ЧС, о целесообразности привлечения дополнительных сил и средств. Решение о введении режимов функционирования объектового звена РСЧС принимает территориальная или ведомственная комиссия по чрезвычайным ситуациям с учетом конкретной обстановки, сложившейся на территории школы или вблизи нее (при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации).

6.5. Объектовое звено РСЧС в своей деятельности по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС взаимодействует с КЧС и ПБ района, штабом ГО и ЧС города (района). В случае недостатка собственных сил и средств по локализации и ликвидации ЧС, КЧС и ПБ школы обращается за помощью к взаимодействующим органам. Порядок обмена информацией о ЧС, представления донесений о возникновении, развитии и ликвидации ЧС с взаимодействующими органами определяется в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

6.6. Состав, задачи, полномочия и организация работы КЧС и ПБ, штаба ГО, дежурной службы, должностных лиц объектового звена РСЧС определяются приказами по школе, положениями, инструкциями и функциональными обязанностями, утверждаемыми директором школы — руководителем ГО.

исполнитель
ответственный по ГО и ЧС

Н.Н.Терехов