

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СИМФЕРОПОЛЬ

ПРИКАЗ

«24» апреля 2024 года

г. Симферополь

№ 58

О назначении лиц, ответственных за проведение
инструктажей по охране труда в СДМШ № 5

Во исполнение требований статьи 219 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», с целью обеспечения безопасности труда, сохранения жизни и здоровья работников СДМШ № 5,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте (первичных, повторных, внеплановых) и целевых инструктажей:

- Товт Е.В., заместителя директора по учебной работе СДМШ № 5 – основной персонал (педагогические работники);
- Храпцову Д.В., заведующую хозяйством СДМШ № 5 – вспомогательный персонал.

2. Лицам, ответственным за проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте и целевых инструктажей:

2.1. Обеспечить проведение первичного инструктажа на рабочем месте до начала самостоятельной работы со всеми вновь принятыми в СДМШ № 5 работниками, а также с лицами, проходящими производственную практику.

2.2. Проводить инструктаж по охране труда на рабочем месте в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях по охране труда, разрабатываемых в СДМШ № 5, и включать в инструктаж вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

2.3. Работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, перед допуском к работе в обязательном порядке знакомить с инструкцией по охране труда для их профессии, должности или виду работы под роспись в листе ознакомления с инструкцией.

2.4. Повторный инструктаж на рабочем месте проводить не реже 1 (одного) раза в 6 (шесть) месяцев.

2.5. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда в соответствии с приказом.

3. Внеплановый инструктаж по охране труда проводить для работников СДМШ № 5 в случаях, обусловленных:

3.1. Изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах (в том числе и обучающем процессе), использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;

3.2. Изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

3.3. Изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов СДМШ № 5, затрагивающими требования охраны труда в СДМШ № 5;

3.4. Выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

3.5. Требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

3.6. Произошедшими авариями и несчастными случаями в СДМШ № 5;

3.7. Перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней (для работников вспомогательного персонала);

3.8. Решением директора.

4. Целевой инструктаж по охране труда проводить для работников СДМШ № 5 в следующих случаях:

4.1. Перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными инструкциями, в том числе вне СДМШ № 5, работ по очистке прилегающей к зданию территории;

4.2. Перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

4.3. В иных случаях, установленных директором.

5. Внеплановый и целевой инструктажи по охране труда проводить в соответствии с приказом директора СДМШ № 5 в установленные сроки.

6. Оформлять проведение инструктажа на рабочем месте и целевого инструктажа в журнале регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте.

7. Пичугову С.Л., специалисту по охране труда СДМШ № 5:

7.1. Разрабатывать и подавать на утверждение заявку на обучение и проверку знаний по охране труда в специализированной организации лиц, ответственных за проведение инструктажей;

8. Контроль за исполнением приказа возложить на Пичугова С.Л., специалиста по охране труда СДМШ № 5.

Д.В. Храмцова