МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ

ПРИКАЗ

20 февраля 2024 года г. Симферополь № 12

Об утверждении Положения о порядке проведения самообследования в СДМШ№5

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования в образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №462»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 20.02.2024 года Положение о порядке проведения самообследования в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа№ 5» муниципального образования городской округ Симферополь.
2. Считать утратившим силу Положение о порядке проведения самообследования и утверждении отчета о результатах самообследования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа №5» муниципального образования городской округ Симферополь, утвержденное приказом СДМШ №5 от 19.02.2016 г. №19, с момента подписания настоящего приказа.

Директор **И.А.Резвова**

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом СДМШ№5
Протокол №4 от 19.02.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор СДМШ №5
20 февраля 2024 г.
_____ И.А. Резвова

Положение
о порядке проведения самообследования в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа№ 5» муниципального образования городской округ Симферополь

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения самообследования в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа№ 5» муниципального образования городской округ Симферополь (далее - Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа №5» муниципального образования городской округ Симферополь (далее — Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования в образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №462».

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее — Отчет).

1.4. Самообследование проводится Школой ежегодно по решению Педагогического совета Школы. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

1.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

1.5.1. планирование и подготовку работ по самообследованию Школы;

1.5.2. создание комиссии по проведению процедуры самообследования;

1.5.3. организацию и проведение самообследования;

1.5.4. обобщение полученных результатов и на их основе формирование Отчета по состоянию на 31 декабря предшествующего календарного года;

1.5.5. рассмотрение отчета на заседании Педагогического совета Школы;

1.5.6. размещение результатов самообследования на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление

учредителю – Управлению культуры и культурного наследия Администрации города Симферополя Республики Крым не позднее 20 апреля текущего года.
1.6. Директор Школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.
1.7. Председателем комиссии является директор Школы.
1.8. В процессе самообследования проводится анализ и оценка:
1.8.1. организационно - правового обеспечения деятельности Школы и системы управления;
1.8.2. образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
1.8.3. содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников;
1.8.4. организации учебного процесса;
1.8.5. качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
1.8.6. анализ показателей деятельности Школы.
В следующих разделах Положения указаны направления и содержание процедуры самообследования.

2. Организационно-правовое обеспечение деятельности Школы и системы управления

2.1. В данном разделе раскрывается организационно-правовая форма, дается общая информация о Школе, перечисляются локальные и нормативные акты, на основании которых действует Школа.
2.2. В Школе действуют следующие органы управления, в компетенцию которых входит организация, управление и контроль качества образовательной деятельности: Педагогический совет, Методический совет.
2.3. Разграничение полномочий органов управления отражены в положениях об указанных органах управления. Задача самообследования – установить эффективность работы органов управления, соответствие их деятельности положениям локальных актов Школы.

3.Образовательная деятельность, функционирование внутренней системы оценки качества образования

3.1. Основной задачей оценки образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования является определение степени соответствия образовательных результатов обучающихся федеральным государственным требованиям к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, дополнительным общеразвивающим программам в области искусств, разработанным в Школе.
Выполнение данной задачи обеспечивается содержанием оценки образовательной деятельности, которое включает:
-определение показателей и критериев качества образования, проведение анализа содержания на основании разработанных показателей и критериев;
-выявление факторов, влияющих на качество образования;

-оценку уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся, результатов реализации индивидуальных учебных планов;
-разработку локальной нормативной правовой документации в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.
3.2. Внутренняя оценка качества образования обеспечивается системой управления Школы, функционированием методической службы, действующей системой контроля (текущей, промежуточной и итоговой аттестацией), разработанными фондами оценочных средств.

4.Содержание и качество подготовки обучающихся, востребованность выпускников

4.1. Раздел самообследования строится на основании анализа освоения образовательных программ, реализуемых Школой.
4.2.В разделе раскрываются:
4.2.1. основные направления работы Школы;
4.2.2. количественные и качественные показатели успеваемости обучающихся;
4.2.3. деятельность различных творческих коллективов;
4.2.4. участие обучающихся в творческих мероприятиях (конкурсах, фестивалях, олимпиадах и др.);
4.2.5.информация о выпускниках, наличие (количество) выпускников, поступивших в образовательные организации среднего и высшего профессионального образования, реализующих основные образовательные программы в области музыкального искусства , а также наличие (количество) выпускников, продолживших самостоятельную деятельность в области искусства в различных формах (в коллективах общеобразовательной организации, в самодеятельных коллективах, в досуговой деятельности, в самостоятельном музицировании и других).

5.Организация учебного процесса

5.1. Основные характеристики учебного процесса отражаются в учебном графике образовательного процесса (продолжительность учебного года, каникулярного времени и др.), расписании занятий.
5.2. В данном разделе отображается информация о продолжительности уроков, объемах недельной аудиторной учебной нагрузки и самостоятельной работы, создании условий для проведения консультаций, использовании резерва учебного времени и т.д.
5.3. Данный раздел также включает характеристику:
-контингента обучающихся по образовательным программам, годам обучения;
- творческой и культурно-просветительской деятельности, как особых видов деятельности учреждения, направленных на качественную реализацию образовательных программ, создающих особую среду для личностного развития, приобретения обучающимся опыта деятельности в том или ином виде искусства, формирования комплекса знаний, умений, навыков.

6. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы

6.1.В данном разделе анализируется обеспечение образовательного процесса: кадровых, учебно-методических, библиотечно-информационных, материально-технических – анализируются и оформляются в соответствии с лицензионными требованиями к лицензиату (Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 1490).
6.2. Сведения могут быть дополнены анализом учебно-методических документов, пособий, разработанных Школой в целях обеспечения образовательного процесса.

7.Анализ показателей деятельности Школы

7.1. Данный раздел включается в Порядок проведения самообследования на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Приложение 1).

8.Отчет о результатах самообследования

8.1. Результаты самообследования Школы оформляются в виде письменного отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию.
8.2. Отчет формируется по состоянию на 31 декабря прошлого года. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
8.3. Отчет может включать таблицы, графики, диаграммы, учебно- методическую документацию и прочее, оформленные в виде приложений.
8.4. Отчет рассматривается на заседании Педагогического совета Школы, утверждается приказом директора Школы и заверяется печатью.
8.5. Отчет размещается на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется учредителю – Управлению культуры и культурного наследия Администрации города Симферополя Республики Крым не позднее 20 апреля текущего года.
8.6. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте Школы в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» отчета несет заместитель директора по учебной работе.
8.7. Ответственность за предоставление отчета учредителю несет директор Школы.

Приложение
к Положению о порядке проведения самообследования в Муниципальном
бюджетном учреждении дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа №5» муниципального образования городской округ Симферополь,
утвержденному приказом от 20.02.2024 г. № 12

Показатели деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа № 5» муниципального образования городской округ Симферополь

Настоящие показатели деятельности СДМШ № 5 определены в соответствии с Приложением № 5 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1.	Общая численность обучающихся, в том числе:	человек
1.1.1.	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	человек
1.1.2.	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	человек
1.1.3.	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	человек
1.1.4.	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	человек
1.2.	Численность обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	человек
1.3.	Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности обучающихся	человек/%
1.4.	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	человек/%
1.5.	Численность/удельный вес численности обучающихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности обучающихся	человек/%
1.6.	Численность/удельный вес численности обучающихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности обучающихся, в том числе:	человек/%
1.6.1.	Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	человек/%
1.6.2.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	человек/%
1.6.3.	Дети-мигранты	человек/%
1.6.4.	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	человек/%
1.7.	Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности обучающихся	человек/%
1.8.	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности обучающихся, в том числе:	человек/%
1.8.1.	На муниципальном уровне	человек/%
1.8.2.	На региональном уровне	человек/%

1.8.3.	На межрегиональном уровне	человек/%
1.8.4.	На федеральном уровне	человек/%
1.8.5.	На международном уровне	человек/%
1.9.	Численность/удельный вес численности обучающихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности обучающихся, в том числе:	человек/%
1.9.1.	На муниципальном уровне	человек/%
1.9.2.	На региональном уровне	человек/%
1.9.3.	На межрегиональном уровне	человек/%
1.9.4.	На федеральном уровне	человек/%
1.9.5.	На международном уровне	человек/%
1.10.	Численность/удельный вес численности обучающихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности обучающихся, в том числе:	человек/%
1.10.1.	Муниципального уровня	человек/%
1.10.2.	Регионального уровня	человек/%
1.10.3.	Межрегионального уровня	человек/%
1.10.4.	Федерального уровня	человек/%
1.10.5.	Международного уровня	человек/%
1.11.	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц
1.11.1.	На муниципальном уровне	единиц
1.11.2.	На региональном уровне	единиц
1.11.3.	На межрегиональном уровне	единиц
1.11.4.	На федеральном уровне	единиц
1.11.5.	На международном уровне	единиц
1.12.	Общая численность педагогических работников	человек
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.14.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.15.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.16.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.17.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.17.1.	Высшая	человек/%
1.17.2.	Первая	человек/%
1.18.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.18.1.	До 5 лет	человек/%
1.18.2.	Свыше 30 лет	человек/%

1.19.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.20.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.21.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.22.	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности работников образовательной организации	человек/%
1.23.	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1.	За 3 года	единиц
1.23.2.	За отчетный период	единиц
1.24.	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет
2.	**Инфраструктура**	
2.1.	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	единиц
2.2.	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц
2.2.1.	Учебный класс	единиц
2.2.2.	Лаборатория	единиц
2.2.3.	Мастерская	единиц
2.2.4.	Танцевальный класс	единиц
2.2.5.	Спортивный зал	единиц
2.2.6.	Бассейн	единиц
2.3.	Количество помещений для организации досуговой деятельности обучающихся, в том числе:	единиц
2.3.1.	Актовый зал	единиц
2.3.2.	Концертный зал	единиц
2.3.3.	Игровое помещение	единиц
2.4.	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет
2.5.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.6.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет

Директор **И.А.Резвова**