УТВЕРЖДАЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СИМФЕРОПОЛЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств)

Начальник управления культуры и культурного наследия

(должность)

(подпись)

А.В. Грекул (расшифровка подписи)

«25» декабря 2024г

<u>МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1</u> на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения): <u>Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа №4» муниципального образования городской округ Симферополь</u>	Дата Код по сводному реестру	Коды 25.12.2024 353 Э 0604
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения): Образование дополнительное детей и взрослых	По ОКВЭД	85.41

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги:

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню

ББ53

Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	содержание	тель, характер с муниципальн справочникам	ой услуги (по и)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель кач	Значение г муници	токазателя ипальной у	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги				
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица изме наименование	рения код	2025 год		2027 год (2-й год		в хабсолютны
							Than we no barrie	по ОКЕИ	финансовый год)	планового			показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
802112О.99.0.ББ55АА48000			Фортепиано	Очная		Доля детей, ставших победителями и призерами республиканских, всероссийских, международных мероприятий	процент	539	0,45	0,45	0,45	3%	
	sti					Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставленных образовательных услуг	процент	539	100,00	100,00	100,00	3%	
802112О.99.0.ББ55АБ04000	,		Струнные инструменты	Очная		Доля детей, ставших победителями и призерами республиканских, всероссийских, международных мероприятий	процент	539	0,38	0,38	0,38	3 %	

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги: 3.2.

3.2. Показатели, х	арактері	изующ	ие ооъем му	ниципаль	shon yes	iyin.						-	- 14		Hamis	
Уникальный номер			теризующий	Показат		Показатель о	бъема муниципа	альной		показател:			егодовой		, , ,	тимые
реестровой записи			пальной услуги	характериз	ующий		услуги		муниц	ипальной	услуги	плат	ы (цена, т	ариф)	(ожные)
реестровой записи		справоч		условия (ф											отклон	ения от
	(110	справоч	никам)	оказан											установ	вленных
															показ	ателей
				муниципальн											каче	ества
				(по справоч	чникам)											пальной
																1
														0000		іуги
	аименовани	аименова	наименование	наименование	аименован	аименовани	единица измер	ения	2025 год	026 год (1	2027год	ро25 год	2026год	2027 год	В	В
	показателя	ие	показателя			показателя	наименование	код по	очередной	й год	(2-й год	рчередн	(1-й год	(2-й год	роцента	бсолютнь
			Показателя	Hokusuresin	nonasaron						планового	й	планового	гланового		x
		юказател		,				ORELI	год)	периода)	периода)		периода)	периода)		оказателя
									104)	перпода	,	ый год)				
									10	11	12	13	14	15	16	17
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	17	13	10	
802112О.99.0.ББ55АА4800			Фортепиано			10			50520	50520	50520				2	1
0			•	Очная		Кол	чел./час. (чел.)	539	1	1		-	-	-	3%	1 1
μ				O man		во.чел./час.	, ,		(131,00)	(132,00)	(132,00)	1				
						Y.C.			9352	9352	9352					
802112О.99.0.ББ55АБ04000			Струнные	Очная		Кол	чел./час. (чел.)	539		1	1	-	-	-	3%	
			инструменты	0 111001		во.чел./час.	` ′		(22,00)	(23,00)	(23,00)					
802112О.99.0.ББ55АБ60000			Духовые			Кол			1023	1023	1023				201	1
0021120.55.0.88881.88888			ударные	Очная		1	чел./час. (чел.)	539		(4,00)	(4,00)		-	-	3%	
			инструменты		1	во.чел./час.			(4,00)	(4,00)	(4,00)					
2021120 00 0 FF55 4 D16000						Кол			13962	13962	13962				20/	
802112О.99.0.ББ55АВ16000	'		Народные	Очная			чел./час. (чел.)	539	(55,00)	(54,00)	(54,00)	-	-	-	3%	
			инструменты			во.чел./час.			(33,00)	(34,00)	(54,00)					

Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

4. H	4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) лиоо порядок ее (его) установления.											
	Нормативный правовой акт											
1	2	3	4	5								
1	_	_	_	-								
-	-											

Порядок оказания муниципальной услуги.

Места ожидания и предоставления Услуги, оборудуются:

- информационными стендами;
- стульями и столами для возможности оформления документов и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями;
- мебелью, обеспечивающей комфорт пользователям;
- первичными средствами пожаротушения;
- автоматической системой оповещения людей о чрезвычайных ситуациях.

Состав и последовательность действий потребителя Услуги и исполнителя Услуги.

Для оказания Услуги обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств детям и (или) родителям (законным представителям) необходимо:

- обратиться в Учреждения с целью подачи заявления о приеме в данные Учреждения и прилагаемых документов;

- пройти индивидуальный отбор в соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145, соответствующими локальными актами Учреждений;
- в случае если ребенок не прошел индивидуальный отбор на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств по уважительной причине, представить в Учреждения документы, подтверждающие обстоятельства, не позволившие пройти индивидуальный отбор;
- в случае несогласия родителей (законных представителей) детей, поступающих в Учреждения на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, с результатами проведенного индивидуального отбора, родители (законные представители) вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145, соответствующими локальными актами Учреждений;
- директора Учреждений, при отсутствии оснований для отказа в приеме в Учреждения, указанных в пункте 10.4. Стандарта, издают приказ о зачислении в данные Учреждения или дают мотивированный отказ в зачислении;
- после зачисления ребенка, Учреждения осуществляют образовательный процесс, содержание которого определяется дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программой по направлениям, закрепленным в уставах Учреждений;
- освоение дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Обучающимся, окончившим учреждение и прошедшим итоговую аттестацию, выдается, заверенное печатью Учреждений, свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства;
- лицам, не завершившим образование в соответствии с образовательной программой, реализуемой Учреждениями и не прошедшим итоговую аттестацию, по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из Учреждения, выдается справка установленного образца.

Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги.

Для предоставления Услуги самостоятельно предоставляются заявителем следующие документы:

- заявление получателя Услуги или законного представителя несовершеннолетнего получателя Услуги о приеме в образовательное учреждение (с 14 лет заявление может быть подано непосредственно получателем Услуги с предоставлением его паспорта и обязательным письменным согласием родителей/законных представителей обучающегося);
- документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал и копия);
- оригинал и копия свидетельства о рождении получателя Услуги (для детей, не достигших 14-летнего возраста), с 14 лет оригинал и копия паспорта получателя Услуги;
- фотография 3х4 потребителя Услуги;
- медицинская справка о состоянии здоровья потребителя Услуги;
- академическая справка и индивидуальный план обучающегося с предыдущего места учебы (для обучающихся, поступающих в Учреждения в порядке перевода).

Дополнительно заявителем при поступлении в Учреждения предъявляется, заверенная в установленном порядке, копия документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав несовершеннолетнего получателя Услуги – при приеме обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства.

Законные представители несовершеннолетнего получателя Услуги имеют право, по своему усмотрению, представлять другие документы.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Требования к образованию, квалификации, опыту работы работников Учреждения.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей по оказанию муниципальной услуги в соответствии с Федеральными государственными требованиями.

У работников Учреждений должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

На рабочих местах Учреждений должна проводиться специальная оценка условий труда в установленном порядке. Работники Учреждений должны:

- обеспечивать безопасность жизни и здоровья получателей Услуги;
- соблюдать правила эксплуатации инвентаря, охраны труда и техники безопасности, своевременно проходить соответствующие инструктажи;
- знать и соблюдать действующие законы, иные нормативно-правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности работника;
- уметь действовать во внештатных ситуациях (пожар, несчастный случай, ухудшение самочувствия получателя услуги и так далее).

Аттестация педагогических работников проводится на основе оценки профессиональной деятельности – 1 раз в 5 лет или по желанию (в целях установления квалификационной категории).

Педагогические работники Учреждений не реже чем один раза в три года должны проходить обучение на курсах повышения квалификации.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- √ Федеральный закон от 05.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон от 05.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- у Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- у Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-2 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- ∨ Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- √ Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме»;
- ∨ Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 01.11.1994 № 736 «О введении в действие Правил пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- ✓ Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- — Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»
 (далее СанПиН);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008
 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- / Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановления Администрации города Симферополя Республики Крым от 13.12.2017 № 4633 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым и признании утратившим силу постановления

Администрации города Симферополя Республики Крым от 30.11.2016 № 2945»;

У - Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа №4» муниципального

✓ - Постановление Администрации города Симферополя от 25.09.2019 № 5172 « Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, находящимися в ведении Муниципального казенного учреждения управление культуры и культурного наследия Администрации города Симферополя Республики Крым»;

- иные нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней.

Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования потенциальных	потребителей муниципальной услуги:	
Способ информирования	Состав размещаемой информации	
1	гостав размещаемой информации	Частота обновления информации
По электронной почте	Информация о населения	
Размещение информации на информационных	Информация о планируемых мероприятиях	По мере необходимости, не реже 1 раза в год
стендах	Информация о деятельности учреждения	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет		
По телефону	Информация о деятельности учреждения	По мере необходимости, не реже 1 раза в месяц
При личном обращении граждан	Информация об оказываемых услугах	По мере необходимости
T - P anytheri	Информация об оказываемых услугах	По мере необходимости
1. Наименование муниципали ной можети	Раздел II	г эмодимости

1.	Наименование муниципальной услуги:	Раздел II
<u>Реалі</u>	изация дополнительных общеразвивающих программ	

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню

ББ52

Категории потребителей муниципальной услуги: 2.

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер	Показатели	Vanarenamira	тество муниц										
реестровой записи	муниципал	ь, ларактеризу іьной услуги (ющий содержание (по справочникам)		затель, ющий условия	Показатель качес	гва муниципальн	ой услуги	Значение	показателя	качества	Лоп	устимые
			,	(формы)) оказания				муниці	ипальной у	СПУГИ		
	4			муниципальт	гоказания ной услуги (по					,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	,	1	можные)
												1	онения от
				Справо	чникам)							1	овленных
												1	азателей
													чества
	наименование	наименовани	наименовомие		T							муни	ципальной
	показателя	показателя			наименование	наименование	единица изм	епения	2025 год	2026	2025	y.	слуги
		TO RUSATOJIA	показателя	показателя	показателя	показателя	наименование		7 .	2026 год			В
							патиспование		(очередной		(2-й год	роцента	бсолютн
1	2	2						<u>ОКЕИ</u>	финансовый				показател:
04200О.99.0.ББ52АЕ76000		3	4	5	6	7	8	9	год)	периода)	периода)		
270000			Художественной	Очная		Доля детей,	0	9	10	11	12	13	14
						ставших			1.02	1,03	1,03		
						победителями и			1,03	,	1,05	201	
						призерами	процент	539				3%	
						республиканских,							
						эсспусликанских,							

			-0-						
And the second of the second o		всероссийских, международных мероприятий Доля родителей							
		(законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством	процент	539	100	100	100	3%	
3.2. Показатели, характеризующие объем муниципалуникальный номер Показатель уарактеризующие объем муниципалуникальный номер	тьной услуги:	предоставленных образовательных услуг		-					

т эпикальный номен			ие объем мун		тальпои	услуги:										
Уникальный номер реестровой записи	содерх	гель, хара жание мун	ктеризующий иципальной авочникам)	Пон хара щий (ф ок муни ой ус	казатель, ктеризук условия оормы) азания иципальн слуги (по	Показатель объ	ема мунициг слуги	т альной		ение пок качеств ипально		плать	егодовой и (цена, т	размер гариф)	(возг откло устано пока кач муниц	устимые можные) онения от овленных зателей чества сипальной слуги
1 804200О.99.0.ББ52AE7600	показателя	показателя	наименование показателя 4	аимен- вание воказат ля 5	вочникам) аименован показател 6	наименование	единица изм наименовани е	грод пог	инансовы год)	ч (1-и год	(2-й год планового периода)	очередной инансовы год)	(1-й год планового	(2 × 50-	роцента	в ибсолютні х оказателя
4. Нормативные			Художественной			оличество человеко осов			10 21252	21252	12 21252	-	-	-	16 3 %	17

Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

12 miles	тт.	(elo) actahor denna.
1	Нормативный правовой акт	(от о) установления.
2	3 4	
-		5
5 Попаком от		
5. Порядок оказания муниципальной услуги.		

Места ожидания и предоставления Услуги оборудуются:

- информационными стендами;
- стульями и столами для возможности оформления документов и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями;
 - мебелью, обеспечивающей комфорт пользователям;
 - первичными средствами пожаротушения;
 - автоматической системой оповещения людей о чрезвычайных ситуациях.

Состав и последовательность действий потребителя Услуги и исполнителя Услуги

Для оказания Услуги обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам детям и (или) родителям (законным представителям) необходимо:

- обратиться в Учреждения с целью подачи заявления о приеме в данные Учреждения и прилагаемых документов;
- -пройти предварительное прослушивание в соответствии с соответствующими локальными актами Учреждений;
- в случае, если ребенок не прошел предварительное прослушивание на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам по уважительной причине, представить в Учреждения документы, подтверждающие обстоятельства, не позволившие пройти предварительное прослушивание;
- в случае несогласия родителей (законных представителей) детей, поступающих в Учреждения на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам, с результатами проведенного предварительного прослушивания, родители (законные представители) вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в соответствии с соответствующими локальными актами Учреждений;
- директора Учреждений, при отсутствии оснований для отказа в приеме в Учреждения, указанных в пункте 10.4. Стандарта, издают приказ о зачислении в Учреждения или дает мотивированный отказ в зачислении;
- после зачисления ребенка, Учреждения осуществляют образовательный процесс, содержание которого определяется дополнительными общеразвивающими общеобразовательными программами по направлениям, закрепленным в уставах Учреждений;
- освоение дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.
 Обучающимся, окончившим Учреждения и прошедшим итоговую аттестацию, выдается, заверенное печатью Учреждений, свидетельство об освоении дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ школьного образца;
- -лицам, не завершившим образование в соответствии с образовательной программой, реализуемой Учреждениями и не прошедшим итоговую аттестацию, по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из Учреждений, выдается справка установленного образца.

Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Для предоставления Услуги самостоятельно предоставляются заявителем следующие документы:

- -заявление получателя Услуги или законного представителя несовершеннолетнего получателя Услуги о приеме в образовательное учреждение (с 14 лет заявление может быть подано непосредственно получателем услуги с предоставлением его паспорта и обязательным письменным согласием родителей/законных представителей обучающегося);
 - документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал и копия);
- оригинал и копия свидетельства о рождении получателя Услуги (для детей, не достигших 14-летнего возраста), с 14 лет оригинал и копия паспорта получателя Услуги;
 - фотография 3х4 потребителя Услуги;
 - медицинская справка о состоянии здоровья потребителя Услуги;
- -академическая справка и индивидуальный план обучающегося с предыдущего места учебы (для обучающихся, поступающих в Учреждения в порядке перевода).

Дополнительно заявителем при поступлении в Учреждения предъявляется, заверенная в установленном порядке, копия документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав несовершеннолетнего получателя Услуги — при приеме обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства.

Законные представители несовершеннолетнего получателя Услуги имеют право, по своему усмотрению, представлять другие документы.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Требования к образованию, квалификации, опыту работы сотрудников

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей по оказанию муниципальной услуги в соответствии с Федеральными государственными требованиями.

У работников Учреждений должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

На рабочих местах Учреждений должна проводиться специальная оценка условий труда в установленном порядке.

Работники Учреждений должны:

- обеспечивать безопасность жизни и здоровья получателей Услуги;
- соблюдать правила эксплуатации инвентаря, охраны труда и техники безопасности, своевременно проходить соответствующие инструктажи;
 - знать и соблюдать действующие законы, иные нормативно-правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности работника;
 - уметь действовать во внештатных ситуациях (пожар, несчастный случай, ухудшение самочувствия получателя Услуги и так далее).

Аттестация педагогических работников проводится на основе оценки профессиональной деятельности – 1 раз в 5 лет или по желанию (в целях установления квалификационной категории).

Педагогические работники Учреждений не реже чем один раза в три года должны проходить обучение на курсах повышения квалификации

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 05.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 05.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-2 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме»;
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 01.11.1994 № 736 «О введении в действие Правил пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (далее – СанПиН);
- -Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным программам в области искусств»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановления Администрации города Симферополя Республики Крым от 13.12.2017 № 4633 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым и признании утратившим силу постановления Администрации города Симферополя Республики Крым от 30.11.2016 № 2945»;
- Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа №4» муниципального образования городской округ Симферополь;
- Постановление Администрации города Симферополя от 25.09.2019 № 5172 « Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, находящимися в ведении Муниципального казенного учреждения управление культуры и культурного наследия Администрации города Симферополя Республики Крым»;
- иные нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

а по преставления муниципальной услуги:									
Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации							
1	2	застота соповления информации							
По электронной почте	Информация о планируемых мероприятиях	По мере необходимости, не реже 1 раза в год							
Размещение информации на информационных		реже тразавтод							
стендах	Информация о деятельности учреждения	По мере необходимости							
Размещение информации в сети Интернет	Информация о деятельности учреждения	По мере необходимости, не реже 1 раза в месяц							
По телефону	Информация об оказываемых услугах	По мере необходимости							
При личном обращении граждан	Информация об оказываемых услугах	По мере необходимости							

Часть 2. Сведения о выполняемых работах Раздел

1.	Наименование работы:	Код по базовому
2.	Категории потребителей работы:	(отраслевому) перечню
3.	Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.	

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

показатели, характеризующие качество расоты:													
Уникальный	Показатель, характеризующий			Показатель,		Показатель качества работы			Значение показателя			Допустимые	
номер	содержание муниципальной			характер	изующий	F						(возможные)	
реестровой	услуги (по справочникам)			условия (формы)					качества работы			отклонения от	
записи	j sisjan (ne enpube-makawi)												зленных
Salinon				оказ	ания								ей качества
				муници	пальной								пальной
				услуг	и (по								IУГИ
				справоч	іникам)								,
	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	единица изме	рения	2025год	2026 год	2027 год (2-	D UDOLLEUTAV	B
	показателя	показателя	показателя	показателя	показателя	показателя	наименование	код по	(очередной	(1-й год	2027 год (2- й год		абсолютных
								ОКЕИ		`	планового		I
						•		OKEN	год)	периода)	периода)		показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
									10	- 11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный	Показатель, характеризующий Показатель,					Показатель объема работы Значение показателя объема					Т		
номер	содержание муниципальной услуги			характери	-	Показатель объема работы			значение		Допустимые (возможные)		
реестровой	(по справочникам)			условия (•					работы	отклонения от		
записи				оказа								установ	вленных
				муниципаль								показателей качества	
				(по справочникам)								муниципальной услуги	
			наименование	наименование	наименование	наименование	единица изме	рения	2025 год	2026 год	2027 год	в процентах	В
	показателя	показателя	показателя	показателя	показателя	показателя	наименование	код по	(очередной	(1-й год	(2-й год		абсолютных
								<u>ОКЕИ</u>	финансовый		планового		показателях
1	2	3	1	5		_			год)	периода)	периода)		
-	-	<u> </u>	4	3	ь	7	8	9	10	11	12	13	14

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Ликвидация, реорганизация учреждения.

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе.

Аннулирование лицензии.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Муниципальное задание ежеквартально подлежит обязательной промежуточной оценке с целью определения степени его выполнения Мониторинг выполнения муниципального задания в течение года, а также контроль выполнения муниципального задания по итогам года осуществляется по следующим направлениям:

- объем, состав (содержание) оказанных муниципальных услуг (выполненных работ);
- качество оказанных муниципальных услуг (выполненных работ);
- результативность выполнения муниципального задания;
- степень удовлетворенности потребителей качеством муниципальных услуг.

По результатам контроля выполнения муниципального задания за отчетный год Управление культуры и культурного наследия администрации города Симферополя Республики Крым принимает решение о внесении изменений в муниципальное задание муниципального учреждения на текущий финансовый год и плановый период, а также о корректировке финансового обеспечения выполнения муниципального задания в установленном порядке.

В случае выявления значительных отклонений от показателей, установленных в муниципальном задании, Управление культуры и культурного наследия администрации города проводит анализ причин недостижения указанных показателей и принимает меры для их устранения, в том числе рассматривает вопрос проведения внеочередной проверки и (или) привлечения руководителя муниципального учреждения к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

_	П	Исполнительные органы государственной власти, осуществляющее контроль за выполнением				
Форма контроля	Периодичность	_				
		муниципального задания				
1	2	3				
Текущий контроль соответствия						
фактической работы исполнителя	Ежеквартально					
условиям задания в форме камеральной	13Kekbup tu ibite	Управление культуры и культурного наследия				
проверки отчетности		администрации города Симферополя Республики				
	По мере необходимости (в случае поступления	Крым				
December of Whoppenson	обоснованных жалоб потребителей, в случае выявления	TOPPIN				
Выездная проверка	значительных отклонений от показателей,					
	установленных в муниципальном задании)					

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) предоставляется по форме в соответствии с Приложением 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, утвержденном Постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 13.12.2017 № 4633.

Отчет формируется муниципальным учреждением нарастающим итогом. Отчет представляется Управлению культуры и культурного наследия администрации города Симферополя в сроки, установленные в муниципальном задании (но не реже чем 1 раз в квартал) и размещается на официальном сайте муниципального учреждения (официальном сайте Администрации города Симферополя Республики Крым).

4.1. Периодичность представления <u>отчетов</u> о выполнении муниципального задания Отчеты о выполнении муниципального задания предоставляются ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартальные отчеты о выполнении муниципального задания предоставляются ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Отчет о выполнении муниципального задания по итогам года представляется не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Предварительный отчет о выполнении муниципального задания в части показателей объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) за текущий финансовый год предоставляется не позднее 01 декабря текущего года.

- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания *Hem*
- 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <u>Нем</u>

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 15 (Пятнадцать) листов

Начальник управления культуры и культурного наследия

А. В Прекул

Управление культуры и культурного наследия администрации города Симферополя Начальник отдела искусств и учебных заведений Н. В. Иванова

Директор МКУ ЦБУК Н. А. Пилипчук

«25» декабря 2024 г<u>л</u>