



Приложение № 10
к приказу от 24.05.2019 № 147

Утверждаю
Директор СДМШ № 2
им.А.Караманова

24 мая 2019 г. Я.В. Воронова

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ РАБОЧЕГО ПО КОМПЛЕКСНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ ЗДАНИЯ № 10

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Симферопольская детская музыкальная школа № 2 имени Алемдара Караманова»
муниципального образования городской округ Симферополь**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию здания (далее - рабочий) принимается на работу и увольняется с работы в соответствии с действующим Трудовым кодексом Российской Федерации. Заключение трудового договора с работником и прекращение с ним трудовых отношений оформляется приказом директора СДМШ № 2 им.А.Караманова.

1.2. Рабочий непосредственно подчиняется заместителю директора по административно-хозяйственной работе, выполняет распоряжения директора и его заместителей.

1.3. В своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации и Республики Крым, инструкциями по охране труда и техники безопасности, противопожарной безопасности; правилами производственной санитарии; соответствующими инструкциями по выполнению сантехнических работ, ремонту мебели, инвентаря и другого оборудования; Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка школы, приказами, распоряжениями директора и его заместителей, настоящей должностной инструкцией.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.1. На должность рабочего по комплексному ремонту и обслуживанию здания назначается лицо, имеющее среднее образование и опыт работы сантехника, плотника, штукатур, маляра и др.

2.2. Характеристика работ. Периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обоевых, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостей, люлек, подвесных и других страховочных и подъемных приспособлений. Текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных, паяльных и сварочных работ. Монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ.

2.3. Рабочий должен знать: основы ремонтно-строительных работ и способы их выполнения; виды материалов; назначение и устройство инструментов, приспособлений, машин, механизмов и оборудования при ведении работ; правила техники безопасности при выполнении ремонтно-строительных работ.

2.3.1. Правила охраны труда и техники безопасности.

- 2.3.2. Правила производственной санитарии и гигиены.
- 2.3.3. Правила пожарной безопасности.
- 2.3.4. Правила внутреннего трудового распорядка школы, Коллективный договор, трудовой договор и настоящую должностную инструкцию.
- 2.4. Рабочий выполняет текущие ремонтные работы по своей специальности и имеет соответствующие допуски для выполнения определенных видов работ.
- 2.5. Рабочий должен иметь навыки проведения текущего ремонта мебели, оборудования и инвентаря; проведения текущего ремонта помещений.
- 2.6. Рабочий по обслуживанию сети водо, - теплопоступления, водоотведения должен знать правила эксплуатации приборов и оборудования тепло пункта; иметь навыки проведения текущего ремонта приборов водоснабжения и канализации.

3. ОБЯЗАННОСТИ

- 3.1. Рабочий обязан:
 - 3.1.1. Проводить текущий ремонт мебели, инвентаря и оборудования школы.
 - 3.1.2. Принимать участие в проведении текущих ремонтов помещений.
 - 3.1.3. Следить за техническим состоянием водопроводной и канализационной системами, в случае необходимости сообщать заместителю директора по административно-хозяйственной работе о необходимости проведения ремонта.
 - 3.1.4. В случае необходимости связывается с аварийной диспетчерской службой ЖЭК для устранения аварийных ситуаций водоснабжения и других систем.
 - 3.1.5. Помогать в транспортировке и разгрузке материалов и оборудования.
 - 3.1.6. Выполнять отдельные производственные поручения директора школы и его заместителей.
 - 3.1.7. Проходить периодические обязательные медицинские обследования.

4. ПРАВА

- 4.1. Рабочий имеет право:
 - 4.1.1. На предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором.
 - 4.1.2. Вносить предложения по улучшению работы.
 - 4.1.3. На обеспечение безопасности условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.
 - 4.1.4. На оплату труда и другие денежные выплаты (в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы), предусмотренные Трудовым кодексом, другими законодательными актами Российской Федерации и Республики Крым, Коллективным договором, Положением об оплате труда СДМШ № 2 им.А.Караманова.
 - 4.1.5. На ознакомление с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, на предоставление по ним объяснения, получение копий указанных жалоб и других документов.
 - 4.1.6. На иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и Республики Крым, настоящей должностной инструкцией.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1. Рабочий несет ответственность за поддержание в рабочем состоянии:
 - 5.1.1. Водопроводной и канализационной систем, системы отопления и соответствующих приборов.
 - 5.1.2. Помещений, мебели, школьного инвентаря и оборудования.

5.2. Несет ответственность за нарушение Устава, Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности, охраны труда и производственной санитарии, противопожарной инструкции.

5.3. Не исполнение приказов, распоряжений директора школы и его заместителей, трудового договора и настоящей должностной инструкции.

Согласовано:

Заместитель директора
по административно-хозяйственной работе

Е.П.Верхомий

Председатель
профсоюзного комитета

Л.А.Артемьева

С должностной инструкцией ознакомлен(а):
экземпляр получил(а)

Дата
