

Приложение № 11
к приказу от 24.05.2019 № 147

Утверждаю
Директор СДМШ № 2
им.А.Караманова

Я.В. Воронова
24 мая 2019 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
НАСТРОЙЩИКА ПИАНИНО И РОЯЛЕЙ № 11
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Симферопольская детская музыкальная школа № 2 имени Алемдара Караманова»
муниципального образования городской округ Симферополь**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настройщик пианино и роялей принимается на работу и увольняется с работы в соответствие с действующим Трудовым кодексом Российской Федерации. Заключение трудового договора с работником и прекращение с ним трудовых отношений оформляется приказом директора СДМШ № 2 им.А.Караманова.
- 1.2. Настройщик пианино и роялей непосредственно подчиняется заместителю директора по административно-хозяйственной работе, выполняет распоряжения директора.
- 1.3. В своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации и Республики Крым, Постановлениями Правительства Российской Федерации и Республики Крым, Инструкциями по охране труда и техники безопасности, противопожарной безопасности; правилами производственной санитарии; Уставом, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка школы, приказами, распоряжениями директора и его заместителей, трудовым договором и настоящей должностной инструкцией.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

- 2.1. Настройщик пианино и роялей должен иметь музыкальное, профессионально-техническое образование или опыт проведения текущего ремонта и настройки клавишных музыкальных инструментов.
- 2.2. Характеристика проводимых работ: Первая и вторая настройка верхнего, среднего и нижнего регистров пианино и роялей по октавам с выравниванием тонов по всему диапазону с незаметной на слух разницей в настройке диссонирующих звуков. Настройка первой струны по камертону (эталону) "ля" первой октавы, имеющему частоту колебаний 440 Гц с превышением частоты тона на 1/4 тона для первой настройки (453 Гц), на 1/8 тона для второй настройки (446 Гц). Подстройка под первую струну всех струн хора ноты "ля" в унисон. Настройка первой октавы с разбивкой темперации по кварто-квинтовому кругу 12-ступенного звукоряда. Настройка дискантового и басового регистров с интервалами в октаву. Проверка плотности прилегания струн к штегам, репетиционных и игровых качеств механики, клавиатуры и педального механизма, правильности расположения линии удара

молоточков по струнам, нахдреса, ауслезера, штейнунга, друсса клавиш. Проверка качества надройки пианино и роялей по всему диапазону путем проигрывания.

2.3. Надройщик пианино и роялей должен знать:

2.3.1. Технологические процессы, связанные с проведением ремонта и надройкой клавишных музыкальных инструментов (способы первой и второй надройки пианино и роялей; принцип взаимодействия механики, клавиатуры; требования, предъявляемые к качеству регулирования взаимодействия деталей и узлов механики и всего клавишного механизма, установки струнной одежды, вирбелей, штегов и других узлов, непосредственно влияющих на звуковые качества пианино; музыкальную грамоту; правила чтения нот; сведения о строях, музыкальных интервалах в их математических выражениях равномерно-темперированного строя 12-ступенного звукоряда; цели завышения стандартной высоты надройки струн на цвиковке, первой и второй надройках; мензуру струн пианино и роялей; порядок планировки струн по хорам в соответствии с тональностью; правила и порядок подсчета числа биений в секунду при надройке и проверке надройки пианино; правила работы с надстроечным ключом при поворотах вирбелей с целью равномерного натяжения струн и снятия с них напряжения по всей длине струн).

2.3.2. Правила и нормы охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

2.3.3. Правила внутреннего трудового распорядка школы, Устав, Коллективный договор, трудовой договор и настоящую должностную инструкцию.

3. ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Надройщик пианино и роялей обязан:

3.1.1. Настраивать и регулировать музыкальные инструменты, проводить проверку их надройки путем проигрывания и прослушивания отдельных музыкальных произведений.

3.1.2. Выявлять и устранять дефекты, влияющие на точность надройки.

3.1.3. Своевременно проводить профилактические работы по содержанию музыкальных инструментов в рабочем состоянии.

3.1.4. Проводить текущий ремонт, регулирование и надройку клавишных музыкальных

3.1.5. Инструментов по заявкам педагогических работников.

3.1.6. Убирать рабочее место, приспособления и инструменты, а также содержать их в надлежащем состоянии.

3.1.7. Направлять заместителю директора по административно-хозяйственной работе предложения о необходимости проведения капитального ремонта клавишных музыкальных инструментов.

3.1.8. Принимать участие в составлении дефектных актов и актов на списание непригодных к дальнейшей эксплуатации клавишных музыкальных инструментов.

3.2. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка СДМШ № 2 им.А.Караманова, трудовую дисциплину, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, иные локальные нормативные и организационно-распорядительные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью.

3.3. Бережно относиться к имуществу школы, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, имуществу других работников.

3.4. Проходить периодические обязательные медицинские обследования.

3.5. Сообщать заместителю директора по административно-хозяйственной работе о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей.

3.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и Республики Крым, Уставом, Коллективным договором, трудовым договором и настоящей должностной инструкцией.

4. ПРАВА

4.1. Настройщик пианино и роялей имеет право:

4.1.1. На предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором.

4.1.2. Вносить предложения для улучшения работы.

4.1.3. На обеспечение безопасности условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.

4.1.4. На оплату труда и другие денежные выплаты (в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы), предусмотренные Трудовым кодексом, другими законодательными актами Российской Федерации и Республики Крым, Коллективным договором, Положением об оплате труда СДМШ № 2 им.А.Караманова.

4.1.5. На ознакомление с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, на предоставление по ним объяснения, получение копий указанных жалоб и других документов.

4.1.6. На иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и Республики Крым, трудовым договором, настоящей должностной инструкцией.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Настройщик пианино и роялей несет ответственность за:

5.1.1. Хранение клавишных музыкальных инструментов в надлежащем состоянии.

5.1.2. Своевременное проведение работ по содержанию клавишных музыкальных инструментов в рабочем состоянии.

5.1.3. Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка школы, техники безопасности и производственной санитарии, нарушение противопожарной инструкции.

5.1.4. Не исполнение и ненадлежащее исполнение приказов, распоряжений директора и его заместителей, трудового договора и настоящей должностной инструкции.

5.2. Несет дисциплинарную ответственность за некачественное выполнение обязанностей и несвоевременное выполнение распоряжений директора школы и его заместителей.

Согласовано:

Заместитель директора
по административно-хозяйственной работе

Е.П.Верхомий

Председатель профсоюзного комитета

Л.А.Артемьева

С должностной инструкцией ознакомлен
и экземпляр получил:

А.Б.Карасев

Дата