

«Согласовано»
С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ

Протокол № 17 от 30.08 2023г.



«УТВЕРЖДАЮ»
« 30 » августа 2023г.

Директор СДМШ №1
им.С.В. Рахманинова

У.А. Петренко

**Положение
о разработке и реализации адаптированной
дополнительной образовательной
(общеразвивающей) программы для
обучающихся с ОВЗ**

г. Симферополь, 2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ с изменениями от 4 августа 2023 года (п. 28 ст. 2, п. 6, ст. 28, п.п. 1-4 ст.79), Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей - инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей (Письмо Минобрнауки России от 29.03.2016 N ВК-641 09 О направлении методических рекомендаций), Приказом Министерства просвещения РФ №115 от 22 марта 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 5 декабря 2022 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 г. N 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи", а также с Уставом СДМШ№1 им.С.В.Рахманинова, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Данное Положение устанавливает цель и задачи адаптированной дополнительной образовательной (общеразвивающей) программы, требования к её структуре, порядок разработки и утверждения, условия реализации и особенности организации образовательной деятельности для лиц с ОВЗ, определяет права и обязанности участников адаптированной образовательной программы в школе.

1.3. *Адаптированная дополнительная образовательная (общеразвивающая) программа* (далее АДООП) - образовательная программа, адаптированная для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей.

1.4. Форма получения образования может быть получена:

- в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. Обучение осуществляется:

- в организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом потребностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися.

1.6. Правила доступности образовательных организаций, реализующих образовательную деятельность по адаптированным программам, определяются порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи.

1.7. Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

1.8. Контроль над полнотой и качеством реализации АДООП осуществляется заместителем директора по учебной работе.

2. Требования к результатам освоения адаптированной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

2.1. Требования к результатам освоения программы дополнительного образования детей отражают совокупность индивидуальных, общественных и государственных потребностей.

2.2. Приоритетным результатом освоения обучающимися АДООП является не овладение предметными теоретическими знаниями, а приобретение практических умений и навыков, овладение личностными и метапредметными компетенциями.

2.3. Личностными результатами освоения обучающимися АДООП могут быть:

- адаптация ребенка к условиям детско-взрослой общности:
- удовлетворенность ребенком своей деятельностью в объединении дополнительного образования, самореализовался ли он:
- повышение творческой активности ребенка, проявление инициативы и любознательности:
- формирование ценностных ориентаций:
- формирование мотивов к конструктивному взаимодействию и сотрудничеству со сверстниками и педагогами:
- навыки в изложении своих мыслей, взглядов:
- приобретение детьми знаний, умений и навыков основ игры на фортепиано, позволяющих творчески исполнять музыкальные произведения:
- приобретение детьми умений и навыков ансамблевого музицирования:
- приобретение детьми основ музыкальных и общекультурных теоретических знаний.

3. Требования к структуре адаптированной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

3.1. Структура АДООП включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист:
- Пояснительная записка:
- Цель и задачи программы:
- Содержание программы:
- Планируемые результаты:
- Комплекс организационно-педагогических условий:
- Список литературы.

3.2. Титульный лист программы - первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа (наименование образовательной организации, гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа), название программы, адресат программы, срок ее реализации, ФИО, должность разработчика(ов) программы, город и год ее разработки).

3.3. Пояснительная записка (общая характеристика программы): направленность (профиль) программы

- актуальность программы
- своевременность, современность предлагаемой программы:
- отличительные особенности программы - характерные свойства, отличающие программу от других, остальных: отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие:
- объем программы - общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы:
- формы обучения:
- методы обучения, в основе которых лежит способ организации занятия (словесные, наглядные, практические):
- формы проведения занятий.
- срок освоения программы определяется содержанием программы:
- режим занятий - периодичность и продолжительность занятий.

3.4. Цель и задачи программы:

- цель - это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат; цель должна быть ясна, конкретна, перспективна, реальна, значима:
- задачи - это те конкретные результаты реализации программы, суммарным выражением которых и является поставленная цель.

3.5. Содержание программы:

- учебный план - количество теоретических и практических часов:
- содержание учебно-тематического плана, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля:

- учебно-тематический план оформляется в виде таблицы, которая включает:
- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой их на теоретические и практические виды занятий.

3.6. Планируемые результаты - совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, личностных, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых учащимися при освоении программы по ее завершении, формулируются с учетом цели и содержания программы.

3.7. Комплекс организационно-педагогических условий:

3.7.1. Календарный учебный график.

3.7.2. Условия реализации программы - реальная и доступная совокупность условий реализации программы - помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные ресурсы.

3.7.3. Формы аттестации: разрабатываются индивидуально для определения результативности усвоения образовательной программы, отражают цели и задачи программы.

3.7.4. Методические материалы - обеспечение программы методическими видами продукции - указание тематики и формы методических материалов по программе; описание используемых методик и технологий: современные педагогические и информационные технологии; групповые и индивидуальные методы обучения; индивидуальный учебный план.

3.8. Список литературы включает основную и дополнительную учебную литературу (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии), справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); может быть составлен для разных участников образовательных отношений - педагогов, учащихся; оформляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографических ссылок

4. Цели и задачи АДОП

4.1. Целью адаптированной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы является планирование, организация и управление образовательной деятельностью при обучении ребенка с ОВЗ.

4.2. АДОП определяет объем и содержание материала, умений и навыков, которыми должны овладеть обучающиеся с ОВЗ.

4.3. АДОП способствует совершенствованию методики проведения непосредственно образовательной деятельности обучающихся, активизирует их познавательную деятельность, развитие творческих способностей, что способствует применению современных образовательных технологий.

4.4. АДОП выполняет следующие основные функции:

- нормативную - документ, на основе которого осуществляется контроль освоения программы обучающимся;
- информационную - позволяет получить представление о целях содержания, последовательности и сроках изучения образовательной программы;
- методическую - определяет пути достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы используемые методы, образовательные технологии;
- организационную - определяет основные направления деятельности педагога и обучающихся, формы их взаимодействия, использование средств обучения.

2.5. Адаптированная дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа должна отвечать следующим характеристикам:

- целостность - обеспечение согласованности и полноты взаимодействия и последовательности действий для реализации цели;
- актуальность - ориентация на потребности сегодняшнего дня системы образования детей с ОВЗ;
- прогнозируемость - способность в планируемых целях и действиях проектировать эффективные решения;
- рациональность - определение таких способов достижения цели, которые в конкретных условиях позволят получить максимально достижимый результат;
- контролируемость - определение ожидаемых результатов на основе отражения соответствующих способов их проверки;
- корректируемость - своевременное обнаружение и быстрое реагирование на возникающие отклонения и изменения.

4. Порядок утверждения и внесения изменений в АДОП

4.1. АДОП разрабатывается по мере поступления обучающихся с ОВЗ, в соответствии с настоящим положением и представляется для рассмотрения на Педагогический совет школы.

4.2. Разработка содержания АДОП осуществляется индивидуально каждым педагогом, работающим с ребёнком с ОВЗ, с ребёнком - инвалидом.

4.3. АДОП рассматривается на заседании Педагогического совета, результаты рассмотрения заносятся в протокол, затем, при условии ее соответствия установленным требованиям, согласуется с родителями (законными представителями) обучающегося с ОВЗ.

4.4. АДОП утверждается директором СДМШ № 1 им.С.В.Рахманинова.

4.5. АДОП может изменяться и дополняться по решению Педагогического совета школы.

4.6. Основания для внесения изменений:

- обновление системы образования (изменение нормативной базы, регламентирующей содержание общего образования);
- предложения педагогических работников по результатам работы в текущем учебном году;
- предложения Педагогического совета, администрации школы;

4.7. Дополнения и изменения в АДОП могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. При накоплении большого количества изменений АДОП корректируются в виде новой редакции программы.

5. Условия реализации и особенности организации образовательной деятельности для лиц с ОВЗ адаптированной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

5.1. Для реализации АДОП должны быть созданы условия:

- по учету особенностей обучающегося индивидуальный педагогический подход, проявляющийся в особой организации коррекционно-педагогической деятельности, в применении специальных методов и средств обучения, компенсации и коррекции нарушений развития (информационно-методических, технических);
- по реализации коррекционно-педагогической деятельности педагогами;
- по предоставлению обучающемуся с ОВЗ психолого-педагогической и социальной помощи;
- по привлечению родителей в коррекционно-педагогическую деятельность.

5.2. В организациях, осуществляющих образовательную деятельность по АДОП, создаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптация официальных сайтов Организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом особых потребностей инвалидов

по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG):

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные и другие помещения общеобразовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

5.3 При реализации АДООП образовательная организация имеет право:

- использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение;
- определять содержание образования, выбирать учебно-методическое обеспечение.

5.4. Формы организации образовательной деятельности, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации АДООП школа определяет самостоятельно с соблюдением санитарно-гигиенических требований и нормативов.

5.5. Учебные занятия обучающихся с ОВЗ организуются в любую смену по шестидневной учебной неделе.

5.6. Образовательная деятельность по АДООП организуется в соответствии с расписанием учебных занятий.

6. Ответственность и контроль, хранение АДООП

6.1. Ответственность за полноту и качество реализации АДООП возлагается на педагогов образовательной организации.

6.2. Ответственность за контроль над полнотой и качеством реализации АДООП возлагается на заместителя директора по УР.

6.3. АДООП хранится в кабинете директора образовательной организации.

6.4. К АДООП имеют доступ все педагогические работники и администрация школы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.