

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Перовская школа-гимназия имени Героя Социалистического Труда  
Хачирашвили Георгия Александровича» Симферопольского района Республики Крым  
(МБОУ «Перовская школа-гимназия им.Г.А. Хачирашвили»)

От 28.08.2026

**ПРИКАЗ**  
с. Перово

№ 241-О

***Об организации работы родительского контроля  
за организацией горячего питания в I полугодии 2026/2027 учебного года***

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 02.06. 2026 № 18 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым» (с изменениями), Законом Республики Крым от 07 декабря 2023 года № 496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и плановый период на 2025 и 2026 годов», п. 10 Приложения 8, п. 11 приложения 16 к постановлению Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 № 241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым», постановление Совета министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», постановление Совета министров Республики Крым от 13.12.2024 № 766 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 года № 241», распоряжением Совета министров Республики Крым 13.10.2022 года № 1599-р «Об утверждении Перечня государственных программ Республики Крым, действующего с 1 января 2023 года, и признании утратившими силу некоторых распоряжений Совета министров Республики Крым», [Приказом Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым от 22 января 2015 № 3/2 «Об утверждении предельных наценок на продукцию \(товары\), реализуемую предприятиями общественного питания в общеобразовательных школах, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях на территории Республики Крым»](#) (с изменениями на 14.11.2024г), п. 1. Протокола заседания оперативного штаба Республики Крым для реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента

Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» утверждённого Главой Республики Крым от 07.11.2022, Региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, постановлением администрации Симферопольского района от 14.04.2026 № 529-п «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Симферопольского района Республики Крым», постановлением администрации Симферопольского района от 19.11.2025 № 1670-п «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым в 2026 году и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Симферопольского района Республики Крым», с целью укрепления здоровья обучающихся во время учебно-воспитательного процесса, а также создания условий для предоставления качественного сбалансированного питания учащимся

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Заместителю директора по УВР Андрощук Марине Павловне:

1.1. Разработать порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей, обучающихся в столовую школы.

1.2. Обеспечить проведение мониторинга горячего питания, с целью оценки эффективности организации горячего здорового питания обучающихся в школе, повышения доступности здорового питания, формирования у обучающихся навыков здорового питания.

сентябрь 2026

1.3. Предоставлять результаты мониторинга в Управляющий совет школы.

1.4. Обсуждать итоги проверок и мониторинг результатов родительского контроля за организацией горячего питания детей на общешкольных родительских собраниях, совещаниях при директоре, педагогических советах, а также опубликовывать информацию по результатам проверок на официальном сайте школы.

в течении I полугодия

2. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания в составе:

Председатель комиссии: Андрощук Марина Павловна, заместитель директора по УВР;

Члены комиссии:

- Кондратенко Мария Ярославовна
- члены родительского комитета 2 человека от параллели (по графику) (приложение 3)

3. Утвердить План работы комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (приложение 2).

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В.Крыжко

**Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

Да

Нет

Затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

Да

Нет

Затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

Да

Нет

3.1. Если нет, то по какой причине?

Не нравится

Не успеваете

Питаетесь дома

4. В школе вы получаете:

Горячий завтрак

Горячий обед (с первым блюдом)

2-разовое горячее питание (завтрак и обед)

5. Наедаетесь ли вы в школе?

Да

Нет

Иногда

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

Да

Нет

7. Нравится питание в школьной столовой?

Да

Нет

Не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

Невкусно готовят

Готовят нелюбимую пищу

Маленькие порции

Однообразное питание

Остывшая еда

Иное \_\_\_\_\_

8. Устраивает меню школьной столовой?

Да

Нет

Иногда

9. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

Да

Нет

10. Ваши предложения по изменению меню \_\_\_\_\_

11. Ваши предложения по улучшению питания в школе \_\_\_\_\_

## **Памятка родителям по проверке питания обучающихся в школьной столовой.**

Следует обратить внимание на:

- соответствие реализованных блюд утвержденному меню;
- санитарно-технологическое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены детьми;
- снятие пробы готовых блюд (внешний вид, вкус, запах, консистенция);
- внешний вид сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд (чистый халат или фартук, головной убор, рабочая обувь);
- наличие протоколов лабораторных исследований контроля безопасности поступающей пищевой продукции и выпускаемых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством блюд (по результатам выборочного опроса (анкетирования) детей с согласия родителей);
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи; - мероприятий по информированию родителей и детей о здоровом питании.

Продукты, которые НЕ ДОПУСКАЮТСЯ при организации питания детей в школе:

- любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления;
- мясо диких животных, яйца и мясо водоплавающих птиц;
- зельцы, кровяные и ливерные, сырокопченые колбасы, заливные блюда, студни;
- грибы, сало, маргарин, паштеты и блинчики с мясом и с творогом; - окрошки и холодные супы;
- макароны по-флотски (с мясным фаршем), макароны с рубленным яйцом, яичница-глазунья;
- уксус, горчица, хрен, перец острый и другие жгучие приправы;
- острые соусы, кетчуп, майонез, маринованные овощи и фрукты;
- кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты);
- арахис, карамель, в том числе и леденцовая;
- квас, натуральный кофе, энергетики, газированные напитки.

**Протокол**  
проверки организации питания в МБОУ «Перовская школа-гимназия»  
комиссией родительского контроля за организацией питания обучающихся

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Инициативная группа родителей, проводивших проверку (Ф.И.О.):

1. Член комиссии: \_\_\_\_\_
2. Член комиссии: \_\_\_\_\_
3. Член комиссии: \_\_\_\_\_
4. Член комиссии: \_\_\_\_\_
5. Член комиссии: \_\_\_\_\_

В ходе проверки установлено следующее:

---

---

---

---

---

---

---

Выявлены замечания:

---

---

---

---

---

---

---

Рекомендовано:

---

---

---

---

---

---

---

|                         |                          |
|-------------------------|--------------------------|
| Ф.И.О. членов комиссии: | Подписи членов комиссии: |
| 1. _____                | 1. _____                 |
| 2. _____                | 2. _____                 |
| 3. _____                | 3. _____                 |
| 4. _____                | 4. _____                 |
| 5. _____                | 5. _____                 |

**План работы комиссии родительского контроля за организацией питания обучающихся в 2026/2027 учебном году**

| Сроки                                                                  | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ответственные  |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |
| 1 раз в месяц                                                          | Контроль и заполнение документации (Журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, Журнала бракеража готовой кулинарной продукции, Журнала учета температурного режима холодильного оборудования и т.д.).                                                       | Члены комиссии |
| 1 раз в месяц                                                          | Проверка соблюдения графика работы столовой.                                                                                                                                                                                                                                     | Члены комиссии |
| 1 раз в месяц                                                          | Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.                                                                                                                                                              | Члены комиссии |
| 1 раз в месяц                                                          | Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом.                                                                                                                                                                                      | Члены комиссии |
| 1 раз в месяц                                                          | Контроль рациона питания обучающихся. Проверка соответствия предварительного заказа примерному меню. Фактический рацион питания должен соответствовать действующему Примерному меню.                                                                                             | Члены комиссии |
| По мере необходимости                                                  | Оформление претензионных актов в случае обнаружения недостатков в ходе оказания Услуг на объекте.                                                                                                                                                                                | Члены комиссии |
| 1 раз в месяц                                                          | Контроль соблюдения условий и сроков хранения продуктов. Проверка буфетной продукции.                                                                                                                                                                                            | Члены комиссии |
| 1 раз в месяц                                                          | Проверка соблюдения требований САНПИН к оборудованию, инвентарю.                                                                                                                                                                                                                 | Члены комиссии |
| 1 раз в месяц                                                          | Контроль за соблюдением принципов «щадящего питания». (При приготовлении блюд должны соблюдаться щадящие технологии: варка, запекание, припускание, пассерование, тушение, приготовление в пароконвектомате и т.д.).                                                             | Члены комиссии |
| 1 раз в месяц                                                          | Контроль за массой порционных блюд. Масса порционных блюд должна соответствовать массе порции, указанной в примерном меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускается к выдаче только после устранения выявленных недостатков | Члены комиссии |
| 1 раз в месяц                                                          | Заседание школьной комиссии по осуществлению родительского контроля за питанием обучающихся. Соблюдение санитарно-гигиенических требований».                                                                                                                                     | Члены комиссии |
| <b>Методическое обеспечение</b>                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |
| 1 раз в месяц                                                          | Организация консультаций для классных руководителей 1-10 классов по вопросам организации питания.                                                                                                                                                                                | Члены комиссии |

|                                                                               |                                                                                                                                                              |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1 раз в месяц                                                                 | Принимать участие в совместных совещаниях, семинарах, круглых столах по вопросам организации питания.                                                        | Члены комиссии        |
| 1 раз в месяц                                                                 | Рассматривать обращения обучающихся и/или их законных представителей по вопросам качества и/или порядка оказания Услуг по организации питания в школе.       | Члены комиссии        |
| 1 раз в месяц                                                                 | Анализ практики организации дежурства по столовой на переменах                                                                                               | Члены комиссии        |
| План организации работы по улучшению материально-технической базы столовой    |                                                                                                                                                              |                       |
| 1 раз в месяц                                                                 | Контроль санитарного состояния пищеблока (чистота посуды, обеденного зала).                                                                                  | Члены комиссии        |
| 1 раз в месяц                                                                 | Эстетическое оформление зала столовой                                                                                                                        | Члены комиссии        |
| 1 раз в месяц                                                                 | Замена устаревшего оборудования.                                                                                                                             | Члены комиссии        |
| 1 раз в месяц                                                                 | Осуществлять проверку сохранности, санитарно-технического состояния помещения и оборудования обеденного зала, а также его использования по назначению.       | Члены комиссии        |
| 1 раз в месяц                                                                 | Контроль за своевременной организацией в столовой дезинсекционных и дератизационных работы (профилактические и истребительные), дезинфекционных мероприятия. | Члены комиссии        |
| Воспитание культуры питания, пропаганда здорового образа жизни среди учащихся |                                                                                                                                                              |                       |
| 1 раз в месяц                                                                 | Проведение классных часов по темам организации правильного питания.                                                                                          | Классные руководители |
| Сентябрь Январь                                                               | Проведение анкетирования среди обучающихся и родителей по вопросам качества и организации питания в школе                                                    | Администрация         |
| 4 раза в год                                                                  | Выступление на родительских собраниях по вопросам организации питания в школе                                                                                | Члены комиссии        |

**График посещения представителями родительского контроля столовой от классов**

| № п/п | Месяц    | Класс | Дата  |
|-------|----------|-------|-------|
|       | Сентябрь | 1-А   | 25.09 |
|       | Октябрь  | 1-К   | 15.10 |
|       |          | 2-А   | 29.10 |
|       | Ноябрь   | 3-А   | 12.11 |
|       |          | 3-Б   | 26.11 |
|       | Декабрь  | 4-А   | 10.12 |
|       |          | 4-Б   | 24.12 |