

ПРИНЯТО

протокол заседания педагогического совета
от 10.01.2023г. № 1

СОГЛАСОВАНО

протокол Управляющего совета
от 10.01.2023г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ
«Перовская школа-гимназия
им.Г.А.Хачирашвили»


Клименко Л.В.
приказ от 06.02.2023г. №62-О

Положение №5
о порядке проведения текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
(в новой редакции)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 7 октября 2022 года, Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями на 14 июля 2022 года, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) вводится в действие приказом директора.
- 1.3. С Положением должны быть ознакомлены все участники образовательного процесса.
- 1.4. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является:
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
 - установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана Школы, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями программы и федерального государственного образовательного стандарта на всех уровнях обучения;
 - контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов, курсов.
- 1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Отметка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.
- 1.6. **Текущий контроль успеваемости** — это систематическая проверка знаний обучающихся, которая проводится педагогическим работником на учебных занятиях в соответствии с образовательной программой (текущее оценивание, контрольные и самостоятельные работы, в том числе, административные контрольные работы).
- 1.7. **Промежуточная аттестация обучающихся** — это нормативно регламентированная деятельность педагогических работников и (или) иных должностных лиц школы, которая заключается в проведении **дополнительного** контрольного мероприятия для установления соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым

результатам освоения образовательной программы и завершается принятием решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения обучающихся в данной Школе.

1.8. Настоящее положение обязательно для исполнения учащимися и педагогическими работниками школы.

2. Система оценивания обучающихся при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

2.1. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используется балльная система оценивания результатов освоения образовательных программ (5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2, 1 – «неудовлетворительно»).

2.2. Балльная система оценивания используется по всем учебным предметам, курсам учебного плана Школы (если иное не предусмотрено методическими рекомендациями федерального и регионального уровней).

2.3. В первом классе при проведении текущего контроля успеваемости используется качественная отметка усвоения образовательной программы без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.

2.4. Решение об оценивании элективных курсов, курсов по выбору и курсов внеурочной деятельности принимается педагогическим советом Школы.

2.5. Основой для определения уровня знаний обучающихся являются критерии оценивания — полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность — это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

2.6. При балльной системе оценивания обучающихся всех уровней обучения применяются следующие общедидактические критерии:

Отметка «5 (отлично)» ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов педагога;
- соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4 (хорошо)» ставится в случае:

- знания всего изученного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- наличия незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала;
- соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3 (удовлетворительно)» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличия 1-2 грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала;
- незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2 (неудовлетворительно)» ставится в случае:

- знания и усвоения учебного материала на уровне ниже минимальных требований программы;

- отсутствия умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
- значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «1 (неудовлетворительно)» ставится в случае:

-отказ обучающегося от ответа, выполнения работы, теста, отсутствие выполненного (в том числе, домашнего) задания.

2.7. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

2.8. К **грубым** ошибкам следует относить:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения;
- неумение выделять главное в ответе;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчёты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочником;
- нарушение техники безопасности.

2.9. К **однотипным** ошибкам относятся ошибки на одно и то же правило.

2.10. К **негрубым** ошибкам следует относить:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, правил, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или замена 1-2 из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы;
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы приборов, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы с учебной и справочной литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задание в общем виде.

2.11. **Недочётами** являются:

- нерациональные приёмы вычислений и преобразований, выполнения опыта, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме результатов при освоении предметной области «Филология»).

2.12. При проведении тестирования обучающихся применяется следующий порядок оценивания качества выполнения тестовых заданий:

- отметка «5» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 85-100%;
- отметка «4» ставится при правильном выполнении тестового задания на 70-84%;
- отметка «3» ставится при правильном выполнении тестового задания на 50-69%;

- отметка «2» ставится при правильном выполнении тестового задания менее чем на 50%.
- отметка «1» ставится, если обучающийся отказался от выполнения теста.

2.13. При проведении оценивания по учебным предметам, курсам, дисциплинам используются специфические критерии оценки качества, которые закрепляются в рабочих программах педагогических работников и не противоречат общедидактическим подходам, закреплённым данным Положением.

3. Текущий контроль успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов образовательных программ за оцениваемый период, динамики достижения предметных и метапредметных результатов. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится: поурочно, обязательно. Обязательные виды контроля знаний: стартовый контроль (сентябрь), промежуточный контроль (ноябрь-декабрь), контрольные работы, предусмотренные рабочей программой по предмету.

3.2. Формами текущего контроля усвоения содержания образовательных программ могут являться:

- **письменная проверка** – домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, стандартизированные письменные работы, создание (формирование) электронных баз данных, административные контрольные работы и т.д.;

- **устная проверка** – устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе, наизусть), стандартизированные устные работы и т.д.;

- **комбинированная проверка** – сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования, изготовление макетов, действующих моделей, защита проектов, самоанализ, самооценка, наблюдение.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическими работниками и отражаются в рабочих программах и календарно-тематических планах. Заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе анализирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь в его проведении.

3.4. При проведении текущего контроля успеваемости необходимо учесть:

- контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени одного урока;
- в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами контрольное мероприятие рекомендовано проводить не ранее второго урока и не позднее четвертого урока;
- содержание контрольных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС начального, основного и среднего общего образования, ФК ГОС СОО, рабочим программам.

3.5. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по учебным предметам, включенным в этот план.

3.6. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих образовательных организациях и учитывается при выставлении отметок за четверть или полугодие.

3.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учётом их психофизиологического состояния и возможностей.

3.8. Текущие отметки успеваемости обучающихся ежедневно заносятся в классный журнал и в дневники обучающихся.

3.9. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

3.9.1. Поурочный контроль:

3.9.1.1. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и другие работы обучающего характера после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

3.9.1.2. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

3.9.1.3. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

3.9.1.4. Письменные контрольные работы обучающихся хранятся педагогическим работником в течение учебного года.

3.9.1.5. В случае, если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. Нарушение срока сдачи работы на одну неделю даёт право учителю снизить отметку на один балл, более чем на одну неделю - не принимать работу и выставить в журнал отметку «1».

3.9.1.6. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

3.9.1.7. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя.

3.9.1.8. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), педагогического работника.

3.9.1.9. Предметы, формы, порядок и сроки проведения административного контроля определяются педагогическим советом не позднее 10 сентября текущего года из числа предметов, изучавшихся в данном учебном году согласно учебному плану, утверждаются приказом директора Школы

3.9.2. Обязательные виды контроля знаний:

3.9.2.1. В случае отсутствия обучающегося на уроке при проведении обязательного для всех вида текущего контроля в соответствии с рабочей программой учителя (стартовый контроль (сентябрь), промежуточный контроль (ноябрь-декабрь), контрольные работы, предусмотренные рабочей программой по предмету), обучающийся обязан пройти данные виды контроля знаний в течение 2-х недель после проведения контрольного мероприятия. Допускается коррекция только отсутствующим на уроке контроля знаний обучающимся, пересмотр и исправление отметок за контрольные работы не допускается.

3.9.2.2. Форму и содержание обязательных форм контроля определяет учитель-предметник в соответствии с рабочей программой.

3.9.2.3. Стартовый контроль проводится во 2-11 классах по всем предметам учебного плана в сентябре. Если предмет изучается первый год, то контролируется степень готовности обучающихся к восприятию учебного материала.

3.9.2.4. Промежуточный контроль (ноябрь-декабрь) проводится в соответствии с календарно-тематическим планированием, но не позднее, чем за 5 дней до окончания учебного периода.

3.9.2.5. Контрольные работы, предусмотренные рабочей программой по предмету, проводятся учителями-предметниками согласно календарно-тематическому планированию. Не рекомендуется проводить контрольные мероприятия на первом и последнем уроках учебного периода.

4. Порядок выставления отметок обучающимся за четверть, полугодие, год

4.1. Отметка за четверть (во 2-9 классах), полугодие (в 10-11 классах), год отражает в обобщённом виде все стороны освоения образовательной программы обучающимся за соответствующий учебный период (четверть, полугодие, год).

4.2. Отметки по учебным предметам, курсам, за учебный период (четверть, полугодие, год) выставляются в классный журнал за 2 дня до окончания периода.

4.3. Для объективного оценивания учащихся за четверть необходимо наличие не менее трёх отметок (при 1-часовой недельной нагрузке по предмету) и не менее 5 отметок (при учебной нагрузке по предмету 2 и более часов в неделю); для оценивания за полугодие – не менее 5 и 10 отметок соответственно, с обязательным учётом качества знаний обучающихся по письменным контрольным, проверочным, лабораторным, практическим работам.

4.4. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются как среднее арифметическое всех текущих отметок с округлением в соответствии с правилами математического округления.

4.5. Для обучающихся, ранее не изучавших или изучавших другой иностранный язык, удовлетворительная отметка выставляется на основе базовых умений читать, переводить с учетом продвижения относительно себя.

4.6. В 1-ом классе контроль освоения предметов учебного плана осуществляется в формах, которые не предполагают выставления отметок (вербальное оценивание). Минобрнауки России рекомендует такие формы, как:

- встроенное педагогическое наблюдение;
- условные шкалы;
- «листы индивидуальных достижений»;
- графики и таблицы для отслеживания индивидуальных достижений ребёнка.

(п.10.10 СанПиН школы, письмо Минобрнауки от 03.06.2003 № 13-51-120/13).

4.7. Годовая отметка в переводных 2-8, 10 классах выставляется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок, отметки за промежуточную аттестацию с округлением в соответствии с правилами математического округления. При подсчёте средней арифметической отметки учитываются все выставленные четвертные (полугодовые), промежуточная аттестация, в том числе н/а.

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Промежуточная аттестация	Годовая
3	3	4	4	4	4
4	4	3	3	3	3
4	3	3	4	2	3
5	5	4	3	4	4
3	3	5	3	4	4
н/а	3	3	3	2	2
3	н/а	3	3	3	3

1 полугодие	2 полугодие	Промежуточная аттестация	Годовая
5	4	4	4
3	4	4	4
4	3	5	4
3	5	3	4
н/а	3	3	2

4.8. Годовая отметка в 9-х классах выставляется как среднее арифметическое четвертных отметок с округлением в соответствии с правилами математического округления. При подсчёте средней арифметической отметки учитываются все выставленные четвертные, в том числе н/а.

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Годовая
3	3	4	4	4
4	4	3	3	4
4	3	3	4	4
5	5	4	3	4
3	3	5	3	4
н/а	3	3	3	2

При проведении государственной итоговой аттестации по предмету за курс основного общего образования отметка за экзамен выставляется в столбец, следующий непосредственно за столбцом годовой отметки «Годовая» (по русскому языку и математике всем обучающимся, по другим учебным предметам – только сдававшим этот предмет по выбору). В соответствующей графе на левой стороне журнала делается запись «Экзамен». После экзаменационной отметки выставляется итоговая отметка всем обучающимся класса (для сдававших экзамен по предмету выводится средняя арифметическая годовой и экзаменационной отметок, для не сдававших – дублируется годовая отметка).

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Годовая	Экзамен	Итоговая
3	3	4	4	4	3	4
4	4	3	3	4	5	5
4	3	3	4	4		4
5	5	4	3	4	4	4
3	3	5	3	4		4
н/а	3	3	3	2		

4.9. Годовая отметка в 11-ом классе выставляется как среднее арифметическое полугодовых отметок с округлением в соответствии с правилами арифметического округления. При подсчёте средней арифметической отметки учитываются все выставленные полугодовые, в том числе н/а.

1 полугодие	2 полугодие	Годовая
5	4	5
3	4	4
4	3	4
3	5	4
н/а	3	2

4.10. Выставление отметок за четверть, полугодие, год обучающимся, пропустившим по каким-либо причинам более половины учебного времени, не имеющим необходимого количества отметок, отсутствующих на момент окончания соответствующего учебного периода может быть перенесено на две недели следующего учебного периода, согласно приказу директора Школы.

4.11. Вопрос об оценивании обучающихся, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного времени, не имеющих необходимого количества отметок, приступивших к обучению в Школе в конце учебного периода (четверти, полугодия) решается в индивидуальном порядке: по согласованию с родителями (законными представителями).

4.12. Классные руководители доводят результаты оценивания за четверть, полугодие, год до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путём выставления четвертных (полугодовых) отметок в табеля успеваемости обучающихся. Классный руководитель проверяет наличие подписи родителей (законных представителей) в течение первой учебной недели следующего учебного периода.

4.13. В случае несогласия обучающихся и (или) родителей (законных представителей) обучающихся с результатами оценивания по предмету оно может быть пересмотрено. На основании письменного заявления родителей (законных представителей) конфликтная комиссия Школы определяет соответствие выставленной отметки требованиям образовательной программы и соблюдение критериев оценивания, определённых в рабочей программе.

4.14. Отметки за год по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и в соответствии с решением педагогического совета являются основанием для перевода в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.15. Обучающиеся, изучающие предметы учебного плана в формах семейного обучения, самообразования, очно-заочной формы оцениваются согласно Положениям Школы о данных формах обучения.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Промежуточная аттестация - это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы. Промежуточную аттестацию в Школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; включая обучающихся, осваивающих образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

5.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом (контрольная работа, сочинение, изложение, диктант, устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и т.д.) и в порядке, установленном Школой самостоятельно.

- 5.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по всем предметам учебного плана во 2-11 классах в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.
- 5.4. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации может быть зачтено выполнение других заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.
- 5.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется по пятибалльной системе.
- 5.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя Школы в течение 2 недель с момента не прохождения обучающимся промежуточной аттестации.
- 5.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов (дневник обучающегося или табель успеваемости, электронный дневник).
- 5.8. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой по заявлению обучающихся (их законных представителей) для обучающихся, выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия; на постоянное место жительства за рубежом.
- 5.9. Для обучающихся, осваивающих образовательную программу по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.
- 5.10. Отметка по результатам промежуточной аттестации является самостоятельной и учитывается при выставлении отметки за год.
- 5.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы.

6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.
- 6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 6.4. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося создают условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 6.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз в Школе создается комиссия.
- 6.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 6.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным

образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.9. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов Школы.

6.10. Школа при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

6.1.1. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

6.12. Школа информирует родителей обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающихся в письменной форме.

7. Срок действия положения

Срок действия данного положения до его замены новым

8. Заключительные положения.

Настоящее Положение действует в части, не противоречащей Конституции РФ, Федеральному закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».