

ПРИНЯТО

протокол заседания педагогического совета
от 10.01.2023г. №1

СОГЛАСОВАНО

протокол Управляющего совета
от 10.01.2023г. №1

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ

«Перовская школа-гимназия
им. Г.А. Хачирашвили»

Г.И. Шафранова / Климченко Л.В.

приказ от 06.02.2023г. №63-О

Положение №33

о Совете профилактики среди несовершеннолетних (в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федеральных законов Российской Федерации от: 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни (далее – Совет профилактики) - это коллегиальный орган, целью которого является планирование и организация проведения профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, наркомании, антиобщественных действий), координация действий общеобразовательной организации с работой районных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.

1.3. Председателем Совета профилактики является заместитель директора по воспитательной работе, который координирует деятельность всех членов Совета, проводит заседания.

1.4. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов Совета профилактики. В Совет профилактики могут входить: социальный педагог, педагог-психолог, иные педагоги, представители родительской общественности, органов ученического самоуправления, методического объединения классных руководителей, представители других учреждений и ведомств: местных органов власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей.

1.5. Состав Совета профилактики утверждается приказом образовательного учреждения.

2. Принципы и задачи деятельности Совета профилактики.

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах: - законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними; - индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям; - соблюдения конфиденциальности полученной информации; - обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются: - мониторинг состояния проблем правонарушений и употребления психоактивных веществ несовершеннолетними обучающимися; - разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди обучающихся; - распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотическими средствами; - выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий; - разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей (законных представителей) и детей; - защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так юридических лиц; - проведение индивидуальной воспитательной работы с подростками девиантного поведения; - организация работы с социально опасными, неблагополучными, проблемными семьями, защита прав детей из данной категории семей; - социально-

педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; - выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность. - формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) оставшимся без попечения родителей, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- 10) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

3.2. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», если они зафиксированы в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) приговор, определение или постановление суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4) документы, определенные Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

4. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

- 4.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта учащихся и (или) семей принимается на заседании Совета профилактики.
- 4.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт председателю Совета профилактики за три дня до заседания представляются следующие документы: - представление классного руководителя об оказании помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета профилактики: характеристика несовершеннолетнего и (или) семьи от классного руководителя и педагога - психолога, характеристика несовершеннолетнего, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, докладные записки учителей.
- 4.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы: представление классного руководителя о снятии с внутришкольного учёта; характеристика несовершеннолетнего и (или) семьи от классного руководителя;
- 4.4. На заседании Совета профилактики школы обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.
- 4.5. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.
- 4.6. Заместитель директора по воспитательной работе ведёт картотеку учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее - ОДН).
- 4.7. Сверку списков учащихся и семей, состоящих на учёте в органах и учреждениях системы профилактики проводится 1 раз в квартал.
- 4.8. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители): не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей; злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.); допускают в отношении своих детей жестокое обращение; имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении; состоят на учёте в КДН и ЗП, ОДН ОВД.
- 4.9. Порядок снятия с учёта учащихся и (или) семей с внутришкольного учёта при наличии положительных результатов индивидуальной профилактической работы (позитивные изменения сохраняющиеся длительное время – не менее 2 месяца) на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии ученика и (или) семьи с внутришкольного учёта; решение о снятии с внутришкольного учёта оформляется протоколом заседания Совета профилактики.
- 4.10. Критерии снятия с внутришкольного учёта учащихся и (или) семей: успешное завершение индивидуальной работы; смена места учебы, отчисление или окончание школы; другие объективные причины.

5. Порядок деятельности Совета профилактики

- 5.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в учебную четверть (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в школе).
- 5.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля их реализации, полным завершением данной работы или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители, учителя-предметники. Обучающегося и его родителей (законных представителей) информируют о постановке на учёт, о результатах

проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии административных мер.

5.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором общеобразовательной организации. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

5.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой общеобразовательной организации и района.

5.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах: приказ о создании Совета профилактики; положение о Совете профилактики; план работы Совета профилактики на учебный год, календарный план работы; журнал протоколов заседаний Совета профилактики; программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на учете в органах и учреждениях системы профилактики; списки обучающихся, семей, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики.

5.6. Совет профилактики подотчетен директору общеобразовательной организации.

5.7. Деятельность Совета профилактики контролируется педагогическим советом общеобразовательной организации.

6. Содержание деятельности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность: изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся; выявляет детей, имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ; определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся; изучает состояние профилактической деятельности обучающей организации, эффективность проводимых мероприятий.

6.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни: определяет план индивидуальной профилактической работы с обучающимися и представляет его на утверждение директору общеобразовательной организации; принимает решение об организации индивидуальной работы как в отношении обучающегося, так и в отношении родителей (законных представителей) и/или семьи несовершеннолетнего, если она не справляется со своими обязанностями по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетнего; - направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, врачу-наркологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.); организует диагностическую и индивидуально-профилактическую работу при отсутствии педагога-психолога; осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в общеобразовательной организации; осуществляет контроль выполнения индивидуальных коррекционных программ и программ сопровождения; организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимся; вовлекает обучающихся, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в общеобразовательной организации, городе; заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы, информирует директора образовательной организации о состоянии проводимой работы с несовершеннолетними; определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

6.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность: ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности; при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора образовательной организации, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета обучающихся; выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета общеобразовательной организации и для принятия решения его руководством; реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения обучающихся; оказывает помощь в работе педагогам, классным руководителям, закрепленным за обучающимися, находящимся в социально опасном положении; реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения обучающихся; ведет работу с родителями (законными представителями), направленную на информирование о случаях наркотизации обучающихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социальнегативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни; организует информационно-просветительскую работу среди обучающихся; организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

7. Заключительные положения

7.1. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

7.2. Члены Совета профилактики обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

7.3. Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни, защиты прав

7.4. Срок действия данного положения 5 лет с момента утверждения.

7.5. Настоящее Положение действует в части, не противоречащей Конституции РФ, Закону «Об образовании» РФ, Федеральному закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

Представление на постановку на внутришкольный учет несовершеннолетнего

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения _____

Класс _____

Домашний адрес _____

Данные о родителях:

Мать _____

Место работы _____

Отец _____

Место работы _____

Основание постановки на внутришкольный учет _____

(указать конкретно)

Информация о проделанной работе с семьей, ребенком классным руководителем (дата, мероприятие, результат) _____

Классный руководитель _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Решение Совета профилактики: _____

Председатель Совета профилактики _____ / _____ / « ____ » _____ 20 ____ г.

Представление о снятии с внутришкольного учета несовершеннолетнего

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения _____

Класс _____

Домашний адрес _____

Дата постановки, основание, причина постановки на учет _____

В ходе проведения воспитательно- профилактических мероприятий:

Отмечаются изменения в положительную сторону

(указать конкретно)

В связи с чем считаю необходимым снять с внутришкольного учета

Классный руководитель _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Решение Совета профилактики:

Председатель _____ / _____ / « ____ » _____ 20 ____ г.

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ НА
ВНУТРИШКОЛЬНОМ УЧЕТЕ**

1. Образовательная организация _____
2. Класс _____
3. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
4. Дата рождения _____
5. Место фактического проживания (почтовый адрес) _____

6. Место регистрации _____

7. Причина постановки на учет, дата постановки на учет

8. Данные о родителях (законных представителях)

ФИО матери _____

Тел. матери _____

ФИО отца _____

Тел. отца _____

Представление на постановку на внутришкольный учет семьи, находящейся в социально опасном положении

Мать Ф.И.О. _____

Отец Ф.И.О. _____

Опекун, попечитель Ф.И.О. _____

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Социальный статус семьи: полная, неполная, многодетная, одинокая мать, вдовец/вдова, обеспеченная, малообеспеченная, опекунская, родители в разводе, семья вынужденных переселенцев, семья беженцев, семья с родителем (ребенком) инвалидом.

Сведения о других членах семьи

ФИО	Год рождения	Родство	Род занятий

Основание постановки на внутришкольный учет _____

Информация о проделанной работе с семьей, ребенком классным руководителем, социальным педагогом (дата, мероприятие, результат) _____

Классный руководитель _____ « ____ » _____ 20 г.

Решение Совета профилактики _____

Председатель _____ « ____ » _____ 20 г.

**Представление на снятие с внутришкольного учета семьи, находящейся в социально
опасном положении**

Семья _____
Мать Ф.И.О. _____
Отец Ф.И.О. _____
Опекун, попечитель Ф.И.О. _____
Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Дата постановки, основание _____

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы _____

Отмечаются изменения в положительную сторону _____

(указать конкретно)

В связи с чем предлагаем семью _____ снять с
внутришкольного учета.

Классный руководитель _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Решение Совета профилактики:

Председатель _____ / _____ / « ____ » _____ 20 ____ г.

1. _____
2. _____
3. _____

[illegible]

1.5. Характеристика родителей (занимаются ли они должным образом воспитанием своих детей, личное поведение родителей; их образ жизни, наличие наркотической и алкогольной зависимостей, пристрастие к азартным играм; привлекались ли к ответственности, обсуждалось ли их поведение на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав), другое указать:

1.6. Кто фактически осуществляет уход и надзор за ребенком (родители, другие члены семьи, соседи, другие лица)

2. Сведения о ребенке.

2.1. Состояние здоровья (общая визуальная оценка уровня физического развития и его соответствие возрасту ребенка, наличие признаков физического и (или) психического насилия над ребенком)

2.2. Внешний вид (соблюдение норм личной гигиены ребенка, наличие, качество и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту и полу ребенка и т.д.)

2.3. Воспитание и образование (форма освоения образовательных программ, посещение образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного образования детей режим дня ребенка)

3. Жилищно-бытовые условия.

3.1. Жилая площадь, на которой проживает ребенок

(фамилия, инициалы ребенка)

Состоит из _____ комнат, в частном доме или на _____ этаже в _____ этажном доме.

3.2. Собственником (нанимателем) жилой площади является

(фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства по отношению к ребенку)

3.3. Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон, доступ к интернету и т.д.)

3.4. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

3.5. Жилищно-бытовые условия ребенка (наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, игр, занятий, игрушек, книг и т.д.)

4. Условия, представляющие угрозу жизни или здоровью ребенка либо препятствующие его нормальному воспитанию и развитию

_____ :
(имеются/отсутствуют)

5. Обстоятельства, свидетельствующие об отсутствии родительского попечения над ребенком

_____ :
(имеются/отсутствуют)

6. Выводы

Подпись лиц, проводивших обследование _____

