

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Перовская школа-гимназия  
имени Героя Социалистического Труда Хачирашвили Георгия Александровича»  
Симферопольского района Республики Крым  
(МБОУ «Перовская школа-гимназия им.Г.А. Хачирашвили»)**

**ПРИКАЗ**

21 октября 2025г.

с.Перово

№ 214-О

**О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025/2026 учебном году**

Во соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (с изменениями от 12.04.2024), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 13.10.2025 №1522 «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2025/2026 учебном году», во исполнение приказов управления образования от 06.10.2025 № 1087 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Симферопольском районе в 2026 году», от 20.10.2025г №1146 «О подготовке к проведению ГИА по ОП ООО и СОО в Симферопольском районе в 2025/2026 учебном году» с целью подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в 2026 году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План подготовки к проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025/2026 учебном году (далее – План) (приложение).

2. Ответственным за выполнение мероприятий обеспечить выполнение мероприятий Плана в полном объеме в установленные сроки в соответствии с компетенцией.

3. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по УВР О.И. Минину.

4. Контроль за выполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Крыжко

**ПЛАН**  
**ПОДГОТОВКИ К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ**  
**АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО**  
**ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ В 2025/2026 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА</b>			
<b>1.1.</b>	Анализ проведения ГИА в школе в 2025 году	Октябрь 2025 г.	ЗДУВР О.И. Минина
<b>1.2.</b>	Подготовка аналитических материалов по результатам ГИА-2025.	Август – октябрь 2025 г.	ЗДУВР О.И. Минина
<b>1.3.</b>	Организация работы по повышению качества преподавания учебных предметов.	Август 2025 г. – май 2026 г.	Администрация
<b>1.4.</b>	Организация курсов повышения квалификации для экспертов предметных комиссий по всем учебным предметам.	Январь - Май 2026 г.	Администрация
<b>1.5.</b>	Регистрация участников ГИА-9, ГИА-11, участников итогового сочинения (изложения) и участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в установленные сроки.	Ноябрь 2025 г. – апрель 2026 г.	ЗДУВР О.И. Минина Классные руководители 9-ых, 11-го классов Тех.специалист Абдураманов Э.Р.
<b>1.6.</b>	Проведение апробаций и тренировочных мероприятий, пробных экзаменов, направленных на подготовку к ГИА с участием педагогических работников, обучающихся, а также регионального тестирования для претендентов на получение медалей.	Октябрь 2025 – май 2026 г.	Администрация
<b>1.7.</b>	Формирование сопроводительной документации для проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, а также на каждый ППЭ для каждого экзамена согласно расписанию.	По графику проведения экзаменов	Администрация
<b>2. ПОДБОР И ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА</b>			
<b>2.1.</b>	Организация подбора педагогических работников, которых планируется привлекать для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в качестве руководителей ППЭ, членов ГЭК, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов, общественных наблюдателей, членов предметных комиссий, членов апелляционной комиссии.	Октябрь 2025 г. – апрель 2026 г.	Администрация
<b>2.2.</b>	Сбор комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных	Октябрь 2025 – май 2026 г.	Администрация, тех.специалист

	данных, копия документа, удостоверяющего личность и документа (-ов) об образовании) и внесение информации о работниках ППЭ в РИС «Планирование ГИА».		Абдураманов Э.Р.
<b>2.3.</b>	Организация и проведение обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по очной форме экспертов предметных комиссий ЕГЭ, ОГЭ.	Январь – март 2026 г.	Администрация
<b>3. ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЙ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ, ПРИВЛЕКАЕМЫМИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА</b>			
<b>3.1</b>	Участие в совещаниях для специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе и специалистов, ответственных за ГИА в МБУО	Октябрь 2025 г.- апрель 2026 г.	Администрация
<b>3.2</b>	Обучение всех привлекаемых к проведению ЕГЭ работников ППЭ на «Учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА», разработанной Федеральным центром тестирования. Проведение тестирования с последующим получением Сертификата.	Март – апрель 2026 г.	Администрация