

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа №34" муниципального  
образования городской округ Симферополь Республики Крым  
(МБОУ "СОШ № 34 "Г. Симферополя)**

**ПРИКАЗ**

**12.01.2026**

**№ 1**

**«О создании комиссии по бракеражу продуктов  
питания и продовольственного сырья»**

С целью обеспечения эффективного оценивания качества продуктов питания и продовольственного сырья, которые поставляют в учебное заведение

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по бракеражу продуктов питания и продовольственного сырья в составе:  
председатель комиссии - Терегулова Т. А., директор МБОУ "СОШ № 34"  
члены комиссии: - Сытникова М. А., зам. директора по УВР, ответственная за питание  
- Федяева Т. А., председатель профсоюзного комитета школы  
- Федотова А.Н., член школьного родительского комитета  
- Завацкая А. А., заведующая производством.
2. Комиссии по бракеражу продуктов питания и продовольственного сырья:
  - оценивать качество продуктов питания и продовольственного сырья, которые поставляют в учебное заведение, по внешнему виду, запаху, вкусу, цвету, консистенции и т.д. (постоянно);
  - принимать продукты питания и продовольственное сырье при наличии сопроводительных документов, подтверждающих их происхождение, безопасность и качество и соответствуют требованиям государственных стандартов (постоянно);
  - в случае выявления недоброкачественных продуктов питания или продовольственного сырья составлять акт бракеража в трёх экземплярах, и аналогично – в случае выявления продуктов питания и продовольственного сырья с большим (сверх стандартного) процентом отходов (в день обнаружения). Акт бракеража подать на утверждение директору учебного заведения (в день сдачи)
  - возвращать недоброкачественные продукты или продовольственное сырьё вместе с актом бракеража, что подтверждает недоброкачественность, поставщику (в день составления акта бракеража)
  - в случае обнаружения недостачи или излишка во время приёма продуктов питания или производственного сырья, составлять акт приёма в двух экземплярах и подать на

утверждение директору учебного заведения (в день обнаружения).

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Т.А. Терегулова

С приказом ознакомлены:

Сытникова М.А. \_\_\_\_\_

Федяева Т.А. \_\_\_\_\_

Федотова А.Н. \_\_\_\_\_

Завацкая А.А. \_\_\_\_\_