



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №34" муниципального
образования городской округ Симферополь Республики Крым
(МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя)**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ "СОШ № 34"
г. Симферополя
(протокол от 22.08.2025 № 17)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ "СОШ № 34"
г. Симферополя
от 22.08.2025 № 448

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных образовательных услуг
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
"Средняя общеобразовательная школа № 34"
муниципального образования
городского округа Симферополь Республики Крым

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о предоставлении платных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Средней общеобразовательной школой № 34" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 50 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 06.09.2021г. №4881 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в части предоставления платных образовательных услуг», в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений.

1.2. Настоящие Положение является документом, регламентирующим правила организации оказания платных образовательных услуг в МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя, и регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в школе.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель - МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.4. К платным образовательным услугам, предоставляемых школой, относятся: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, создание различных кружков, курсов, секций, групп по укреплению здоровья и другие услуги в рамках действующих нормативных правовых актов.

К платным образовательным услугам, предоставляемым школой, не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов гимназиями, лицеями, дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах. Привлечение на эти цели средств заказчиков не допускается.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствуют указанным целям.

1.7. МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Крым, бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия заказчика. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему исполнителем основных образовательных услуг.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1. Школа вправе оказывать платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, Уставом МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя.

2.2. МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя при осуществлении деятельности по оказанию платных образовательных услуг, должна:

2.2.1. Иметь лицензии на право ведения тех видов деятельности, которые будут организованы в форме платных образовательных услуг. Не подлежит лицензированию образовательная деятельность, не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

2.2.2. Обладать соответствующей материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных образовательных услуг, без ущемления основной образовательной деятельности в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья заказчиков, обучающихся. Для предоставления платных образовательных услуг допускается использование учебных и других помещений МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.

2.2.3. Иметь лицевые счета, открытые в органах казначейства, для учета средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.2.4. Организовать учет рабочего времени при оказании платных образовательных услуг. Организовать раздельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, и педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги.

2.2.5. Организовать раздельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг.

2.2.6. Предоставлять в полном объеме образовательные услуги, предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

2.3. При наличии условий, перечисленных выше, школа для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:

2.3.1. Изучить спрос восстремованности платных образовательных услуг, определить предполагаемых заказчиков;

2.3.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий;

2.3.3. Составить и утвердить учебные планы по платным образовательным услугам. Количество часов, предлагаемых исполнителем в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающегося;

2.3.4. Разработать и утвердить Положение о предоставлении платных образовательных услуг. В случае предоставления льгот по оплате за платные образовательные услуги в Положении должны быть указаны категории обучающихся, которым предоставляется льгота, а также порядок и размеры предоставляемых льгот;

2.3.5. Разработать и утвердить Положение об оплате труда работников Учреждения, оказывающих платные образовательные услуги за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

2.3.6. В установленном порядке обеспечить подбор и расстановку педагогических кадров по оказанию платных образовательных услуг. С работниками, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг, заключаются трудовые договоры в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации;

2.3.7. Составить штатное расписание на основании штатных единиц, необходимых для оказания платных образовательных услуг, в соответствии с утвержденными образовательными программами и учебными планами, при этом наименования должностей работников и их квалификация должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, а также наименованиям профессий рабочих Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

2.3.8. Составить тарификацию работников, оказывающих платные образовательные услуги, на основании плана финансово-хозяйственной деятельности доходов и расходов за месяц по каждому виду платной образовательной услуги и штатной расстановки;

2.3.9. Исходя из количества учебных часов по утвержденной программе платной образовательной услуги, учебному плану обеспечить в установленном порядке составление расчета месячной платы по каждому виду платных образовательных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства, муниципальных правовых актов, настоящего Положения.

2.4. Организация предоставления платных образовательных услуг осуществляется на основании приказа директора МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя, изданного на основании заключенных договоров с заказчиками, при обеспечении выполнения условий, предусмотренных п. 2.3. настоящего Положения.

Приказом утверждается:

- перечень оказываемых в учебном году платных образовательных услуг;
- ответственные лица с обозначением круга их обязанностей;
- состав участников;
- организация работы по предоставлению платных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.);
- привлекаемый педагогический состав с определением учебной нагрузки преподавателей (в свободное от основной работы время);
- порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг.

2.5. МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя в установленном порядке уведомляет Муниципальное казенное учреждение Департамент образования Администрации города Симферополя Республики Крым (далее – Департамент образования города Симферополя) об организации платных образовательных услуг с указанием:

- наименования платных образовательных услуг;
- стоимости в час по каждому виду услуг;
- продолжительности одного занятия по каждому виду услуг;
- стоимости одного занятия по каждому виду услуг;
- количества занятий в неделю по каждому виду услуг;

- количества занятий в месяц по каждому виду услуг;
- стоимости в месяц по каждому виду услуг;
- расписания занятий с указанием времени проведения и помещений, в которых они будут проводиться.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

3.1. Предоставление МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя платных образовательных услуг заказчикам осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг (*Приложение 1*).

3.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе с указанием:

- полного наименования и места нахождения школы;
- сведений об уставе, о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, даты выдачи (регистрации), срока действия и органа, выдавшего документ;
- уровня и направленности реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, форм и сроков их освоения;
- перечня платных образовательных услуг;
- стоимости платных образовательных услуг в соответствии с прейскурантом на платные образовательные услуги на учебный год и порядка их оплаты;
- перечня льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, и категорий граждан, имеющих право на получение льгот по оплате платных образовательных услуг;
- правил приема;
- формы документа, выдаваемого по окончании обучения (при наличии);
- сведений о режиме работы МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя, а также расписании занятий;
- иных сведений по требованию заказчика для ознакомления.

О том, что заказчик ознакомлен с информацией, исполнитель делает соответствующую запись в приемных документах, которая заверяется личной подписью заказчика.

3.4. Информация, предусмотренная пунктами 3.2. и 3.3. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, в месте, на официальном сайте МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.5. Договор содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя; фамилия, имя, отчество (при наличии) директора школы;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.8. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг заявитель обращается к исполнителю с заявлением об оказании платных образовательных услуг.

3.9. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3.10. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, путем безналичного расчета по указанным в договоре реквизитам исполнителя и предоставить ему копию квитанции об оплате с отметкой банка либо копию платежного поручения с отметкой банка.

3.11. Исполнитель заключает договор с заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую платную образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому или юридическому лицу в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.12. Право на льготную оплату предоставляется следующим категориям граждан:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей при предоставлении подтверждающего документа; дети-инвалиды – 20%.

- дети из многодетных семей – 15%.

3.13. Договор является отчетным документом и подлежит хранению в МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя не менее 2 лет.

4. ПРАВИЛА ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ

4.1 Прием заявлений в МБОУ "СОШ №34" г.Симферополя для обучения по программам дополнительного образования осуществляется в течение календарного года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме для обучения по программам дополнительного образования родитель (законный представитель) предъявляет следующие документы (*Приложение 2*):

4.2.1 Граждане:

- а) оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- б) оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих личность поступающего, гражданство;

4.2.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»¹;

4.3. В заявлении поступающего указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя),
- домашний адрес;
- контактные телефоны;
- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего;

4.4. Занятия в группах платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

4.5. ПОУ предоставляются по заявлениям Заказчика при наполняемости группы не менее 5 человек.

4.6. Зачисление детей на обучение осуществляется на основании приказа «О комплектовании групп и зачислении детей на платные образовательные услуги»:

- составляются списки детей по группам.

4.7. На каждого ребёнка оформляется личное дело:

-заявление (подписанное директором);

-договор (заверенное подписью и печатью директора).

5. ФОРМИРОВАНИЕ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

5.1. Средства от платной образовательной деятельности являются одним из источников финансового обеспечения бюджетного образовательного учреждения.

5.2. Формирование цен на платные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

5.3. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. План финансово-хозяйственной деятельности по расходам за счет доходов от платных образовательных услуг, а также его исполнение осуществляется по статьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5.4. Планирование расходов за счет доходов от платных образовательных услуг состоит из двух разделов:

5.4.1. Доходы - родительская плата за платные образовательные услуги.

Доходы рассчитываются исходя из списочного количества детей групп (классов), ежемесячной родительской платы за платные образовательные услуги и количества месяцев предоставления этих услуг.

5.4.2. Расходы - все расходы, которые непосредственно связаны с оказанием платных образовательных услуг по кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5.5. Расчет цены платной образовательной услуги на одного учащегося за 1 занятие производится по формуле:

$C_{пл} = C_s$, где

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032.

Цпдоу – цена платной образовательной услуги на 1 учащегося за 1 занятие (руб.);

Сс – себестоимость платной образовательной услуги на 1 учащегося за 1 занятие (руб.);

5.6. Себестоимость платной образовательной услуги включает в себя:

- расходы на оплату труда педагогическим работникам и административно-хозяйственному персоналу, а также выплату стимулирующих, поощрительных выплат (премиальный фонд), начисления на выплаты по оплате труда;

- материальные затраты, в которые входят: расходы на коммунальные услуги, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договора или плана финансово-хозяйственной деятельности); расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйствственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

5.7. Себестоимость платной образовательной услуги в расчете (калькуляции) на одного потребителя (Су п) определяется как частное от деления общей суммы затрат по платным образовательным услугам к общему количеству потребителей платных образовательных услуг (К):

$$Су\text{ п} = Су/К, \text{ где}$$

Су – себестоимость услуги

$$Су = (Зп + Зо + За + Нз + Мз) / К:$$

Зп- Заработка плата педагогов в месяц:

$$Зп = СТчас \times Кчас, \text{ где}$$

СТчас – заработка плата в час;

Кчас – количество часов в месяц, в течение которых оказывается платная образовательная услуга.

Зо - заработка плата обслуживающего персонала в месяц:

$$Зо = ТСчас \times Кчас, \text{ где}$$

ТСчас – оклад (ставка) обслуживающего персонала, занятого на обеспечении платной образовательной услуги, в час;

За- заработка плата (поощрительные (стимулирующие) выплаты) административно управленческого персонала устанавливаются в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Порядком, но не должна превышать 100% общего фонда оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг.

Нз - начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации:

$$Нз = (Зп + Зо + За) \times 30,2\%$$

Заработка плата работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг рассчитывается с учетом применения формул расчета утвержденных Постановлением администрации города Симферополя Республики Крым от 29.08.2017г. №2939 «Об утверждении Положения об оплате труда работников, муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым».

В калькуляцию платной образовательной услуги могут включаться поощрительные (стимулирующие) выплаты работникам, занятым оказанием и организацией платных образовательных услуг. Данные выплаты включаются в фонд оплаты труда, с учетом отпускных выплат.

5.8. Дискриминация цен на платные образовательные услуги.

5.8.1. Учитывая специфику формирования спроса на различные виды платных образовательных услуг, его неравномерность во времени, возможно установление различных цен на одну и ту же услугу (ценовая дискриминация) в зависимости от изменения спроса.

5.8.2. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания

и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

Также, возможно, установление школой пониженной цены для обучающихся, имеющих особые успехи в учебе (отличные оценки); детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; обучающихся из малоимущих семей (на основании подтверждающего документа); обучающихся из многодетных семей (на основании документа, подтверждающего статус многодетной семьи, выданного исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере труда и социальной защиты населения); детей работников Учреждения. Исполнитель вправе установить категории заказчиков, имеющих право на льготы при получении платных образовательных услуг.

5.8.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.8.4. При расчете оплаты труда работникам, оказывающим платные услуги, возможно применение сдельных, бестарифных и иных систем оплаты труда. При разработке подобных систем оплаты труда должно быть соблюдено требование трудового законодательства: заработка плата работника, отработавшего норму рабочего времени, не может быть ниже, чем предусмотрено тарификацией, пропорционально отработанного времени.

5.9. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств, полученных от оказания платных услуг, кроме их доли, направляемой на оплату труда и начислений работников школы.

5.10. Налогообложение доходов, полученных учреждением от реализации платных образовательных услуг, обеспечивается в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДСТВ ПОУ

6.1. Расходование средств от платных услуг осуществляется согласно сметы доходов и расходов по платным услугам, утвержденной руководителем образовательной организации.

6.2. Средства полученные от оказания платных услуг образовательного учреждения направляются:

- на оплату труда работников учреждения, рассчитанную по нормативам и согласно утвержденного штатного расписания на обслуживающий персонал и тарификационные списки педагогических работников, участников в оказании платных услуг;
- на перечисление единого социального налога на оплату труда – расчеты по налогам в соответствии с действующим законодательством РФ;
- на оплату материальных и иных видов затрат;
- на оплату коммунальных услуг,
- расходы на улучшение материально-технической базы образовательной организации;
- на другие расходы, связанные с уставной деятельностью образовательной организации.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные договором об оказании платных образовательных услуг, Уставом и лицензией МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной образовательной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы (цунами, шторм, землетрясение,

наводнение, тайфун, ураган, засуха, пожар, изменение санитарно-эпидемиологической обстановки, катастрофы, массовые выступления, решения государственных органов), а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. При обнаружении недостатков в оказании платных образовательных услуг, в том числе оказании их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

7.4.1. Безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором об оказании платных образовательных услуг.

7.4.2. Соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

7.4.3. Возмещения понесенных им документально подтвержденных расходов по устраниению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.5. Заказчик (потребитель) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг. Нарушение установленных в договоре сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой заказчику (потребителю) неустойки в порядке и размере, определенных в Законе Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" или в договоре об оказании платных образовательных услуг.

7.6. Претензии и споры, возникающие между заказчиком и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. Исполнитель кроме ответственности перед заказчиком за качество платных образовательных услуг несет ответственность:

7.7.1. За жизнь и здоровье обучающегося во время оказания платных образовательных услуг в МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя.

7.7.2. За соблюдение прав и свобод заказчиков, обучающихся и работников МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя.

7.7.3. За соблюдение законодательства в области охраны труда.

7.7.4. За иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. Директор МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя несет персональную ответственность:

7.8.1. За соблюдение действующих нормативных правовых актов в сфере оказания платных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в Гимназии и при заключении договоров на оказание этих услуг.

7.8.2. За организацию, порядок предоставления и качество платных образовательных услуг в МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя.

7.8.3. За целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

7.8.4. За соблюдение дисциплины цен при оказании платных образовательных услуг.

7.8.5. За иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

7.9. В случае нарушения установленных требований при оказании платных услуг МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя, директор, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.10. Наложение мер юридической ответственности не освобождает МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя, директора и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

8.1. МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации оказания платных образовательных услуг.

8.2. МБОУ "СОШ № 34" г. Симферополя ежегодно составляет отчетность о поступлении и использовании средств от оказания платных образовательных услуг и предоставляет ее в соответствующие органы.