

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «СОШ № 34»
Т.А.Терегулова
Приказ МБОУ «СОШ № 34»
от «21» октября 2021г. №396/2

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО УЛУЧШЕНИЮ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

Мероприятие	Срок проведения	Ответственные	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств
1. Мероприятия, по специальной оценке, условий труда и проведению необходимой работы исходя из ее результатов				
1.1. Выбор организации для проведения специальной оценки условий труда (проведение тендерных процедур, заключение договора на выполнение работ)	По мере необходимости	Директор, заместитель директора по АХЧ, специалист по ОТ	Выбор организации, которая проведет СОУТ с оптимальным соотношением цены и качества	
1.2. Формирование специальной комиссии (издание соответствующего приказа, определяющего состав, условия и порядок работы комиссии)	По мере необходимости	Директор, заместитель директора по АХЧ, специалист по ОТ.	Организационная подготовка к СОУТ	
1.3. Разработка и утверждение протоколом комиссии: а) календарного графика проведения специальной оценки условий труда; б) перечня рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда	По мере необходимости	Директор, заместитель директора по АХЧ, специалист по ОТ Представители организации, проводящей СОУТ	Утвержденный протокол комиссии	

1.4. Анализ сведений: – о составе персонала организации (возраст, пол, данные о состоянии здоровья по результатам медицинских осмотров) применительно к выполняемым работам и рабочим местам; – режиме труда (продолжительность смен, рабочего дня, недели, времени отдыха); – предоставляемых работникам гарантиях и компенсациях; – обеспеченности работников СИЗ; – организации первичных и периодических медицинских осмотров 1.5. Идентификация вредных и опасных производственных факторов	По мере необходимости По мере необходимости	Директор, заместитель директора по АХЧ, делопроизводитель. Представители организации, проводящей СОУТ Директор, заместитель директора по АХЧ, специалист по ОТ Представители организации, проводящей СОУТ	Накопление сведений для исследования экспертами организации, которая выполняет работы по СОУТ Выявление вредных и (или) опасных производственных факторов	
1.6. Проведение экспертами, лабораториями организации, выполняющей работы, по специальной оценке, условий труда, исследований (испытаний и измерений) выявленных вредных и опасных факторов в порядке, определенном Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ (ст. 12) 1.7. Составление отчета по результатам проведенной оценки условий труда, его рассмотрение, при необходимости внесение уточнений и подписание членами комиссии, утверждение отчета председателем комиссии 1.8. Предоставление организацией, осуществившей специальную оценку условий труда, сведений о ее результатах в Федеральную государственную	По мере необходимости	Директор, заместитель директора по АХЧ, специалист по ОТ Представители организации, проводящей СОУТ Представители организации, проводящей СОУТ Представители организации, проводящей СОУТ	Получение результатов исследования Получение отчета Выполнение требований законодательства	

информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда				
1.9. Ознакомление работников организации с результатами специальной оценки условий труда (согласно Федеральному закону от 28.12.2013 № 426-ФЗ) (осуществляется под подпись в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета)		Директор, специалист по ОТ, делопроизводитель	Выполнение требований законодательства	
1.10. На основании данных и рекомендаций, содержащихся в отчете, подготовка предложений руководству организации необходимых организационных и кадровых решений, корректировка планов и мероприятий СУОТ		Директор, специалист по ОТ	Получение руководством организации предложений о необходимых организационных и кадровых решениях, корректировке планов и мероприятий СУОТ	
1.11. Корректировка плана мероприятий по охране труда с учетом принятых руководством решений		Директор, заместитель директора по АХЧ, специалист по ОТ	Откорректированный план мероприятий	
2. Мероприятия, по модернизации производственных процессов в целях обеспечения безопасных условий труда работников				
2.1. Установка систем сигнализации о нештатных ситуациях	По отдельному графику	Директор, заместитель директора по АХЧ, специалист по ОТ	Обеспечение своевременного обеспечения оповещения о нештатных ситуациях	
2.2. Установка автоматизированных систем контроля за вредными и опасными факторами на производстве	По отдельному графику	Директор, заместитель директора по АХЧ, специалист по ОТ	Обеспечение своевременного оповещения о превышении допустимых уровней вредных и опасных факторов	

2.3. Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств в целях обеспечения безопасности производственных коммуникаций и сооружений	По отдельному графику	Директор, заместитель директора по АХЧ, специалист по ОТ	Увеличение уровня безопасности работников	
3. Мероприятия по модернизации инфраструктуры предприятия в целях обеспечения безопасности труда работников				
3.1. Обеспечение достаточного уровня освещения на предприятии	Февраль – март	Директор, заместитель директора по АХЧ, специалист по ОТ	Снижение рисков, связанных с недостаточной освещенностью	
3.2. Установка и совершенствование систем вентиляции на предприятии	Февраль – март	Директор, заместитель директора по АХЧ, специалист по ОТ	Снижение рисков, связанных с недостаточной вентиляцией	
4. Мероприятия по обучению, повышению квалификации, переподготовке, проверке знаний, аттестации руководителей и работников				
4.1. Обучение работников навыкам оказания первой помощи	По графику	Медицинская сестра (представитель обучающей организации)	Снижение уровня травматизма в организации	
4.2. Обучение по пожарно-техническому минимуму	По графику	Директор, заместитель директора по АХЧ	Выполнение требований законодательства	
4.3. Проведения аттестации и занятий по безопасности труда	По отдельному графику	Специалист по ОТ	Выработка у работников навыков по безопасному труду	
5. Мероприятия по проведению обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников.				
5.1. Предварительный медицинский осмотр работников, вновь поступающих на работу	В соответствии и с приемом новых работников	Директор, делопроизводитель	Определение пригодности работников для выполнения поручаемой работы	

5.2. Периодический медицинский осмотр работников	По отдельному графику	Директор, делопроизводитель	Определение пригодности этих работников для выполнения поручаемой работы и предупреждение профессиональных заболеваний	
6. Мероприятия по проведению производственного контроля и плановых проверок за состоянием охраны труда				
6.1. Проверка применения средств индивидуальной защиты в ходе выполнения мероприятий	По графику	Специалист по ОТ, заместитель директора по УВР	Повышение уровня безопасности работников, обучающихся	
7. Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни и развитие культуры безопасности труда у сотрудников и обучающихся, профилактические мероприятия				
7.1. Проведение Дня охраны труда	Октябрь	Специалист по ОТ	Повышение уровня сознательного отношения работников к соблюдению требований охраны труда	
7.2. Проведение мероприятия «За здоровый образ жизни и безопасные условия труда»	Сентябрь	Специалист по ОТ зам.директора по ВР	Повышение уровня сознательного отношения сотрудников и учащихся к собственному здоровью и соблюдению требований охраны труда	
8. Мероприятия по разработке документации в области охраны труда (их корректировке)				
8.1. Разработка и корректировка программ обучения по рабочим специальностям	Январь – декабрь	Специалист по ОТ	Обеспечение обучения работников требованиям правил охраны труда в соответствии с действующим законодательством	

8.2. Разработка и корректировка локальных актов предприятия по охране труда	Январь – декабрь	Специалист по ОТ	Обеспечение соответствия локальных актов предприятия по охране труда действующему законодательству	
---	------------------	------------------	--	--

АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА В МБОУ «СОШ № 34» Г.СИМФЕРОПОЛЬ

Общая характеристика

В МБОУ «СОШ № 34» г.Симферополь действует служба охраны труда. В МБОУ «СОШ № 34» г.Симферополь работают 85 работников, из них 85 работают без вредных или опасных условий труда. В МБОУ «СОШ № 34» создана и введена в действие система управления охраной труда и организован трехступенчатый контроль.

Выполнение мероприятий по охране труда

Все работники МБОУ «СОШ № 34» обучены по охране труда и прошли инструктажи по охране труда.

На предварительные медосмотры направлялись 85 работников, на периодические медосмотры направляются 85 работников.

Уровень обеспеченности работников СИЗ (печатки) – 100 процентов, весь технический персонал -21 человек

Проведение СОУТ всех рабочих мест.

Несчастные случаи

В 2021 году МБОУ «СОШ № 34» несчастных случаев-0. Несчастных случаев на производстве со смертельным исходом -0

Оценка работы по охране труда

В МБОУ «СОШ № 34» работа по охране труда оценивается как удовлетворительная.

Рекомендации по результатам анализа

Провести все мероприятия по плану мероприятий по охране труда на 2022 год.

Разработан:

Специалист по охране труда

Е.В.Чурилова

Согласован:

Директор МБОУ «СОШ № 34»

Т.А.Терегулова