

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №34»
муниципального образования
городской округ Симферополь
Республики Крым**

**ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 34»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**



Уважаемые участники образовательной деятельности: родители, педагоги, обучающиеся!
Предлагаем Вашему вниманию Публичный доклад МБОУ «СОШ №34» г.Симферополя, в котором представлены результаты деятельности школы за учебный год.

Цель настоящего доклада – обеспечить диалог и согласовать интересы всех участников образовательных отношений, проинформировать общественность, родителей (законных представителей) об образовательной деятельности, основных результатах функционирования школы, планируемых мероприятиях и направлениях ее развития.

Для школы этот учебный год был наполнен интересными событиями, и как всегда стал насыщенным и плодотворным. Данный публичный доклад, как и все предыдущие, - это своего рода возможность не только рассказать о наших успехах и достижениях, проблемах и перспективах, самим оценить существующее положение дел, но и узнать объективное мнение на этот счет. Кому адресован данный публичный отчет? Конечно же это самые заинтересованные лица: наши педагоги, учащиеся, родители – все активные участники образовательного процесса.

В Публичном докладе Вы можете ознакомиться с информационными данными:

1.1. Оценка образовательной деятельности

1.1.1. Общие сведения об учреждении

1.1.2 Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

1.1.3. Структура образовательного учреждения, уровень и направленность реализуемых образовательных программ

1.1.4. Концепция развития учреждения. Программа развития

1.2. Управление образовательным учреждением

1.3. Результативность образовательной деятельности. Качество подготовки выпускников ступеней образования.

1.4. Содержание образовательной деятельности

1.5. Контингент обучающихся.

1.6. Кадровое обеспечение. Система повышения квалификации

1.7. Оценка учебно-методического обеспечения

1.8. Работа школьной библиотеки

1.9. Оценка материально-технической базы.

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Общие выводы

РАЗДЕЛ 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Оценка образовательной деятельности

Источники информации:

1. Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОУ (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания уроков, дополнительного образования, статистические данные).
2. Анализ и результаты административных контрольных работ в выпускных (4, 9, 11) классах, определяющие качество подготовки выпускников.
3. Результаты анкетирования участников образовательного процесса

1.1.1. Общие сведения об учреждении

Школа вводилась в строй поэтапно: в 1958 году был построен главный корпус и отдельно стоящее двухэтажное здание. В 1974 году было построено четырёхэтажное здание и переход, соединивший главный корпус с новостройкой, двухэтажным зданием и вновь построенным спортивным залом. В 1985 году к основному корпусу было пристроено четырёхэтажное здание, актовый зал и столовая.

С момента своего создания школа находилась на балансе Грэсовского поселкового совета г. Симферополя и финансировалась из его бюджета. Во исполнение статьи 88 Бюджетного кодекса Украины и п.26 решения Симферопольского городского совета №15 от 27.06.02 г. школа была передана на баланс Управления образования Симферопольского городского совета.

С момента организации школа выпустила более 6435 учащихся, из них - 156 медалистов.

В настоящее время школа состоит из шести корпусов, соединённых между собой переходами. Проектная мощность - 1000 учащихся.

Для проведения занятий и обучения учащихся начальной школы в школе отведено 17 классных кабинетов, для среднего и старшего звена - 25 учебных кабинетов. В школе имеются: актовый зал, столовая, библиотека с читальным залом, три спортивных зала, стадион, кабинеты физики, химии,

биологии, два кабинета информатики и математики, столярная и слесарная мастерские и два кабинета обслуживающего труда. В течение последних лет в школе был проведён ремонт спортивного зала, санузлов, актового зала, замена кровли на корпусах, заменено асфальтовое покрытие стадиона, частично построено ограждение, отделяющее территорию школы от проезжей части.

МБОУ «СОШ №34» г.Симферополя представляет собой модель классической общеобразовательной школы, открытой для всех обучающихся, готовой обеспечить достойный уровень подготовки по всем предметам.

1.1.2 Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

Наличие:

- лицензии;

- свидетельств:

- а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице;
- б) о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации в (Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Симферополю), присвоен ИНН № 9102070483);
-) о государственной аккредитации №0066 от 14 февраля 2017 года

Юридический адрес ОУ:

295493, Республика Крым, город Симферополь, поселок городского типа Грэсовский, ул. Яблочкова, 12. Юридический и фактический адрес совпадают.

Наличие документов о создании ОУ.

Устав образовательного учреждения.

Содержание Устава соответствует требованиям Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", рекомендательным письмам Минобрнауки России.

Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

В соответствии с установленным государственным статусом образовательное учреждение реализует образовательные программы

начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования; дополнительные общеобразовательные программы.

1.1.3. Структура образовательного учреждения, уровень и направленность реализуемых образовательных программ.

Школа, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего (полного) общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующий трем ступеням образования:

I ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года), 1-4 класс – обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

II ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет), 5-9 класс – обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, создает условия для становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

III ступень – среднее (полное) общее образование (нормативный срок обучения 2 года), 10-11 класс – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающей освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности.

В начальной школе реализуются следующие системы обучения: система УМК «Школа России».

Подготовка детей к школе осуществляется через организацию занятий. Целью подготовительного курса является развитие детей старшего дошкольного возраста, раскрытие их творческих способностей.

В школе создана система воспитательной работы, обеспечена внеурочная занятость обучающихся в рамках дополнительного образования.

В первый класс школы принимаются дети, которым исполнилось не менее шести лет до 1 сентября текущего года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

При приеме обучающегося школа знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе режим занятий обучающихся, порядок регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся, воспитанников и (или) их родителей (законных представителей).

Вывод: Данная структура школы соответствует функциональным задачам муниципального образовательного учреждения и Уставу школы.

1.1.5. Концепция развития учреждения. Программа развития.

Современная школа не может развиваться без четко выстроенного прогноза, устремленного в будущее. Коллектив школы поставил перед собой сложную задачу – выстроить и реализовать модель школы, в которой были бы созданы условия для развития всех субъектов образовательного процесса.

Документом, отражающим перспективы развития системы образования в школе, является Программа развития основная цель которой - разработка и запуск эффективных механизмов развития системы.

Основной стратегической целью программы является обеспечение условий для удовлетворения потребностей обучающихся и их родителей в качественном образовании путем создания новой технологии управления, обновления структуры и содержания образования.

Стратегические задачи:

- совершенствование содержания и технологий образования;
- повышение эффективности управления учебно-воспитательным процессом;
- определение социальных и психолого-педагогических условий, необходимых для реализации Программы.

Программа призвана укрепить целостность системы образования, повысить качество её жизнедеятельности, определить перспективные пути

обновления образовательных структур, представить модель будущего состояния и развития системы образования.

Программа включает меры, направленные на повышение качества и престижа образования, на сохранение и укрепление здоровья школьников, на развитие детской одаренности. Программа содержит меры по развитию педагогического творчества как главного условия самообновления и саморазвития системы образования, меры по совершенствованию инфраструктуры школы, определению путей саморазвития.

Практическая реализация основных направлений программы развития позволит обеспечить оптимальное качество образования в школы.

Актуализация проблемы построения адекватной времени концепции развития школы вызвана целым рядом объективных процессов. В соответствии с национальной образовательной инициативой «Наша новая школа» главные задачи современной школы — раскрытие способностей каждого ученика, воспитание порядочного и патриотичного человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире. Школьное обучение должно быть построено так, чтобы выпускники могли самостоятельно ставить и достигать серьёзных целей, умело реагировать на разные жизненные ситуации.

Наша школа призвана обеспечить качество образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества, государства. Вот почему проблема качества образования является важной, определяет миссию школы, цели, задачи её деятельности.

Наша школа в перспективе — это образовательное учреждение, которое имеет следующую классификационную характеристику:

- по философской основе — гуманистическое;
- по ориентации на личностные структуры — разно ориентированное;
- по организационным формам — классно-урочное;
- по подходу к учащимся — личностно-ориентированное;

Наша школа стремится, с одной стороны, максимально адаптироваться к учащимся с их индивидуальными особенностями, с другой,- по возможности, гибко реагировать на социокультурные изменения среды.

Миссию школы, её предназначение мы видим в развитии такого образовательного учреждения, где каждый школьник оказался бы в благоприятных условиях для его развития, смог реализовать свои интересы, развить свои способности, сохраняя при этом индивидуальность и здоровье, чувствовал комфортное влияние всей образовательной среды. Образовательная среда при этом выступает гарантом личной успешности в реализации поставленных школьных задач, успешности его развития по различным аспектам.

Наш выпускник физически здоров, нравственно ориентирован на социально-значимые гуманные ценности, подготовлен к жизни в различных сферах.

Ожидаемые результаты:

- обеспечение качества образования;
- качественное обновление содержания общего образования;
- расширение перечня дополнительных услуг, предоставляемых обучающимся;
- удовлетворение потребностей детей в занятиях по интересам;
- совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников МБОУ «СОШ №34»;
- повышение ИКТ - компетентности педагогов и учащихся;
- создание условий, обеспечивающих охрану жизни,
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся,
- формирование их здорового образа жизни;
- создание здоровых и безопасных условий труда и учёбы;
- развитие материально-технической базы;
- повышение уровня обеспечения информационной техникой и современным учебным оборудованием;
- повышение эффективности государственно-общественных форм управления.

1.2. Управление образовательным учреждением.

Управление МБОУ «СОШ №34» г.Симферополя осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.06.2016) "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Все значимые для учреждения вопросы и решения обсуждаются и согласовываются на общем собрании трудового коллектива и Родительском комитете школы. Кроме того, постоянно действующим органом самоуправления является педагогический совет. Важным элементом системы управления является открытая информационная среда школы.

Система управления МБОУ «СОШ №34» г.Симферополя представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;

- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию и самоактуализации.

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Управление развитием МБОУ «СОШ №34» г.Симферополя осуществляется программно-целевым методом.

Сообразно данной стратегии в школе реализуются следующие программы:

- Образовательная программа
 - Программа воспитательной работы
- Организационная структура управления – линейно-функциональная. В вертикальной системе управления выделено 4 уровня:
- уровень стратегического управления;
 - уровень тактического управления;
 - уровень оперативного управления;
 - уровень ученического самоуправления.

На каждом из этих уровней разворачивается своя структура органов, которые взаимосвязаны между собой.

Формами самоуправления являются Управляющий совет, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива школы.

Управляющий совет представляет интересы всех участников образовательного процесса: родителей, педагогических работников, обучающихся. Определяет стратегию развития школы, утверждает программу развития, принимает важнейшие решения по различным направлениям деятельности школы.

Педагогический совет рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта

Общее собрание трудового коллектива имеет право обсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка, Устав Учреждения для внесения их на утверждение.

В качестве общественных организаций в школе действуют *общешкольный родительский комитет Учреждения*, классные родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении социально-незащищенных обучающихся. Содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, координируют работу классных родительских комитетов, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают

содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвуют в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году, совместно с органами самоуправления общеобразовательного учреждения контролируют организацию качественного питания, медицинского обслуживания, оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации проведения общешкольных родительских собраний, взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся.

Методический совет Учреждения - постоянно действующий орган управления методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива Учреждения. Осуществляет методическое обеспечение общеобразовательного процесса, организует деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

Совет ученического самоуправления планирует и организует внеурочную деятельность обучающихся. Курирует работу Совета лидеров заместитель директора по ВР. Классные органы самоуправления организуют внеурочную работу внутри класса, согласуя свою деятельность с Советом самоуправления школы. Направляет работу детей классный руководитель.

В школе функционируют следующие структурные подразделения:

- Методический совет - зам. директора по НМР, руководители предметных МО;
- Предметные методические объединения – учителя-предметники по образовательным областям, зам. директора по УВР;
- МО классных руководителей - классные руководители 1-11 классов;
- Объединение педагогов дополнительного образования – зам. директора по ВР и педагоги дополнительного образования;
- Социально-педагогическая служба - социальный педагог, учитель логопед и педагог-психолог;
- Временные творческие группы - педагоги одного или различных предметов;
- Административно-хозяйственная деятельность- зам. директора по АХР;
- Библиотека - заведующая библиотекой;

Информатизация образовательного процесса – учителя информатики.

Каждое структурное подразделение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. При этом основной формой взаимодействия администрации и педагогического коллектива является обмен информацией, индивидуально-групповые консультации, собеседования.

Управленческий аппарат сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению МБОУ «СОШ № 34» г. Симферополя.

№ п/п	Администра- тивная должность	Ф.И.О.	Образова- ние	Стаж педагогиче- ский	Стаж администра- тивной работы	Квалифи- кационная категория
1.	Директор школы	Терегулова Татьяна Алексеевна	высшее	43 года	24года	Высшая
2.	Заместитель директора по учебно- воспитатель- ной работе	Сологуб Наталья Викторовна	высшее	27 лет	10 лет	Высшая
3.	Заместитель директора по учебно- воспитатель- ной работе	Дудко Алла Леонтьевна	высшее	35 лет	11 лет	Высшая
4.	Заместитель директора по учебно- воспитатель- ной работе	Сытникова Марина Анатольевна	высшее	17лет	3года	Высшая
5.	Заместитель директора по воспитатель- ной работе	Лесько Людмила Александров на	высшее	23 года	11 лет	Высшая
6.	Заместитель директора по научно- методической работе	Смолянина Светлана Викторовна	высшее	33года	9 лет	Высшая
7.	Заместитель директора по АХЧ	Синеокая Ольга Александров на	высшее	0	5лет	-

Все члены администрации имеют высшее образование; стаж педагогической работы свыше 10 лет имеют 86 %, стаж административной работы – свыше 10 лет – 14%.

Функциональные обязанности, распределенные среди членов администрации, обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития, однако все члены администрации владеют всеми основными вопросами, в случае необходимости осуществляют замену. Это обусловлено достаточным уровнем управленческой культуры, владением современными информационными технологиями.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- четкое определение уровня управления, их функционала и связи между ними;
- построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- перевод делопроизводства на компьютеризированную основу;
- системность ВШК;
- внедрение системного подхода в диагностике состояния УВП.

Администрация школы, делегируя управленческие полномочия, предоставляет право планировать использование часов школьного компонента, обсуждать программы спецкурсов, выполнять контролирующие функции: проверка и ведение школьной документации (тетради, дневники), выполнение практической части учебных программ. Участие учителей в педагогических советах предоставляет широкое право в определении и принятии тех или иных решений, а также в их исполнении (работа аналитической группы), а рефлексия проводимых мероприятий позволяет управленческой команде своевременно и оперативно корректировать свою деятельность и деятельность педагогического коллектива. Высок уровень проведения педагогических советов.

Основными формами координации деятельности аппарата управления школы являются:

- совещание при директоре (4 раза в месяц);
- заседание методического Совета (4 раза в год);
- заседания методических объединений (4 раза в год).

Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется при помощи ПК, имеется выход в Интернет, создается локальная сеть по учреждению. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении ВШК и обсуждении на оперативных совещаниях, методическом совете или методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Школьная документация представлена справками директора и заместителей директора, протоколами педагогического и методического советов, совещаний при директоре, книгами приказов по основной деятельности и учащимся, планами и анализом работы за год, программами образовательного учреждения.

Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию ВШК. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. ВШК призван в конечном счете повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- состояние знаний, умений и навыков обучающихся;
- состояние преподавания учебных предметов;
- ведение школьной документации;
- реализация учебного плана;
- организация начала учебного года;
- работа по подготовке к экзаменам;
- организация медицинского обеспечения;
- организация питания;
- выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- организация работы по сохранению контингента;
- посещаемость учебных занятий;
- организация каникул;
- обновление и пополнение библиотечного фонда;
- работа библиотеки;
- состояние школьного здания;
- готовность школы к зимнему периоду. Соблюдение температурного режима.

Контроль за состоянием хозяйственной деятельности, за качеством работы обслуживающего персонала имеет системный открытый характер. Указанные вопросы рассматривались на совещании при директоре. В результате проверок школы различными инстанциями замечаний по нарушению финансовой деятельности не было, замечания по хозяйственной деятельности устраняются по мере финансирования.

По итогам контроля (используются разные виды контроля) составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решений и исправления недостатков. Кроме этого, ВШК является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно. Положительные результаты служат также основанием для повышения квалификации работников (высшая квалификационная категория).

Усилен акцент на общественный, коллективный контроль за ходом УВП через проведение уроков взаимопосещений учителями, методических недель, анкетирования участников образовательного процесса. При проведении ВШК используется механизм делегирования полномочий.

Педагогический анализ и годовой план работы школы сбалансированы. На совещаниях при директоре уточняются еженедельные выборки плана с последующим анализом и коррекцией, заслушиваются аналитические справки, отчеты по различным направлениям деятельности. Разработаны и утверждены показатели и критерии эффективности труда по каждой категории сотрудников. Один раз в месяц проходят заседания комиссии по установлению стимулирующих надбавок.

Вывод: Показателями эффективного управления являются результаты деятельности школы по следующим составляющим:

- критерии факта – количество обучающихся, имеющих низкий уровень знаний стабильно; повысились результаты участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- критерии отношений – улучшились межличностные отношения;
- критерии качества – позволяют проследить взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса.

1.3. Результативность образовательной деятельности. Качество подготовки выпускников ступеней образования.

Результаты освоения программы обучающимися школы

Показателями результативности образовательной деятельности являются успеваемость и качество знаний обучающихся.

По итогам учебного года на уровнях основного общего и среднего общего образования процент успеваемости обучающихся составил 100%.

В сравнении с прошлыми учебными годами наблюдается рост процента качества знаний обучающихся; стабильно количество обучающихся, закончивших учебный год на «отлично» и на «4» и «5».

Анализ результатов государственной итоговой аттестации

Одним из критериев эффективности образовательного процесса является государственная итоговая аттестация.

Целью работы школы по подготовке к ГИА является создание организационно-процессуальных и педагогических условий, обеспечивающих успешное участие учеников и педагогов школы в новой форме итоговой аттестации. Для реализации цели на этапе планирования этой работы были поставлены следующие **задачи**:

- ознакомление участников ГИА в формах ОГЭ и ЕГЭ с целями и задачами, стоящими перед школой, с введением новой формы итоговой аттестации.

- повышение квалификации учителей школы для формирования социальной, личностной, образовательной и деятельностной компетентности школьников.
- организационная и педагогическая подготовка учащихся к репетиционным испытаниям и участию в ГИА и ОГЭ/ЕГЭ.
- работа по подготовке и проведению ГИА, состоящая из следующих задач: реализация информационно-аналитической, мотивационно-целевой, планово-прогностической функций. Проведение репетиционных испытаний.

Результаты государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования

Количество медалистов -1

Доля не получивших аттестат об образовании (по итогам основного периода ГИА): СОО- 0%

Вывод:

Таким образом, обучающихся 11 класса успешно прошли ГИА по обязательным предметам (в форме ЕГЭ) за курс среднего общего образования и получили документ государственного образца о соответствующем уровне образования — аттестата о среднем общем образовании.

1.4. Содержание образовательной деятельности

Образовательная программа.

В школе разработана и введена в действие образовательная программа ОУ, которая является нормативным документом, определяющим цели и ценности образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 34», характеризующим содержание образования, особенности организации образовательного процесса, учитывающих образовательные потребности, возможности и особенности развития обучающихся, их родителей, общественности и социума.

Общей целью образовательной программы является создание условий для формирования ключевых компетентностей обучающихся и воспитанников, способных к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:

- изучение и учет образовательных потребностей субъектов образовательного процесса, а также познавательных интересов и способностей обучающихся и воспитанников;
- обновление содержания образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта общего образования и образовательными потребностями субъектов образовательного процесса;
- организация системы мониторинга качества образования, основным индикатором которого является уровень образованности, а также степень удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг;
- внедрение гуманистического, личностно-ориентированного образования, элементов развивающего обучения, а также передовых технологий образовательного процесса;
- обеспечение непосредственного участия каждого учащегося во всех видах учебной деятельности для формирования социокультурной воспитательной среды, самовыражения и саморазвития;
- предоставление возможности учащимся овладения содержанием образования повышенного уровня в определенной области знаний за счет введения спецкурсов, факультативных занятий в классах начальной, основной и средней школы;
- развитие дополнительного образования для более полной реализации творческого потенциала и образовательных потребностей учащихся с учетом их индивидуальных способностей и желаний;
- сохранение и укрепление здоровья детей за счет создания условий здоровьесберегающей организации учебного процесса; организации мониторинга физического здоровья учащихся и обеспечение медико-психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса;
- обеспечение высокого профессионального уровня всех категорий работников школы.

1.5. Контингент обучающихся.

Общая численность обучающихся

Здание рассчитано на 1000 учащихся.

Средняя наполняемость классов: 30,1 человек

Численность обучающихся школы превышает лицензионный норматив.

Контингент обучающихся стабилен, выбытие обучающихся из ОУ происходит по причине перемены места жительства в другие районы города и выезд за пределы города, области.

В МБОУ «СОШ №34» г.Симферополя наблюдается увеличение численности обучающихся.

1.6.Кадровое обеспечение. Система повышения квалификации.

Сведения о педагогических работниках

Количественный и качественный состав кадров

	всего	% к общему числу педагогических работников
Всего педагогических работников	69	100%
Образование:	69	100%
высшее	66	97%
незаконченное высшее	1	1
среднее специальное	2	3%
Квалификационные категории:	47	69,8
высшая	32	47,7
первая	17	25,3
Почетные звания	8	11,9
Заслуженный учитель АРК	7	10,4
Заслуженный работник образования АРК	1	1,4

Анализ данных результатов позволяет говорить о работоспособности коллектива, о его активности, стремлении повышать свой профессиональный уровень.

Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических кадров в 2023-2024 учебном году

Повышение квалификации педагогов в период реформирования

образовательной системы – насущная задача сегодняшнего дня. Невозможно говорить о перспективах развития школы, о внедрении в педагогическую практику новых форм и методов организации учебного процесса без системной работы по обучению кадров, которая проводится как на уровне муниципалитета, так и на уровне школы. Повышение квалификации носит системный и плановый характер.

Теория управления гласит: «Самое дорогое – люди, которые трудятся в учреждении и которых необходимо ценить»: имеют отраслевые награды: благодарность председателя государственного совета РК-1чел, Заслуженный учитель АРК-3чел., Заслуженный работник образования АРК-1 чел., награждены Почетной грамотой президиума АРК-3 чел.

Вывод: За последние несколько лет произошли количественные и качественные изменения педагогического коллектива. Повысилось число педагогов, имеющих высшее образование и квалификационную категорию. Возросло количество педагогов, повысивших свое мастерство через курсовую подготовку.

1.7. Оценка учебно-методического обеспечения.

В школе функционируют методические объединения учителей-предметников и классных руководителей.

Учителями школы проводились открытые уроки и внеклассные мероприятия, предметные недели, НПК учащихся с целью обмена опытом и совершенствования работы по обучению и воспитанию детей.

100% педагогов школы нуждающихся в текущем году в курсовой подготовке прошли обучение, также педагоги успешно прошли плановую аттестацию на заявленную категорию.

Методическая работа. Развитие потенциала педагогического коллектива.

Ведущие направления в развитии образования могут быть реализованы только при условии постоянного совершенствования деятельности педагогов.

В связи с этим изменяются функции методической работы. Стратегическая цель методической работы нашей школы – создание благоприятных условий для повышения профессионального мастерства, творческого роста и качества труда педагогов школы.

Методическая работа осуществляется по следующим направлениям:

- Работа методических объединений;
 - Подбор и расстановка кадров, оказание методической помощи начинающим учителям;
 - Повышение квалификации, педагогического мастерства и аттестация учителей.
- Работа в методических объединениях ведется согласно составленным и утвержденным планам.
- МО успешно проводят стартовый и итоговый контроль по предметам.

В МБОУ «СОШ №34» работает 7 школьных методических объединений:

- МО учителей начальных классов
- МО учителей русского языка и литературы
- МО естественных наук
- МО физической культуры
- МО учителей английского языка
- МО учителей математики, информатики и физики
- МО классных руководителей

Так же работают:

- Школа молодого учителя
- Школа педагогического мастерства
- Социально-психологическая служба

Главное в работе – оказание действенной помощи учителям. Создаются условия для непрерывного образования, скорректированы планы, программы с точки зрения рекомендаций к базисному плану. Проведены силами методических объединений изучение и постепенное внедрение инновационных технологий в урочной и внеурочной деятельности. Проведены предметные недели, которые сыграли роль в совершенствовании учебного процесса. МО постоянно заслушивали учителей по темам самообразования, проведены творческие отчеты аттестуемых учителей, открытые уроки. Темы самообразования педагогов оформлены в виде разработок уроков, рефератов, дидактического материала. МО большую работу провело по проведению школьных и районных олимпиад. Деятельность Методических объединений осуществляется в целях овладения методами и приёмами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, освоения новых, наиболее эффективных форм и методов организации, обеспечения и проведения образовательного процесса. Анализ эффективности работы Методических

Объединений учителей- предметников показал полное соответствие приоритетных направлений деятельности Методических Объединений целям и задачам, определенных Образовательной программой.

Распространение опыта работы образовательным учреждением

Реализуя задачи развития образования, мы осознаем, что сегодня невозможно обойтись только внутренними ресурсами, собственным потенциалом, необходим выход школы за пределы собственного образовательного пространства. Считаем, что ресурсом развития нашей школы является и участие педагогов в конкурсах разного уровня в целях развития потребностей каждого участника образовательного процесса в личностном росте в испытании ситуации успеха. Так педагоги школы выступали в течение учебного года на городских конференциях, семинарах, конкурсах. Принимали участие в работе городских методических объединений, разработке ФОСов.

Вывод: Деятельность методической службы школы способствует:

- продолжению освоения и внедрения современных педагогических технологий;
- повышению информационной компетентности педагогов школы;
- созданию среды для развития личностной и профессиональной культуры педагогов, раскрытия творческого потенциала педагогов через участие в конкурсах различных уровней.

1.8. Работа школьной библиотеки

Важнейшая роль в МБОУ «СОШ № 34» отводится библиотеке как структурному подразделению, которое призвано способствовать созданию оптимальных условий для решения образовательных задач школы путем реализации информационной, культурной и образовательной функции.

Библиотека школы имеет в своем распоряжении: абонемент, читальный зал на 20 посадочных мест, хранилище фонда учебной литературы. Помещения соответствуют стандартам в области библиотечного дела.

Библиотека принимает участие в мероприятиях школы, посвященных различным знаменательным датам, предметным неделям, в проведении открытых и библиотечных уроков.

Приоритетные направления деятельности библиотеки сегодня связаны с исполнением новых информационных технологий и современных технических средств обработки информации.

Сегодня библиотека является структурным подразделением медицентра школы и успешно работает над реализацией плана по автоматизации и

информатизации библиотечно - библиографических процессов. Техническое оснащение библиотеки составляет пять компьютеров, подключенных к локальной сети и принтер.

В распоряжение библиотекаря и администрации школы предоставлена электронная база нормативной и регламентирующей документации библиотеки (положения, планы, инструкции, методические материалы).

Ежегодно на совещании педагогического коллектива заведующая библиотекой выступает с отчетом о проделанной работе. Администрацией школы проводятся проверки по документации библиотеки, составлению заказа на учебники.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 36763 единица;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- обращаемость – 1,02
- объем учебного фонда – 17811 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет местного бюджета.

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	17811	14600
2	Педагогическая	450	175
3	Художественная	18952	2857
4	Справочная	230	210
5	Языковедение, литературоведение	1359	202
6	Естественно-научная	625	230
7	Техническая	285	179
8	Общественно-политическая	1088	173

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 1338 дисков; сетевые образовательные ресурсы – 60. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 329.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 28 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Ежегодно выписываются периодические издания

1.9. Оценка материально-технической базы.

МБОУ «СОШ №34» г.Симферополя вводилась в строй поэтапно: в 1958 году был построен главный корпус и отдельно стоящее двухэтажное здание. В 1974 году было построено четырёхэтажное здание и переход, соединивший главный корпус с новостройкой, двухэтажным зданием и вновь построенным спортивным залом. В 1985 году к основному корпусу было пристроено четырёхэтажное здание, актовый зал и столовая.

В настоящее время школа состоит из пяти корпусов, соединённых между собой переходами. Проектная мощность - 1000 учащихся.

Для проведения занятий и обучения учащихся начальной школы в школе отведено 17 классных кабинетов, для среднего и старшего звена - 25 учебных кабинетов. В школе имеются: актовый зал, столовая, библиотека с читальным залом, три спортивных зала, стадион, кабинеты физики, химии, биологии, два кабинета информатики, столярная и слесарная мастерские и два кабинета обслуживающего труда.

Школа работает по четвертям, по пятидневной учебной неделе с 1 по 11 классы. Продолжительность урока во 2-9 классах – 45 минут, продолжительность урока в 1 классе – 35 минут.

В школе проводится большая спортивная работа. Спортивно-оздоровительная группа включает спортивный зал (спортивный зал площадью 235 кв. метра и тренажерный зал площадью 39 кв.м.), оборудован волейбольными сетками, баскетбольными щитами, спортивными снарядами, современными тренажерами. Рядом две раздевалки, один санузел, тренерская. На базе двух спортивных залов организована работа спортивных секций. Загруженность спортивных залов с 08.30 до 18.00.

Актовый зал расположен на 2 этаже, включает в себя зрительный зал на 133 посадочных места.

В школе имеется библиотека с книжным фондом. Учащиеся школы полностью обеспечены учебниками, соответствующими существующим требованиям и лицензионным нормативам.

На каждом этаже школы расположены санузлы, имеются помещения для хранения и обработки уборочного инвентаря.

Столовая группа состоит из обеденного зала, пищеблока, складских и холодильных помещений. Обеденный зал школьной столовой рассчитан на 160 посадочных мест. За каждым классом закреплены определенные столы.

Учебные кабинеты оснащены наглядными дидактическими пособиями, справочной литературой, демонстрационным и лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения. Во всех учебных кабинетах установлена мебель, классные доски. Некоторые классы оборудованы интерактивными досками или экранами, проекторами и ноутбуками.

Полностью автоматизированы рабочие места администрации, заведующего библиотекой, учителей информатики, учителей предметных кабинетов. На каждом этаже оборудованы кабинеты для использования учителями-предметниками мультимедийной техники в учебно-воспитательном процессе. Приобретенная аппаратура позволяет проводить внеклассные мероприятия, педсоветы, семинары, совещания на высоком техническом уровне.

В школе проводится большая работа по сохранению материально-технической базы:

- в целях обеспечения сохранности материальных ценностей заключены договоры о полной материальной ответственности;
- осуществляется деятельность по поддержанию санитарно-гигиенического режима: дежурство по школе, ежедневная влажная уборка, ремонт сантехники в санитарных комнатах, проветривание, своевременная подготовка здания школы к зимнему периоду;

Серьезное внимание уделяется организации и проведению смотра учебных кабинетов (разработано Положение о смотре кабинетов). Такая целенаправленная работа способствует повышению роли кабинета в учебном процессе и мотивирует педагогов на развитие своего кабинета. Итоги смотра обобщаются на совещании, педагогических советах.

Ежегодно в школе проводится ремонт силами педагогического, родительского и технического коллектива. Обновляется интерьер школы. Активно привлекаются к подготовке школы к новому учебному году родители.

В школе ведется планирование и рациональное распределение финансовых средств, разработан план финансово-хозяйственной деятельности.

Своевременно ведется учетно-отчетная документация по привлеченным и расходуемым средствам.

Финансовое обеспечение МБОУ «СОШ №34» г. Симферополя: по состоянию на июль 2024 г.

Деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №34» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым осуществляется в соответствии с Уставом учреждения.

Объем финансового обеспечения МБОУ «СОШ №34» г. Симферополя складывается из субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и целевых субсидий на иные цели, а также поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

Бюджетные ассигнования, предусмотренные в 2024 г. на выплаты по расходам составляют 86 727 609,72 руб.:

- выплаты по персоналу всего – 64 665 122,93 руб., в том числе:
- оплата труда – 49 327 014,99 руб.,
- прочие выплаты, в т. ч. компенсационного характера – 444 000,00 руб.,
- взносы по обязательному социальному страхованию – 14 894 107,94 руб.
- на уплату налогов, сборов и иных платежей всего – 82 504,00 руб.;

На 2024 г. предусмотрено финансирование на закупку товаров, работ услуг в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ в сумме 21 979 982,79 руб., в том числе за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания – 11 625 687,17 руб., из них

Расходование бюджетных средств происходит строго в соответствии с утвержденным Управлением образования администрации города Симферополя планом финансово-хозяйственной деятельности и доведенными лимитами. Финансирование осуществляется по кодам бюджетной классификации в разрезе статей расходов и на основании кассового плана учреждения.

В 2024 году заключены контракты для оплаты коммунальных услуг за счет средств местного бюджета:

- Теплоснабжение – 4973345,81 руб.,
- Электроснабжение – 812845,00 руб.,
- Водоснабжение и водоотведение – 185422,00 руб.,
- Вывоз мусора – 84902,40 руб.,
- Обеспечение телефонной связью учреждения – 4 911,60 руб.,
- Услуги по дератизации, дезинсекции бытовой и дезинфекции, инсектоакарицидная обработка – 104183,70 руб.,

- на организацию питания в 2024 г. выделено:

- за счет средств **Республиканского бюджета** (услуги по организации питания 1-4 классам, в том числе для лиц, эвакуированных в результате сложившейся ситуации на приграничных с Украиной территориях, детей военнослужащих или приравненных к ним лиц, являющихся участниками СВО) – 6 375 177,90 руб.

- за счет средств **местного бюджета** (услуги питания детей льготных категорий, в том числе для детей участников СВО, детей военнослужащих или приравненных к ним лиц, являющихся участниками СВО, эвакуированных лиц, посещающих ГПД, лиц, эвакуированных в результате сложившейся ситуации на приграничных с Украиной территориях) – 2 742 228,00 руб.

За счет средств **Республиканского бюджета** оплачиваются в том числе следующие виды расходов:
обеспечение учебной литературой – 1 877 793,50 руб.

Бланки печатной продукции установленного образца строгой отчетности (аттестаты, медали), грамоты и похвальные листы – 57 384,20 руб.
Услуги по обеспечению системы видеоконференцсвязи – 24 000,00 руб.
Ремонт, замена, заправка картриджей – 60000,00 руб.
Закупка бумаги – 25 829,19 руб.
Мебель школьная – 124 000,00 руб.
Права использования аккаунтов и ключи электронной подписи – 1 700,00 руб.
Техническое обслуживание и поддержка веб сайта – 18000,00 руб.

За счет средств **местного бюджета** оплачиваются:

Охранные услуги – 531 240,00 руб.
Техническое обслуживание кнопки тревожной сигнализации – 4800,00 руб.
Реагирование на вызов кнопки тревожной сигнализации (выезд наряда группы задержания) – 23 628,96 руб.
Техническое обслуживание видеонаблюдения – 48 000,00 руб.
Техническое обслуживание системы контроля доступа – 24000,00 руб.
Техническое обслуживание автоматической системы пожарной сигнализации – 66984,00 руб.
Обеспечение работоспособности канала передачи извещений о пожаре – 20616,00 руб.
Комплекс противопожарных мероприятий – 52 410,00 руб.
Гидравлические испытания наружных тепловых сетей, промывка и гидравлические испытания внутренней системы отопления – 40317,61 руб.
Электротехнические работы в электроустановках – 13000,00 руб.
Проведена метрологическая поверка узла учета тепловой энергии – 24 580,00 руб.
ПО «Парус – Бюджет» - 84 000,00 руб.
Проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий – 56 706,00 руб.
Планируется заключение контракта на прохождение медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации – 111 200,00 руб.

За счет **дополнительного финансирования** в 2024 г. проведен монтаж системы оповещения – 424 157,00 руб. с целью реализации установленных требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) образовательных организаций, а также проведены строительно-технические обследования аварийного корпуса и построек, получены заключения экспертизы – 270 000,00 руб.

За счет поступлений **от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе** (подготовка детей к школе) в 2024 г. закуплен стенд, посвященный героям СВО – 19 000,00 руб., проводится техническое обслуживание дизель-генераторной установки – 41 161,00 руб., проведена экспертная оценка технического состояния имущества – 5 500,00 руб., электронная система «Образование» – 80 000,00руб.

Вывод: несмотря на значительные усилия администрации школы и всего педагогического коллектива, направленные на создание комфортной, безопасной образовательной среды, совершенствование материально-

технической базы, созданная инфраструктура не в полной мере отвечает современным требованиям и требует постоянного развития. Школа должна стать центром спортивно-массовой, художественно-эстетической и творческой работы в микрорайоне. На решение данных проблем ориентирована Программа развития.

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Школа обеспечивает разработку и внедрение модели системы оценки качества образования в школе, проведение необходимых оценочных процедур, учет и дальнейшее использование полученных результатов на основе «Положения о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «СОШ №34» г.Симферополя. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, обучающиеся и их родители.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, методические объединения учителей-предметников, педагогический консилиум, временные структуры (комиссии и др.).

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
- качество организации образовательного процесса: доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;
- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы;
- состояние здоровья обучающихся.

Полученные в ходе работы данные обеспечивают возможность описания состояния образовательной системы школы, дают общую оценку результативности деятельности ОУ.

Применение ИКТ позволило создать банк данных на всех учащихся школы, быстро анализировать собранную информацию, составлять графики, таблицы, отражать результаты мониторинга развития познавательной деятельности учащихся школы. Отслежены результаты динамики развития учащихся, которые зафиксированы в справках. По итогам мониторинга удовлетворенности качеством образования в конце учебного года был проведён всесторонний анализ результатов работы, отмечены положительные тенденции развития.

Воспитательная система образовательного учреждения.

Воспитательная работа – специальная форма педагогического взаимодействия участников образовательного процесса по созданию условий для совместной деятельности и всестороннего развития личности ребёнка. К решению проблем воспитания в школе были привлечены: педагогический коллектив, родители, учащиеся, учреждения дополнительного образования, культуры, спорта и общественные организации социума.

Воспитательные задачи на учебный год ставились с учётом требований ФГОС, отличительной чертой которых является ориентация системы образования на образовательные результаты, связанные с пониманием развития личности как цели и смысла образования, и формирование социальных и личностных компетенций в целостном процессе обучения и воспитания в школе в результате компетентностного и деятельностного подхода в реализации УВП. В соответствии с методической темой школы воспитательная работа была направлена на формирование у школьников ключевых социальных компетенций, сформулированы следующие задачи:

1. Развитие общей культуры школьников через традиционные мероприятия школы, выявление и работа с одаренными детьми.
2. Усилить работу по правовому воспитанию, профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.
3. Повышение научно-теоретического уровня подготовки педагогического коллектива в области воспитания детей по требованиям ФГОС.
4. Развитие системы внеурочной занятости по требованиям ФГОС.
5. Развитие деятельности школьного самоуправления, развитие общественно-полезной, волонтерской деятельности, волонтерского движения.
6. Ведение воспитательной работы, ориентированной на развитие идей патриотизма и толерантности. Реализация социальных проектов на базе школы.

7. Использовать активные формы сотрудничества с учреждениями дополнительного образования, социальным окружением, родителями.

8. Добиваться максимального охвата учащихся занятиями физкультурой и спортом, 100% занятости учащихся в кружках, секциях.

Решение всех вышеперечисленных задач способствовало развитию воспитательной системы школы. В основе её – совместная творческая деятельность детей и взрослых по различным направлениям.

Воспитательная система школы в своём развитии опирается на основные *принципы воспитания*:

- гуманизма
- демократизма
- толерантности
- индивидуализма
- целесообразности
- непрерывности.

Нами разработаны структура управления воспитательным процессом и схема сотрудничества школы с социумом, которые наглядно показывают формирование воспитательного пространства школы, связи, взаимоотношения участников образовательного процесса.

Воспитательная работа реализуется в организации общешкольных дел, в жизнедеятельности классных коллективов, в участии школы в различных акциях, проводимых в республике, городе, в обсуждении вопросов воспитательной деятельности на совещаниях при директоре, заместителе директора по ВР и заседаниях МО классных руководителей, в проведении различных опросов и анкетировании.

Воспитательная система нашей школы зарождалась с момента открытия учебного заведения 01.09.1958. В настоящий момент школа № 34 может гордиться своей историей, своими традициями, которые передавались из поколения в поколение, которые теперь поддерживают и сохраняют выпускники школы, вернувшиеся в родные стены в качестве учителей.

Базовым основанием, на котором строится воспитательная система является - система коллективных творческих дел (Годовой круг праздников и традиций), сложившаяся за пятьдесят лет существования школы

Дополнительное образование

Дополнительное образование в школе ориентировано на включение детей в практическое освоение разных образовательных областей. Практико-деятельностная основа дополнительного образования выражается не только в том, что ребенок принимает участие в создании конкретного продукта, но

пытается самостоятельно решать жизненно важные для него проблемы. Это и общение с друзьями, людьми старшего возраста, с организацией досуга, поиском путей повышения своего статуса в группе. Поэтому в дополнительном образовании школы большое внимание уделяется личному опыту ребенка, который обязательно учитывается при определении содержания занятий и форм практической деятельности.

Основной задачей дополнительного образования является предоставление ребенку возможности развития, профессиональной ориентации, оздоровления и социализации. Здесь есть широкая возможность выявить и развить способности и таланты каждого ребенка. Внеурочная деятельность детей способствует развитию интереса к различным сферам познания, к культуре и искусству.

Организация внеурочной деятельности учащихся осуществляется в комфортных для развития личности условиях педагогами-профессионалами. Направления дополнительного образования создавались с учетом потребностей и интересов обучающихся и возможностей школы. Набор видов деятельности подвижен и отражает как постоянные, так и быстро меняющиеся интересы детей и подростков.

Значительное место в системе дополнительного образования занимают кружки

Большое количество обучающихся школы посещают городские кружки и секции. Среди которых: МБУ ДО «Энергия», спорткомплекс «Динамо», художественная школа, музыкальные школы и др.

Воспитанники объединений дополнительного образования принимают активное участие в школьных выставках, праздниках, городских конкурсах, Всероссийских дистанционных олимпиадах.

Вывод: Система дополнительного образования и воспитательной работы составляют целостный учебно-воспитательный процесс, который предполагает:

- удовлетворение образовательных потребностей учащихся и их родителей;
- создание каждому ученику условий для самореализации и профессиональной ориентации;
- обеспечение духовного, интеллектуального и физического развития личности ребенка;
- организацию досуга учащихся, отвлечение их от негативного влияния социума.

Организация социально-психологической работы

Учитывая особенности контингента обучающихся и родителей, одним из приоритетных направлений воспитательной системы школы является правовое воспитание, профилактика асоциальных явлений и правонарушений, снижение уровня конфликтности в детской и подростковой среде. Решением этих вопросов занимались: Совет профилактики правонарушений, социально-психологическая служба, администрация школы, классные руководители, родительский актив.

В школе регулярно проводились заседания Совета профилактики, на которых рассматривались вопросы нарушения дисциплины, необоснованных пропусков уроков, курения на территории школы, внешнего вида учащихся, конфликтные ситуации, неуспеваемость.

С целью обеспечения охраны жизни и здоровья школьников были проведены следующие мероприятия:

- беседы с учащимися о правилах поведения на дороге, на воде, на льду, о правилах обращения с огнем, о правилах поведения в незнакомых местах, общественном транспорте;
- систематически велась работа с социально-дезадаптированными подростками и их семьями;
- велась лекционно-профилактическая работа совместно с правоохранительными органами, социальным педагогом и психологом по профилактике правонарушений, вредных привычек и химической зависимости.

Работа социально-психологической службы школы была направлена на социальную адаптацию учащихся, работу с семьей и социально-психологическое сопровождение образовательного процесса. Работу по выявлению вышеуказанных групп детей и семей вели классные руководители совместно с социальным педагогом и психологом. Эта работа требует глубокого знания школьников, их семей и условий их жизни.

Правовое воспитание в школе предполагает совокупность следующих последовательных звеньев: общественное правовое сознание – система норм права – формы и средства правового воспитания – правосознание обучающихся. Правовое воспитание в МБОУ «СОШ №34» является составной частью профилактической работы с обучающимися и их родителями. Ставшая уже традиционной, декада правовых знаний направлена на формирование правовой культуры школьников и их родителей.

Психологом и социальным педагогом школы велась работа по следующим направлениям:

- диагностическое,
- коррекционно-развивающее,
- консультативное,
- профилактическое.

В школе регулярно проводилась диагностика с целью определения причин нарушений процессов социальной адаптации, проблем в обучении, особенностей индивидуального развития, выявления интересов и склонностей детей для обеспечения оптимального личностного развития учащихся. На основе полученных данных готовились информационные сообщения, рекомендации по дальнейшей работе с учащимися для классных руководителей, педагогов и администрации. Психологом осуществлялись наблюдение за процессом обучения и воспитания в урочное и внеурочное время, анализировались особенности взаимодействия «ученик – учитель», «ученик – ученик»;

Проводились:

- консультирование педагогов по вопросам обучения и воспитания, психологического развития школьников;
- консультирование учащихся начальной, средней и старшей школы по вопросам межличностных отношений, профориентации, внутриличностных конфликтов, трудностей в обучении и т.д.;
- консультирование родителей по вопросам детско-родительских отношений.

Работа в этом направлении проводилась с целью повышения психологической и коммуникативной компетентностей взрослых при взаимодействии с детьми и решения задач развития детей.

Результатом совместной деятельности психолога, социального педагога, классных руководителей является выявление детей с особенностями развития и формирование для них индивидуальных образовательных маршрутов.

Значительная работа велась по профилактике отклоняющегося поведения и употребления психоактивных веществ с учащимися разных возрастов. В групповой работе, направленной на реализацию указанных целей, формировался доверительный климат в коллективе, происходила психологическая адаптация детей из группы риска, обеспечивалась потребность у детей в саморазвитии, самореализации. Регулярно проводились уроки здоровья, тренинги и групповые беседы по профилактике ВИЧ, СПИД.

Взаимодействие с родителями

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Школа и семья - два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны дополнять друг друга и взаимодействовать между собой. С этой целью в школе велась большая работа с родителями или лицами их заменяющими.

Общественная составляющая в структуре управления школы представлена общешкольным родительским комитетом. Заседания общешкольного родительского комитета были направлены на решение следующих проблем:

- организация летнего отдыха, состояние здоровья обучающихся, питание школьников;
- создание комфортных, безопасных условий для обучающихся;

Данная работа помогала реализовывать все аспекты деятельности:

- правовой аспект – соблюдалось право родителей на участие в управлении школой;
- управленческий аспект – учитывались интересы всех участников образовательного процесса, коллегиально принимались решения, глубже проводился анализ;
- психологический аспект – совместная работа способствовала улучшению атмосферы взаимопонимания, уважения, взаимопомощи.

Систематически проводились классные родительские собрания, разнообразные по формам (организационные, тематические, итоговые). Тематику родительских собраний составляли классные руководители. Администрацией школы предлагались вопросы для обязательного рассмотрения. В течение учебного года проводилось 4 общешкольных родительских собрания, на которых обсуждались вопросы: введения делового стиля одежды школьников, контроля за учащимися во внеурочное время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, участия в итоговой аттестации по форме ЕГЭ и т.д., а так же заседания родительского комитета школы, где рассматривались вопросы о нормативно-правовых актах и федеральных законах, касающихся модернизации образования; положение об Управляющем совете школы; основные режимные моменты функционирования школы; участие в окружных и городских конкурсах, фестивалях, проектах, организация школьных туров олимпиад и т.д.

Организована работа по педагогическому и психологическому образованию родителей и лиц их заменяющих (разработано Положение, план работы, составлены рекомендации).

Одной из составляющих взаимодействия педагогов и родителей является корректирование семейного воспитания. С этой целью проводились рейды по неблагополучным семьям с участием инспектора ПДН, социального педагога, психолога, классных руководителей, индивидуальные и групповые беседы с родителями.

Воспитательная работа с родителями обучающихся осуществлялась в соответствии с планом работы и органично соединялась с повседневной практикой педагогов, обеспечивая личностно-ориентированный подход в организации системы воспитания подрастающего поколения.

Анализ протоколов родительских собраний показал, что явка родителей составила в среднем 50-65%. При опросе родителей выяснилось, что общественная оценка деятельности школы в целом положительная, а основной причиной неявки родителей на родительские собрания является их занятость на работе и дома. В тоже время, степень участия в жизни школы многих родителей ограничивалась посещением родительских собраний.

Вывод: Понимая значение семьи в образовательном процессе, видя проблему общения с родителями, педагогический коллектив намерен, решить проблему привлечения родителей к продуктивному сотрудничеству.

Создание здоровьесберегающих условий.

Реализовать свой интеллектуальный творческий потенциал может только здоровая личность, поэтому сохранение психического и физического здоровья обучающихся – главное условие успешной педагогической деятельности. Мониторинг состояния здоровья обучающихся за учебный год вызывает серьезную озабоченность: только 0,6% детей являются абсолютно здоровыми (1 группа здоровья). 13,9% школьников имеют хронические заболевания. Для преодоления данной проблемы в школе реализуется программа формирования здорового образа жизни.

Здоровьесберегающие технологии являются составной частью всей образовательной системы школы. При составлении расписания учебных занятий учитываются гигиенические требования и санитарно-эпидемиологические правила СанПиН; выдержано равномерное распределение учебной нагрузки по дням недели в расписании уроков. Обеспечивается смена характера деятельности учащихся, предусмотрена взаимосвязь между занятиями первой и второй половины дня.

В школе ежедневно проводятся динамические паузы, прогулки. Учебное расписание школы отражает режим работы всех классов в соответствии с максимально допустимой учебной нагрузкой. Организовано горячее питание школьников. Действует совместный план работы с поликлиникой № 5, на базе которой в течение учебного года проводятся профилактические мероприятия. На базе спортивного клуба «Энергия» организованы занятия в различных кружках и секциях. В школу систематически приглашаются тренеры для отбора обучающихся в детские и юношеские школы.

Большое внимание в школе уделяется формированию у учащихся понятий о здоровом образе жизни, регулярно проводятся беседы врача,

классные часы по профилактике табакокурения, пивного алкоголизма и наркомании, по пропаганде здорового образа жизни.

Администрация школы регулярно осуществляет контроль за соблюдением норм дозировки домашних заданий. В школе организованы и функционируют кружки и спортивные секции по волейболу, лёгкой атлетике, по развитию мелкой моторики и двигательной активности детей. Проводятся на базе школы различные мероприятия, в которых задействованы все обучающиеся. Традиционными стали Дни здоровья, активное участие приняли в проведении Дня защиты детей, Президентских играх, в муниципальном этапе республиканской военно-спортивной игры «Победа». Обучающие школы активно принимали участие в школьных, городских, республиканских мероприятиях согласно годовому плану.

Во время уроков учителя проводят физкультминутки и зарядку для глаз. В кабинетах соблюдается режим проветривания.

На родительских собраниях для родителей проводятся беседы по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей, по вопросам гигиены, режиму дня, правильному и здоровому питанию, о вреде употребления алкогольных напитков, наркотиков, табакокурения. Эта работа дает положительный результат. 99% родителей становятся союзниками учителей в вопросах здоровьесбережения детей.

Большое внимание проблемам здоровья уделяется на педагогических советах и административных совещаниях.

Организация питания детей является важнейшей составляющей здоровьесберегающей инфраструктуры школы. Охват горячим питанием составил в нашей школе – 88%, бесплатно питаются льготные категории обучающихся. Совместно с администрацией школы, общешкольным родительским комитетом, медсестрой осуществляется контроль за организацией и качеством питания обучающихся, традиционным стало проведение директорского часа «Плюсы и минусы школьного питания».

В школе созданы условия социально-психологической и медицинской защиты и поддержки развития личности ребенка. Врач и медсестра ГБУЗ «Поликлиники №5» проводят плановые медицинские осмотры, отслеживают уровень хронических заболеваний, проводят профилактические мероприятия, мониторинг состояния здоровья обучающихся.

Администрация школы приобретает спортивный инвентарь, необходимое медицинское оборудование, оборудован тренажерный зал.

Вывод: Проверка санитарно-гигиенических требований органами Роспотребнадзора показывает, что процесс обучения в школе ориентирован на сохранение здоровья учащихся; отсутствуют перегрузки школьников, расписание занятий отвечает требованиям санитарно-гигиенических правил,

школьная мебель и другие материально-технические средства соответствуют требованиям санитарно-гигиенических норм.

Информатизация учебно-воспитательного процесса

Создание единого информационного пространства – один из ведущих факторов, влияющих на повышение качества образования. Прочно вошли в образовательный процесс информационно-коммуникационные технологии. Школа имеет 2 современных компьютерных класса, мультимедийную и копировально-множительную технику. Педагоги информатики и специалист по обслуживанию компьютерной техники имеют необходимый образовательный уровень для качественного осуществления образовательного процесса.

Реализован и следующий этап проекта – все учителя школы регулярно проходят курсовую подготовку (имеют сертификаты) и могут использовать ИКТ-технологии в учебно-воспитательном процессе.

В ходе реализации проекта повысилась компьютерная грамотность преподавателей. Учителя используют компьютеры для создания презентаций, тестов, для транслирования учебного материала на большой экран.

В ходе анкетирования родителей выявлено их положительное отношение к использованию ИКТ в процессе обучения.

К сети Интернет подключены полностью кабинеты информатики, кабинеты администрации школы и библиотека, все кабинеты нового корпуса школы так же подключены к глобальной сети. Доступ к Интернету осуществляется в рабочее время в соответствии с локальными актами.

В школе формируется локальная сеть, которой связаны приемная, кабинет директора, зам. директоров по УВР, библиотека, кабинеты информатики.

С целью обеспечения официального представления информации о школе, оперативного ознакомления участников образовательного процесса, деловых партнеров и других заинтересованных лиц создан официальный сайт и размещен в сети Интернет.

Документооборот и деловая переписка школы осуществляется посредством электронной почты, что позволяет организовать устойчивый процесс обмена информацией между школой и различными организациями.

На все персональные компьютеры установлено лицензионное программное обеспечение или его бесплатные аналоги.

Вывод: Информационная система школы позволяет решать следующие задачи:

- Использование информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов;
- Обеспечение условий для формирования информационной культуры обучающихся;
- Создание условий для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство;
- Повышение качества образования через активное внедрение информационных технологий.
- Заполнение аттестатов об основном (общем), среднем (полном) образовании;
- Участие педагогов и обучающихся в дистанционных курсах, Интернет-викторинах, олимпиадах;
- Проведение педагогических советов, методических семинаров, родительских собраний с использованием компьютерных презентаций.

Остается проблемой недостаточное финансирование для обновления компьютерного парка школы и технического обслуживания компьютерной техники.

Безопасность образовательного процесса.

В последние годы руководством страны и системы образования уделяется самое пристальное внимание вопросам безопасности образовательных учреждений (ОУ) всех видов и уровней. Это обусловлено многочисленными фактами опасных происшествий в ОУ: пожары в общежитиях и интернатах, массовые заболевания и отравления учащихся, травматизм, правонарушения, наркомания, акты телефонного, уголовного и политического терроризма.

Безопасность школы является приоритетной в деятельности администрации школы и педагогического коллектива. Объектом этой деятельности являются: охрана труда, правила техники безопасности, гражданская оборона, меры по предупреждению террористических актов и контроля соблюдения требований охраны труда. Безопасность школы включает все виды безопасности, в том числе: пожарную, электрическую, взрывоопасность, опасность, связанную с техническим состоянием среды обитания, мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Комплексная безопасность школы достигается в процессе осуществления следующих основных мер и мероприятий:

1. Плановая работа по поддержанию антитеррористической защищенности.
2. Организация круглосуточной охраны здания и территории школы.

Обеспечение ПБ конкретизируется в приказах директора школы по вопросам обеспечения безопасности в течение всего учебного года в зависимости от конкретной обстановки.

Правовую основу системы безопасности школы составляют: Конституция РФ, Федеральные законы, кодексы РФ, Указы и Постановления Президента РФ, постановления Правительства, приказы, положения, контракты, Устав школы, иные документы местных органов и организаций, регулирующих вопросы безопасности.

Методические документы по безопасности МБОУ «СОШ №34» г.Симферополя:

- методические рекомендации по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности должностным лицам ОУ, педагогическим работникам, охране;
- памятки и рекомендации для детей, персонала ОУ и родителей;
- плакаты, стенды, буклеты, фильмы, комиксы.

Медицинское обеспечение безопасности, охраны труда и здоровье сберегающих технологий в МБОУ «СОШ №34» г.Симферополя.

Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму

Организация противодействия терроризму регламентируется основными законодательными актами и иными нормативными правовыми документами.

Опираясь на эти документы, в школе разработан пакет документов по организации работы по антитеррористической защищенности образовательных учреждений:

- паспорт антитеррористической защищенности образовательного учреждения;
- паспорт безопасности обучающихся;
- инструкции, памятки.

В целях обеспечения охраны образовательного учреждения в школе в штатном расписании предусмотрена должность сторожа-вахтера (в ночное время). Во время пребывания обучающихся в школе обеспечение безопасности осуществляется дежурной сменой (вахтер, дежурный учитель) под руководством дежурного администратора.

Организация инженерно-технической укреплённости объекта: по периметру территории имеется ограждение, запоры, освещение пришкольной территории.

Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму включает:

- проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности;
- организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.

Пожарная безопасность

Пожарная безопасность не может быть формальной: первостепенное условие - практическая реализация противопожарных мероприятий, предписанных Законом РФ о пожарной безопасности и Правилами пожарной безопасности в РФ (ППБ 01-03) и разработанными в образовательном учреждении локальными нормативными актами и методическими документами по пожарной безопасности.

Обеспечение ПБ конкретизируется в приказах директора школы по вопросам обеспечения безопасности в течение всего учебного года в зависимости от конкретной обстановки.

Главная цель по обеспечению ПБ в школе - сохранение жизни и здоровья учащихся и персонала за счет высокой степени противопожарного состояния школы, исключения предпосылок к возгоранию и возникновению пожара. Регулярно проводятся занятия по основам пожарной безопасности, тренировки по эвакуации обучающихся и персонала.

С 2017 года в школе установлена система оповещения при возникновении пожара.

Электробезопасность

Согласно графику проводится проверка электрощитовой, сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.

Проведено обучение педагогических работников по электробезопасности.

ГО и ЧС

Возрастание масштабов техногенной деятельности современного общества, увеличение частоты проявления разрушительных сил природы крайне обострили проблемы, связанные с обеспечением безопасности населения, сохранением экономического потенциала и окружающей среды в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций.

Так в нашей школе проводится плановая работа по вопросам ГО и ЧС, а также обучение учащихся и сотрудников образовательного учреждения по ГО и ЧС.

В школе создан "Уголок ГО и ЧС", который помогает людям разобраться в сигналах оповещения, порядке действий при возникновении ЧС как мирного, так и военного времени; дает информацию о тех ЧС,

которые могут возникнуть на территории области, города (района), на своем или соседнем объекте; знакомит со способами и порядком защиты работников образовательного учреждения при возникновении ЧС; напоминает об основных способах оказания первой медицинской помощи пострадавшим; знакомит со структурой ГО, должностными лицами учреждения, которые отвечают за ее мероприятия, организуют работу по ГО и ЧС.

Проведение Дня защиты детей и плановых тренировок с учащимися и сотрудниками школы по эвакуации, а также действиям в возможных экстремальных ситуациях: угроза взрыва, теракт, пожар, выброс СДЯВ, проявления экстремизма и т.п.

Регулярное проведение инструктажей, бесед и лекции, занятий по действиям в условиях ЧС.

Проведение периодических конкурсов рисунков по противопожарной тематике и по **правилам дорожного движения**.

Систематическое проведение в школе с целью предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма «Уроков безопасности», акций по ПДД, участие в районных соревнованиях по ПДД «Безопасное колесо», «С этим парнем на дороге нет ни скуки, ни тревоги», изучение правил поведения на дорогах в дни школьных каникул и в праздники.

Работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма ведётся согласно плану профилактики ДДТТ.

Работа по предупреждению детского травматизма проводится в системе охраны труда и является важным направлением деятельности администрации, профсоюзного комитета и педагогов школы

Ведётся работа по профилактике курения, алкоголизма и наркомании.

Важное место в образовательном процессе занимает работа по патриотическому воспитанию учащихся. Команда школы постоянно является участником военно-патриотической игры «Победа».

Одним из важнейших направлений деятельности администрации школы является обеспечение охраны труда и техника безопасности.

На совещаниях при директоре рассматриваются вопросы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии.

Работа по правовому всеобучу в школе организуется и проводится на всех стадиях образования с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

Обучающимся прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности на уроках "Основы безопасности

жизнедеятельности", во время проведения "Дня защиты детей", беседах, классных часах, практических отработках и т. д.

Обучение в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности как урочной, так и внеурочной.

Безопасность в Интернете

Основными нормативными документами, регламентирующими требования медиабезопасности являются:

- инструкция и локальные акты для работников и учащихся МБОУ «СОШ №34» по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет при осуществлении контроля за использованием учащимися сети Интернет
- правила использования сети Интернет

Вывод: В школе ведётся большая работа по созданию безопасных условий сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, а также материальных ценностей школы от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций. Весь педагогический коллектив, конкретно каждый учитель на уроках и вне их является гарантом безопасности ребенка во время образовательного процесса.

Перспективы и основные направления развития школы.

Анализ результатов деятельности школы позволяет сделать вывод о том, что школа сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

Приоритетные направления работы школы.

Положительный потенциал, задачи, стоящие перед российским образованием определяют следующие основные направления развития общего образования в МБОУ «СОШ №34»:

1. Усиление личностной направленности образования.

Результаты образования должны быть сформулированы отдельно для начальной, основной и старшей школы с учетом специфики возрастного развития школьников.

2. Обновление содержания образования, обновление образовательных стандартов технологии воспитания.

Развивать оценку качества образования при переходе с одной ступени на другую, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка. Использование современных информационных образовательных технологий.

3. Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни.

Гораздо важнее пробудить в детях желание заботиться о своем здоровье, основанное на их заинтересованности в учебе, выборе учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям.

4. Система поддержки талантливых детей.

Создание условий для развития одаренных детей и общей среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.

5. Обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.

6. Развитие учительского потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей.

Работа по совершенствованию профессионального уровня педагогов, повышение престижа профессии учителя.

Ожидаемые результаты:

- Дальнейшее повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности, толерантности, личностный рост каждого учащегося;
- Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни;
- Повышение качества знаний учащихся по школе до 40%;
- Повышение качества подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА, ЕГЭ;
- Готовность учащихся к самостоятельному выбору и принятию решения для дальнейшего продолжения образования, усиление ответственности за последствия своих поступков;

Вывод

1. Деятельность школы строится в соответствии с нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования Республики Крым, Управления образования Администрации города Симферополя.
2. Школа функционирует стабильно, реализация перспективной Программы развития позволяет перейти на режим развития.

3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
4. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов соуправления школой.
7. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
8. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
9. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
10. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.
11. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного доклада.

Общеобразовательное учреждение соответствует заявленному статусу.

**Директор МБОУ «СОШ №34»
г.Симферополя**

Т.А.Терегулова

1 августа 2024год