

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Журавлёвская школа» Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Журавлёвская школа»)**

ПРИКАЗ

28.12.2024г.

№ 341-О

с. Журавлёвка

**Об утверждении решения
педагогического совета
(протокол №20 от 28.12.2024г.)**

На основании решения педагогического совета (протокол №20 от 28.12.2024г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Определить одним из приоритетных направлений работы школы – совершенствование деятельности учителей по повышению качества знаний учащихся.
2. Учителям- предметникам 2-9 классов:
 - 2.1. Осуществлять индивидуальный и дифференцированный подход ко всем учащимся класса, создавать ситуацию успеха на каждом уроке, предупреждать неуспеваемость школьников, осуществлять повторение изученного материала, оказывать моральную поддержку детям группы риска
 - в течение года
 - 2.2.Продолжить изучение компонентов современных педагогических технологий и применять их в работе по повышению качества знаний.
 - 2.3. Повысить качество проведения уроков, использовать современные образовательные технологии для развития коммуникативной компетенции учащихся, их личностного потенциала.
 - 2.4. В целях повышения качества знаний провести индивидуальную работу с учащимися, имеющими по итогам четверти одну четверку либо одну тройку.
 - 2.5. Шире использовать в педагогической деятельности проектную деятельность, возможности интерактивной доски.
 - 2.6. Продолжить работу по развитию познавательного интереса, повышению интеллектуального и эстетического уровня учащихся
 - 2.7.Вести целенаправленную работу с одарёнными детьми, в том числе через индивидуальные занятия;
 - 2.8.Активно использовать олимпиадные задания в учебном процессе;
 - 2.9.Привлекать обучающихся к использованию дополнительной литературы;
 - 2.10.Продолжить работу по развитию навыков исследовательской работы;
 - 2.11.Организовать регулярную внеклассную работу с одарёнными детьми, направленную на подготовку к олимпиадам разного уровня.
 - 2.12. использовать интерактивные источники информации при подготовке к олимпиадам.
3. Классным руководителям 2-9 классов:
 - 3.1.Проанализировать ситуацию по снижению качества знаний, донести информацию родителям, организовать диагностику пробелов знаний и разработать систему мер для исправления ситуации

январь 2025г.

3.2. Провести родительские собрания по вопросу повышения мотивации обучающихся

январь 2025г.

3.3. Провести разъяснительную работу с родителями о необходимости обращения к врачам и предоставлении справки об отсутствии ребенка в школе.

3.4. Требовать от родителей все письменные объяснительные по поводу пропусков их детей, если пропуски до 3-х дней.

3.5. Отпускать ребенка с уроков только по письменному заявлению родителей. Если родитель просит отпустить ребёнка с уроков в телефонном режиме, то он пишет в чате сообщение классному руководителю, классный руководитель делает скриншот, а когда учащийся возвращается в школу, то приносит письменное заявление от родителей

постоянно

3.6. Продолжить работу с неблагополучными семьями, детьми из группы риска.

3.7. Продолжить работу по профилактике правонарушений

3.8. Взять на контроль усиление роли семьи и привлечение семьи в организации учебно-воспитательного процесса в школе

3.9. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни

3.10. Проводить беседы с родителями о значимости участия детей в олимпиадах

постоянно

4. Заместителю директора по учебно - воспитательной работе Рагулиной Валентине Григорьевне:

4.1. Осуществлять контроль за работой учителей по предупреждению неуспеваемости

в течение года

5. Руководителям ШМО: Яковлевой Татьяне Александровне, Сениной Виктории Викторовне, Сериковой Ларисе Александровне:

5.1. Обсудить данные результаты на заседаниях ШМО, разработать меры, обеспечивающие освоение учащимися содержания образовательных программ на уровне обязательных требований

январь 2025г

5.2. Проанализировать результаты олимпиад на МО, сделать выводы о состоянии работы с одаренными детьми, выработать рекомендации по повышению качества данной работы и разработать конкретные рекомендации по подготовке учащихся к предметным олимпиадам.

6. Считать работу учителей начальных классов и учителей предметников по выполнению учебных программ и практической части удовлетворительной.

7. Педагогу-библиотекаря Щербак Юлии Сергеевне взять на контроль обеспеченность учащихся учебниками

8. Педагогу-психологу Клименко Лимаре Рустемовне проводить психолого - педагогический анализ по вопросам воспитания и развития личности по итогам каждой четверти

9. Утвердить Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в новой редакции и ввести в действие с 13.01.2025г.

Директор

О.А.Переведенцева

С приказом от 28.12.2024г. № 341-О ознакомлены:

_____ В.Г. Рагулина

подпись

дата

_____ В.В. Сенина

подпись

дата

_____ Ю.С. Щербак

подпись

дата

_____ Л.Р. Клименко

подпись

дата

_____ Л.А. Серикова

подпись

дата

_____ Т.А. Яковлева

подпись

дата