

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Журавлёвская школа» Симферопольского района Республики Крым  
(МБОУ «Журавлёвская школа»)**

**ПРИКАЗ**

01.09.2025г.

№ 264-О

с. Журавлёвка

***Об утверждении методического совета  
школы на 2025/2026 учебный год***

В целях обеспечения методического сопровождения педагогической деятельности учителей, совершенствования образовательного процесса и повышения мастерства педагогических работников, а также, в соответствии с Положением о методическом совете школы ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить методический совет школы в составе:

- Переведенцева Оксана Александровна- директор школы;
- Рагулина Валентина Григорьевна- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Дидковская Анна Павловна- заместитель директора по воспитательной работе;
- Серикова Лариса Александровна- руководитель МО учителей начальных классов;
- Яковлева Т.А.- руководитель МО естественно-математического цикла;
- Кононова Нина Андреевна.- руководитель МО социально-гуманитарного цикла;
- Ваитова Руние Надимовна.- руководитель ШМО классных руководителей.

2. Назначить председателем методического совета Рагулину Валентину Григорьевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Назначить секретарём методического совета Ваитову Руние Надимовну.

4. Утвердить план работы методического совета школы на 2025/2026 учебный год (приложение 1)

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Переведенцева

С приказом от 01.09.2025 г. № 264-О ознакомлены:

\_\_\_\_\_ В.Г.Рагулина

подпись

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_ Л.А.Серикова

подпись

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_ А.П.Дидковская

подпись

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_ Т.А.Яковлева

подпись

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_ Н.А.Кононова

подпись

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_ Р.Н.Ваитова

подпись

\_\_\_\_\_

дата

## **План работы методического совета школы на 2025/2026 учебный год**

**Проблема:** «Создание условий для устойчивого инновационного развития школы путем обновления технологий образования, обеспечивающих качество результатов обучения в условиях реализации ФОП».

**Цель деятельности методического совета:** обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, рост их профессионального мастерства.

### **Задачи:**

- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;
- распространение опыта работы школы в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями района, региона, страны;
- создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в учреждении и работы учителя;

### **Ожидаемые результаты:**

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.
2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого обучающегося.

### **Ведущие направления работы:**

1. повышение качества уроков и внеурочной деятельности посредством создания единого образовательного пространства для всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей));
2. обеспечение координации деятельности школьных методических объединений по организации образовательной среды, способствующей успешной адаптации обучающихся при переходе из детского сада в школу, из начальной школы в основное и среднее звено;

3. совершенствование системы мониторинга успешности высокомотивированных детей с целью выявления динамики, принятия своевременных решений по повышению результативности участия в различных олимпиадах, конкурсах, проектах;
4. работа по сопровождению профессионального роста молодых специалистов, посещение открытых уроков и мастер-классов опытных педагогов, индивидуальные и групповые консультации, участие в работе школьных и муниципальных семинаров;
5. совершенствование работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни;
6. выявление, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта учителей;
7. оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления;
8. формирование функциональной грамотности обучающихся;

№ п/п	Темы заседаний	сроки	ответственные
1	1.Основные задачи методического совета и предметных МО на 2025/2026 учебный год. 2.Рассмотрение плана работы методического Совета и планов предметных ШМО. 3.Рассмотрение графика проведения предметных недель 4.Об участии в конкурсах профессионального мастерства 5.Рассмотрение планов: 1.Повышения качества образования учащихся. 2.План работы со слабоуспевающими учащимися. 3.План работы с одарёнными учащимися. 4. План мероприятий («дорожная карта») по повышению качества математического и естественно-научного образования 6.Рассмотрение перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2025/2026 учебный год. 7.Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024/2025 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. 8. Организация наставничества. 9.Организация контроля по восстанавливающему повторению по предметам	Август 2025	ЗДУВР Руководители ШМО
2	1.Аттестация учителей как фактор повышения качества образования, повышение квалификации учителей. 2.Работа с одаренными детьми. Организация школьного тура Всероссийской олимпиады школьников. 3. Рассмотрение графика итоговых контрольных работ по предметам на 1 полугодие 2025/2026 учебного года. 4.Подготовка к педсовету ««Современный урок- как основа эффективного и качественного образования»	Сентябрь 2025	ЗДУВР  Руководители ШМО

3	<p>1.Итоги школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников, подготовка школьных команд к участию в муниципальном этапе.</p> <p>2.Подготовка и проведение методической недели «Современный урок: активные методы обучения в организации современного урока».</p> <p>3. Утверждение тематики проектных работ обучающихся 9 класса для участия в научно-практической конференции в школе.</p> <p>4.Школьный конкурс «Учитель года»</p> <p>5.Подготовка учащихся 9 класса к устному собеседованию</p>	Ноябрь 2025	<p>ЗДУВР</p> <p>Руководители ШМО</p>
4	<p>1.Представление опыта работы для обобщения.</p> <p>2.Участие в профессиональных конкурсах.</p> <p>3.Публикация методических разработок учителей на профессиональных сайтах.</p> <p>4.Результаты участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>5.Подготовка к педсовету «Классный руководитель как главное звено для развития познавательных навыков учащихся через внеурочную деятельность».</p> <p>6.Состояние работы по повышению квалификации учителей за 2024 год.</p> <p>7.Рассмотрение графика итоговых контрольных работ по предметам на II полугодие 2025/2026 учебного года.</p>	Январь 2026	<p>Руководители ШМО</p> <p>ЗДВР</p>
5	<p>1.Подготовка к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 класса</p> <p>2.Психолого-педагогическое и методическое сопровождение работы с высокомотивированными учащимися</p> <p>3.Анализ внеурочной деятельности</p>	Март, 2026	<p>ЗДУВР</p> <p>Педагог-психолог ЗДВР.</p>
6	<p>1.Итоги мониторинга методической работы за 2025/2026 учебный год</p> <p>2.Анализ работы методических объединений и методического совета за год.</p> <p>3.Планирование работы методического совета, МО на 2026/2027 учебный год.</p>	Май, 2026	<p>ЗДУВР</p> <p>Руководители ШМО</p>