

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Журавлёвская школа» Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Журавлёвская школа»)**

ПРИКАЗ

03.12.2024г.

№ 309-О

с. Журавлёвка

**О подготовке обучающихся
9-го класса к итоговому собеседованию**

В соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551, Концепцией преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства от 09.04.2016 № 637-р, рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленными письмом от 29.10.2024 № 02-311 и в целях подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку как условию допуска к государственной итоговой аттестации в 2025 году и развития коммуникативных компетенций обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план методической работы по подготовке обучающихся 9-го класса к итоговому собеседованию (приложение).
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Рагулиной Валентине Григорьевне:
 - 2.1. Составить график посещения уроков в 9-го класса с целью изучения системы работы учителя по формированию коммуникативной компетенции на уроках.
 - 2.2. Контролировать оценивание диалогической речи обучающихся по критериям из методических рекомендаций Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленных письмом от 29.10.2024 № 02-311.
 - 2.3. Подготовить и провести тренировочное итоговое собеседование в 9-м классе 23.01.2025г.
 - 2.4. Подготовить и провести собрание родителей (законных представителей) обучающихся 9-го класса с целью ознакомления с процедурой проведения итогового собеседования как составляющей мониторинга качества подготовки обучающихся в до 10.12.2024г.
3. Учителю русского языка и литературы Козловой Валентине Васильевне:
 - 3.1. Скорректировать рабочие программы по русскому языку и литературе, внести в содержание задания по разделам «Выразительное чтение», «Монологическая речь», «Диалогическая речь».
 - 3.2. Ознакомить обучающихся 9-го класса с демоверсией КИМ и критериями итогового собеседования.
 - 3.3. Включить «пятиминутки» устной речи в уроки русского языка и литературы, на которых обучающиеся готовят монологические и диалогические высказывания, выполняют интонационный анализ текста, пересказывают текст с включением в него дополнительной информации.

3.4. Выявить обучающихся с низкими показателями по результатам пробного итогового собеседования, разработать индивидуальные образовательные траектории для совершенствования монологической и диалогической речи.

4. Руководителю методического объединения социально-гуманитарного цикла Сениной Виктории Викторовне:

4.1. Подготовить задания для тренировочного итогового собеседования обучающихся 9-го класса из открытого банка заданий на официальном сайте ФИПИ.

4.2. Провести заседание методического объединения, чтобы оценить аудиофайлы с записями устной речи обучающихся 9-го класса по кодификатору и спецификации требований к уровню подготовки обучающихся к итоговому собеседованию, разработанных ФИПИ.

5. Специалисту по техническому сопровождению ГИА Дидковской Анне Павловне организовать аудиозапись монологической и диалогической речи обучающихся для отработки коммуникативных навыков.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.А.Переведенцева

С приказом от 03

03.12.2024 г № 309-О ознакомлены:

В.В. Козлова
подпись

дата

В.В. Сенина
подпись

дата

А.П. Дидковская
подпись

дата

План методической работы по подготовке обучающихся 9-го класса к итоговому собеседованию

№	Направление работы	Ответственные	Сроки	Результат
1	Изучить на заседании методического объединения учителей социально-гуманитарного цикла проекты демоверсии КИМ и спецификацию к итоговому собеседованию по русскому языку. Изучить рекомендации Рособнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленными письмом от 29.10.2024 № 02-311	Заместитель директора по УВР, руководитель методического объединения	Декабрь	Протокол заседания методического объединения
2	Создать банк тренировочных работ по отработке коммуникативных навыков в соответствии с кодификаторами и спецификацией требований к уровню подготовки обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку	учитель русского языка и литературы	Постоянно	Банк пробных работ
3	Провести методический совет. Обсудить с руководителями методических объединений выработку единых требований к формированию у обучающихся умения читать текст вслух, подробно пересказывать текст с включением приведённого высказывания, создавать монологическое высказывание, принимать участие в диалоге на всех	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Декабрь	Протокол заседания методического совета

	уроках, учебных занятиях, на занятиях внеурочной деятельности			
4	Разработать график посещения уроков, учебных занятий учителями-предметниками с целью формирования у обучающихся умения читать текст вслух, подробно пересказывать текст с включением приведённого высказывания, создавать монологическое высказывание, принимать участие в диалоге	Заместитель директора по УВР	Декабрь	График посещения уроков
5	Включить отработку коммуникативных навыков в содержание мероприятий предметных недель	Руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы	Постоянно	Планы мероприятий
6	Организовать тренировочные занятия с обучающимися 9-го класса в компьютерном классе	Учитель русского языка и литературы, технический специалист	Декабрь–январь	Аудиофайлы с записями устной речи обучающихся
7	Групповые занятия по подготовке к устному собеседованию в рамках проведения занятий внеурочной деятельности «Сдам ОГЭ по русскому языку»	Учитель русского языка и литературы,	декабрь-январь	Посещение занятий