

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Журавлёвская школа»  
(МБОУ «Журавлёвская школа»)**

**План методическая работа школы  
МБОУ «Журавлёвская школа» на 2024 / 2025 учебный год**

**РАССМОТРЕН  
на педагогическом совете  
(протокол от 30.08.2024г. №14)**

**Проблема:** «Совершенствование предметно-методической компетентности педагогов школы в решении актуальных задач формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП»

**Цель методической работы:** создание условий для непрерывного совершенствования профессиональной компетентности и готовности педагогов школы к инновационной деятельности в части расширения событийного учебно-воспитательного пространства, направленного на формирование и развитие функциональной грамотности школьников в условиях урочной и внеурочной деятельности.

**Задачи:**

- Разработка методических механизмов, способствующих качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП;
- Разработка алгоритма подготовки педагога к учебному занятию, помогающего обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности
- Освоение работы электронного ресурса «Конструктора рабочих программ»;
- Увеличение доли педагогов школы, непрерывно повышающих уровень профессиональной компетентности в области формирования функциональной грамотности обучающихся посредством применения эффективных приемов и технологий в урочной и внеурочной деятельности;
- Увеличение доли числа обучающихся школы, имеющих по результатам внутришкольного мониторинга средний и выше среднего уровень сформированности функциональной грамотности (читательской грамотности, естественнонаучной грамотности и математической грамотности как составляющих функциональной грамотности);
- Увеличение доли числа обучающихся – участников конференций, олимпиад, интеллектуальных конкурсов различного уровня и педагогов, подготовивших участников конференций, олимпиад, интеллектуальных конкурсов различного уровня через реализацию плана работы с одарёнными детьми.
- Увеличение доли работающих педагогов, молодых и вновь прибывших педагогов вовлеченных в инновационную деятельность по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности;

**Приоритетные направления методической работы**

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.

- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО.
- Непрерывное самообразование учителя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Включение педагогического работника в творческий поиск, в инновационную деятельность.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

#### **Критерии результативности методической работы школы в аспекте реализации методической темы:**

организация непрерывного повышения квалификации педагогов в вопросах формирования и оценки функциональной грамотности учащихся в условиях реализации ФОП;

расширение возможностей надпредметного сопровождения обучающихся на уровне интеграции возможностей урока (внеурочного занятия), в организации методических и образовательных событий;

обучение и качественно организованная система методического сопровождения молодых и вновь прибывших педагогов;

положительная динамика в преодолении образовательных дефицитов обучающихся по результатам ВПР, ГИА;

активизация деятельности педагогов в организации мониторингового сопровождения обучающихся в аспекте формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся, использовании технологии формирующего оценивания на основе продуктивного инструментария, само- и взаимооценки обучающихся;

совершенствование форм и методов методической работы, способствующих самоопределению педагогов участников в выборе собственного методического маршрута и методики проведения метапредметного урока (занятия);

обобщение и транслирование лучших педагогических практик, усовершенствование использования новых технологий распространения педагогического опыта.

#### **План работы педагогического совета**

| Дата   | Тематика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ответственные                              | Отметка о выполнении |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------|
| Август | 1. О выборе секретаря педагогического совета на 2024/2025 учебный год<br>2. Об анализе работы школы за 2023/2024 учебный год.<br>3. О рассмотрении годового плана работы школы на 2024/2025 учебный год<br>4. О рассмотрении календарного учебного графика на 2024/2025 учебный год<br>5. О рассмотрении учебных планов на 2024/2025 учебный год<br>6. О рассмотрении плана внеурочной деятельности на 2024/2025 учебный год. | Директор, заместители директора по УВР, ВР |                      |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |  |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--|
|         | <p>7.О зачислении учащихся в 1-й класс в 2024/2025 учебном году</p> <p>8.Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 2024 года.</p> <p>9.Об организации питания</p> <p>10.Об организации медицинского обслуживания в школе</p> <p>11.Об организации подвоза учащихся из с.Сумское с.Сторожевое</p>                                                                         |                                                                      |  |
| Октябрь | <p>1.Об итогах учебных достижений учащихся за I четверть 2024/2025 учебный год.</p> <p>2.Об итогах выполнения рабочих программ и практической части за I четверть 2024/2025 учебный год.</p> <p>3.О посещаемости учащимися учебных занятий в I четверти 2024/2025 учебного года.</p> <p>4.О подготовке к ГИА-2025г.</p> <p>5.О выдвижении претендентов на аттестаты особого образца.</p> | <p>Заместители директора по УВР, ВР</p> <p>классные руководители</p> |  |
| Ноябрь  | «Развитие функциональной грамотности обучающихся в урочное и внеурочное время на всех уровнях обучения»                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО                       |  |
| Декабрь | О состоянии преподавания биологии и географии в школе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Заместитель директора по УВР                                         |  |
| Декабрь | <p>1.О результатах учебных достижений учащихся за II четверть 2024/2025 учебного года</p> <p>2.Об итогах выполнения рабочих программ и практической части за II четверть 2024/2025 учебного года.</p> <p>3.О посещаемости учащимися учебных занятий в II четверти 2024/2025 учебного года.</p> <p>4.Об итогах работы с одарёнными и творческими учащимися</p>                            | <p>Замдиректора по УВР,</p> <p>замдиректора по ВР</p>                |  |
| Январь  | О системе подготовки к сдаче ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Замдиректора по УВР                                                  |  |
| Февраль | О состоянии преподавания русского языка и литературы в 5-9 классах (русского языка и литературного чтения в 1-4 классах)                                                                                                                                                                                                                                                                 | Директор, заместитель директора по УВР                               |  |
| Февраль | 1.Об итогах итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Заместитель директора по УВР                                         |  |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                         |  |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--|
| Март   | 1.О результатах учебных достижений учащихся за III четверть 2024/2025 учебного года<br>2.Об итогах выполнения рабочих программ и практической части за III четверть 2024/2025 учебный год.<br>3.О посещаемости учащимися учебных занятий в III четверти 2024/2025 учебного года.                                                                                                                                                        | Заместитель директора по УВР                            |  |
| Март   | Развитие компетенций во внеурочной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Заместитель директора по ВР                             |  |
| Март   | Об итогах защиты индивидуальных итоговых проектов обучающимися 9 класса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Заместитель директора по УВР                            |  |
| Апрель | 1.Итоги самообследования за 2024 год<br>2 О результатах анкетирования удовлетворённости качеством муниципальных услуг<br>3.Итоги аттестации педагогических работников                                                                                                                                                                                                                                                                   | Заместитель директора по ВР, по УВР<br>Педагог-психолог |  |
| Май    | 1.О допуске учащихся 9 класса к ГИА<br>3.О рассмотрении претендентов на получение аттестатов особого образца                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Заместители директора по УВР, ВР                        |  |
| Май    | 1.О переводе учащихся 1-8 классов в следующий класс<br>2.О награждении учащихся похвальными листами «За отличные успехи в учении»                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Заместители директора по УВР, ВР                        |  |
| Май    | 1. О результатах учебных достижений учащихся за 2024/2025 учебный год.<br>2. Об итогах выполнения рабочих программ и практической части за 2024/2025 учебный год.<br>3.О выполнении программного материала в 1 классе за 2024/2025 учебный год.<br>4.Об итогах посещаемости учебных занятий учащимися 1-9 классов за 2024/2025 учебный год.<br>5.Об организации и открытии лагеря дневного пребывания в период летних каникул 2025 года | Заместитель директора по УВР<br><br>начальник лагеря    |  |
| Июнь   | 1 Об анализе методической работы за 2024/2025 учебный год.<br>2.Об анализе по всеобучу за 2024/2025 учебный год<br>3.О результатах работы с одарёнными учащимися за 2024/2025 учебный год.<br>4.О результатах мониторинга профессионального роста педагогов<br>5.Об анализе воспитательной работы за 2024/2025 учебный год                                                                                                              | Заместители директора по УВР, ВР                        |  |

|      |                                    |                                    |  |
|------|------------------------------------|------------------------------------|--|
| Июнь | 1.Об отчислении учащихся 9 класса. | Заместитель<br>директора<br>по УВР |  |
|------|------------------------------------|------------------------------------|--|

#### Малый педсовет

| Дата    | Тематика                                           | Ответственные                                                                               | Отметка о выполнении |
|---------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Октябрь | 1. Адаптация учащихся 1-го класса                  | Заместители<br>директора<br><br>по УВР,ВР,<br>педагог-<br>психолог                          |                      |
| Октябрь | 2. Адаптация учащихся 5-го класса.                 | Заместители<br>директора<br><br>по УВР,ВР,<br>педагог-<br>психолог                          |                      |
| Апрель  | Готовность учащихся 9 класса к сдаче ГИА           | Заместитель<br>директора<br><br>по УВР, ВР,<br>педагог-<br>психолог,<br>руководители<br>ШМО |                      |
| Май     | Готовность учащихся 4 класса к освоению ООП<br>ООО | Заместитель<br>директора<br><br>по УВР, ВР,<br>педагог-<br>психолог,<br>руководитель<br>ШМО |                      |

#### Методические недели

| Название недели                                             | Сроки  | Ответственные                   | Отметка о выполнении |
|-------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------|----------------------|
| "Развитие функциональной грамотности как фактора достижения | Ноябрь | Заместитель директора по<br>УВР |                      |

|                                                                 |      |                             |  |
|-----------------------------------------------------------------|------|-----------------------------|--|
| современного качества образования и воспитания обучающихся ".   |      |                             |  |
| Путь к успеху через творчество классного руководителя и ученика | Март | Заместитель директора по ВР |  |

### Предметные недели

| Название                           | Сроки    | Ответственные                                             | Отметка о выполнении |
|------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------|----------------------|
| Неделя физической культуры         | Сентябрь | Кононова Н.А.                                             |                      |
| Неделя математики и информатики    | Октябрь  | Дидковская А.П., Чуприна О.А.                             |                      |
| Неделя физики и химии              | Ноябрь   | Яковлева Т.А., Чуприна О.А.                               |                      |
| Неделя ИЗО, музыки                 | Декабрь  | Кононова Н.А.                                             |                      |
| Неделя иностранного языка          | Январь   | Рагулина В.Г.                                             |                      |
| Неделя технологии и ОБЖ            | Февраль  | Крепичев А.А.                                             |                      |
| Неделя русского языка и литературы | март     | Козлова В.В., Скрипник Ж.А.                               |                      |
| Неделя истории и обществознания    | Апрель   | Сенина В.В.                                               |                      |
| Неделя начальных классов           | Май      | Серикова Л.А., Ваитова Р.Н., Ленивкина Т.Н., Климова О.В. |                      |

### Семинары:

| Название                                                                                                                               | Сроки    | Ответственные                                      | Отметка о выполнении |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------|----------------------|
| Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся, как важнейшее условие повышения качества образования у младших школьников | сентябрь | Руководитель ШМО начальных классов                 |                      |
| Формирование смыслового чтения – необходимое условие формирования функциональной грамотности                                           | октябрь  | Учитель русского языка и литературы                |                      |
| Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся, как важнейшее условие повышения качества образования                      | ноябрь   | Руководитель ШМО естественно-математического цикла |                      |
| Формирование ключевых компетенций обучающихся на основе использования активных методов обучения                                        | декабрь  | Руководитель ШМО социально-гуманитарного цикла     |                      |

|                                                                                                                                                     |         |                                        |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------|--|
| Совершенствование педагогического мастерства учителей путем реализации современных педагогических технологий на уроках и во внеурочной деятельности | февраль | заместитель директора по ВР            |  |
| Формирование ценностей по гражданско-патриотическому воспитанию через оптимизацию форм и методов воспитательной работы                              | март    | Руководитель МО классных руководителей |  |
| Использование современных педагогических технологий в целях повышения качества иноязычного образования при формировании функциональной грамотности  | апрель  | учитель иностранного языка             |  |

### Круглый стол

| Название                                                                                                                         | Сроки    | Ответственные                                    | Отметка о выполнении |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------|----------------------|
| «Функциональная грамотность учителя - основа развития функциональной грамотности ученика»                                        | сентябрь | Заместитель директора по УВР                     |                      |
| Стенд-выставка «Мои педагогические находки».<br>Цель: Обмен педагогическим опытом по теме «Развитие функциональной грамотности». | март     | Заместитель директора по УВР<br>Руководители ШМО |                      |

### Методическое сопровождение профессиональной деятельности педагогов (час методической консультации для желающих педагогов)

| Название                                                                                                                                                                                                        | Сроки   | Ответственные                                  | Отметка о выполнении |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------|----------------------|
| 1. Развитие интереса к учению и потребности в знаниях.<br>2. Организация конкурсной и олимпиадной деятельности учащихся.                                                                                        | октябрь | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |                      |
| Портфолио в профессиональной деятельности учителя:<br>-портфолио как образовательная технология;<br>-виды портфолио:<br>-аттестационные папки;<br>-возможности портфолио для профессионального развития учителя | ноябрь  | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |                      |
| Культура педагогического общения.<br>Микроисследование: «Выявление стилей педагогического общения»                                                                                                              | декабрь | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |                      |
| 1. Информационные технологии в образовательном процессе.                                                                                                                                                        | январь  | Заместитель директора по УВР,                  |                      |

|                                                                                                               |         |                                                         |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------|--|
| 2.Тренинг: «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из нее».                                                    |         | руководители<br>ШМО                                     |  |
| Педагогическая технология «Step by Step» с использованием формы «Разброс мнений», упражнения «Волшебная рука» | февраль | Заместитель<br>директора по УВР,<br>руководители<br>ШМО |  |
| Инновационная деятельность учителя.                                                                           | Март    | Заместитель<br>директора по УВР,<br>руководители<br>ШМО |  |
| Анализ посещённых открытых уроков педагогов.                                                                  | апрель  | Заместитель<br>директора по УВР,<br>руководители<br>ШМО |  |