

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Журавлёвская школа» Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Журавлёвская школа»)**

ПРИКАЗ

30.08.2024г.

№ 195-О

с.Журавлёвка

***Об утверждении методического совета
школы на 2024/2025 учебный год***

В целях обеспечения методического сопровождения педагогической деятельности учителей, совершенствования образовательного процесса и повышения мастерства педагогических работников, а также, в соответствии с Положением о методическом совете школы ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить методический совет школы в составе:

- Переведенцева Оксана Александровна- директор школы;
- Рагулина Валентина Григорьевна- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Крепичев Андрей Анатольевич- заместитель директора по воспитательной работе;
- Серикова Лариса Александровна- руководитель МО учителей начальных классов;
- Яковлева Т.А.- руководитель МО естественно-математического цикла;
- Сенина В.В.- руководитель МО социально-гуманитарного цикла;
- Дидковская А.П.- руководитель ШМО классных руководителей.

2. Назначить председателем методического совета Рагулину Валентину Григорьевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Назначить секретарём методического совета Дидковскую Анну Павловну.

4. Утвердить план работы методического совета школы на 2024/2025 учебный год (приложение 1)

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Переведенцева

С приказом от 30.08.2024г. № 195-О ознакомлены:

_____ В.Г. Рагулина
подпись

_____ дата

_____ Т.А. Яковлева
подпись

_____ дата

_____ А.А. Крепичев
подпись

_____ дата

_____ В.В. Сенина
подпись

_____ дата

С приказом от 30.08.2024г. № 195-О ознакомлены:

_____ Л.А. Серикова
подпись

дата

_____ А.П. Дидковская
подпись

дата

План работы методического совета школы на 2024/2025 учебный год

Проблема: «Создание условий для устойчивого инновационного развития школы путем обновления технологий образования, обеспечивающих качество результатов обучения в условиях обновленного ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СПО».

Цель деятельности методического совета: обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, рост их профессионального мастерства.

Задачи:

- Создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;
- распространение опыта работы школы в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями района, региона, страны;
- создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в учреждении и работы учителя;

Ожидаемые результаты:

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.
2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого обучающегося.

Ведущие направления работы:

1. повышение качества уроков и внеурочной деятельности посредством создания единого образовательного пространства для всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей));
2. обеспечение координации деятельности школьных методических объединений по организации образовательной среды, способствующей успешной адаптации обучающихся при переходе из детского сада в школу, из начальной школы в основное и среднее звено;
3. совершенствование системы мониторинга успешности высокомотивированных детей с целью выявления динамики, принятия своевременных решений по повышению результативности участия в различных олимпиадах, конкурсах, проектах;
4. работа по сопровождению профессионального роста молодых специалистов, посещение открытых уроков и мастер-классов опытных педагогов, индивидуальные и групповые консультации, участие в работе школьных и муниципальных семинаров;
5. совершенствование работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни;
6. выявление, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта учителей;

7. оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления;

8. формирование функциональной грамотности обучающихся;

№ п/п	Темы заседаний	сроки	ответствен ные	Отметка о выполнении
1	1.Основные задачи методического совета и предметных МО на 2024/2025 учебный год. 2.Рассмотрение плана работы методического Совета и планов предметных ШМО. 3.Рассмотрение графика проведения предметных недель 4.Об участии в конкурсах профессионального мастерства 5.Рассмотрение планов: 1.Повышения качества образования учащихся. 2.План работы со слабоуспевающими учащимися. 3.План работы с одарёнными учащимися. 6.Рассмотрение перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024/2025 учебный год. 7.Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024/2025 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. 8. Организация наставничества. 9.Организация контроля по восстанавливающему повторению по предметам	Август 2024	Рагулина В.Г. Руководители ШМО	
2	1.Аттестация учителей как фактор повышения качества образования, повышение квалификации учителей. 2.Работа с одаренными детьми. Организация школьного тура Всероссийской олимпиады школьников. 3. Рассмотрение графика итоговых контрольных работ по предметам на 1 полугодие 2024/2025 учебного года. 4.Подготовка к педсовету «Развитие функциональной грамотности обучающихся в урочное и внеурочное время на всех уровнях обучения»	Сентябрь 2024	Рагулина В.Г. Руководители ШМО	
3	1.Итоги школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников, подготовка школьных команд к участию в муниципальном этапе. 2.Подготовка и проведение методической	Ноябрь 2024	Рагулина В.Г.	

	недели «Развитие функциональной грамотности как фактора достижения современного качества образования и воспитания обучающихся » 5.Школьный конкурс «Учитель года»		Руководители ШМО	
4	1.Представление опыта работы для обобщения. 2.Участие в профессиональных конкурсах. 3.Публикация методических разработок учителей на профессиональных сайтах. 4.Результаты участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. 5.Подготовка к педсовету «Развитие компетенций во внеурочной деятельности». 6.Состояние работы по повышению квалификации учителей за 2024 год. 7.Рассмотрение графика итоговых контрольных работ по предметам на II полугодие 2024/2025 учебного года.	Январь 2025	Руководител и ШМО Замдиректора по ВР	
5	1.Подготовка к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 класса 3.Психолого-педагогическое и методическое сопровождение работы с высокомотивированными учащимися 4.Анализ внеурочной деятельности	Март, 2025	Рагулина В.Г. Педагог-психолог Крепичев А.А.	
6	1.Итоги мониторинга методической работы за 2024/2025 учебный год 2.Анализ работы методических объединений и методического совета за год. 3.Планирование работы методического совета, МО на 2025/2026 учебный год.	Май, 2025	Рагулина В.Г. Руководители ШМО	