



**АДМИНИСТРАЦИЯ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 24.12.2025

г. Симферополь

№ 1506

Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района в II полугодии 2025/2026 учебного года

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10. 2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Законом Республики Крым от 19.12.2022 № 374-ЗРК/2022 «О внесении изменений в Закон Республики Крым «Об образовании в Республике Крым», Законом Республики Крым от 07 декабря 2023 года № 496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и плановый период на 2025 и 2026 годов», п. 10 Приложения 8, п. 11 приложения 16 к постановлению Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 № 241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 11 июля 2025 г. № 406 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 года № 241», постановлением Совета министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», постановлением Совета министров Республики Крым от 13.12.2024 № 766 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 года № 241», распоряжением Совета министров Республики Крым 13.10.2022 года № 1599-р «Об утверждении Перечня государственных программ Республики Крым, действующего с 1 января 2023 года, и признании утратившими силу некоторых распоряжений Совета министров Республики Крым», Приказом Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым от 22 января 2015 № 3/2 «Об утверждении предельных

наценок на продукцию (товары), реализуемую предприятиями общественного питания в общеобразовательных школах, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях на территории Республики Крым» (с изменениями на 14.11.2024г), п. 1. Протокола заседания оперативного штаба Республики Крым для реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» утверждённого Главой Республики Крым от 07.11.2022, Региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, постановлением администрации Симферопольского района от 30.06.2017 № 188-п «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Симферопольского района» (с изменениями), постановлением администрации Симферопольского района от 19.11.2025 № 1670-п «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым в 2026 году и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Симферопольского района Республики Крым»,

с целью укрепления здоровья обучающихся во время учебно-воспитательного процесса, а также создания условий для предоставления качественного сбалансированного питания учащимся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание для обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района
с 12.01.2026
2. В связи с отсутствием пищеблоков организовать приготовление горячего питания на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений:
 - МБОУ «Маленская школа» для МБОУ «Укромновская школа»;
 - МБОУ «Скворцовская школа» для МБОУ «Кубанская школа им. С.П. Королева»;
 - МБОУ «Гвардейская школа №1» для второго корпуса по адресу: с. Красная Зорька, ул. Московская, 23;
 - МБОУ «Новоандреевская школа им. В.А. Осипова» для МБОУ «Широковская школа»;
 - МБДОУ «Партизанская школа им. А.П. Богданова» для МБОУ «Константиновская школа», МБОУ «Украинская школа»;
 - МБОУ «Чистенская школа-гимназия имени Героя Социалистического Труда Тарасюка Ивана Степановича» для МБОУ «Залесская школа»,
 - МБОУ «Чайкинская школа» для МБОУ «Урожайновская школа им. К.В. Варлыгина»;
 - МБОУ «Донская школа имени В.П. Давиденко» для МБОУ «Кленовская основная школа»;
 - МБОУ «Добровская школа-гимназия имени Я.М. Слонимского» для второго корпуса по адресу: с. Краснолесье, ул. Парковая д. 71В;

- МБОУ Трудовская школа» для структурного подразделения «Детский сад «Светлячок» с. Трудовое».

3. Возложить персональную ответственность за организацию горячего питания на руководителей общеобразовательных учреждений.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Создать все необходимые условия для организации полноценного, качественного горячего питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, методическими рекомендациями для обучающихся, получающих начальное общее образование, а также для обучающихся 1-11-х классов льготных категорий.

4.2. Привести в соответствие с законодательством всю нормативно-правовую базу по организации горячего питания в учреждении ко второму полугодью учебного года.

4.3. Обеспечить бесплатным горячим питанием детей, посещающих общеобразовательные учреждения Симферопольского района, и установить стоимость бесплатного горячего питания для:

4.3.1. обучающихся, получающих начальное общее образование, в размере 85,55 рублей в день за счет средств федерального бюджета.

4.3.2. Обеспечить бесплатным горячим питанием (обед) обучающихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района, отнесённых к льготным категориям (дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих и многодетных семей, дети участников специальной военной операции), с учётом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов, утверждённых СанПиН.

Стоимость горячего питания на одного ребёнка льготной категории составляет 100,00 рублей в день за счёт средств бюджета муниципального образования Симферопольский район.

4.3.3. Обеспечить бесплатным горячим питанием (завтрак - I смена, полдник - II смена) обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети из малоимущих и многодетных семей, дети участников специальной военной операции), с учётом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов, утверждённых СанПиН.

Стоимость горячего питания на одного ребёнка льготной категории составляет 90,00 рублей в день за счёт средств бюджета муниципального образования Симферопольский район.

4.3.4. Обеспечить бесплатным горячим питанием (полдник-II смена) обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, отнесённых к льготным категориям (дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения

родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих и многодетных семей, дети участников специальной военной операции).

Стоимость горячего питания на одного ребёнка льготной категории составляет 90,00 рублей в день за счёт средств бюджета муниципального образования Симферопольский район.

4.3.5. Обеспечить бесплатным горячим питанием (полдник для группы продлённого дня) обучающихся льготной категории «дети участников специальной военной операции» в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях с учётом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов на 1 ребёнка в день.

Стоимость горячего питания на одного ребёнка льготной категории составляет 90,00 рублей в день за счёт средств бюджета муниципального образования Симферопольский район

4.3.6. Обеспечить обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Симферопольского района, отнесённых к льготной категории «дети с ограниченными возможностями здоровья», «дети-инвалиды», а также «дети-инвалиды», имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие «образование на дому», получают компенсацию за двухразовое питание в денежном эквиваленте.

Стоимость денежной компенсации за горячее питание на одного ребёнка льготной категории составляет 185,55 рублей в день за счёт средств бюджета муниципального образования Симферопольский район».

4.4. Усилить работу по обеспечению большим охватом горячим питанием обучающихся всех категорий за счёт средств федерального, муниципального бюджетов, а также за счёт родительских средств.

4.5. Осуществлять ежедневный контроль за посещаемостью детей, а также заполнением ежедневного табеля учёта обучающихся.

в течение учебного года

4.6. Издать приказ «Об организации бесплатного горячего питания» на второе полугодие 2025/2026 учебного года для обучающихся по программам начального общего образования и детей льготных категорий.

4.7. Назначить приказом ответственного в учреждении за организацию горячего питания.

до 12.01.2026

4.8. Продолжить работу бракеражной комиссии в соответствии с планом работ, утвержденным приказом «О создании и работе бракеражной комиссии в учреждении».

до 12.01.2026

4.9. Обеспечить организацию питьевого режима в соответствии с пунктами приказа «Об организации питьевого режима обучающихся»

в течение учебного года

4.10. Продолжить работу родительского контроля в соответствии с приказом «О создании родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся».

в течение учебного года

4.11. Обеспечить проведение ежемесячного мониторинга за организацией горячего питания с советом родительского контроля с заполнением соответствующего протокола заседаний комиссии и чек-листа по итогам мониторинга. Копии протоколов ежемесячно предоставлять в управление образования.

ежемесячно в течении учебного года,
до 5 числа следующим за отчётным

4.12. Назначить ответственных в учреждении за проведение ежедневного мониторинга качества организации горячего питания с последующим написанием аналитической справки.

до 12.01.2026

не реже чем 1 раз в полугодии

4.13. Продолжить работу учреждения в соответствии с Планом работы бракеражной комиссии, Планом работы родительского контроля, Планом дополнительных санитарно-противоэпидемических мероприятий в столовой и пищеблоке, направленных на уменьшение распространения ОРВИ и гриппа, включая COVID-19 работы учреждения.

в течение учебного года

4.14. Привести в соответствие с законодательством Положения «Об организации питания», «О бракеражной комиссии», «О родительском контроле за организацией и качеством питания обучающихся».

до 12.01.2026

4.15. Рекомендуется, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, при организации питания для обучающихся в учреждениях после длительных зимних каникул организовать работу по проведению обследований и оценке соответствия санитарным нормам и правилам помещений пищеблока (буфет-раздаточной), инвентаря, оборудования на готовность к оказанию услуг питания с персоналом пищеблока с последующим оформлением Акта обследования, подтверждающего готовность помещений и персонала пищеблока к организации питания.

до 12.01.2026

4.16. Усилить контроль за правильностью закладки продуктов питания в соответствии с технологическими картами и меню.

ежедневно, в течение учебного года

4.17. Усилить меры ответственности за соблюдением санитарного законодательства в учреждении, в том числе:

- наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима обучающихся;
- обеспечение условий обработки, хранения продуктов, сроков реализации сырья и готовой пищи:
- наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;
- эффективное функционирование систем водоснабжения и канализации;
- проверка нахождения оборудования в исправном состоянии.

постоянно, в течение года

4.18. Утвердить приказом график работы столовой (должен соответствовать режиму работы образовательного учреждения), а также:

- график работы пищеблока (буфет-раздаточной),
- график питания обучающихся,
- график дежурства учителей на переменах в обеденном зале,
- график кварцевания столовой,
- график проветривания столовой,
- график влажной и генеральной уборки столовой.

Разместить данную информацию на официальном сайте общеобразовательного учреждения, включая информационные стенды в столовой и стенды для родителей (законных представителей).

до 12.01.2026

4.19. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы пищеблоков, школьных столовых и обеденных залов учреждений.

в течение года

4.20. Обеспечить своевременное заключение контрактов на поставку продуктов питания или услуг (минимального набора продуктов питания) в учреждении в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Включить в контракт условия, прописанные в Постановлении Правительства Российской Федерации от 29.03.2023 № 498 «Об утверждении типовых условий контрактов на оказание услуг питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

4.21. Осуществлять контроль за рациональным использованием выделенных средств. Осуществлять мониторинг закупленной продукции (преимущественно у товаропроизводителей, имеющих безукоризненную деловую репутацию).

4.22. Усилить контроль за качеством поставок продуктов питания (услуг), утилизацией пищевых отходов, санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока.

4.23. Для организации работы на пищеблоке, в школьной столовой, буфет-раздаточной должны быть следующие документы:

- технологический паспорт пищеблока (*разработанный и утвержденный директором*);
- программа производственного контроля на основе принципов ХАССП (*разработанная организатором питания и согласованная директором*);
- технологические карты на каждое блюдо (*разработанные организатором питания и согласованные директором*);
- гигиенический журнал (сотрудников пищеблока) (*ведется ежедневно медицинской сестрой школы либо назначенным лицом*);
- журнал бракеража скоропортящейся продукции (*ведется организатором питания*);
- журнал готовой кулинарной продукции (*ведется ежедневно медицинской сестрой (либо назначенным лицом), подписывается ежедневно всеми членами бракеражной комиссии в составе не менее 3-х человек*);

- журнал учета температурного режима холодильного оборудования (ведется ежедневно организатором питания или медицинской сестрой (назначенным ответственным лицом));

- журнал температуры и влажности складских помещений (ведется ежедневно организатором питания или медицинской сестрой (назначенным ответственным лицом));

- журнал проведения генеральных уборок (ведется ежедневно организатором питания или медицинской сестрой (назначенным ответственным лицом));

- ведомость контроля за рационом питания (ведется ежедневно, каждые 10 дней заполняет медицинский работник, подписывает директор школы);

- договор с аккредитованной лабораторией на проведение периодических испытаний пищевой продукции по физико-химическим показателям (разрабатывает организатор питания);

- договор на вывоз пищевых отходов.

4.24. На информационном стенде по здоровому питанию необходимо размещать:

- основное меню (по всем возрастным категориям);

- ежедневное меню;

- график приема пищи;

- график работы столовой;

- информацию по здоровому питанию;

- номера телефонов «горячих» линий по вопросам организации горячего питания (Министерство Просвещения Российской Федерации, Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым, Управление образования администрации Симферопольского района).

4.25. В разделе «Горячее питание» на официальном сайте общеобразовательного учреждения необходимо размещать и систематически актуализировать информацию по организации горячего питания, а именно:

- локальные акты по организации горячего питания;

- основное меню, утверждённое и согласованное в соответствии с требованиями, с указанием даты согласования по всем возрастным категориям;

- график приёма пищи (с подписью руководителя);

- информация для родителей по теме «Здоровое питание»;

- информацию об организаторе питания.

4.26. В подразделе «FOOD» до 10.00 необходимо размещать ежедневное меню для обучающихся по программе начального общего образования.

Ежедневно проверять правильность размещения информации (ежедневного меню), а также отображения учреждения на официальном сайте «мониторингпитание.рф».

4.27. Продолжить работу проекта «Цифровая среда» (в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым»):

ежедневно в течение года

- организовать безналичную оплату питания обучающихся с использованием «Многофункциональной карты» (далее-МФК);

- автоматизировать финансовый и статистический учёт питания детей;
- обеспечить безопасность образовательных учреждений за счет организации автоматического контроля доступа;
- реализовать возможность приобретения продукции оператора питания в режиме буфета и режиме самообслуживания с использованием карты МФК;
- предусмотреть способ учёта и оплаты питания в случае отсутствия карты;
- обеспечить безопасность и прозрачность финансовых расходов;
- вести учёт и контроль денежных средств (родительских, бюджетных);
- совместно с исполнителем вести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о реализации концепции проекта «Цифровая среда».

4.28. В целях пропаганды здорового образа жизни рекомендуется в течение учебного года проводить просветительские мероприятия с детьми и их родителями (конкурсы, детские тематические праздники, исследовательские проекты, викторины, классные часы, круглые столы и др. мероприятия), направленные на формирование культуры здорового питания.

постоянно, в течение года

4.29. Обеспечить обучающихся групп продлённого дня полноценным горячим питанием за счёт родительских средств (дети участников СВО за счёт средств муниципального бюджета).

в течение года

4.30. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приёма пищи с использованием достаточного количества моющих и дезинфицирующих средств.

ежедневно, постоянно

4.31. Дезинфицировать столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.

ежедневно, постоянно

4.32. Организовать и контролировать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты.

ежедневно, в течение года

4.33. Предоставлять в МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных учреждений образования Симферопольского района» (бухгалтерию) табеля учёта питания обучающихся получающих начальное общее образование и обучающихся льготных категорий.

ежемесячно до 2 числа следующего за отчётным

5. Начальнику МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных учреждений образования Симферопольского района» (Бут Г.Ю.):

- обеспечить своевременное доведение финансирования расходов на организацию горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование, и обучающихся льготных категорий общеобразовательных учреждений;

- осуществлять систематический контроль за обеспечением финансирования на организацию питания;

- своевременно осуществлять загрузку сведений в ЕГИССО следующих мер социальной защиты: МСЗ «Обеспечение бесплатным питанием льготных

категорий», МСЗ «Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами (питание 1-4 классов)», МСЗ «Денежная компенсация на питание для детей льготной категории (школа)»

постоянно, в течение года

6. Главному специалисту управления образования осуществлять мониторинг за организацией горячего питания обучающихся, в том числе при проведении тематических, комплексных, внеплановых проверок.

в течение учебного года

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

С.В. Дмитрова