

ПРИКАЗ

11.02.2025

с. Широкое

№ 85-о

Об организации работы по приёму детей в 1 класс на 2025/2026 учебный год

В соответствии со ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, с целью обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в 1 класс и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей на секретаря-машинистку Витюк К.В.

2. Секретарю-машинистке Витюк К.В.:

2.1. Организовать прием заявлений в 1 класс на 2025/2026 учебный год в соответствии со следующими сроками:

- прием заявлений о зачислении в 1 класс для лиц, проживающих на закрепленной территории производится с 01 апреля по 30 июня 2025

- прием заявлений о зачислении в 1 класс для лиц, проживающих за пределами закрепленной территории с 06 июля 2025

- закончить прием в первый класс не позднее 05 сентября 2025

2.2. Прием заявлений в 1 класс осуществлять работы в АИС «Зачисление» с учетом следующих требований:

- принимать заявления только установленной формы и только от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);

- принимать заявления только с приложением к заявлению о зачислении всех необходимых документов;

- иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, предъявляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

- приему в 1 класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2025 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет;

- каждое принятое заявление регистрируется в специальном журнале;

- заявителю (родителю или законному представителю ребенка) выдается расписка с указанием входящего номера заявления о приеме: перечня представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов и печатью учреждения; контактные телефоны для получения информации: адрес официального сайта учреждения.

2.3. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в 1 класс заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя.

2.4. При приеме заявлений в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

2.5. Зачисление в учреждение оформлять приказом в течение 3 рабочих дней после приема заявлений.

3. Заместителю директора по УВР Горовой Л.Е. сообщить родителям (законным представителям) через официальный сайт школы и на информационном стенде школы о начале и окончании приёма заявлений в 1 класс.

4. Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителя директора по УВР Горову Л.Е.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

К.В.Шипко