

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Широковская школа»  
Симферопольского района Республики Крым  
(МБОУ «Широковская школа»)  
ул. Ленина, д.11, с. Широкое, Симферопольский район, РК, 297510  
тел: 3(652) 324-840, e-mail: shirokoe11@mail.ru, ОКПО 00827136, ОГРН 1159102022749, ИНН 9109009625

СОГЛАСОВАНО  
Протокол педагогического совета  
№ 09 от 30.08.2021г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом по школе  
№ 469-о от 30.09.2021

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Управляющего совета  
№ 04 от 30.09.2021г.

И.о.директора  
\_\_\_\_\_ К.В. Шипко

Локальный акт № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ ПРЕЗИДЕНТА  
И ЧЛЕНОВ СОВЕТА  
СТАРШЕКЛАССНИКОВ УЧЕНИЧЕСКОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ МБОУ  
«ШИРОКОВСКАЯ ШКОЛА»**

2021г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Широковская школа»  
Симферопольского района Республики Крым  
(МБОУ «Широковская школа»)  
ул.Ленина, д.11, с.Широкое, Симферопольский район, РК, 297510  
тел: 3(652) 32-48-40 , e-mail: shirokoel1@mail.ru , ИНН 9109009625, ОГРН1159102022749

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проведении выборов Президента и членов Совета старшеклассников ученического самоуправления МБОУ «Широковская школа»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и проведения выборов Президента и членов Совета старшеклассников ученического самоуправления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Широковская школа» (далее — ОУ).

1.2. Деятельность органов ученического самоуправления в образовательной организации осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребёнка; Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.3. Выборы в ученическое самоуправление (далее – Выборы) способствуют формированию в школе демократических отношений между педагогами и учащимися, защите прав школьников, приобретению учениками знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, воспитывает лидерские качества, умение общаться, взаимодействовать друг с другом.

1.4. Учредителем Выборов являются ОУ.

#### **2. Цели и задачи**

Целями и задачами проведения Выборов являются:

- развитие системы ученического самоуправления в образовательных организациях;
- приобщение обучающихся к участию в организации жизни коллектива органа ученического самоуправления;
- формирование активной гражданской позиции обучающихся;
- развитие правовой грамотности обучающихся образовательных организаций;
- повышение интереса обучающихся к самостоятельному решению актуальных проблем сообщества;
- предоставление возможности каждому обучающемуся на управление образовательной организацией;
- создание условий для самореализации обучающихся;
- определение руководителей органов ученического самоуправления с использованием модели выборов, приближенной к реалиям жизни.

#### **3. Основные термины и понятия**

**агитационные материалы** – печатные, аудиовизуальные и иные материалы, содержащие признаки предвыборной агитации, и предназначенные для массового распространения, обнародования в период избирательной кампании;

**агитационный период** – период, в течение которого разрешается проводить предвыборную агитацию;

**агитация предвыборная** (предвыборная агитация) – деятельность, осуществляемая в период избирательной кампании и имеющая целью побудить или побуждающая избирателей к голосованию за кандидата, кандидатов или против него (них);

**активное избирательное право** – право работников и учащихся школы избирать Президента и членов Совета органа ученического самоуправления.

**бюллетень** – избирательный бюллетень, получаемый избирателем для голосования, согласно списку избирателей;

**выдвижение кандидата** – самовыдвижение кандидата, а также инициативной группы избирателей по предложению кандидатуры на должность Президента и членов Совета органа ученического самоуправления;

**избирательная кампания** – деятельность по подготовке и проведению выборов;

**избирательная комиссия** – коллегиальный орган, формируемый в порядке и в сроки, которые установлены данным Положением, организующий и обеспечивающий подготовку и проведение выборов;

**кандидат** – лицо, выдвинутое в установленном настоящим Положением порядке в качестве претендента на должность Президента или члена Совета органа ученического самоуправления, либо зарегистрированное соответствующей избирательной комиссией в качестве кандидата;

**кандидат зарегистрированный** (зарегистрированный кандидат) – лицо, зарегистрированное соответствующей избирательной комиссией в качестве кандидата;

**наблюдатель** – работник или учащийся образовательной организации, уполномоченный осуществлять наблюдение за проведением голосования, подсчетом голосов и иной деятельностью комиссии в период проведения голосования, установления его итогов, определения результатов выборов, включая деятельность комиссии по проверке правильности установления итогов голосования и определения результатов выборов;

**недействительная подпись** – подпись, собранная с нарушением порядка сбора подписей избирателей и (или) оформления подписного листа;

**недостоверная подпись** – подпись, выполненная от имени одного лица другим лицом;

**пассивное избирательное право учащихся** – право учащихся образовательной организации быть избранными президентом органа ученического самоуправления;

**прямое избирательное право** – предполагает, что работники и учащиеся образовательной организации голосуют на выборах за кандидатов непосредственно (лично);

**тайное голосование** – голосование на выборах является тайным, исключаящим возможность какого-либо контроля над волеизъявлением гражданина.

#### 4. Основные принципы проведения выборов в органы ученического самоуправления

4.1. Структуру органов ученического самоуправления составляет Совет старшеклассников ученического самоуправления, в который входит Президент школы, Премьер-министр и Парламент, который представлен министрами от министерств:

Министерство образования;

Министерств здравоохранения;

Министерство культуры;

Министерство спорта;

Министерство туризма;

Министерство безопасности;

Министерство труда и права;

Министерство информации;

Министерство культуры;

Министерство экономики;

Министерство экологии.

4.2. Председателем является Президент школы.

Администрация образовательной организации во главе с директором является органом, осуществляющим контроль над деятельностью органов ученического самоуправления в образовательном учреждении. При этом право вмешиваться в деятельность органов ученического самоуправления у администрации возникает в случае спорных и конфликтных вопросов, для решения которых Президент или иной член Совета может обратиться за помощью в

администрацию образовательного учреждения. В остальных случаях деятельность администрации по отношению к работе органов ученического самоуправления носит наблюдательный и рекомендательный характер.

4.3.Выборы Президента и членов Совета (далее – выборы) осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании за Президента и открытым за членов Совета.

4.4.Учащиеся имеют право избирать и быть избранными, участвовать в выдвижении кандидатов, предвыборной агитации, наблюдении и проведении выборов.

4.5.Участие избирателя (учащегося) в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на учащегося с целью принудить его к участию или неучастию в Выборах.

4.6.Президент и члены Совета избираются на два года.

4.7.Выборы организует и проводит избирательная комиссия образовательного учреждения.

## **5. Формирование и полномочия избирательной комиссии**

5.1.Для организации и проведения Выборов администрацией образовательной организации формируется избирательная комиссия (далее – ИК) в количестве от 5 до 11 человек за три недели до проведения выборов по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

5.2.Членами ИК могут быть назначены директор образовательной организации, заместитель директора образовательной организации по воспитательной работе с учащимися, члены Совета родителей (законных представителей) (за исключением родителей кандидатов) и учащиеся 8-11 классов образовательного учреждения, в которой проводятся выборы (за исключением учащихся, являющихся кандидатами и их родственниками).

5.3.К полномочиям ИК относится:

- прием заявок кандидатов на участие в выборах;
- проверка подписей, собранных в поддержку кандидатов;
- регистрация кандидатов;
- контроль за проведением кандидатами агитации;
- проведение дебатов кандидатов;
- проведение голосования и подсчет голосов, отданных за каждого из кандидатов;
- определение результатов выборов

5.4.Место расположения ИК определяется администрацией образовательной организации, в которой проводятся выборы.

5.5.Полномочия ИК прекращаются со дня оглашения результатов Выборов.

## **6. Формирование списка избирателей**

6.1.Списки избирателей составляются администрацией образовательной организации и передаются в избирательную комиссию образовательной организации за 10 дней до дня голосования.

6.2.Списки избирателей составляются в одном экземпляре по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. Сведения об избирателях располагаются в алфавитном порядке. Список избирателей должен быть подписан председателем ИК образовательного учреждения.

6.3.В список избирателей включаются учащиеся ОУ.

6.4.Принимать участие в Выборах в качестве избирателей на имеют право учащиеся 5-10 классов образовательной организации, в которой проводятся выборы.

6.5.Вносить какие-либо изменения в список избирателей после окончания времени голосования и начала подсчета голосов избирателей запрещается.

## **7. Выдвижение кандидатов на должность**

7.1.Правом быть избранным на должность Президента обладают учащиеся 8-10 классов, на должность членов Совета – учащиеся 5-10 классов образовательной организации, в которой проводятся Выборы.

7.2. Для выдвижения кандидата на должность Президента или члена Совета необходимо представить в ИК заявку по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

7.3. Для регистрации кандидат обязан собрать подписи избирателей в поддержку своего выдвижения.

7.4. Количество подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидата, составляет 5 % от числа избирателей, включенных в списки избирателей.

7.5. Сбор подписей в поддержку своего выдвижения может осуществляться кандидатом лично либо при помощи членов инициативной группы.

7.6. Подписные листы оформляются по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

7.7. Инициативная группа в составе не более 10 человек может создаваться кандидатом для сбора подписей, участия в агитации и наблюдения за ходом голосования из числа учащихся 5-11 классов образовательной организации, в которой проводятся Выборы.

7.8. Список членов инициативной группы оформляется, согласно приложению 5 к настоящему Положению, и сразу после ее создания представляется кандидатом в ИК.

7.9. По результатам проверки подписей, собранных кандидатом для регистрации, ИК регистрирует кандидата и выдает ему удостоверение о регистрации (приложение 7 к настоящему Положению о Выборах).

7.10. Основанием для отказа в регистрации кандидата является 50 % и более подписей избирателей, собранных с нарушениями (образец – приложение 7 к настоящему Положению.).

7.11. Собранными с нарушениями считаются:

- все подписи в подписном листе, оформленном не по форме приложения 4 к настоящему Положению;
- все подписи в подписном листе, на котором не указан сборщик подписей и (или) подписной лист не заверен его подписью;
- все подписи в подписном листе, если сборщик подписей не является членом инициативной группы или самим кандидатом;
- подписи избирателей без указания необходимых сведений об избирателе;
- подписи, если при наличии сведений об избирателе отсутствует сама подпись избирателя.

## **8. Организация и проведение агитационной работы**

8.1. Агитационный период начинается со дня выдвижения кандидата, т.е. со дня представления в ИК кандидатом заявки, и оканчивается за одни сутки до дня голосования.

8.2. Агитация проводится путем:

- изготовления и распространения агитационных листовок;
- размещения агитационных печатных материалов в местах, специально определенных администрацией школы;
- проведения встреч с избирателями;
- участия в дебатах кандидатов;
- использования информационных средств (радио, телевидение образовательной организации).

8.3. При размещении агитационных печатных материалов в определенных местах, при предоставлении информационных средств и помещений для проведения встреч с избирателями должен соблюдаться принцип равенства кандидатов.

8.4. ИК может отменить регистрацию кандидата. Основаниями для отмены регистрации являются нарушения при проведении агитации:

- агитационные печатные материалы размещены, в местах не определенных для этого;
- агитация против кандидатов – оппонентов носит клеветнический, порочащий характер;
- подкуп избирателей путем вручения им подарков.

8.5. Решение об отмене регистрации кандидата принимается ИК (приложение 8 к настоящему Положению) на основании заявления иного кандидата либо избирателя, если факты, указанные в заявлении подтверждены (фото, видео – съемка, показания свидетелей).

## **9. Проведение выборов**

- 9.1.Выборы Президента и членов Совета ученического самоуправления образовательной организации проходят с **04 по 11 октября**.
- 9.2.Помещение для проведения голосования предоставляется администрацией образовательного учреждения.
- 9.3.В помещении для голосования размещаются специально оборудованные места для тайного голосования, снабженные письменными принадлежностями.
- 9.4.В помещении для голосования должен находиться стенд, на котором размещается информация о кандидатах, образец заполнения бюллетеня.
- 9.5.В помещении для голосования размещаются ящики для голосования.
- 9.6.Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи избирательных бюллетеней, места для тайного голосования и ящики для голосования одновременно находились в поле зрения членов избирательной комиссии и наблюдателей.
- 9.7.Для участия в голосовании на Выборах избиратель получает бюллетень.
- 9.8.Бюллетени для голосования изготавливаются ИК по числу избирателей, включенных в списки избирателей по форме согласно приложению 9 к настоящему Положению.
- 9.9.В день голосования, перед началом голосования, председатель комиссии опечатывает ящики для голосования в присутствии членов избирательной комиссии, наблюдателей.
- 9.10.Избирательные бюллетени выдаются избирателям, включенным в список избирателей.
- 9.11.Каждый избиратель голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.
- 9.12.При получении бюллетеня избиратель расписывается в списке избирателей, напротив своей фамилии. Член комиссии, выдавший избирателю бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.
- 9.13.Голосование проводится путем нанесения избирателем в избирательном бюллетене любого знака в квадрате, относящемся к кандидату, в пользу которого сделан выбор.
- 9.14.Заполненные избирательные бюллетени опускаются в стационарный ящик для голосования.
- 9.15. В Совет избираются учащиеся из числа классовых кандидатов. От класса подается 1 кандидатура по каждому Министерству. Министр ОУ, который будет входить в Совет старшеклассников школы избирается из числа кандидатур, представленных от класса на заседании Совета. В открытом голосовании принимают участие Президент, Премьер-министр и кандидаты по данному Министерству. Заседание оформляется протоколом.

## **10. Итоги голосования и результаты Выборов**

- 10.1.Перед вскрытием ящиков члены комиссии в присутствии наблюдателей подсчитывают и погашают неиспользованные избирательные бюллетени, число которых оглашается и заносится в итоговый протокол (Приложение 10).
- 10.2.Число избирателей, принявших участие в голосовании определяется по числу подписей в списке избирателей.
- 10.3.После проверки состояния печатей на ящиках, последние вскрываются и производится непосредственный подсчет голосов избирателей путем сортировки бюллетеней по голосам, поданным за каждого кандидата, отделяя при этом недействительные бюллетени.
- 10.4.Недействительными считаются избирательные бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление избирателей.
- 10.5.Избирательная комиссия образовательной организации заполняет итоговый протокол.
- 10.6.Избранным считается кандидат, получивший при голосовании больше по отношению к другому кандидату (другим кандидатам) число голосов избирателей. На должность Премьер-министра назначается кандидат, занявший 2 место по числу голосов на должность Президента.
- 10.7.Если два кандидата набрали равное количество голосов, то победившим признается кандидат, который зарегистрировался в качестве кандидата раньше по времени.
- 10.8.Кандидат, набравший наибольшее количество голосов избирателей, в случае отказа от должности извещает об этом ИК в письменном виде до принятия постановления о результатах выборов, в течение одного дня после дня голосования.

10.9. В трехдневный срок после определения результатов выборов в образовательном учреждении проводится инаугурация Президента ученического самоуправления.

10.10. Организаторы выборов принимают решение о поощрении наиболее активных участников выборов, лучшего члена избирательной комиссии.

10.11. Не ранее чем на третий день после дня голосования, на основании протокола об итогах голосования школьная избирательная комиссия издается приказ о результатах выборов (приложение 11 к настоящему Положению о Выборах) и определяет кандидатов, набравших наибольшее количество голосов избирателей, избранных на должность Президента и Премьер-министра и членов Парламента органа ученического самоуправления школы.

### **Календарный план основных мероприятий по подготовке и проведению выборов в органы ученического самоуправления**

№	Мероприятие	Сроки проведения	Исполнители
1.	Проведение первого организационного совещания	не позднее чем за 20 дней до дня голосования	организаторы выборов
2.	Определение даты проведения выборов	на первом организационном совещании	организаторы выборов
3.	Составление списков избирателей	не позднее чем за 15 дней до дня голосования	администрация школы
4.	Формирование избирательной комиссии школы (ИК)	не позднее чем за 15 дней до дня голосования	организаторы выборов
5.	Обучение членов ИК	не позднее чем за 15 дней до дня голосования	избирательная комиссия региона, организаторы выборов
6.	Передача в ИК списков избирателей	не позднее чем за 15 дней до дня голосования	администрация школы
7.	Выдвижение кандидатов (представление заявок в ИК)	в период с 15 по 10 день до дня голосования	кандидаты, ИК
8.	Предоставление кандидатам образца подписного листа и сведений о количестве подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидата	сразу после представления заявки кандидатом в ИК	ИК
9.	Представление в ИК сведений о составе инициативной группы	сразу после формирования инициативной группы (перед началом сбора подписей)	кандидат
10.	Сбор подписей избирателей	со дня выдвижения кандидата и по 10 день до дня голосования	кандидат, члены инициативной группы
11.	Представление в ИК подписей избирателей	не позднее чем за 7 дней до дня голосования	кандидат
12.	Проверка подписей, собранных кандидатом для регистрации	в течение трех дней со дня представления подписей кандидатом в ИК	ИК

№	Мероприятие	Сроки проведения	Исполнители
13.	Регистрация кандидатов (принятие решения об отказе в регистрации)	сразу после проверки подписей	ИК
14.	Проведение агитации	начинается со дня выдвижения кандидата и заканчивается за одни сутки до дня голосования	кандидат, члены инициативной группы
15.	Проведение дебатов кандидатов	в дни, установленные ИК	избирательная комиссия образовательной организации, кандидаты
16.	Представление в ИК жалоб на нарушения при проведении агитации	не позднее чем за 2 дня до дня голосования	кандидаты, избиратели
17.	Проверка фактов, изложенных в жалобе на нарушения при проведении агитации и принятие решения по существу (решение об отмене регистрации кандидата либо решение оставить жалобу без удовлетворения)	в течение одного дня после поступления жалобы	ИК образовательной организации
18.	Составление и обнародование списка кандидатов (выдвинутых и зарегистрированных)	сразу после выдвижения кандидатов	ИК образовательной организации
19.	Изготовление бюллетеней для голосования	не позднее чем за 3 дня до дня голосования	ИК образовательной организации
20.	Оповещение избирателей о месте и времени голосования	не позднее чем за 3 дня до дня голосования	ИК образовательной организации
21.	Получение технологического оборудования	не позднее чем за 3 дня до дня голосования	организаторы выборов, избирательная комиссия региона
22.	Подготовка помещения для голосования, изготовление информационного стенда	не позднее чем за 2 дня до дня голосования	администрация образовательной организации, ИК образовательной организации
23.	Установка технологического оборудования	до дня голосования	организаторы выборов, избирательная комиссия региона
24.	Проведение голосования	в день голосования, с 9.00 часов до 15.00 часов	ИК образовательной организации
25.	Подведение итогов голосования	сразу после проведения голосования с 15.00 часов до 18.00 часов в день голосования	ИК образовательной организации
26.	Реализация права кандидата отказаться от должности	в течение одного дня после дня голосования, до принятия постановления о результатах выборов	кандидат, набравший наибольшее количество голосов
27.	Определение результатов	не ранее чем на третий	ИК образовательной

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Исполнители</b>
	выборов (принятие постановления о результатах выборов)	день после дня голосования	организации
28.	Инаугурация избранного Президента образовательной организации и поощрение участников выборов	в пятидневный срок после определения результатов выборов	организаторы выборов

*Локальный акт действует до замены его новым.*

Приложение 1  
к Положению о проведении выборов Президента  
и членов Совета старшеклассников ученического  
самоуправления МБОУ «Широковская школа»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Широковская школа»  
Симферопольского района Республики Крым  
(МБОУ «Широковская школа»)  
ул.Ленина , д.11, с.Широкое, Симферопольский район, РК, 297510  
тел: 3(652) 32-48-40 , e-mail : shirokoe11@mail.ru , ИНН 9109009625,ОГРН1159102022749

**ПРИКАЗ**

30.10.2021

с. Широкое

№ -о

***О формировании избирательной комиссии на выборы  
Президента и Парламента***

На основании положения Положения о проведении выборов ученического самоуправления,  
с целью улучшения качества подготовки проведения выборов и соблюдения прав обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1.Сформировать избирательную комиссию в количестве 5 человек:  
ФИО
- 2.Назначить председателем избирательной комиссии ФИО
- 3.Назначить секретарем избирательной комиссии ФИО
- 4.Ответственность за выполнение приказа возложить на зам. директора по ВР ФИО
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

ФИО

Приложение 2  
к Положению о проведении выборов Президента и  
членов Совета старшеклассников ученического  
самоуправления МБОУ «Широковская школа»

## Выборы Президента совета старшеклассников ученического самоуправления

\_\_\_\_\_

(наименование выборов)

\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_

(район, город, поселение)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата выборов)

### СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия, имя, отчество избирателя</i>	<i>Статус (обучающийся, преподаватель, член родительского комитета), с указанием наименования класса, должности</i>	<i>Кол-во выданных бюллетеней</i>	<i>Подпись избирателя за полученный избирательный бюллетень</i>	<i>ФИО члена комиссии, выдавшего избирательный бюллетень</i>	<i>Подпись члена избирательной комиссии</i>	<i>Особые отметки</i>
1							
2							

ИТОГО ПО СПИСКУ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

**ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ**

**ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, ВЫДАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЯМ**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ  
КОМИССИИ**

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

**СЕКРЕТАРЬ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Приложение 3  
к Положению о проведении выборов  
Президента и членов Совета старшеклассников  
ученического самоуправления МБОУ  
«Широковская школа»

**В избирательную комиссию**

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(район, город, поселение)

от кандидата  
на должность \_\_\_\_\_ органа  
(наименование должности)  
ученического самоуправления  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Заявка**

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), заявляю о своем согласии баллотироваться  
кандидатом на должность \_\_\_\_\_ (наименование должности)  
органа ученического самоуправления образовательной организации \_\_\_\_\_.  
(наименование образовательной  
организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение 4  
к Положению о проведении выборов Президента и членов  
Совета старшекласников ученического самоуправления МБОУ  
«Широковская школа»

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем выдвижение кандидата на должность \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

органа ученического самоуправления образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(регион, район, город, поселение)

\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_ класса.  
(Ф.И.О. кандидата)

<b>N п/п</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Статус (обучающийся, преподаватель, член родительского комитета), с указанием наименования класса, должности</b>	<b>Дата подписания</b>	<b>Подпись</b>
1.				
2.				
3.				

Подписной лист удостоверяю:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, собирающего подписи (сборщика подписей))

\_\_\_\_\_  
(подпись и дата)

Приложение 5  
к Положению о проведении выборов Президента и  
членов Совета старшеклассников ученического  
самоуправления МБОУ «Широковская школа»

**В избирательную комиссию**

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (район, город, поселение)

от кандидата

на должность \_\_\_\_\_ органа  
(наименование должности)  
ученического самоуправления  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Список членов инициативной группы**

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Статус (обучающийся, преподаватель, член родительского комитета), с указанием наименования класса, должности	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Кандидат \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество) (Подпись)

Дата подачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение 6  
к Положению о проведении выборов Президента  
и членов Совета старшеклассников ученического  
самоуправления МБОУ «Широковская школа»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Широковская школа»  
Симферопольского района Республики Крым  
(МБОУ «Широковская школа»)  
ул.Ленина , д.11, с.Широкое, Симферопольский район, РК, 297510  
тел: 3(652) 32-48-40 , e-mail : [shirokoe11@mail.ru](mailto:shirokoe11@mail.ru) , ИНН 9109009625, ОГРН1159102022749

**ПРИКАЗ**

22.10.2021

с. Широкое

№ 436-о

***О регистрации кандидатов в органы ученического самоуправления***

По результатам проверки подписей, собранных кандидатами

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зарегистрировать:

- 1.1. \_\_\_\_\_, учащуюся \_\_\_\_\_ класса, в качестве кандидатов на должность Президента школы органа ученического самоуправления.
- 1.2. \_\_\_\_\_, учащуюся \_\_\_\_\_ класса, в качестве кандидатов на должность Министра \_\_\_\_\_ школы органа ученического самоуправления.
2. Выдать кандидатам копию приказа о регистрации.
3. Ответственность за выполнение приказа возложить на зам. директора по ВР ФИО
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

ФИО

Приложение 7  
к Положению о проведении выборов Президента  
и членов Совета старшеклассников ученического  
самоуправления МБОУ «Широковская школа»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Широковская школа»  
Симферопольского района Республики Крым  
(МБОУ «Широковская школа»)  
ул.Ленина , д.11, с.Широкое, Симферопольский район, РК, 297510  
тел: 3(652) 32-48-40 , e-mail : shirokoe11@mail.ru , ИНН 9109009625, ОГРН1159102022749

**ПРИКАЗ**

22.10.2021

с. Широкое

№ 436-о

*Об отказе в регистрации \_\_\_\_\_  
кандидата на должность \_\_\_\_\_ органы ученического самоуправления*

В результате проверки подписей, собранных кандидатом \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), избирательная комиссия установила, что \_\_\_\_\_ (\_\_\_ %) подписей избирателей собраны с нарушениями, что составляет более 50 % от числа собранных подписей, на основании чего

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отказать в регистрации кандидату на должность \_\_\_\_\_ органа ученического самоуправления \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), обучающемуся \_\_\_\_\_ класса.

2. Ответственность за выполнение приказа возложить на зам. директора по ВР ФИО

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

ФИО

Приложение 8

к Положению о проведении выборов Президента  
и членов Совета старшеклассников ученического  
самоуправления МБОУ «Широковская школа»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Широковская школа»  
Симферопольского района Республики Крым  
ул.Ленина , д.11, с.Широкое, Симферопольский район, РК, 297510  
тел: 3(652) 32-48-40 , e-mail : shirokoe11@mail.ru , ИНН 9109009625, ОГРН1159102022749

**ПРИКАЗ**

22.10.2021

с. Широкое

№ 436-о

**Об отмене регистрации \_\_\_\_\_  
кандидата на должность \_\_\_\_\_ органы ученического самоуправления**

На основании заявления \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)  
на следующие нарушения при проведении агитации

\_\_\_\_\_, допущенные  
кандидатом на должность \_\_\_\_\_ органа ученического самоуправления  
\_\_\_\_\_. (Ф.И.О.).

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1.Отменить регистрацию кандидата на должность \_\_\_\_\_ органа ученического самоуправления \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), обучающегося \_\_\_\_\_ класса.
- 2.Ответственность за выполнение приказа возложить на зам. директора по ВР ФИО \_\_\_\_\_
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

ФИО \_\_\_\_\_

Приложение 9  
к Положению о проведении выборов Президента  
и членов Совета старшекласников ученического  
самоуправления МБОУ «Широковская школа»

**ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**  
**для голосования на выборах Президента школы органа ученического самоуправления**  
**образовательной организации**

---

(наименование образовательной организации)

---

(регион, район, город, поселение)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

---

***РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ***

---

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор.

Избирательный бюллетень, в котором не содержится отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, считается недействительным.

---

<input type="checkbox"/>

**Примечание:** фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в бюллетене в алфавитном порядке.

**ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**  
**для голосования на выборах членов Совета органа ученического самоуправления**  
**образовательной организации**

---

(наименование образовательной организации)

---

(регион, район, город, поселение)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

---

***РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ***

---

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилий \_\_\_\_\_ (число членов совета определяется структурой общеобразовательного учреждения) зарегистрированных кандидатов, в пользу которых сделан выбор.

Избирательный бюллетень, в котором не содержится отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в \_\_\_\_\_ квадрате, считается недействительным.

---



**Примечание:** фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в бюллетене в алфавитном порядке.

Приложение 10  
к Положению о проведении выборов Президента  
и членов Совета старшеклассников ученического  
самоуправления МБОУ «Широковская школа»

\_\_\_\_\_ (наименование выборов)

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (регион, район, город, поселение)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ПРОТОКОЛ  
избирательной комиссии об итогах голосования**

**Избирательная комиссия установила:**

1	Число избирателей, принявших участие в выборах	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					
2	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					
3	Число неиспользованных бюллетеней	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					
4	Число недействительных избирательных бюллетеней	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					
5	Число действительных избирательных бюллетеней	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					

	<b>Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов</b>	<b>Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата</b>					
6		<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					
7		<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					
8		<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					
		<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					

Председатель ИК \_\_\_\_\_

Секретарь ИК \_\_\_\_\_

Протокол подписан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут

Приложение 11  
к Положению о проведении выборов Президента  
и членов Совета старшеклассников ученического  
самоуправления МБОУ «Широковская школа»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Широковская школа»  
Симферопольского района Республики Крым  
(МБОУ «Широковская школа»)  
ул.Ленина , д.11, с.Широкое, Симферопольский район, РК, 297510  
тел: 3(652) 32-48-40 , e-mail : shirokoe11@mail.ru , ИНН 9109009625, ОГРН1159102022749

**ПРИКАЗ**

22.10.2021

с. Широкое

№ 436-о

***О результатах выборов Президента и Парламента***

На основании протокола избирательной комиссии об итогах голосования на выборах  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года Президента и Парламента МБОУ «Широковская школа»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Признать выборы Президента школы и Парламента органа ученического самоуправления МБОУ «Широковская школа» состоявшимися.
2. Признать избранным Президентом школы органа ученического самоуправления \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.).
3. Признать избранными членами Парламента ученического самоуправления \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.),  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.),  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.),  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.),  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.).
4. Ответственность за выполнение приказа возложить на зам. директора по ВР ФИО
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

ФИО