

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 29
«БУРАТИНО» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ №29 «Буратино» г. Симферополя)**

ПРИКАЗ

28 августа 2026 г.

№97-од

**Об организации питания детей в
МБДОУ №29 «Буратино» г. Симферополя
в 2026/2027 учебном году**

Во исполнение требований Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Постановление от 02.06.2026 года №19,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Выдерживать установленный в дошкольном учебном учреждении режим питания (четыре раза в день).
2. Назначить ответственными лицами за организацию питания детей Котенкову м. М., заведующего МБДОУ №29 «Буратино» г. Симферополя, Сетарову Н. Я., медицинскую сестру МБДОУ №29 «Буратино» г. Симферополя, Умедову Э. С., заместителя заведующего по хозяйственной работе, Меджитову Л. Н., кладовщика.
3. Ответственным за организацию питания:
 - 3.1. Сетаровой Н. Я., медицинской сестре:
 - Отработать график питания детей разных возрастных групп и вывесить график выдачи еды рядом с окном выдачи на пищеблоке.
 - 3.1.2. Регламентировать выполнение, положенных на ответственное лицо за организацию питания детей, таких обязанностей:
 - ведение учета детей, которые получают бесплатное питание и питание за средства родителей;
 - снятие пробы с готовых блюд непосредственно из котла за 30 минут до выдачи еды;
 - отбор суточной пробы каждого блюда в объеме порций для детей младшей возрастной группы;
 - участие в бракераже готовой продукции;
 - осуществление мониторинговой деятельности по организации рационального питания детей: по выполнению норм питания; по качеству продуктов, которые поступают с базы; по технологии приготовления еды; по С-витаминизации блюд; по соблюдению графика выдачи еды; по соблюдению детьми правил личной гигиены и воспитанием культурно-гигиенических навыков во время употребления готовых блюд; по санитарно-гигиеническому состоянию пищеблока; по соблюдению персоналом правил санитарии и личной гигиены; по ведению документации;
 - 3.2. Умедовой Э. С., заместителю заведующего по ХР нести ответственность за материально-техническое обеспечение пищеблока оборудованием, соответственно

маркированным относительно объема и назначения; техническим электрооборудованием, посудой разной величины и назначения, кухонным инвентарем, оборудованием для уборки помещений, столами для обработки пищевых продуктов, моющими средствами и средствами для дезинфекции, столами и стульями, которые отвечают росту детей и тому подобное.

3.3. Меджитовой Л. Н. кладовщику, принимать от поставщиков продукты питания и продовольственного сырья гарантированного качества с сопроводительными документами, которые свидетельствуют об их происхождении и качестве (накладные, сертификаты качества, выводы санитарно-эпидемиологической экспертизы и тому подобно).

3.3.1. Соблюдать требования санитарного законодательства при их хранении, осуществлять учет в Книге складского учета. Постоянно.

4. Ответственность за организацию питания для детей каждой возрастной группы несут воспитатель группы и помощник воспитателя.

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Котенкова Марина
Михайловна

Подписан: Котенкова Марина Михайловна
DN: C=RU, OU=заведующий, O="МБДОУ №29 "Буратино"
г. Симферополь", CN=Котенкова Марина Михайловна,
E=marina29_buratiyo@simferedu.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей
удостоверяющей подписью
Местоположение: 123456
Дата: 2025-08-28 15:43:24
Foxit Reader Версия: 9.7.0

М. М. Котенкова

С приказом ознакомлены