

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 29
«БУРАТИНО» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ №29 «Буратино» г. Симферополя)**

ПРИКАЗ

25. 08. 2026

№ 84-од

г. Симферополь

**О мерах по предупреждению незаконного
сбора денежных средств с родителей (законных
представителей) воспитанников МБДОУ №29
«Буратино» г. Симферополя**

На основании письма МКУ Департамент образования администрации города Симферополя Республики Крым от 24.08.2026 №2125/07/01-06, Приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.02.2024г №175 «О мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Республики Крым», В соответствии со статьей 43 Конституции Российской Федерации, частью 3 статьи 5, пункта 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135—ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», в целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей), воспитанников, а также регулирования привлечения и использования средств граждан и профилактики иных коррупционных проявлений в деятельности ДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Не допускать в МБДОУ №29 «Буратино» г. Симферополя неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе на приобретение методических и учебных пособий, материальных ценностей, оборудования, игрушек, приобретение подарков педагогическому коллективу и администрации ДОУ, проведение праздничных мероприятий.
2. Организовать в ДОУ планомерную работу по профилактике недопущения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.
3. Утвердить план мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений на 2026 – 2027 учебный год (Приложение 1).
4. Обеспечить постоянное информирование работников ДОУ о недопущении неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.
5. Обеспечить неукоснительное исполнение сотрудниками ДОУ требований ФЗ от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации»; Федерального закона от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и иных нормативных правовых актов о порядке привлечения и использования благотворительных средств в образовательных организациях.

6. Организовать и провести в ДОО родительское собрание с целью разъяснения норм действующего законодательства, регулирующего порядок привлечения и использования благотворительных средств (добровольных пожертвований).

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

**Котенкова
Марина
Михайловна**

Подписан: Котенкова Марина Михайловна
DN: C=RU, OU=заведующий, O="МБДОУ №29 ""
Буратино"" г. Симферополя", CN=Котенкова
Марина Михайловна,
E=sadik29_buratiно@crimeaedu.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей
удостоверяющей подписью
Местоположение: 123456
Дата: 2025-09-25 15:46:54
Foxit Reader Версия: 9.7.0

М. М. Котенкова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по профилактике коррупционных правонарушений
на 2026 – 2027 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ №29 «Буратино» г. Симферополя.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий ДОУ Зам по ВМР	Постоянно
1.2.	Мониторинг всех локальных актов, издаваемых администрацией ДОУ на предмет соответствия действующему законодательству	Заведующий ДОУ Зам по ВМР	Постоянно
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива ДОУ	Заведующий ДОУ	Согласно графика
1.4.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2024-2025 г	Заведующий ДОУ	Январь
1.5.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2024-2025 г	Заведующий ДОУ	Постоянно
1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов;	Заведующий ДОУ	Постоянно

	- общих родительских собраниях		
1.7.	Оборудование (обновление) стенда "Коррупции – нет!"	Старший воспитатель	Март
1.8.	Установка ящика для обращения граждан	Старший воспитатель	Январь
2.	Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Создание комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	Заведующий ДОУ	Январь
2.2.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Заведующий ДОУ	Январь
2.3.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ	Зам по ВМР Старший воспитатель	Постоянно
2.4.	Совершенствование механизма внутреннего контроля над соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством	Заведующий ДОУ Зам по ВМР	Постоянно
2.5.	Размещение на сайте МДОУ №11 «Подснежник» нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Зам по ВМР	Постоянно
2.6.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ	Заведующий хозяйством Бухгалтер МКУ ЦЦООО	Ежегодно
3.	Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ на педсовете ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий ДОУ	В течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий ДОУ	При приеме на работу, при внесении изменений
3.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующий ДОУ Зам по ВМР Ст.воспитатель	Первая декада декабря
4.	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий ДОУ Зам по ВМР	Постоянно
4.2.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с	Заведующий ДОУ	Постоянно

	родителей (законных представителей) воспитанников	Комиссия по противодействию коррупции	
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Заведующий ДОУ Зам по ВМР	Постоянно
4.4.	Разработка (обновление) раздела "Противодействие коррупции" на сайте ДОУ	Зам по ВМР	Постоянно
4.5.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Зам по ВМР	Постоянно
5.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Заведующий ДОУ	При выявлении факта
6.	Иные меры по противодействию коррупции		
6.1.	Организация приема подарков и пожертвований от граждан и организаций.	Заведующий хозяйством	Постоянно
6.2.	Ежегодное представление заведующим ДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий ДОУ	1 раз в год

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С Приказом от «25» августа 2026г №84-од работник ознакомлен:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. работника, должность	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			

44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			