Котенкова Марина Михайловна

Подписан: Котенкова Марина Михайловна
DN: C=RU, S=Республика Крым, L=СИМФЕРОПОЛЬ, T=ЗАВЕДУЮЩИЙ, OU=, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 29 ""БУРАТИНО"" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ", СНИЛС=18322547263, ИНН=910103160663, E=marinavovadima@yandex.ru, G=Марина Михайловна, SN=Котенкова, CN=Котенкова Марина Михайловна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2024-03-11 14:20:31
Foxit Reader Версия: 9.7.0

«СОГЛАСОВАНО»

На общем собрании трудового коллектива
Протокол №1 от «11» марта 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ № 29
«Буратино» г. Симферополь
_____ М.М.Котенкова
Приказ №2А-од
от «11»марта2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании трудового коллектива Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №29 «Буратино» муниципального образования Городской округ Симферополь Республики Крым

г. Симферополь, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива Муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №29 «Буратино» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Общее собрание работников) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №29 «Буратино» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Образовательное учреждение) и имеет бессрочный срок полномочий.

1.2. Общее собрание работников Образовательного учреждения создается и действует в соответствии с Уставом Образовательного учреждения и настоящим положением.

2. Функции

2.1. Общее собрание работников Образовательного учреждения является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

- внесение предложений в план развития Образовательного учреждения, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Образовательного учреждения;
- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и принятие по представлению заведующего локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питания и медицинскому обслуживанию воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Образовательного учреждения или их представителями;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания детей;
- создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- принятие положения об Управляющем совете и (или) Попечительском совете Образовательного учреждения;
- заслушивание ежегодного отчета о проделанной работе Управляющего совета и (или) Попечительского совета Образовательного учреждения;
- принятие решения о прекращении деятельности Управляющего совета, Попечительского совета и формирование нового состава;
- внесение ходатайств о награждении работников Образовательного учреждения;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

3. Права и обязанности

3.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения.

3.2. Общее собрание работников созывается по мере необходимости и проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает заведующий Образовательного учреждения.

Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от общего числа работников Образовательного учреждения. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Председатель и члены Общего собрания осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.3. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется заведующим Образовательным учреждением. Заведующий отчитывается на очередном Общем собрании работников об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

Решения по вопросам о внесении предложений об изменении и дополнении Устава Образовательного учреждения, утверждения правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения, принятия положения об Управляющем совете и Попечительском совете Образовательного учреждения, принятия решения о прекращении деятельности Управляющего совета, Попечительского совета и формирование нового состава принимаются большинством голосов в две трети.

Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным настоящим Уставом к его компетенции.

Общее собрание не вправе выступать от имени Образовательного учреждения.