

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 106 «Лазурный»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым**

Утверждаю
Заведующий
МБДОУ № 106 «Лазурный»
_____ Л. М. Манжура

Приказ № 140 от 31.08.2021 г.

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 106 «Лазурный»
муниципального
образования городской округ Симферополь
Республики Крым**

г. Симферополь, 2021 г.

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
МБДОУ № 106 "Лазурный" г. Симферополя**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) подготовлена в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" и действует в отношении всех персональных данных, которые муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 106 «Лазурный» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее Учреждение) может получить от субъектов персональных данных.

1.2. Политика распространяется на персональные данные, полученные как до, так и после подписания настоящей Политики.

1.3. Назначение данной политики - обеспечение защиты прав и свобод субъекта ПД при обработке его персональных данных.

1.4. Основные понятия, используемые в данной Политике:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;

- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- удаление;
- уничтожение.

- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. Состав обрабатываемых персональных данных

- 2.1. Сведениями, составляющими персональные данные, в Учреждении является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- 2.2. Учреждение обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:
 - работников Учреждения а также родственники работников в целях реализации трудовых отношений;
 - воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей) в целях реализации права на получение бесплатного дошкольного образования - кандидаты на замещение вакантных должностей.

3. Правовые основания обработки персональных данных:

Учреждение осуществляет обработку персональных данных субъектов руководствуясь: Конституцией Российской Федерации; статьями 86 – 90

Трудового кодекса Российской Федерации; статьей 6 (пункт 2 части 1) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных"; Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", уставными документами оператора, согласием на обработку персональных данных.

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Учреждение обрабатывает персональные данные субъектов персональных данных в следующих целях:

- осуществление и выполнение возложенных законодательством РФ на оператора функций, полномочий и обязанностей, в частности:
 - выполнение требований законодательства в сфере труда и налогообложения;
 - ведение бухгалтерского и налогового учета, формирование, изготовление и своевременная
 - подача бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности;
 - реализация прав и законных интересов Учреждения в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных уставом и иными локальными нормативными актами МБДОУ № 106 "Лазурный" г. Симферополя, либо достижения общественно значимых целей;
 - идентификация стороны в рамках договоров с Учреждением;
 - связь с субъектом в случае необходимости, в том числе направление уведомлений;
 - информации и запросов, связанных с оказанием услуг, а также обработка заявлений;
 - проведение статистических и иных исследований на основе обезличенных данных;
 - обработка персональных данных соискателей на замещение вакантных должностей;
 - иные законные цели.

4.2. Содержание и объем обрабатываемых ПД должны соответствовать заявленным целям обработки.

4.3. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.4. При обработке ПД обеспечиваются их точность, достаточность, актуальность (при необходимости) по отношению к заявленным целям обработки.

4.5. Хранение ПД осуществляется в форме, позволяющей определить

субъект ПД не дольше, чем этого требуют цели обработки ПД.

- 4.6. Обрабатываемые ПД подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. Права и обязанности

- 5.1. Права и обязанности оператора:

МБДОУ № 106 "Лазурный" г. Симферополя, как оператор персональных данных вправе:

- 5.1.1. отстаивать свои интересы в суде;
- 5.1.2. предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- 5.1.3. отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- 5.1.4. использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

- 5.2. Оператор персональных данных обязан:

- 5.2.1. принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

- 5.3. Права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

- 5.3.1. требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 5.3.2. требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых ФНП и источник их получения;
- 5.3.3. получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- 5.3.4. требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех

произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- 5.3.5. обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
- 5.3.6. на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6. Принципы и условия обработки персональных данных

Обработка персональных данных Учреждения осуществляется на основе принципов:

- 6.1. законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных, соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Учреждения;
- 6.2. соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- 6.3. достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- 6.4. недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- 6.5. хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- 6.6. уничтожения по достижении целей обработки персональных данных и ни в случае утраты необходимости в их достижении.
- 6.7. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

7. Перечень действий с персональными данными

- 7.1. При обработке персональных данных Оператор будет осуществлять следующие действия с ними: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

8. Обеспечение безопасности персональных данных

- 8.1. При обработке персональных данных Учреждение принимает необходимые правовые, организационные и технические меры и обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 8.2. В целях координации действий по организации обработки персональных данных (в том числе за их безопасность) в Учреждении назначается ответственное лицо.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящая Политика является внутренним документом Учреждения, общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте МБДОУ № 106 "Лазурный" г. Симферополя.
- 9.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных актов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.
- 9.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.
- 9.4. Ответственность работников Учреждения, осуществляющих обработку персональных данных и имеющих право доступа к ним, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с

законодательством Российской Федерации и внутренними документами Учреждения.