

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 105 «Лесная сказка»
муниципального образования
городской округ Симферополь Республики Крым

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК

 Сморщикова-Мандрик Е.Е.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ №105
«Лесная сказка» в Симферополя
 С.В. Масюк

Приказ № 67 от 31.08 2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ**

**в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида №105 «Лесная сказка»
муниципального образования городской округ Симферополь Республики
Крым на период действия режима «Повышенная готовность» на
территории Республики Крым**

СОГЛАСОВАН/ПРИНЯТ

Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ № 105 "Лесная сказка"
Протокол № 14 от «31» август 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о Совете по питанию**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 105 «Лесная сказка» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (МБДОУ №105 «Лесная сказка» г. Симферополя) – далее ДОУ.

1.2. Нормативно – правовой основой для организации деятельности Совета являются:

- Санитарно-эпидемиологические к организации общественного питания населения СанПиН 2.3.2.4.3590-20
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09..2020г. «Об утверждении СанПиН 2.4..3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ №16 от 30.06.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 3.1/2.3.3598-20
- Устав МБДОУ № 105 «Лесная сказка» г. Симферополя.

1.3. Положение о Совете по питанию (далее-комиссия) разработано в целях обеспечения полноценного питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется СанПиНами, сборником рецептов блюд и кулинарных изделий для питания детей в дошкольных организациях (Могильный М.П.; Тутельян В.А.), технологическими картами, ГОСТами, Программой внутреннего мониторинга качества образования.

Совет работает в тесном контакте с администрацией учреждения

Совет создается из работников трудового коллектива учреждения и родительской общественности.

Представители Совета отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании трудового коллектива. В случае признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава Совета и выдвинуть в его состав новых представителей.

Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах, как правило, без освобождения от основной работы.

Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемом на заседании и который утверждается заведующим. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении Положения и действует до внесения изменения.

Положение считается пролонгированным на следующий период, если нет дополнений и изменений.

1.5. Контроль над организацией работы Совета по питанию осуществляет заведующий детским садом.

2. Задачи работы Совета по питанию

2.1. Обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника.

2.2. Осуществление контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в детском саду.

2.3. Организация работы по реализации меню для воспитанников ДООУ в соответствии с действующими натуральными нормами, режимом пребывания и видом конкретной группы. Контроль за выполнением натуральных и денежных норм продуктов питания в соответствии с ассигнованиями; контроль за осуществлением взаимодействия с поставщиком продуктов питания по выполнению контрактов, по вопросам организации питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников.

3. Содержание работы Совета по питанию

3.1. Действует в течение одного года на основании утвержденного плана работы.

3.2. Обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных, районных нормативных документов по питанию детей.

3.3. Готовит проекты документов ДООУ по питанию детей; участвует в составлении плана работы Совета на 1 год.

3.4. Рассматривает все вопросы снабжения продуктами питания ДООУ, их хранения и организации питания детей, обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников ДООУ (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом).

3.5. Заслушивает отчеты и информации о результатах контроля за организацией питания в ДООУ.

3.6. Обеспечивает систему ежедневного контроля за организацией питания воспитанников.

3.7. Изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ДООУ.

3.8. Участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей (при наличии таковых).

3.9. Обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников.

3.10. Ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает сезонные десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание.

3.11. Осуществляет контроль:

За работой пищеблока (материальная база пищеблока, санэпидрежим, хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов, технология, качество и количество пищи, поцеховая разделка продуктов, приготовление пищи и её витаминизация).

За организацией питания в ДОУ (соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи на группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи).

За работой продуктовой кладовой (прием, транспортировка, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).

За выполнением 10-ти дневного меню.

3.12. В состав Совета по питанию ДОУ входят:

- заведующий ДОУ;
- медицинская сестра;
- шеф-повар;
- кладовщик;
- представитель от родителей.

Председатель, заместитель председателя и секретарь избирается из членов Совета по питанию.

Состав Совета по питанию избирается сроком на 1 год и утверждается приказом заведующего образовательной организации.

3.13. Совет по питанию обязан:

Утверждать меню, рассматривая его с точки зрения соответствия калорийности и химического состава ингредиентов, натуральных норм продуктов набора, денежных норм, сложности выполнения блюд, вкусовых качеств, оформления блюд, норм выхода.

Совет по питанию имеет право:

Выносить на обсуждение конкретные, обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать принятые на Совете по питанию предложения и указания в адрес лиц и учреждения, связанные с питанием.

Приглашать на заседание не входящих в Совет по питанию сотрудников для рассматривания того или иного вопроса, связанного с питанием.

Давать при проверке рекомендации, направленные на улучшение питания в дошкольном учреждении.

Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с питанием.

4. Порядок работы Совета по питанию

Совет по питанию работает по плану, утвержденному на 1-ом заседании Совета, Совет созывается 1 раз в 3 месяца, чаще по мере необходимости.

Повестка дня определяется планом работы Совета. На одно заседание вносится не более 1-2 вопросов. Продолжительность каждого заседания должна быть не более 2-х часов. Секретарь ведет протоколы заседаний, которые хранятся у председателя.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ДОУ и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

5.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.