

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: yalta7.crfm.easchool.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Бышева Надежда Викторовна
Действителен с: с 19.08.2024, 12:13
Действителен до: до 12.11.2025, 12:13
Ключ подписи: 000079C33E1067C496C192E11483BE19

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯЛТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №7 ИМЕНИ НАДИ ЛИСАНОВОЙ»
Муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым**
298600, Крым, г. Ялта, ул. Кирова, 9, телефон 23-50-60

**Рассмотрено на заседании
педсовета
Протокол от 27.08.2024 г. №
18**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ЯСШ № 7»
Приказ от 27.08.2024 г. № 332-о

_____ М.В. Бышева

**ПЛАН
РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ
МБОУ «Ялтинская средняя школа № 7 имени Нади Лисановой»
на 2024/2025 учебный год**

Ялта, 2024

Цель работы библиотеки: осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно- информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

Приоритетные задачи:

1. Пополнить фонд новой художественной и детской литературой.
2. Организовать мероприятия, ориентированные на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, по формированию навыков здорового образа жизни.
3. Активизировать работу с родителями обучающихся.
4. Обучить читателей грамотному и эффективному применению имеющегося в библиотеке материала (функциональная грамотность).
5. Развить творческие способности и исследовательские навыки школьников.

Основные функции библиотеки, реализованные в процессе работы в 2024/2025 учебном году:

1. Аккумулирующее – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит информацию;
2. Образовательное – поддерживает и обеспечивает образовательные цели.
3. Воспитательные - способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
4. Информационное – предоставляет возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя;
5. Культурологическое – организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание.
6. Социальное – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
7. Просветительское - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

Работа с книжным фондом

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
<i>Работа с фондом учебной литературы</i>			
Составление библиографической модели	Август-апрель	Педагог-библиотекарь,	

<p>комплектования учебной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изучить новый Федеральный перечень учебников (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.02.2024 № 119). - Проанализировать, содержит ли фонд библиотеки полный комплект учебников, чтобы обеспечить ими учеников с учетом нового перечня. - Подготовить список новых учебников из Федерального перечня 		педагоги-предметники	
<p>Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году</p>	Август-сентябрь	Педагог-библиотекарь	
<p>Инвентаризация фонда учебной книги</p>	Сентябрь-октябрь	Педагог-библиотекарь	
<p>Прием и выдача учебников классным руководителям, оформление документации (актов передачи)</p>	Июнь-сентябрь (по графику)	Педагог-библиотекарь, классные руководители	
<p>Комплектование фонда учебной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством просвещения РФ и региональным комплектом учебников); • составление заказа на учебники; 	<p>В течение года</p> <p>март-июнь</p>	Педагог-библиотекарь, администрация	

<ul style="list-style-type: none"> • подготовка перечня учебников, учебных пособий планируемых к использованию в новом учебном году; • осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; • оформление актов-передачи принятых учебников во временное пользование из школ города; • прием и обработка поступивших учебников: <ul style="list-style-type: none"> - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевание 	<p>сентябрь</p> <p>август-сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>по мере поступления</p>		
Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников, учебных пособий	Сентябрь	Педагог-библиотекарь	
Составить акты на исключение учебников из фонда. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2025--2026 учебный год. Подготовка Договоров с книжными издательствами.	Октябрь	Администрация, педагог-библиотекарь	
Принять участие в общероссийской акции «Дарите книги с любовью»	14 февраля	Педагог-библиотекарь, Советник директора о воспитанию, классные руководители, школьное самоуправление	
<i>Работа с основным фондом</i>			
Обновить разделители основного фонда	В течение года	Педагог-библиотекарь	

Исключить из библиотечного фонда: - книги по ветхости. - составить акты, вывезти макулатуру, сдать акты в бухгалтерию, исключить каталожные карточки из каталога; - работа с суммарными и инвентарными книгами	В течение года	Администрация, педагог-библиотекарь	
Обеспечить свободный доступ к фонду художественной литературы	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Комплектование библиотечного фонда: - при помощи пожертвований	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Выявление должников. Ликвидация задолженности.	Сентябрь-октябрь	Педагог-библиотекарь	
Работа с документацией: Своевременное заполнение -инвентарных книг; - книг суммарного учета	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Годовое подведение итогов: - в книге суммарного учета литературы основного фонда; - в книге суммарного учёта учебного фонда	Июнь-август	Педагог-библиотекарь	
<i>Организация работы комиссий</i>			
Комиссия по списанию библиотечного фонда	В течение года	Администрация, педагог-библиотекарь	
Комиссия по инвентаризации фонда учебной книги	Сентябрь-октябрь	Администрация, педагог-библиотекарь	
Работа комиссии по проведению ревизии имеющейся литературы на предмет наличия материалов из «Федерального списка экстремистских материалов»	В течение года	Администрация, комиссия по проведению ревизии имеющейся литературы на предмет наличия материалов из «Федерального	

		списка экстремистских материалов», педагог- библиотекарь	
Работа по МБА			
Работа с тетрадью отказов и выполнение заказов на недостающую литературу из фондов других библиотек: - школьных библиотек города; - библиотек МБУК «ЯЦБС»	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Заключение договора о сетевом сотрудничестве с МБУК «ЯЦБС»	Январь	Педагог-библиотекарь	
Работа с электронной доставкой документов из других библиотек	В течение года	Педагог-библиотекарь	

Справочно-библиографическая работа.

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Начать работу над краеведческой картотекой	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Методические рекомендации для библиотекарей «Библиографический маршрут краеведческой картотеки школьной библиотеки»	Январь-апрель	Педагог-библиотекарь	
Создать картотеку «Ценные и редкие издания»	Январь-апрель	Педагог-библиотекарь	
Выполнить библиографические справки (37 справок): фактографическая, тематическая, уточняющая, адресная	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Информирование о новых поступлениях: - оформление выставки	В течение года (по мере поступления)	Педагог-библиотекарь	

«Книжные новинки», - «Новые периодические издания», - обзор новинок, - разместить информацию на сайте			
Информационное наполнение школьного сайта о библиотечных мероприятиях и раздела «Библиотека»	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Обновить информационные зоны: - Зона «экспресс-обслуживания»: «Книжная радуга» (для уч-ся 1-4 классов). – Зона «актуального» обслуживания: «Юбилейная мозаика». - Зона «ретроспективного» обслуживания: «Читатель просил отложить»	В течение года	Педагог-библиотекарь	
<i>Воспитание информационной культуры и грамотности</i>			
Популяризация библиотечно-библиографических знаний: - знакомство с правилами пользования библиотекой; - знакомство с расстановкой фонда; - ознакомление со структурой и оформлением книги; - овладение навыками работы со справочными материалами	В течение года	Педагог-библиотекарь, 1-5 классы	
Цикл библиотечных уроков: - Для 1-х классов «Вперед, на книжные раскопки». - Для 7-9 классов: - «Перечитывая русскую классику заново» (тейбл-ток). - День словаря и энциклопедий: «Словарь раскрывает секреты» - выставка-просмотр	В течение года 22 ноября	Педагог-библиотекарь, классные руководители	
Продолжить оформление	Январь	Педагог-	

картотеки папок-досье		библиотекарь	
<i>Популяризация краеведческой литературы</i>			
Оформление и обновление постоянно действующих выставок: - Природа Крыма; - История Крыма; - Крым литературный	В течение года	Педагог-библиотекарь	
<i>Индивидуальная работа</i>			
Проведение блиц-опроса среди читателей по качеству библиотечного обслуживания	Октябрь	Педагог-библиотекарь	
Рекомендательные беседы при выдаче книг: «Прочитали книгу?», «Понравилась?», «Какую из прочитанных книг вы бы посоветовали другу»	В течение года	Педагог-библиотекарь	
«Банк читательских идей»: сбор креативных читательских идей. Лучшие идеи будут рассмотрены и воплощены в работе библиотеки	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Подбор литературы в помощь образовательному процессу	По запросу	Педагог-библиотекарь	
<i>Работа с активом</i>			
Выборы совета и распределение обязанностей. Утверждение плана работы	Сентябрь	Педагог-библиотекарь, зам. директора по УВР	
Заседание школьного библиотечного Совета	1 раз в месяц	Педагог-библиотекарь, библиотечный актив	
Проведение рейдов по сохранности учебников 1-11 классы	В течение года	Педагог-библиотекарь, советник директора по воспитанию, библиотечный актив	

Провести беседы по классам о сохранности и бережном отношении к книге	Сентябрь, январь	Педагог-библиотекарь, библиотечный актив	
Составление списков должников	2 раза в год	Педагог-библиотекарь, библиотечный актив	
Работа с должниками – День возвращенной книги	Октябрь, май	Педагог-библиотекарь, библиотечный актив	
Организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива и учащихся	В течение года	Педагог-библиотекарь, классные руководители библиотечный актив	
Подготовка рекомендательных списков для летнего чтения, размещение на школьном сайте	Апрель	Педагог-библиотекарь	
Помощь в подготовке библиотеки к приему учебников	Май	Педагог-библиотекарь, библиотечный актив	
Помощь в выдаче учебников на новый учебный год	Май-сентябрь	Педагог-библиотекарь, классные руководители библиотечный актив	
<i>Работа с педагогическим коллективом</i>			
Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	На педсоветах	Педагог-библиотекарь	
Подбор материалов, выставка изданий к предметным неделям	По запросу	Педагог-библиотекарь	
Консультационно-	Декабрь	Педагог-	

информационная работа с учителями-предметниками, направлены на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году		библиотекарь	
Информирование о проведении предметных недель по школьному радио в программе «На литературной волне»	По запросу	Педагог-библиотекарь, учителя-предметники	
Работа с родителями			
Беседы с родителями по вопросу сохранности школьных учебников	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Предоставление справочной информации	По запросу	Педагог-библиотекарь	

Маркетинговая деятельность

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Выпуск рекламной печатной продукции, сотрудничество со СМИ	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Размещение годового плана и отчета библиотеки на школьном сайте	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Продолжить работу в ВК с группой «Библиотека МБОУ «ЯСШ № 7 им. Нади Лисановой»»	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Партнерские отношения с заинтересованными организациями	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Участие в конкурсах среди обучающихся муниципальных и региональных	В течение года	Педагог-библиотекарь, обучающиеся 6, 8, 9, 10, 11 классов	

Профессиональное развитие работников библиотеки

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о
-------------------	-------	---------------	-----------

	исполнения	ный	выполне- нии
Анализ работы библиотеки за 2024/2025 учебный год	Май-июнь	Педагог-библиотекарь	
План работы библиотеки на 2025-2026 учебный год	Май-сентябрь	Педагог-библиотекарь	
Участие в городских заседаниях творческой группы, методобъединениях и семинарах школьных библиотекарей	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Участие в Августовой конференции на базе ГБОУ СОШ № 54 г. Севастополь	23 августа	Педагог-библиотекарь	
Принять участие в XXII Всероссийском конкурсе образовательных и программно-методических материалов по организации туристско-краеведческой и экскурсионной работы с детьми	апрель-май	Педагог-библиотекарь	
Самообразование: - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека»; - приказов, писем, инструкций о библиотечном деле	В течение года	Педагог-библиотекарь	

МАССОВАЯ РАБОТА

Патриотическое, гражданское, духовно-нравственное

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Подбор материалов к урокам «Первосентябрьский переполох»	02 сентября	Педагог-библиотекарь	
Историческая выставок к Дню памяти воинов, павших при обороне Севастополя и в Крымской (Восточной)	09 сентября	Педагог-библиотекарь	

войне) 1853-1856 гг. «Дорогами Крымской войны»			
Международный месячник школьных библиотек: - оформить информационный стенд «Международный месячник школьных библиотек». - Библиотечные уроки-экскурсии по библиотеке «Есть дом у книг – библиотека» (1-3 классы). - Презентация о писателях-библиотекарях «В гостях у библиотекаря». - Викторина «Узнай произведение по его началу (3-4 классы). - Конкурс фотографий «Моя семья – самая читающая». - литературная страничка: ✓ «Листая творчество поэта» (210 лет со дня рождения Лермонтова Михаила Юрьевича) ✓ «Полюбил я тишину читален...» (125 лет со дня рождения Сельвинского Ильи Львовича) (24.10).	Октябрь	Педагог-библиотекарь, зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию, самоуправление	
Акция - Республиканский читательский марафон «Получи радость чтения»: 125 лет со дня публикации произведения А.П. Чехова «Дама с собачкой»	Декабрь	Педагог-библиотекарь, 6 классы	
Цикл мероприятий к 165-летию со дня рождения А.П. Чехова: Виртуальная выставка-вернисаж портретов А.П. Чехова «У Чехова каждый год менялось лицо» «Земский врач» (К 165-летию со дня рождения А.П. Чехова, Л.В. Средин, 155-летию И.Н. Альтшуллера)	Январь	Педагог-библиотекарь, 9-11 классы	
День защитника Отечества: выставка-образ	23 февраля	Педагог-библиотекарь	

«Воин на страницах книг»			
Книжника неделя: - Информационная минутка «Книжника неделя собирает друзей». - Экран прочитанных книг. - Выставки из цикла «Книжная карусель» - Видеовернисаж «Когда оживают книги...» - Бенефис книг-юбиларов «Открывая книгу, открываем мир».	Март	Педагог-библиотекарь, учителя начальной школы, 5, 6 классы, самоуправление	
«Крым. Новейшая история» «Ко Дню воссоединения Крыма с Россией»	18 марта	Педагог-библиотекарь	
Выставка-путешествие «Путешествуй с книгой по литературным местам Ялты» (К 187-ой годовщине со Дня получения Ялтой статуса города)	04 апреля	Педагог-библиотекарь	
Тематическая полка к Дню космонавтики «Человек шагает в космос»	12 апреля	Педагог-библиотекарь	
Цикл к 80-летию Великой Победы посвящается: - Выставка-размышление «Крымская конференция. Взгляд через 80 лет» (К 80-летию Крымской конференции) Виртуальный календарь событий по дневникам Николая Дешкина «Жизнь в оккупированной Ялте» (Ко Дню освобождения Ялты от немецко-фашистских захватчиков) - Выставка-поэтическая летопись «Сохраняя память сердца...: поэтическая летопись важнейших событий Великой Отечественной войны»	4 февраля 16 апреля 8 мая	Педагог-библиотекарь	

Правовое воспитание. Формирование правосознания

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Выставка-беседа «Два символа на фоне истории» (К Дню Государственного флага и Государственного герба Республики Крым)	22 сентября	Педагог-библиотекарь	
Просмотр литературы «Конституция России - Основной Закон государства» (Ко Дню Конституции Российской Федерации)	08 декабря	Педагог-библиотекарь	
День КРЫМознания «Крым в моём сердце» (Ко Дню Республики Крым)	20 января	Педагог-библиотекарь	
Выставка-ретроспектива «Конституция Республики Крым: главная веха в истории Крыма»	10 апреля	Педагог-библиотекарь	

Экологическое воспитание

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Экологическая выставка, библиографический обзор «Энергия воды» (К Всемирному дню водных ресурсов)	22 марта	Педагог-библиотекарь	
Выставка-предупреждение «Вечное эхо Чернобыля» (К Международному дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф)	26 апреля	Педагог-библиотекарь	

Духовное формирование личности.

Нравственное, эстетическое воспитание литературой и искусством

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
-------------------	------------------	---------------	----------------------

Оформление и обзор книжной выставки «Юбилейная мозаика 2024/2025 года»	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Профорентация: - Интерактивная выставка для младших школьников «Из истории вещей» (1-4 классы).	В течение года	Педагог-библиотекарь, зам. по УВР	
Беседа по страницам книги «Архитектор Николай Краснов» (К 160-летию со дня рождения архитектура Н.П. Краснова)	05 декабря	Педагог-библиотекарь	
Выставка-портрет «Нужное, доброе, вечное – по страницам русской классики» (К 155-летию со дня рождения И.А. Бунина)	Январь	Педагог-библиотекарь	
Познавательная минутка «100 лет со времени основания издательства «Советская энциклопедия»	Январь	Педагог-библиотекарь	
230 лет со дня рождения русского драматурга, поэт и дипломата Александра Сергеевича Грибоедова Виртуальное путешествие по Крыму «Тайны великой судьбы»	15 января	Педагог-библиотекарь	
Выставка к Всемирной недели гармоничных межконфессиональных отношений: «Диалог культур»	03-09 февраля	Педагог-библиотекарь	
Встреча с писателем. Выставка к 25-летию со дня выхода первого поэтического сборника ялтинской поэтессы И.И. Козеевой (К Международному Дню	21 февраля	Педагог-библиотекарь, учителя литературы	

родного языка)			
Информационная минутка «В.Я. Суренянц: живописец, график, театральный деятель» (К 165-летию со дня рождения В.Я. Суренянца)	27 февраля	Педагог- библиотекарь	
Выставка-разговор «Сердце должно верить» (К 100-летию со дня рождения Е.Г. Криштоф)	16 мая	Педагог- библиотекарь	
Беседа «Что написано пером» (Ко Дню славянской письменности и культуры)	24 мая	Педагог- библиотекарь	

Работа по сохранности библиотечной книги

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Замена разделителей в отделах согласно классификации российской ББК для школьных библиотек	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Создание фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности	Октябрь-декабрь	Педагог-библиотекарь	
Создание картотеки «Ценные и редкие издания»	Январь-апрель	Педагог-библиотекарь	
Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (рейды по классам)	В течение года	Педагог-библиотекарь, актив библиотеки	
Провести беседы по классам о сохранности и бережном отношении к книге	Сентябрь, январь	Педагог-библиотекарь, актив библиотеки	
Распространение «Памятки для родителей» о методах сохранности учебников при длительном использовании,	В течение года	Педагог-библиотекарь	

о повышении интереса к чтению			
Составление списков должников	2 раза в год	Педагог-библиотекарь, актив библиотеки	
Работа с должниками - День возвращенной книги	Октябрь, май	Педагог-библиотекарь, актив библиотеки	
Организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива и учащихся	В течение года	Педагог-библиотекарь, классные руководители, актив библиотеки	
Оформить книжную выставку «Эти книги вы лечили сами»	Март	Педагог-библиотекарь	
Провести акцию «Подари библиотеке новую книгу!»	Октябрь	Педагог-библиотекарь, зам. по УВР	
Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда	В течение года	Педагог-библиотекарь	
Производить обеспыливание книжного фонда в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями по сохранности книжного фонда	Ежемесячно	Педагог-библиотекарь	
Списание литературы по ветхости	Октябрь	Педагог-библиотекарь	

Составитель:
педагог-библиотекарь

Е.Р. Воротынцева