

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯЛТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №7 имени Нади Лисановой»
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым
(МБОУ «ЯСШ № 7»)

П Р И К А З

от 20 сентября 2024 г.

г. Ялта

№ 422-о

**Об организации мероприятий по профилактике
гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
в эпидемическом сезоне 2024-2025 годов в МБОУ «ЯСШ № 7**

В соответствии с письмом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.09.2024 № 5523/01-15, письмом Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта Республики Крым от 17.09.2024 г № 1310/01-09, с целью организации подготовительных мероприятий к предстоящему эпидемическому сезону гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции в 2024-2025 г.г.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. С 23 сентября 2024 года организовать ежедневные «утренние фильтры» при входе в здание школы с обязательной термометрией и недопущением скопления обучающихся при входе с целью выявления и недопущения в образовательную организацию обучающихся и их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации с признаками респираторных заболеваний и соблюдением дистанции между людьми не менее 1,5 м по графику (Приложение 1)

2. Незамедлительно изолировать несовершеннолетних обучающихся признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.

3. Заместителю директора по УВР, ответственному за питание в МБОУ «ЯСШ № 7» Черненко А.А.:

3.1. Взять под контроль использование средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) персоналом пищеблока

3.2. Организовать посещение столовой по графику (с целью минимизации контактов обучающихся)

4. Классным руководителям 1-11 классов:

4.1. Взять под контроль соблюдение правил личной гигиены обучающихся.

4.2. Организовать проведение мероприятий по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3. Обеспечить при проведении динамических пауз и по окончании учебного дня сквозного проветривания помещений.

5. Заместителю директора по АХЧ Карамановой С.А.

5.1. Обеспечить по окончании учебного года текущей дезинфекции помещений, обработка рабочих поверхностей пола, дверных ручек, мебели, вентилей кранов, помещений санузлов, пищеблока.

5.2. Провести мониторинг наличия и исправности рециркуляторов в МБОУ «ЯСШ № 7», дезинфекцию воздушной среды.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор

М.В. Бышева

С приказом ознакомлены:

Дата	ФИО	Подпись
	Караманова Сильвета Алиевна	
	Абкадыров Тимур Фератович	
	Блажий Кристина Игоревна	
	Бугаенко Снежана Васильевна	
	Бушмилева Анастасия Викторовна	
	Войнова Татьяна Петровна	
	Воротынцева Елена Рафаиловна	
	Голуб Анна Олеговна	
	Дедкова Диана Александровна	
	Долгая Виктория Александровна	
	Донец Наталья Викторовна	
	Егоров Андрей Леонидович	
	Климанова Елена Ивановна	
	Колупаев Михаил Борисович	
	Кравец Наталья Сергеевна	
	Курдина Анастасия Юрьевна	
	Литвинова Юлия Викторовна	
	Лободзинский Сергей Владимирович	
	Логинов Марк Борисович	
	Логинова Оксана Викторовна	
	Мандрика Елизавета Владимировна	
	Новакович Екатерина Владимировна	
	Панфилова Ольга Владимировна	
	Самедов Расул Хирамагомедович	
	Толстунова Виктория Леонидовна	
	Фецкова Галина Евгеньевна	
	Цейтлер Римма Константиновна	
	Черненко Алие Арсеновна	
	Черненко Валерия Олеговна	
	Черненко Дмитрий Сергеевич	
	Шестакова Людмила Геннадьевна	
	Щиголева Юлия Александровна	
	Эминов Али Эсвет	
	Якимчук Валентина Радиевна	
	Яковлев Владимир Александрович	
	Яковлева Лариса Александровна	
	Яроцкая Анжелика Николаевна	

График проведения термометрии в МБОУ «ЯСШ № 7»

День недели	ФИО
Понедельник	Эминов В.Э. Цетлер Р.К.
Вторник	Бугаенко С.В. Черненко В.О.
Среда	Курдина А.В. Воротынцева Е.Р.
Четверг	Мандрика Е.В. Дедкова Д.А.
Пятница	Лободзинский С.В. Колупаев М.Б.