



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯЛТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №7 имени Нади Лисановой»
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым
(МБОУ «ЯСШ № 7»)

П Р И К А З

от 21 октября 2024 г.

г. Ялта

№ 488-о

**Об итогах проведения в МБОУ «ЯСШ № 7»
мониторинга соблюдения конституционных
прав граждан на получение образования
(сентябрьский месячник «Всеобуч – 2024»)**

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 30.08.2024 № 1339 «О проведении в Республике Крым мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (сентябрьский месячник «Всеобуч - 2024»)), планом работы Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта Республики Крым (далее – Департамент) на 2024 год, приказом Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта Республики Крым от 30.08.2024 г. № 399 «О проведении в муниципальном образовании городской округ Ялта Республики Крым мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (сентябрьский месячник «Всеобуч – 2024»)) с целью реализации в муниципальном образовании городской округ Ялта Республики Крым конституционных прав граждан на получение качественного образования, охвата несовершеннолетних получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних с 09 сентября 2024 года по 10 октября 2024 года в МБОУ «ЯСШ № 7» проводился мониторинг соблюдения онституционных прав граждан на получение образования (сентябрьский месячник «Всеобуч – 2024»).

В ходе Месячника проведен мониторинг организации работы общеобразовательной организации по реализации конституционного права граждан на получение образования, привлечению несовершеннолетних, не обучающихся по неуважительным причинам, к обучению; организация бесплатного горячего питания учащихся 1-4 классов и детей, отнесенных к льготной категории, организация медицинского обслуживания учащихся; ведение деловой документации в школе.

В результате проведенной работы:

- по состоянию на 05.10.2024 не выявлены обучающиеся, не приступившие к учебным занятиям;
- по состоянию на 05.10.2024 не выявлены обучающиеся, длительно не посещающие образовательные организации (без уважительной причины);

- всеми формами получения начального общего, основного общего среднего общего образования по состоянию на 01.10.2022 охвачены все 509 обучающихся МБОУ «ЯСШ № 7»;

- образовательная организация работает в две смены, во вторую смену обучается 130 обучающихся;

- в МБОУ «ЯСШ № 7» работает два предпрофильных класса: 10 многопрофильный класс (гуманитарный/естественно-научный) и 11 предпринимательский класс (социально-экономический);

- в школе функционирует шесть морских кадетских класса (153 обучающихся).

Исходя из выше изложенного,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Заместителю директора по УВР Черненко А.А.

1.1. Рассмотреть итоги мониторинга на педагогическом совете

1.2. Осуществлять постоянный контроль за получением начального общего, основного общего и среднего общего образования несовершеннолетними.

1.3. Ежемесячно, до 2 числа (по состоянию на конец отчетного месяца), предоставлять информацию о несовершеннолетних (совершеннолетних) обучающихся, не охваченных получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также систематически пропускающих учебные занятия, по установленной форме, в отдел общего образования Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта Республики Крым.

1.4. Осуществлять постоянный контроль за ведением деловой документации в образовательной организации (в соответствии с Инструкцией по ведению деловой документации в общеобразовательных организациях Республики Крым, утвержденной приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 27.03.2023 № 565)

1.5. Обеспечить контроль за организацией горячего питания учеников 1-4 классов и учащихся, отнесенных к льготным категориям (постоянно).

1.6. Осуществлять постоянный контроль за качеством питания в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

1.7. Обеспечить контроль за организацией обучения на дому, семейной формой обучения, в форме самообразования (постоянно).

1.8. Осуществлять мониторинг дальнейшего обучения выпускников девятых классов на начало учебного года.

1.9. Ежегодно, на начало учебного года, утверждать первичные списки

детей (база данных).

2. Данный приказ разместить на сайте МБОУ «ЯСШ № 7».

3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор

М.В. Бышева

с приказом ознакомлены:

Дата	ФИО	Подпись
	Черненко А.А.	