

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯЛТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №7 имени Нади Лисановой»
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым
(МБОУ «ЯСШ № 7»)

П Р И К А З

1 сентября 2025 г.

№ 404-о

**О проведении в МБОУ «ЯСШ № 7»
мониторинга соблюдения конституционных
прав граждан на получение образования
(сентябрьский месячник «Всеобуч – 2025»)**

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 29.08.2025 № 1294 «О проведении в Республике Крым мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (сентябрьский месячник «Всеобуч - 2025»)), планом работы Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта Республики Крым (далее – Департамент) на 2025 год, с целью реализации в муниципальном образовании городской округ Ялта Республики Крым конституционных прав граждан на получение качественного образования, охвата несовершеннолетних получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ялтинская средняя школа № 7 имени Нади Лисановой» муниципального образования городской округ Ялта Республики мониторинг соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (сентябрьский месячник «Всеобуч - 2025»)) (далее – Мониторинг).

2. Назначить ответственным за проведение Мониторинга заместителя директора по учебно-воспитательной работе Черненко А.А.

3. Заместителю директора по УВР Черненко А.А.

3.1. До **25.09.2025** предоставить объективную и достоверную информацию о несовершеннолетних (совершеннолетних) обучающихся, не охваченных получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также систематически пропускающих учебные занятия, а также об обучающихся, не аттестованных по итогам 2024/2025 учебного года, по установленной форме, в отдел общего образования

Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта Республики Крым на электронную почту ooo-uo@yalta.rk.gov.ru.

3.2. В случае перевода обучающегося из одной организации в другую принимающая организация в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомлять исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.3. До **07.10.2025** предоставить распорядительный документ общеобразовательной организации об итогах Мониторинга в отдел общего образования Департамента.

3.4. Обеспечить выполнение Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым, утвержденного постановлением администрации города Ялта Республики Крым от 10.03.2022 № 692-п, обратив особое внимание на исполнение п.п. 4.3, 4.5, 4.8 – 4.11 вышеуказанного Порядка в установленные сроки.

3.4. **Согласно графику** предоставить объективную и достоверную информацию об охвате несовершеннолетних получением начального общего, основного общего и среднего общего образования в различных формах в соответствии с прилагаемыми формами (по состоянию на 20.09.2025, в соответствии с федеральным статистическим наблюдением № ОО-1):

3.5.1. Об основных вопросах функционирования системы образования (приложение 6 приказа МОНМ РК). Информацию (в бумажном и электронном виде) предоставить в отдел общего образования Департамента.

3.5.2. Об организации питания обучающихся (приложение 7 приказа МОНМ РК). Информацию предоставить в муниципальное казенное учреждение «Центр финансового и материально-технического сопровождения деятельности образовательных учреждений» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым».

4. Заместителю директора по УВР Донец Н.В. контролировать ежедневный учет посещаемости обучающимися уроков, проводимый классными руководителями.

5. Секретарю руководителя Климановой Е.И.:

5.1. В случае перевода обучающегося из одной организации в другую принимающая организация в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

5.2. Разместить данный приказ на сайте школы

6. Педагогу-библиотекарю Воротынцевой Е.Р. обеспечить обучающихся общеобразовательного учреждения учебниками

7. Принять меры по замещению вакантных должностей педагогических работников в МБОУ «ЯСШ № 7».

8. Обеспечить обучающихся общеобразовательного учреждения медицинским обслуживанием.

9. Рассмотреть итоги Мониторинга на заседании педагогического совета.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.В. Бышева

с приказом ознакомлены:

Дата	ФИО	Подпись
	Черненко А.А.	
	Донец Н.В.	
	Климанова Е.И.	
	Воротынцева Е.Р.	

Информация

название города, района (образовательной организации)

1. О детях и подростках школьного возраста, не приступивших к учебным занятиям в образовательной организации, по состоянию на « 02 » октября 2022 г.

Ф.И.О. несовершеннолетнего (совершеннолетнего) (полностью)	Дата рождения, полных лет на момент подачи информации	Название образовательной организации (в соответствии с уставными документами), класс (группа)	Адрес проживания (указать полный адрес), адрес регистрации	С какого времени не посещает образова- тельную организаци (число, месяц, год)	Причины непосещения, находится ли на учёте как социально опасный (-ая)	Сведения о родителях (ФИО) (полная, неполная семья), с кем проживает, благополучная (неблагополучная), материальное положение семьи и т.д.	Меры, принятые образовательной организацией, органом управления образованием (за текущий период)

2. О детях и подростках школьного возраста, длительно не посещающих учебные занятия 3. в образовательной организации, по состоянию на « 02 » октября 2022 г.

Ф.И.О. несовершеннолетнего (совершеннолетнего) (полностью)	Дата рождения, полных лет на момент подачи информации	Название образовательной организации (в соответствии с уставными документами), класс (группа)	Адрес проживания (указать полный адрес), адрес регистрации	Дата (ты) непосещения занятий (с__ по__)	Причины непосещения, находится ли на учёте как социально опасный (-ая)	Сведения о родителях (ФИО) (полная, неполная семья), с кем проживает, благополучная (неблагополучная), материальное положение семьи и т.д.	Меры, принятые образовательной организацией, органом управления образованием (за текущий период)

Приложение 3
к приказу Департамента образования
и молодежной политики
от 08.09.2022 № 377

--	--	--	--	--	--	--	--

Информация о состоянии организации питания
в общеобразовательных организациях *(по состоянию на 01.09.2022)*
в муниципальном городском округе/районе _____

пункт 1. Организационные мероприятия			
Кто осуществляет питание (аутсорсинг, повара входят в штат школы) с указанием номера мобильного телефона и адреса электронной почты (перечислить)		Перечень производителей продуктов питания и какие продукты поставляют (перечислить)	Ф.И.О. сотрудника организации, курирующего вопросы организации питания, мобильный телефон, электронная почта
Аутсорсинг (да/нет)	Повара входят в штат школы (да/нет)		
1	2	3	4

пункт 2. Сведения о материально-техническом состоянии школьной столовой			
Всего школ, из них:	кол-во школьных столовых укомплектованных технологическим оборудованием в соответствии с санитарными нормами	кол-во пищеблоков, нуждающихся в переоснащении новым технологическим оборудованием	Примечание
1	2	3	4

пункт 3. Сведения о пищеблоках				
Всего школ, <i>из них:</i>	пищеблоки, работающие на сырье	буфет – раздаточные (указать в каких школах)	приспособленное помещение для приема пищи (указать в каких школах)	Примечание
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

пункт 4. Сведения о сотрудниках школьных столовых (в том числе аутсорсинг)						
Количество сотрудников пищеблока, <i>из них:</i>	заведующих производством (чел.)	поваров (чел.)	кухонных работников (чел.)	иные сотрудники (чел., <i>перечислить</i>)	количество сотрудников прошедших курсы повышения квалификации (чел.)	Примечание
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>

пункт 5. Охват горячим питанием обучающихся 1-4 классов						
Всего обучающихся в школе по состоянию 01.09.2022, <i>из них:</i>	получают бесплатное горячее питание обучающиеся 1-4 классов		стоимость бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов			Примечание
	чел.	% от потребност и	общая стоимость завтрака на 1 ребенка	стоимость продуктово го набора (в руб.)	процен т торгов ой	

(чел.), из них:	классы		классы		классы	
	1 разовое питание	2 разовое питание	1 разовое питание	2 разовое питание	1 разовое питание	2 разовое питание
1	2	3	4	5	6	7

пункт 9. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), дети-инвалиды, получающие бесплатное горячее питание												
Всего (чел.), из них:	Дети с ОВЗ, обучающиеся в школе						Дети с ОВЗ получающие образование на дому					
							Денежная компенсация (чел/руб.)			Сухой паек (чел.)		
	1-4 классы		5-9 классы		10-11 классы		1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
	1 разовое питание	2 разовое питание	1 разовое питание	2 разовое питание	1 разовое питание	2 разовое питание						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

пункт 10. Иные категории (перечислить какие категории детей отнесенных к льготным категориям получают горячее бесплатное питание или компенсацию)									
Всего (чел.), из них:	Дети....., обучающиеся в школе						Дети получающие образование на дому		
							Денежная компенсация (чел/руб.)		
	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы

	<i>1 разовое питание</i>	<i>2 разовое питание</i>	<i>1 разовое питание</i>	<i>2 разовое питание</i>	<i>1 разовое питание</i>	<i>2 разовое питание</i>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

пункт 11. Организация питания за родительские средства												
Количество школ, <i>из них:</i>	Количество обучающихся, охваченных горячим питанием (чел.)			Количество обучающихся, охваченных буфетной продукцией (чел.)			Количество обучающихся в группе продленного дня (чел.)			Количество обучающихся получающих горячее питание за родительские средства (чел.)		
	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы

	1 разовое питание	2 разовое питание	1 разовое питание	2 разовое питание	1 разовое питание	2 разовое питание									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

пункт 12. Состояние здоровья школьников*												
Всего обучающихся в школе (чел.), из них:	Страдают алиментарно-зависимыми заболеваниями											
	анемия (чел.)	% от общего ко- л- ва	сахарный диабет (чел.)	% от общего ко- л- ва	целиакия (чел.)	% от общего ко- л- ва	Ожирение (чел.)	% от общего ко- л- ва	болезни органов пищеварен- ия (чел.)	% от общего ко- л- ва	Иные заболевания (чел./ перечислить)	% от общего ко- л- ва
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

* в таблицу вносятся только те дети, которые имеют выписки лечащего врача

Необходимо указать:

- наличие лечебного и диетического меню при необходимости для обучающихся (приложить);
- список муниципальных общеобразовательных организаций со ссылками на раздел «Горячее питание».

Данную информацию заполнять только в Word.

Руководитель организации _____
(подпись, ФИО)

_____ Ф.И.О. исполнителя, подпись