

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №94 «Аистёнок»
муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым
(МБДОУ №94 «Аистёнок» г. Симферополя)
ул. Залесская, 79, г. Симферополь, Республика Крым, 295044

ПРИКАЗ

01 сентября 2025 г.

№ 57

Об организации антикоррупционной деятельности
в МБДОУ № 94
«Аистёнок» г. Симферополя

В целях обеспечения реализации положения Федерального Закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности, статьей 41 «Закона об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 94 «Аистёнок» г. Симферополя воспитателя Германенко Н.А..
2. Утвердить план антикоррупционной деятельности МБДОУ № 94 «Аистёнок» г. Симферополя /Приложение 1/.
3. Привлекать дополнительные (благотворительные) материальные и денежные средства от родителей (законных представителей) и спонсоров только на добровольной основе.
4. Все денежные средства зачислять на счет МБДОУ № 94 «Аистёнок» г. Симферополя.
5. Привлечение добровольных пожертвований производить только на конкретные нужды МБДОУ № 94 «Аистёнок» г. Симферополя.
6. Использовать привлеченные средства, соблюдая их целевое назначение и требование об учете.
7. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей управляющего совета.
8. Отчитываться перед общим родительским собранием о поступлении и расходовании добровольных пожертвований.
9. Не допускать неправомерных принудительных сборов денежных средств в МБДОУ.
10. Ознакомить работников МБДОУ № 94 «Аистёнок» г. Симферополя под личную подпись.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №94 «Аистёнок»
г.Симферополя

В.И. Бурчик.

**План мероприятий
по антикоррупционной деятельности в МБДОУ № 94 «Аистёнок» на
2025/2026 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение года	Заведующий МБДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - аппаратных совещаниях в МБДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - конференциях родителей.	апрель, декабрь	Заведующий МБДОУ
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ за текущий учебный год	апрель	Заведующий МБДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в МБДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ	сентябрь	Германенко Н.А.
2.2. Установка «ящика для обращения родителей»	ноябрь	Старший воспитатель
2.3. Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам организации питания воспитанников.	в течение года	Заведующий МБДОУ Заведующий хозяйством
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению к	первая декада декабря (9 декабря)	Заведующий МБДОУ

Международному дню борьбы с коррупцией		
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в подготовительной группе, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний)	4 квартал	Старший воспитатель
3.3. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	март	Педагоги
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников МБДОУ «Я и мои права»	апрель	Старший воспитатель
3.5. Организация участия педагогических сотрудников МБДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	Старший воспитатель
4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	в течение года	Заведующий МБДОУ
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май	Старший воспитатель