От Работодателя:
Заведующий МБДОУ
№89 «Теремок» г. Симферополя

_____ О.С. Бочкарева
25 марта 2024г.

От Работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации МБДОУ
№89 «Теремок» г. Симферополя

_____ Э.Ш.Бекирова
25 марта 2024г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад общеразвивающего вида №89 "Теремок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

31.03.2024г. - 31.03.2027г.

Вступает в силу
«31» марта 2024г.

г. Симферополь
2024г.

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор заключен между Работодателем и работниками в лице их представителей и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад общеразвивающего вида №89 "Теремок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя) (ст.40 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.2. Основой для заключения коллективного договора являются:

✓ Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ);

✓ Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;

✓ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

✓ Федеральным законом от 31.06.2020 № 304-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»;

✓ Закон субъекта РФ о социальном партнерстве;

✓ Отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации;

✓ Региональное соглашение по регулированию социально-трудовых отношений.

1.3. Коллективный договор заключен с целью определения взаимных обязательств работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с трудовым законодательством, иными актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями.

Сторонами коллективного договора являются: Работодатель, муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида №89 "Теремок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, в лице его заведующего Бочкаревой Ольги Сергеевны (далее – Работодатель); работники МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя в лице их представителя профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации (далее – профсоюзный комитет МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя) Бекировой Эмине Шевкетовны.

Стороны договорились, что текст коллективного договора должен быть доведен Работодателем до сведения работников в течение 30 дней после его подписания. Профком обязуется разъяснять работникам положения коллективного договора, содействовать его реализации.

1.4. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, независимо от стажа работы и членства в профсоюзе, режима занятости (ст.43 ТК РФ).

1.5. Работники МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, не являющиеся членами профсоюза, имеют право уполномочить профсоюзный комитет представлять их интересы во взаимоотношениях с Работодателем по вопросам индивидуальных трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений.

1.6. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, реорганизации в форме

преобразования, а также расторжения трудового договора с заведующим МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя (ст.43 ТК РФ).
1.7. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации (ст.43 ТК РФ).
1.8. При смене формы собственности МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности. Любая из сторон имеет право направить другой стороне предложение о заключении нового коллективного договора или о продлении действующего на срок до трех лет, которое осуществляется в порядке, аналогичном порядку внесения изменений и дополнений в коллективный договор (ст.43 ТК РФ).
1.9. При ликвидации МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации (ст.43 ТК РФ).
1.10. Стороны договорились, что изменения и дополнения в коллективный договор в течение срока его действия могут вноситься по совместному решению представителями сторон без созыва общего собрания (конференции) работников в установленном законом порядке (статья 44 ТК РФ). Вносимые изменения и дополнения в текст коллективного договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с законодательством Российской Федерации и положениями прежнего коллективного договора.
1.11. Контроль за ходом выполнения коллективного договора осуществляется сторонами коллективного договора в лице их представителей, соответствующими органами по труду.
1.12. Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений коллективного договора решаются сторонами
1.13. Стороны коллективного договора обязуются проводить обсуждение итогов выполнения коллективного договора на общем собрании работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя не реже одного раза в год.
1.14. Локальные нормативные акты МБДОУ №89"Теремок" г. Симферополя, содержащие нормы трудового права, учитывают мнение профсоюзного комитета учреждения, принимаются по решению сторон:
– правила внутреннего трудового распорядка,
– соглашение по охране труда,
– перечень профессий и должностей работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, имеющих право на обеспечение специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими и обезвреживающими средствами.
– перечень профессий и должностей работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, для предоставления им ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска.
1.15. Работодатель обязуется обеспечивать гласность содержания и выполнения условий коллективного договора.
1.16. Стороны определяют следующие формы управления учреждением непосредственно работниками и через профком:
– консультации с Работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов;

– получение от Работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников, а также по иным вопросам, предусмотренным в настоящем коллективном договоре;
– обсуждение с Работодателем вопросов о работе МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, внесении предложений по ее совершенствованию;
– участие в разработке и принятии коллективного договора;
– другие формы (ст. 53 ТК РФ).
1.17. В течение срока действия коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.
1.18. Настоящий коллективный договор заключен сроком на 3 года, вступает в силу с 31.03.2024г. и действует в течение всего срока. По истечению этого срока Стороны имеют право заключить новый коллективный договор (ст.43 ТК РФ), стороны имеют право продлевать действие коллективного договора на срок не более трех лет (часть вторая ст. 43 ТК РФ).

II. ГАРАНТИИ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ, ИЗМЕНЕНИИ И РАСТОРЖЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

Стороны договорились, что:
2.1. Трудовые отношения между работником МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя и Работодателем регулируются трудовым договором, заключенным в письменной форме в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевым, территориальным соглашениями и настоящим коллективным договором (ст.15 ТК РФ).
2.2 Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с действующим трудовым законодательством.
2.3. Работодатель обязуется:
2.3.1. Заключать трудовой договор с работником МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя. Получение работником экземпляра трудового договора должно подтверждаться подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя (ст.67 ТК РФ).
2.3.2. При приеме на работу (до подписания трудового договора) ознакомить работников под роспись с настоящим коллективным договором, уставом МБДОУ №89"Теремок" г. Симферополя, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью, а также ознакомить работников под роспись с принимаемыми впоследствии локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью (ст.68 ТК РФ).
2.3.3. В трудовой договор включать обязательные условия, указанные в статье 57 ТК РФ. При включении в трудовой договор дополнительных условий не допускать ухудшения положения работника по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями, локальными нормативными актами, настоящим коллективным договором (ст.9 ТК РФ). В трудовом договоре оговаривать объем учебной нагрузки педагогического работника, который может

быть изменен только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. Высвобождающуюся в связи с увольнением педагогических работников учебную нагрузку предлагать, прежде всего, тем педагогическим работникам, учебная нагрузка которых установлена в объеме менее нормы часов за ставку заработной платы.

2.3.4. Заключать трудовой договор для выполнения трудовой функции, которая носит постоянный характер, на неопределенный срок (ст.58 ТК РФ). Срочный трудовой договор заключать только в случаях, предусмотренных статьей 59 ТК РФ. При приеме на работу педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационную категорию, а также ранее успешно прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности, после которой прошло не более трех лет, испытание при приеме на работу не устанавливается.

2.3.5. Оформлять изменения условий трудового договора путем заключения дополнительных соглашений к трудовому договору, являющихся неотъемлемой частью заключенного между работником и Работодателем трудового договора.

2.3.6. Изменение определенных сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу, производить только по письменному соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных частями второй и третьей статьи 72.2 и статьей 74 ТК РФ. Временный перевод педагогического работника на другую работу в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 72.2. ТК РФ, возможен только при наличии письменного согласия работника, если режим временной работы предусматривает увеличение рабочего времени работника по сравнению с режимом, установленным по условиям трудового договора.

2.3.7. Уведомлять профсоюзный комитет МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя в письменной форме не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, о сокращении численности или штата работников и о возможном расторжении трудовых договоров с работниками в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 81 ТК РФ, при массовых увольнениях работников – также соответственно не позднее, чем за три месяца. Уведомление должно содержать проекты приказов о сокращении численности или штатов, список сокращаемых должностей и работников, перечень вакансий предполагаемые варианты трудоустройства.

2.3.8. Дополнительные основания прекращения трудового договора с работником МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя:

1) повторное в течение одного года грубое нарушение устава МБДОУ №89"Теремок" г. Симферополя;

2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника.

2.3.9. Обеспечить преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов работников с более высокой производительностью труда и квалификацией. Кроме перечисленных в статье 179 ТК РФ при равной производительности и квалификации преимущественное право на оставление на работе имеют работники:

– семейные;

– при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию) согласно статье 179 ТК РФ;

– лица, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;
– работники, получившие в период работы у данного работодателя трудовое увечье или профессиональное заболевание;
– пред пенсионного возраста (за 5 лет до пенсии);
– проработавшие в МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя свыше 10 лет;
– одинокие матери, воспитывающие ребенка в возрасте до 16 лет;
– одинокие отцы, воспитывающие ребенка в возрасте до 16 лет;
– родители, имеющие ребенка – инвалида в возрасте до 18 лет;
– награжденные государственными и (или) ведомственными наградами в связи с педагогической деятельностью;
– не освобожденные председатели профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя;
– педагогические работники, приступившие к трудовой деятельности непосредственно после окончания ВУЗа и имеющие трудовой стаж менее одного года.
2.3.10. Работникам, получившим уведомление об увольнении по п. 1 и п. 2 ст. 81 ТК РФ, предоставлять свободное от работы время не менее 2 часов в неделю для самостоятельного поиска новой работы с сохранением заработной платы.
2.3.11. Расторжение трудового договора в соответствии с пунктами 2, 3 и 5 части 1 статьи 81 ТК РФ с работником – членом Профсоюза по инициативе Работодателя может быть произведено только по согласованию с профсоюзным комитетом МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.
2.3.12. В случае расторжения трудового договора с заведующим МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, его заместителями в связи со сменой собственника имущества МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя новый собственник согласно статье 181 ТК РФ обязан выплатить указанным работникам компенсацию в размере не ниже трехкратного среднего месячного заработка работника, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом.
2.3.13. С учетом мнения профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя определять формы профессионального обучения по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки педагогических работников, перечень необходимых профессий и специальностей на каждый календарный год с учетом перспектив развития МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.
2.2.14. Направлять педагогических работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года (подпункт 2 пункта 5 статьи 46 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 196 и 197 ТК РФ).
2.3.15.В случае направления работника МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя для профессионального обучения или дополнительного профессионального образования сохранять за ним место работы (должность), среднюю заработную плату по основному месту работы и, если работник направляется для повышения квалификации в другую местность, оплачивать ему командировочные расходы (суточные, проезд к месту обучения и обратно, проживание) в порядке и размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки в

соответствии с документами, подтверждающими фактически произведенные расходы.
2.3.16. При направлении работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя в служебные командировки норма суточных устанавливается за каждые сутки нахождения в командировке.
2.3.17. Предоставлять гарантии и компенсации работникам МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, совмещающим работу с получением образования в порядке, предусмотренном главой 26 ТК РФ, в том числе работникам, уже имеющим профессиональное образование соответствующего уровня, и направленным на обучение работодателем.
2.3.18. Содействовать работнику МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, желающему пройти профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки педагогических работников и приобрести другую профессию.
2.3.19. Рассматривать все вопросы, связанные с:
– присвоением квалификационной категории сотрудникам МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя;
– сохранением или изменением квалификационной категории при переводе педагогического работника на другую должность;
– при возобновлении работы в должности, по которой присвоена категория, независимо от перерывов в работе;
– при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают профили работы. Рассмотрение вопросов происходит в соответствии с отраслевым Соглашением между Министерством образования и науки РК и республиканским комитетом профсоюза работников народного образования и науки на 2024-2027 гг., а также в соответствии с действующим законодательством РФ и Республики Крым.
2.3.20. Рассматривать все вопросы, связанные с изменением структуры МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, его реорганизацией с участием профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.
2.3.21. При принятии решений об увольнении работника в случае признания его по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации принимать меры по переводу работника с его 8 письменного согласия на другую имеющуюся у Работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81 ТК РФ).
2.4. Профсоюзный комитет МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя обязуется осуществлять контроль за соблюдением Работодателем трудового законодательства и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями, локальными нормативными актами, настоящим коллективным договором при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками.

III.РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

Стороны пришли к соглашению о том, что:

3.1. В соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также соглашений режим рабочего времени и времени отдыха работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя определяется настоящим коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, трудовыми договорами, расписанием занятий, графиками работы (графиками сменности), согласованными с профсоюзным комитетом МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.

3.2. Для руководителя, заведующего хозяйством, из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя устанавливается продолжительность рабочего времени, которая не может превышать 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ) Для сторожей устанавливается годовой учёт рабочего времени.

3.3. Для педагогических работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю: воспитатель группы общего типа- 36 часов, педагог – психолог - 36 часов, учитель – логопед – 20 часов, музыкальный руководитель - 24 часа, инструктор по физической культуре - 30 часов. Администрация предусматривает возможность совмещения рабочих часов при передаче смены воспитателей групп 12-часового пребывания детей в МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.

3.4. Для медицинских работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 39 часов в неделю. (Статья 350 ТК РФ). В зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), порядок определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правовое регулирование в сфере образования.

3.5. В МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя учебная нагрузка на новый учебный год устанавливается заведующим МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя по согласованию с профкомом МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя. Заведующий должен ознакомить педагогических работников под роспись с предполагаемой учебной нагрузкой на новый учебный год в письменном виде до начала ежегодного оплачиваемого отпуска.

3.6. Привлечение Работодателем работников к работе в сверхурочное время допускается только с письменного согласия работника и компенсируется в соответствии с трудовым законодательством. Работодатель может привлекать работников к сверхурочным работам в соответствии со статьей 99 ТК РФ только с предварительного согласия профкома МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя. К работе в сверхурочное время не допускаются беременные женщины, работники в возрасте до восемнадцати лет, другие льготные категории работников в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами.

3.7. Общими и выходными днями является суббота и воскресенье. Работа в выходные и праздничные дни запрещается. Привлечение работников к работе в

выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа МБДОУ №89"Теремок" г. Симферополя. Без согласия работников допускается привлечение их к работе в случаях, определенных частью третьей статьи 113 ТК РФ. В других случаях привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения профкомом МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя. Привлечение работника к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится по письменному распоряжению Работодателя.

3.8. Привлечение работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя к выполнению работы, не предусмотренной должностными обязанностями, трудовым договором, допускается только по письменному распоряжению работодателя с письменного согласия работника, с дополнительной оплатой и с соблюдением статей 60, 97 и 99 ТК РФ.

3.9. В течение рабочего дня (смены) работнику предоставляется перерыв для отдыха и питания, время и продолжительность которого определяется правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ №89"Теремок" г. Симферополя.

3.10. Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается Правительством Российской Федерации, остальным работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней с сохранением места работы (должности) и среднего заработка. Работникам МБДОУ №89"Теремок" г. Симферополя предоставляются ежегодные оплачиваемые отпуска в следующем размере:

- заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатель – 42 календарных дня;
- учитель – логопед 56 календарных дней;
- заведующего хозяйством, учебно-вспомогательный персонал, обслуживающий персонал – 28 календарных дней;

3.11. Работникам в возрасте до 18 лет ежегодный основной оплачиваемый отпуск устанавливается продолжительностью не менее 31 календарного дня и может быть использован ими в любое удобное для них время года (ст. 267 ТК РФ). Отпуск за первый год работы предоставляется работникам по истечении шести месяцев непрерывной работы в МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, за второй и последующий годы работы – в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления отпусков. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск может быть предоставлен работникам и до истечения шести месяцев (статья 122 ТК РФ). При наличии у работника путевки на санаторно-курортное лечение по медицинским показаниям отпуск предоставляется вне графика.

3.12. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем по согласованию с профкомом МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя не позднее, чем за 2 недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник должен быть письменно извещен не позднее, чем за две недели до его начала. Продление, перенесение, разделение и отзыв из оплачиваемого отпуска производится с согласия работника в случаях, предусмотренных статьями 124-125 ТК РФ.

3.13. В соответствии с законодательством работникам МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. Работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда, обеспечивается право на дополнительный отпуск. Перечень должностей этих работников и продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска определяется в соответствии со статьей 119 ТК РФ по согласованию с профкомом МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.
3.14. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.
3.15. Ежегодный оплачиваемый отпуск продлевается в случае временной нетрудоспособности работника (по больничному листу), наступившей во время отпуска. Заработная плата за время отпуска выплачивается не позднее, чем за три дня до начала отпуска. Ежегодный оплачиваемый отпуск по соглашению между работником и работодателем переносится на другой срок при несвоевременной оплате времени отпуска либо при предупреждении работника о начале отпуска позднее, чем за две недели. При увольнении работнику МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя выплачивается денежная компенсация за неиспользованный отпуск пропорционально отработанному времени. Работнику, проработавшему 11 месяцев, выплачивается компенсация за полный рабочий год. Денежная компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении работника исчисляется исходя из количества неиспользованных дней отпуска с учетом рабочего года работника. При исчислении стажа работы при выплате денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении необходимо учесть, что:
– все дни отпусков, предоставляемых по просьбе работника без сохранения заработной платы, если их общая продолжительность превышает 14 календарных дней в течение рабочего года, должны исключаться из подсчета стажа, дающего право на выплату компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении (статья 121 ТК РФ);
– излишки, составляющие менее половины месяца, исключаются из подсчета, а излишки, составляющие не менее половины месяца, округляются до полного месяца (п. 35 Правил об очередных и дополнительных отпусках, утв. НКТ СССР от 30 апреля 1930 г. № 169).
3.16. Исчисление среднего заработка для оплаты ежегодного отпуска производится в соответствии со статьей 139 ТК РФ.
3.17. Отпуска без сохранения заработной платы предоставляются работнику МБДОУ№ "Теремок" г. Симферополя по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам продолжительностью, определяемой по соглашению между работником и Работодателем. Работодатель обязан на основании письменного заявления работника МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя предоставить отпуск без сохранения заработной платы:
– для сопровождения детей:
✓ младшего школьного возраста 1 сентября в школу – 1 календарный день;
✓ 11 класса в день последнего звонка – 1 календарный день;
– работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году ст. 128 ТК РФ;
– работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году ст. 186 ТК РФ;
– работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников до 5-ти календарных дней;

– донорам - 2 календарных дня: в день сдачи крови и ее компонентов, а также в день связанного с этим медицинского осмотра работника.
В случае если по соглашению с работодателем работник в день сдачи крови и ее компонентов вышел на работу (за исключением работ с вредными и (или) опасными условиями труда, когда выход работника на работу в этот день невозможен), ему предоставляется по его желанию другой день отдыха ст. 186 ТК РФ;
– в других случаях, предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами либо коллективным договором.
3.18. Педагогическим работникам МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы, предоставляется длительный отпуск сроком до одного года без выплаты заработной платы, с сохранением рабочего места в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (подпункт 4 пункта 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», статья 335 ТК РФ).
3.19. Разделение отпуска, предоставление отпуска по частям, перенос отпуска полностью или по частям на другой год, а также отзыв из отпуска допускаются только с согласия работника.
3.20. По письменному заявлению работника МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, может быть заменена денежной компенсацией в соответствии со статьей 126 ТК РФ.
3.21. Время перерыва для отдыха и питания, а также график дежурств педагогических работников по учреждению, графики сменности, работы в выходные и нерабочие, праздничные дни устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка.
3.22. Время отдыха и питания для работников не должно быть менее 30 минут (ст. 108 ТК РФ).
3.23. Время отдыха при работе за компьютером, для сотрудников с 8 часовым рабочим, днем составляет: за последние 4 часа работы - перерывы по 15 минут каждый час, без соотношения к классификации вредности (ст. 109 ТК РФ).

Профсоюзный комитет МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя обязуется:
3.24. Осуществлять контроль за соблюдением Работодателем требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, соглашений, локальных нормативных актов, настоящего коллективного договора по вопросам рабочего времени и времени отдыха работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.
3.25. Предоставлять Работодателю мотивированное мнение (вариант: согласование) при принятии локальных нормативных актов, регулирующих вопросы рабочего времени и времени отдыха работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, с соблюдением сроков и порядка, установленных статьей 372 ТК РФ.
3.26. Вносить Работодателю представления об устранении выявленных нарушений.

IV.ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

4.1. Система оплаты труда работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами по согласованию с профсоюзным комитетом МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя в соответствии с трудовым законодательством, нормативными правовыми актами РФ и Республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4.2. Заработную плату выдавать в первоочередном порядке.

4.2.1. Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже чем каждые пол месяца в денежной валюте РФ (рублях). Днями выплаты заработной платы являются: 15-го числа текущего месяца – за первую половину текущего месяца, 30 (31) - го числа текущего месяца – за вторую половину текущего месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. (ст.136 ТК РФ).

4.2.2. Установить следующие соотношения частей заработной платы за первую половину текущего месяца - 40 %, за вторую половину текущего месяца - 60 %.

4.3. Заработная плата работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя не может быть ниже установленных Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы, соответствующих профессиональных квалификационных групп работников. При выплате заработной платы работнику вручается расчетный листок, с указанием:

– составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

– размеров иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение Работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

– размеров и оснований произведенных удержаний;

– общей денежной суммы, подлежащей выплате. Форма расчетного листка утверждается Работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.

4.4. Заработная плата исчисляется в соответствии с трудовым законодательством и включает в себя ставки заработной платы, оклады (должностные оклады); доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу во вредных и тяжелых условиях труда; за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных); иные выплаты компенсационного характера за работу, не входящую в должностные обязанности; выплаты стимулирующего характера.

4.5. Оплата труда работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя в ночное время (с 22 часов до 6 часов) производится в повышенном размере, но не ниже 40 процентов часовой тарифной ставки (части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

4.6. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней или выплаты заработной платы не в полном объеме, работник имеет право приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы, известив об этом работодателя в письменной форме. При этом он не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию. В период приостановления работы работник имеет

право в свое рабочее время отсутствовать на рабочем месте. Работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего рабочего дня после получения письменного уведомления от Работодателя о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

4.7. Время простоя по вине Работодателя оплачивать в размере не менее 2/3 средней заработной платы работника. Время простоя по причинам, не зависящим от Работодателя и работника, оплачивать в размере не менее 2/3 тарифной ставки, оклада (должностного оклада). Время простоя по вине работника не оплачивать.

4.8. При приостановлении образовательной деятельности в МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя в связи с установлением карантина, в других случаях, представляющих опасность для жизни, здоровья работников и воспитанников, работникам МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя сохраняется выплата средней заработной платы.

4.9. Работодатель обязан возместить работнику, вынужденно приостановившему работу в связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 дней, не полученный им заработок за весь период задержки, а также средний заработок за период приостановления им исполнения трудовых обязанностей.

4.10. При нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, в том числе в случае приостановки работы, ему причитается денежная компенсация в размере не ниже одного процента от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты заработной платы по день фактического расчета включительно.

4.11. Изменение условий оплаты труда, предусмотренных трудовым договором, осуществляется при наличии следующих оснований:

– при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

– при изменении (увеличении) продолжительности стажа работы в МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя (выслуга лет);

– при присвоении почетного звания – со дня присвоения почетного звания уполномоченным органом;

– при присуждении ученой степени доктора или кандидата наук – со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома;

– при переводе сотрудника МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя на другую должность.

4.12. Педагогическим работникам, приступившим к трудовой деятельности в МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя впервые, но позднее одного года после получения документа государственного образца о соответствующем уровне педагогического образования присваивается статус молодого специалиста. Молодому специалисту выплачивается ежемесячная надбавка (доплата) в течении трех лет со дня возникновения права, но не позднее достижения молодого специалиста возраста 35 лет.

4.13. Работникам, награжденными ведомственными наградами (в т.ч. медалями, почетными званиями, отраслевыми нагрудными знаками и другими наградами) выплачивается ежемесячная надбавка (доплата).

4.14. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда

(аттестации рабочих мест) в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками (окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда. В МБДОУ №89 «Теремок» г. Симферополя устанавливаются конкретные дифференцированные размеры повышения оплаты труда в зависимости от условий труда, при этом минимальный размер повышения оплаты труда работникам МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии со статьей 147 ТК РФ не может быть менее 4% тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда. До проведения в установленном порядке специальной оценки условий труда работнику, выполняющему работу, включенную в Перечень работ с неблагоприятными условиями труда, утвержденный приказом Гособразования СССР от 20.08.1990 № 579.

4.15. Компетенцию МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя по установлению работникам выплат стимулирующего характера реализовывать через следующие пункты коллективного договора:

4.15.1. Размеры выплат стимулирующего характера заведующему МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя устанавливаются МКУ Департамент образования администрации города Симферополя Республики Крым.

4.15.2. Размеры выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя устанавливаются нормативными актами (положениями) МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.

4.16. Экономия средств фонда оплаты труда направляется на премирование, оказание материальной помощи работникам, что фиксируется в локальных нормативных актах (положениях) МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.

4.17. В период отмены учебных занятий (образовательного процесса) для воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, являющимся рабочим временем педагогических и других работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, за ними сохраняется заработная плата в установленном порядке.

4.18. Работникам МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя начисляется индексация заработной платы в соответствии с законодательством РФ.

V. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ЛЬГОТЫ

Стороны пришли к соглашению что:

5.1. Гарантии и компенсации работникам предоставляются в следующих случаях:

- при заключении трудового договора (гл. 10, 11 ТК РФ);
- при переводе на другую работу (гл. 12 ТК РФ);
- при расторжении трудового договора (гл. 13 ТК РФ);
- по вопросам оплаты труда (гл. 20-22 ТК РФ);
- при направлении в служебные командировки (гл. 24 ТК РФ);
- при совмещении работы с обучением (гл. 26 ТК РФ);
- при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (гл. 19 ТК РФ);
- в связи с задержкой выдачи трудовой книжки при увольнении (ст. 84.1 ТК РФ);
- в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

5.2. Работодатель обязуется:

5.2.1. Обеспечивать право работников на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми

актами. Своевременно и полностью перечислять за работников страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонд медицинского страхования РФ.
5.2.2. Сохранять педагогическим работникам МБДОУ №89"Теремок" г. Симферополя по истечении срока действия квалификационной категории в течение одного года уровень оплаты труда, с учетом ранее имевшейся квалификационной категории по заявлению работника:
– при выходе на работу после нахождения в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком;
– при выходе на работу после нахождения в длительном отпуске сроком до одного года в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
– в случае истечения срока действия квалификационной категории, установленной педагогическим работникам и руководителям МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, которым до назначения пенсии по старости осталось менее одного года.
5.2.3. Ходатайствовать перед органом местного самоуправления о предоставлении жилья нуждающимся работникам и выделении ссуд на его приобретение (строительство).
5.2.4. Ежегодно отчислять в первичную профсоюзную организацию денежные средства на проведение культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.

VI. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

6.1. Для реализации права работников на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний, заключается соглашение по охране труда.
6.2. Работодатель обязуется обеспечить:
6.2.1. Безопасность работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
6.2.2. Создание и функционирование системы управления охраной труда;
6.2.3. Применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
6.2.4. Соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
6.2.5. Обеспечить и соблюдать режим труда и отдыха работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
6.2.6.Приобретение и выдачу за счет бюджетных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя,

занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
6.2.7. Обучение работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи, пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда не реже 1 раза в три года;
6.2.8. Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
6.2.9. Организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя средств индивидуальной и коллективной защиты;
6.2.10. Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;
6.2.11.В случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств:
– обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (по заявлению работника, если он считает, что ухудшение состояния его здоровья связано с условиями труда; по своей инициативе, если состояние здоровья работника не позволяет ему выполнять свои трудовые обязанности);
– других обязательных медицинских осмотров;
– обязательных психиатрических освидетельствований работников;
– внеочередных медицинских осмотров;
– обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров;
– обязательных психиатрических освидетельствований.
6.2.12. Недопущение работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
6.2.13. Информирование работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
6.2.14. Предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих

нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
6.2.15. Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников МБДОУ №89 "Теремок" г.Симферополя при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
6.2.16. Расследование и учет в установленном ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
6.2.17. По решению комиссии предусмотреть выплату денежной компенсации семье работника, погибшего в результате несчастного случая на производстве, если несчастный случай на производстве произошел не по вине работника.
6.2.18. Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
6.2.19. Беспрепятственный допуск должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
6.2.20. Выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные ТК РФ, иными федеральными законами сроки;
6.2.21. Обязательное социальное страхование работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
6.2.22. Ознакомление работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя с требованиями охраны труда;
6.2.23. Разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя с учетом мнения профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов;
6.2.24. Наличие в МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.
6.2.25. Использовать возможность возврата части страховых взносов (до 30%) на предупредительные меры по улучшению условий и охраны труда,

предупреждению производственного травматизма в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 декабря 2012 г. № 580н.
6.2.26. Обеспечивать проверку знаний работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя по охране труда к началу учебного года.
6.2.27. Обеспечить наличие правил, инструкций, журналов инструктажа и других обязательных материалов на рабочих местах.
6.2.28. Создать на паритетной основе совместно с профсоюзным комитетом МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя комиссию по охране труда для осуществления контроля за состоянием условий и охраны труда, выполнением соглашения по охране труда.
6.2.29. Работодатель гарантирует наличие оборудованного помещения для отдыха и приема пищи работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.
6.2.30. В случае отказа работника от работы при возникновении опасности для его жизни и здоровья вследствие невыполнения нормативных требований по охране труда, ему предоставляется другая работа на время устранения такой опасности, либо производится оплата возникшего по этой причине простоя в размере среднего заработка;
6.2.31. При явных признаках или подозрении на ухудшение здоровья работника во время исполнения им трудовых обязанностей принимать меры по направлению его в лечебное учреждение.
6.2.32. Содержать в порядке территорию, обозначить и соблюдать требуемые габариты проходов, проездов, обеспечить безопасность при эксплуатации транспорта на территории.
6.2.33. Проводить работу по анализу причин травм производственного и непроизводственного характера, обеспечить проведение разъяснительной и профилактической работы по снижению производственного и непроизводственного травматизма.
6.2.34. Проводить мероприятия по профилактике ВИЧ/СПИДа и недопущению дискриминации и стигматизации в коллективе работников, живущих с ВИЧ-инфекцией.
6.3. Работники обязуются:
6.3.1. соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;
6.3.2. правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
6.3.3. проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи, пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
6.3.4. немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
6.3.5. проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению Работодателя в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.
6.3.6. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

6.3.7. Работник имеет право отказаться от выполнения работы в случае возникновения на рабочем месте ситуации, угрожающей жизни и здоровью работника, а также при необеспечении необходимыми средствами индивидуальной и коллективной защиты до устранения выявленных нарушений с сохранением за это время средней заработной платы.

VII. ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Работодатель обеспечивает по письменному заявлению ежемесячное бесплатное перечисление на счет профсоюзной организации членских профсоюзных взносов из заработной платы работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, являющихся членами профсоюза, одновременно с выдачей заработной платы.
7.2. В целях создания условий для успешной деятельности профкома МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», иными федеральными законами, настоящим коллективным договором Работодатель обязуется:
7.2.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, учитывать мнение профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, в порядке и на условиях, предусмотренных трудовым законодательством и настоящим коллективным договором;
7.2.2. Соблюдать права профсоюза, установленные законодательством и настоящим коллективным договором (глава 58 ТК РФ);
7.2.3. Не препятствовать представителям профсоюза в посещении рабочих мест, на которых работают члены профсоюза, для реализации уставных задач и представленных законодательством прав (статья 370 ТК РФ, статья 11 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»);
7.2.4. Осуществлять техническое обслуживание оргтехники и компьютеров, множительной техники, необходимой для деятельности профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя;
7.2.5. Предоставлять в бесплатное пользование профсоюзному комитету МБДОУ №89 "Теремок"г. Симферополя здания, помещения, спортивные и оздоровительные сооружения для организации отдыха, культурно-просветительской и физкультурно-оздоровительной работы с обеспечением оплаты их хозяйственного содержания, ремонта, отопления, освещения, уборки и охраны (статья 377 ТК);
7.2.6. Не допускать ограничения гарантированных законом социально-трудовых и иных прав и свобод, принуждения, увольнения или иных форм воздействия в отношении любого работника в связи с его членством в Профсоюзе и (или) профсоюзной деятельностью.
7.2.7. Привлекать представителей профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя для осуществления контроля за правильностью расходования фонда оплаты труда, фонда экономии заработной платы, внебюджетного фонда.
7.3. Взаимодействие работодателя с профсоюзным комитетом МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя осуществляется посредством:
– учета мотивированного мнения профсоюзного комитета МБДОУ№89 "Теремок" г. Симферополя, установленном статьями 372 и 373 ТК РФ;

– согласования (письменного), при принятии решений руководителем МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя по вопросам, предусмотренным пунктом 7.5. настоящего коллективного договора, с профсоюзным комитетом МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя после проведения взаимных консультаций.

7.4. С учетом мнения профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя производится:

– установление системы оплаты труда работников, включая порядок стимулирования труда в МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя (статья 144 ТК РФ);

– принятие правил внутреннего трудового распорядка (статья 190 ТК РФ);

– составление графиков сменности (статья 103 ТК РФ);

– установление сроков выплаты заработной платы работникам (статья 136 ТК РФ);

- привлечение к сверхурочным работам (статья 99 ТК РФ);

– установление режима работы с разделением рабочего дня на части с перерывом 2 и более часа и порядка компенсации такого режима работы (статья 100 ТК РФ);

– привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни (статья 113 ТК РФ);

– установление очередности предоставления отпусков (статья 123 ТК РФ);

– принятие решений о режиме работы в период отмены образовательного процесса по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям (статья 100 ТК РФ);

– принятие решения о временном введении режима неполного рабочего времени при угрозе массовых увольнений и его отмены (статья 180 ТК РФ);

– утверждение формы расчетного листка (статья 136 ТК РФ);

– определение форм подготовки работников и дополнительного профессионального образования работников, перечень необходимых профессий и специальностей (статья 196 ТК РФ);

– определение сроков проведения специальной оценки условий труда (статья 22 ТК РФ);

– формирование аттестационной комиссии в МБДОУ №89"Теремок" г. Симферополя (статья 82 ТК РФ);

– формирование комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– принятие локальных нормативных актов учреждения, закрепляющих нормы профессиональной этики педагогических работников;

– изменение условий труда (статья 74 ТК РФ).

7.5. С учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя производится расторжение трудового договора с работниками, являющимися членами профсоюза, по следующим основаниям:

– сокращение численности или штата работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя (статьи 81, 82, 373 ТК РФ);

– несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации (статьи 81, 82, 373 ТК РФ);

– неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание (статьи 81, 82, 373 ТК РФ);

– повторное в течение одного года грубое нарушение устава МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя (пункт 1 статьи 336 ТК РФ);

– совершение работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы (пункт 8 части 1 статьи 81 ТК РФ);

– применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника (пункт 2 статьи 336 ТК РФ).

7.6. По согласованию с профсоюзным комитетом МБДОУ №89"Теремок" г. Симферополя производится:

– установление перечня должностей работников с ненормированным рабочим днем (статья 101 ТК РФ);

– представление к присвоению почетных званий (статья 191 ТК РФ);

– представление к награждению отраслевыми наградами и иными наградами (статья 191 ТК РФ);

– установление размеров повышенной заработной платы за вредные и (или) опасные и иные особые условия труда (статья 147 ТК РФ);

– установление размеров повышения заработной платы в ночное время (статья 154 ТК РФ);

– распределение учебной нагрузки (статья 100 ТК РФ);

– установление, изменение размеров выплат стимулирующего характера (статьи 135, 144 ТК РФ);

– распределение премиальных выплат и использование фонда экономии заработной платы (статьи 135, 144 ТК РФ);

7.7. С предварительного согласия профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя производится:

– применение дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора в отношении работников, являющихся членами профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя (статьи 192, 193 ТК РФ);

– временный перевод работников, являющихся членами профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, на другую работу в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 72.2. ТК РФ;

– увольнение по инициативе работодателя члена профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, участвующего в разрешении коллективного трудового спора (часть 2 статьи 405 ТК РФ).

7.8. С предварительного согласия вышестоящего выборного профсоюзного органа производится увольнение председателя (заместителя председателя) профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя в период осуществления своих полномочий и в течение 2-х лет после его окончания по следующим основаниям (статьи 374, 376 ТК РФ):

– сокращение численности или штата работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя (пункт 2 части 1 статьи 81 ТК РФ); 24

– несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации (пункт 3 части 1 статьи 81 ТК РФ);

– неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание (пункт 5 части 1 статьи 81 ТК РФ).

7.9. Члены профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя освобождаются от работы для участия в профсоюзной учебе, для участия в съездах, конференциях, созываемых профсоюзом, в качестве делегатов, а также в работе пленумов, президиумов с сохранением среднего заработка (части 3 статьи 374 ТК РФ).
7.10. Члены профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, участвующие в коллективных переговорах, в период их ведения не могут быть без предварительного согласия профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя подвергнуты дисциплинарному взысканию, переведены на другую работу или уволены по инициативе работодателя, за исключением случаев расторжения трудового договора за совершение проступка, за который в соответствии с ТК РФ, иными федеральными законами предусмотрено увольнение с работы (часть 3 статьи 39 ТК РФ).
7.11. Члены профсоюзного комитета МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя включаются в состав комиссий МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя по тарификации, аттестации педагогических работников, специальной оценке рабочих мест, охране труда, социальному страхованию.
7.12. Интересы, отраженные в данном соглашении, могут быть реализованы только при условии обязательного выполнения сторонами всех обязательств настоящего коллективного договора.

VIII. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ВЫБОРНОГО ОРГАНА ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Профсоюзный комитет МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя обязуется:
8.1. Представлять и защищать права и интересы членов профсоюза МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя по социально-трудовым вопросам в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности». Представлять во взаимоотношениях с Работодателем интересы работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, не являющихся членами профсоюза, в случае, если они уполномочили профсоюзный комитет и представлять их интересы и перечисляют ежемесячно денежные средства из заработной платы на счет первичной профсоюзной организации.
8.2. Осуществлять контроль за соблюдением Работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
8.3. Осуществлять контроль за правильностью ведения и хранения трудовых книжек работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя, за своевременностью внесения в них записей, в том числе при установлении квалификационных категорий по результатам аттестации работников.
8.4. Осуществлять контроль за охраной труда в МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.
8.5. Представлять и защищать трудовые права членов профсоюза в комиссии по трудовым спорам и в суде.
8.6. Осуществлять контроль за правильностью и своевременностью предоставления работникам отпусков и их оплаты.
8.7. Осуществлять контроль за соблюдением порядка аттестации педагогических работников МБДОУ №89 "Теремок"г.Симферополя, проводимой в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

8.8. Принимать участие в аттестации работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя на соответствие занимаемой должности, делегируя представителя в состав аттестационной комиссии МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.
8.9. Осуществлять проверку правильности удержания и перечисления на счет первичной профсоюзной организации членских профсоюзных взносов.
8.10. Информировать членов Профсоюза о своей работе, о деятельности выборных профсоюзных органов.
8.11. Организовывать физкультурно-оздоровительную и культурно-массовую работу для членов профсоюза и других работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.
8.12. Содействовать оздоровлению детей работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.
8.13. Ходатайствовать о присвоении почетных званий, представлении к наградам работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя.

IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОРОР

В случаях существенных изменений финансово-экономических и производственных условий и возможностей работодателя, индивидуального предпринимателя в коллективный договор могут вноситься изменения и дополнения.
9.1. Изменения и дополнения коллективного договора МБДОУ №89 "Теремок" г.Симферополя в течение срока его действия производятся в порядке, установленном ТК РФ для его заключения (ст.44 ТК РФ).
9.2. Изменения и дополнения приложений к коллективному договору МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя производятся только по взаимному согласию сторон.
9.3. С инициативой по внесению изменений и дополнений может выступать любая из сторон, уведомив при этом вторую сторону письменно, с указанием причин, вызвавших необходимость изменения или дополнения.
9.4. Изменения и дополнения в коллективный договор МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя обсуждаются на заседаниях комиссии МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта коллективного договора и заключения коллективного договора (далее – комиссия).
9.5. Стороны договорились, что любые изменения и дополнения к коллективному договору МБДОУ №89 "Теремок" г.Симферополя будут доводить до всех работников МБДОУ №89 "Теремок" г.Симферополя с объяснением причин их вызвавших.
9.6. Неурегулированные разногласия разрешаются в соответствии с нормами главы 61 ТК РФ.
9.7. Стороны обязуются начать переговоры по заключению нового коллективного договора МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя за три месяца до окончания срока действия данного коллективного договора.

X. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

Стороны договорились:

10.1. Работодатель в течение 7 календарных дней со дня подписания коллективного договора направляет его в орган по труду (уполномоченный орган) для уведомительной регистрации.

10.2. Предоставлять отчет о ходе выполнения положений коллективного договора на общем собрании работников МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя один раз в год.

10.3. Рассматривать возникающие в период действия коллективного договора разногласия и конфликты, связанные с его выполнением.

10.4. Представлять сторонам необходимую информацию в целях обеспечения надлежащего контроля за выполнением условий коллективного договора в течение 7 календарных дней со дня получения соответствующего запроса.

10.5. В случае нарушения или невыполнения обязательств коллективного договора виновная сторона или виновные лица несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством.

10.6. Настоящий коллективный договор МБДОУ №89 "Теремок" г. Симферополя действует в течение трех лет с 31.03.2024г.

10.7. Переговоры по заключению нового коллективного договора будут начаты за 3 месяца до окончания срока действия данного договора. Изменения и дополнения коллективного договора в течение срока его действия производятся по согласованию сторон в порядке, установленном ТК (ст.44 ТК РФ).

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №89 «Теремок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

295021, Республика Крым, г. Симферополь, переулок Заводской, дом 50

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №2

заседания комиссии для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта, заключения коллективного договора и контроля за его выполнением

г. Симферополь от 15.03.2024г

Время работы: 13.00 -14.00 часов
В переговорах участвовали:
Председатель комиссии: Рыбовалова О.Н., старший воспитатель.
Секретарь комиссии: Кадырова Э.Э.,воспитатель
Члены комиссии: Лещина Л.Н.. –воспитатель;
Бекирова Э.Ш., воспитатель, председатель профсоюзного комитета.
Приглашенные лица: Бочкарева О.С., заведующий.
Кворум: имеется
ПОВЕСТКА ДНЯ
1. О коллективном договоре муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад общеразвивающего вида №89 "Теремок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на 2024-2027гг.
СЛУШАЛИ:
По первому вопросу Рыбавалова О.Н. сообщила, что проект коллективного договора изучался и анализировался членами комиссии по коллективному договору, вносились поправки, дополнения, рассматривались и учитывались все предложения.
ВЫСТУПИЛИ:
Кадырова Э.Э., отметила, что после интенсивной работы по всем основным позициям коллективного договора достигнута договоренность.
Бекирова Э.Ш.., предложила подписать коллективный договор Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад общеразвивающего вида №89 "Теремок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на 2024-2027гг. на Общем собрании работников.
РЕШИЛИ:
1. Согласиться с представленным вариантом коллективного договора на 2024-2027гг.
2. Коллективный договор подписать на Общем собрании работников.
Голосование: «ЗА» - 4
«ПРОТИВ» - 0 человек.
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 человек.
Решение принято единогласно.

Председатель комиссии Рыбовалова О.Н.

Секретарь комиссии Кадырова Э.Э.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №89 «Теремок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

295021, Республика Крым, г. Симферополь, переулок Заводской, дом 50

Выписка из протокола общего собрания работников

от 15.03.2024г. № 1

Председатель: Рыбовалова О.Н.
Секретарь: Лещина Л.Н.
Всего численность работников: 28 человек
Присутствовало: 26 человека
Отсутствовало: 2 человека

Кворум: имеется

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Принятие коллективного договора Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад общеразвивающего вида №89 "Теремок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на 2024 - 2027гг.

Слушали: председателя ПК Бекирова Э.Ш. В связи с истечением срока действия коллективного договора предложила принять новый Коллективный договор на 2024 - 2027гг.

Решили: Коллективный договор Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад общеразвивающего вида№89 "Теремок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на 2024 - 2027гг. принять.

Голосовали: открытым голосованием.
«ЗА» - единогласно
«ПРОТИВ» - 0 человек
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 человек

Выписка верна:
Председатель Профсоюзного комитета : Э.Ш.Бекирова

Председатель собрания О.Н.Рыбовалова

Секретарь Л.Н.Лещина