ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МБДОУ № 89 «Теремок»
г. Симферополь
протокол №
от «02» июня 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ№ 89 «Теремок»
г. Симферополь
_____ Э.Н.Шахмарданова
Приказ № от
01.06 2026 г.

РАССМОТРЕНО
СОВЕТОМ РОДИТЕЛЕЙ (законных представителей)
МБДОУ № 89 «Теремок»
г.Симферополь
Протокол №1 от 02.06.2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 89 «Теремок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

г. Симферополь 2026

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Приказом Минпросвещения РФ от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями на 23 января 2023 г., редакция, действующая с 1 апреля 2024 года;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. N 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
-Приказом Минпросвещения РФ от 18 апреля 2024г. №263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. N 8.
- Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07. 2002г «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» в редакции от 01.03.2020 г.
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 июня 2026 года № 424 внесены изменения в пункт 3 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».
- Постановлением №5998 Администрации города Симферополь РК от 29 октября 2019 года «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;
- Уставом МБДОУ №89 «Теремок» регистрационный № от ., утвержденный Администрацией города Симферополя Республики Крым. Порядок определяет основания, условия осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ДОУ, сохранения места за обучающимися детьми, а также регулирования возникающих спорных вопросов при реализации данных действий в ДОУ.

1. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении ребенка в МБДОУ, который издается заведующим в течение трех рабочих дней после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника). Приказ размещается на информационном стенде МБДОУ, на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещаются реквизиты

распорядительного акта содержащего: наименование возрастной группы, число детей, зачисленную в указанную возрастную группу.

2.2. Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, с выдачей одногоэкземпляра договора родителям (законным представителям).

2.3. Заключению договора предшествует рассмотрение заявления о зачислении обучающегося (воспитанника) в МБДОУ родителя (законного представителя) и документов, приложенных к нему, а также принятие решения о приеме обучающегося (воспитанника) в МБДОУ.

2.4. При приеме документов в МБДОУ должностное лицо, ответственное за прием заявления, обязано ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) с Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, (ст.44 часть 3 п.п.3) права и обязанности обучающихся (воспитанников).

Факт ознакомления родителя (законного представителя) обучающегося (воспитанника) с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителя (законного представителя). Подписью родителя (законного представителя) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося (воспитанника), в порядке, установленном законодательством РФ.

2.5. Прием в МБДОУ регламентируется Правилами приема обучающихся (воспитанников).

2.6. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают, с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в детский сад.

2. Изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися (воспитанниками) образования по образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося (воспитанника) и МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МБДОУ. Приказ издается на основании внесения изменений в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника).

3.4. Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания

Дополнительного соглашения об изменении условий Договора об образовании обеими сторонами.

3. Приостановление образовательных отношений

4.1. В соответствии с действующим законодательством порядок приостановления образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) данным Порядком не предусмотрен.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ об отчислении обучающегося (воспитанника).

4.2. Приказ издается по окончании срока действия Договора в связи с получением дошкольного образования (завершение обучения).

4.3. Окончанием срока действия Договора является окончание получения обучающимся (воспитанником) дошкольного образования, предоставление МБДОУ образовательной услуги в полномобъеме.

4.4. Договор, может быть, расторгнут досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и МБДОУ, в том числе в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, в случае приостановления действия лицензии, при отсутствии в исходной образовательной организации следующей возрастной группы по обучению по образовательной программе дошкольного образования.

4.5. Отчисление обучающегося (воспитанника) из МБДОУ регламентируется Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников).

4.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) не влечет за собой возникновение каких- либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств