

П Р И К А З

«09» октября 2025 г.

№ 440

Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования проведении информационно – разъяснительной работы в МБОУ «Трехпрудненская школа-гимназия им. К.Д. Ушинского» в 2025/2026 учебном году

Во исполнение приказа управления образования администрации Симферопольского района от 06.10.2025 №908 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Симферопольском районе в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту «Организация и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Трехпрудненская школа-гимназия им. К.Д. Ушинского» в 2025/2026 учебном году». (Приложение)
2. Ответственным лицам, указанным в приказе, обеспечить выполнение мероприятий дорожной карты в полном объеме в установленные сроки.
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителей директора по УВР (Дикая Е.С., Аблякимов А.Д.).
4. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Сафронова Е.Ш.

Исполнитель:

Дикая Е.С., 
заместитель директора по УВР

08 10 2025
дата

Ознакомлены:

08 10 2025
дата



Аблякимов А.Д.

Приложение
к приказу по МБОУ
«Трехпрудненская школа-гимназия
им. К.Д. Ушинского»
№ 440 от 09.10.2025

План мероприятий по Дорожной карте «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Трехпрудненская школа-гимназия им. К.Д. Ушинского» в 2026 году»

	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Должность	Ф.И.О.
I. Анализ проведения ЕГЭ, ОГЭ				
1.1	Проведение мониторинга подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок выпускниками 2026 года и результатов ЕГЭ для получения аттестата с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II степени	Июль-август 2026	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.
1.2	Работа с претендентами на получение медалей в 2025/2026 учебном году (подготовка проекта приказа, сбор информации о претендентах на получение медалей)	Октябрь 2025-май 2026 года	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.
1.3.	Участие в республиканском тестировании для претендентов на получение медалей	Март-апрель 2026 года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 11 классов	Дикая Е.С., Меметова Г.С., Аблаева А.С.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов, методическое обеспечение				
2.1	Проведение информационно-разъяснительной работы среди учащихся 9-11 классов (классные часы и родительские собрания) по вопросам востребованности предметов математического и естественно-научного направления при поступлении на технические и экономические направления	В течение 2025/2026 учебного года	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.
2.2	Участие в организационно-методических мероприятиях (вебинаров, семинаров-практикумов, совещаний) по повышению качества преподавания учебных предметов	В течение 2025/2026 учебного года	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.
2.3	Проведение пробных экзаменов для выпускников школы в 2025/2026 учебном году	Ноябрь 2025-апрель 2026 года	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.

	Организация посещения уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА	Январь-май года	2026	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.
III. Нормативное обеспечение ГИА					
3.1	Подготовка проектов приказов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году в Учреждении: «О подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в «Трехпрудненская школа-гимназия им. К.Д. Ушинского» в 2026 году» «Об организации информационно-разъяснительной работы по проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и оценочных процедур в Симферопольском районе в 2025/2026 учебном году» «О регистрации участников ГИА по образовательным программам среднего общего образования в Симферопольском районе в 2026году» «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Симферопольском районе в 2025/2026 учебном году» «О проведении итогового сочинения (изложения) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также для лиц, обучающихся на дому в 2025/2026 учебном году» «Об итогах основного этапа итогового сочинения (изложения) в Симферопольском районе в 2025/2026 учебном году»	В течение 2025/2026 учебного года	Заместители директора по УВР	Дикая Е.С., Аблякимов А.Д.	

«О регистрации на ГИА по образовательным программам основного общего образования и итоговое собеседование по русскому языку в Симферопольском районе в 2026 году» «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в Симферопольском районе в 2025/2026 учебном году» «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также для лиц, обучающихся на дому в 2025/2026 учебном году» «Об итогах основного этапа итогового собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразовательных организаций Симферопольском районе в 2025/2026 учебном году» «Об утверждении результатов всех этапов итогового собеседования по русскому языку 2025/2026 учебного года» О проведении всероссийских и региональных тренировочных мероприятий в Симферопольском районе в 2026 году» «О порядке окончания 2025-2026 учебного года, организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Симферопольском районе» «О проведении ГИА по родным языкам в Симферопольском районе» «Об итогах основного этапа проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах»			
IV. Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА			

4.1	Участие в инструктивно-методических совещаний для муниципальных координаторов ГИА, технических специалистов и образовательных организаций, ответственных за ведение РИС	В течение 2025/2026 учебного года	Заместитель директора по УВР	Аблякимов А.Д.
4.2	Участие в инструктивно-методических совещаний для работников ППЭ	В течение 2025/2026 учебного года	Заместитель директора по УВР	Аблякимов А.Д.
4.3	Участие вебинаров, очных и селекторных инструктивно - методических совещаний для работников ППЭ, членов АК и председателей ПК	Октябрь 2025- Май 2026 года	Заместитель директора по УВР	Аблякимов А.Д.
4.4	Обучение персонала (организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории), привлекаемого к работе в ППЭ	Апрель-май 2026 года	Заместитель директора по УВР	Аблякимов А.Д.
4.6	Проведение муниципальных тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА	Октябрь 2025 – май 2026 года	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.
V. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	Ноябрь 2025 года	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.
5.2	Подача списочного состава работников ППЭ и ППЗ: - членов ГЭК - руководителей и организаторов ППЭ - технических специалистов ППЭ - членов предметных комиссий - членов апелляционной комиссии	Январь -май 2026 года	Заместитель директора по УВР	Аблякимов А.Д.
5.3	Организация и проведение итогового сочинения в 11 классах (основной и дополнительные сроки): Проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-11 в 2025/2026 учебном году. Проведение ИС-11 в основной и дополнительные сроки	В сроки, определенные Порядком ГИА-11 Декабрь 2025 года, февраль, апрель 2026 года	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.
5.4	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (основной и дополнительные сроки):	В сроки, определенные Порядком ГИА-9	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.

	Проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-9 в 2025/2026 учебном году	Февраль, март, апрель 2026 года		
5.5	Проведение ИС-9 в основной и дополнительные сроки Участие в вебинарах, тренировочных мероприятиях и апробациях по отработке новых актуальных технологических решений ГИА	В течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.
5.6	Участие в инструктивно-методического совещания с директорами Учреждений и лицами, ответственными за ИС-9 в муниципалитете	Январь 2026 года	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.
5.7	Участие в нагрузочном тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ ЕГЭ, ППЗ ЕГЭ и управления образования (в досрочный, основной и дополнительный периоды	Март, май, август 2026 года	Заместитель директора по УВР	Аблякимов А.Д.
5.8	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья: - формирование и утверждение списка участников ГИА с ОВЗ; - подбор ассистентов; - подготовка аудиторий; - подготовка экзаменационных материалов	Март-май 2026 года	Заместитель директора по УВР	Аблякимов А.Д.
5.9	Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период и резервные сроки основного периода: - сбор заявлений участников (до 01.03.2026) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); - формирование списка ППЭ на основе предложений органов управления образованием муниципальных районов и городских округов; - подготовка материалов для заседаний ГЭК; - внесение данных в РИС об участниках ГИА-9: паспортных данных, СНИЛС образовательных организаций, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ОГЭ, ГВЭ) (до 01.03.2025); - внесение данных РИС о членах ПК (за две недели до начала соответствующего этапа ГИА);	Январь-июль 2026 года	Заместители директора по УВР	Дикая Е.С., Аблякимов А.Д.

	- распределение по ППЭ работников и участников ГИА (за 2 недели до проведения экзамена); - проведение автоматизированной рассадки участников и работников по ППЭ (за 1 день до проведения экзамена); - формирование и передача в ППЭ пакета руководителя;- передача экзаменационных материалов в ППЭ			
5.10	Организация подготовки к проведению ГИА-11 в основной период и резервные сроки основного периода: - сбор заявлений участников (до 01.02.2026 года включительно)(заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); - заказ экзаменационных материалов в РИС;- утверждение графика работы ППЭ приказом МОНМ РК (февраль - май 2025 года); - подготовка материалов для заседаний ГЭК; - внесение данных в РИС об участниках ГИА-11: паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ЕГЭ, ГВЭ); - внесение данных в РИС о членах ПК (за две недели до начала соответствующего этапа ГИА); - распределение по ППЭ работников и участников ГИА; - проведение автоматизированной рассадки участников и работников по ППЭ (за 1 день до проведения экзамена); - формирование и отправка в ППЭ пакета руководителя;- доставка экзаменационных материалов в ППЭ; - техническая подготовка и проведение контроля технической готовности ППЭ ЕГЭ	Январь-июнь 2026 года	Заместители директора по УВР	Дикая Е.С., Аблякимов А.Д.
5.11	Организация работы по психологическому сопровождению и проведению психологической подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА: - участие в республиканском семинаре-практикуме по организации психологического сопровождения обучающихся в ходе подготовки к ГИА;	В течение 2025/2026 учебного года	Заместители директора по УВР	Дикая Е.С.,

	- проведение семинаров-практикумов для педагогов-психологов со стажем работы до 3-х лет по организации психологического сопровождения обучающихся в ходе подготовки к ГИА (вебинар в рамках проведения ШМС); - актуализация методических рекомендаций «Психологическое сопровождение обучающихся в период подготовки к ГИА» и размещение на сайте МБОУ ДО «ЦДЮТ»			
5.12	Проведение основного периода ГИА-9 и ГИА-11 2026 года по утвержденному расписанию	Май-июль 2026 года	Заместитель директора по УВР	Аблякимов А.Д.
5.13	Проведение дополнительного периода (сентябрьские сроки) ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году по утвержденному расписанию	Сентябрь 2025 года	Заместитель директора по УВР	Аблякимов А.Д.
6.1	VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей): Подготовка и обновление информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА в помещении МБОУ ДО «ЦДЮТ», общеобразовательных учреждениях. Приём граждан по вопросам организации и проведения ГИА. Распространение цикла информационных листов и памяток об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2026 году. Разработка методических рекомендаций для организации ИРР по подготовке к ГИА в 9, 11 классах в образовательных организациях на 2025/2026 учебный год. Проведения инструктивных совещаний с педагогическими работниками. Ведение информационных разделов официальных сайтов образовательных учреждений по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году			
6.2	Организация работы «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА в Учреждении	В течение 2025/2026 учебного года	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.

6.3	Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11: «Об официальных источниках информации о ГИА» «Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)» «Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году» «Об особенностях проведения ГИА в 2026 году» «Права и обязанности участников ГИА» «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	В течение 2025/2026 учебного года	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.
6.4	Сбор информации о результатах ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в рамках реализации образовательных программ	В течение 2025/2026 учебного года	Заместитель директора по УВР	Дикая Е.С.